



אל: המציעים

הנדון: תשובות לשאלות מציעים במכרז מס' מ(2003) 2023
למתן שירותי עיון וניהול של הביקורות הנערכות על נותני שירותי סיעוד

1. רצ"ב תשובות המוסד לביטוח לאומי (להלן – "הביטוח הלאומי") לשאלות שהתקבלו עד לתאריך 25/01/2024, לפי סדר הסעיפים והנספחים במכרז.
2. הבהרות הביטוח הלאומי להלן מהוות חלק בלתי נפרד מתנאי והוראות המכרז וההסכם בין הצדדים. הבהרות מחייבות את המציעים וגוברות על הנוסח המובא במכרז במקרה של סתירה ו/או אי התאמה.
3. יש לצרף להצעה תדפיס של תשובות הביטוח הלאומי, חתום על ידי מורשי החתימה של המציע.

בברכה,
המוסד לביטוח הלאומי



מס'	סעיף במכרז	שאלת הבהרה	תשובה
1.	כללי	האם ניתן לקבל את מסמכי המכרז בפורמט וורד?	לא ניתן. ההצעה תוגש על גבי המסמכים שבפורמט PDF הכלולים במכרז שפורסם.
2.	כללי	לשם נוחות גיבוש המענה, נודה בקבל הנספחים בפורמט WORD	ראה תשובה לשאלה 1
3.	0.1	מאחר וההגשה הנה פיסית בירושלים, נבקש כי המועד האחרון להגשת הצעות ידחה עד לשעה 14:00 ולא 12:00 כפי שמצוין במסמכי המכרז	אין שינוי במסמכי המכרז
4.	0.2.2.3 - 0.3.1	האם הזוכה החלופי יוכל להמשיך לתת שירותי ביקורת על נותני שירותי סיעוד מתוקף מכרז שפרסם המוסד?	כן, זוכה חלופי ככל שלא מספק את השירותים במסגרת המכרז יוכל להמשיך לתת שירותי ביקורת על נותני שירותי סיעוד מתוקף מכרז שפרסם המוסד
5.	0.2.2.3 - 0.3.1	האם מעיין, שהמוסד הפסיק את ההתקשרות אתו, יוכל לחזור לבצע ביקורות על נותני שירותי סיעוד?	לא יתאפשר לחזור לבצע ביקורת על נותני שירותי סיעוד.
6.	0.2.3.1	100 דוחות הבקרה יינתנו פעם אחת בשנה או במספר הקצאות?	מספר ההקצאות יהיו בהתאם לשיקול דעת המוסד.
7.	0.2.3.1 + נספח 4.1	בהתבסס על שירותים קודמים, ובכדי להימנע מהצעה כספית הפסדית, נודה להערכה מספרית עבור היקף שעות עבודה לדוח	הגדרת השירותים הנדרשת מצויינת במסמכי המכרז. על הספק לתת הצעת מחיר בהתאם לכך.
8.	0.3.2	עיון וניהול: א. האם ניתן לקבל מידע או מושג כלשהו על סוג העבודה הנדרש מהמעיין על בקרה ממוצעת בשעות? האם זה כולל ההופעה של המעיין המשרדי המוסד? ב. האם ניתן לקבל מידע או מושג כלשהו על היקף העבודה הנדרש מהמעיין על בקרה ממוצעת בשעות? ג. האם עבודת העיון והניהול נעשית באופן מדגמי? אם כן על כמה עובדים בבקרה האחת? ד. האם הצעת המחיר עבור בקרה אחת תכלול את כל השירותים המתוארים בטבלה תחת סעיף עיון וניהול?	א. דרישות השירות נכללו במסמכי המכרז. ב. לעניין מספר השעות הנדרש ראה תשובה בשאלה מספר 7. ג. בדיקת דוחות הבקרה שהוגשו על ידי המבקרים תבצע באמצעות יישום שיטות



<p>ביקורת מקובלות על ידי רואי חשבון. ד. הצעת המחיר עבור טיפול בדוח בקרה אחד תכלול את דרישות השירות שנכללו במסמכי המכרז, למעט הדרכות המבקרים, הדרכות ריענון למבקרים, השתתפות בשיחות בירור והשתתפות בישיבות שיקבע המוסד עם המבקרים. על רכיבים אלו יינתן תשלום לפי הצעת המחיר לשעת עבודה עבור עבודות נוספות. יובהר כי התשלום יינתן כפונקציה של מספר שעות ההדרכה בפועל, שעות ההשתתפות בפועל בישיבות שיקבע המוסד עם המבקרים ולפי שעות ההשתתפות בשיחות הבירור בהן נכח המבוקר (נותן שירות הסיעוד).</p>			
אין שינוי במסמכי המכרז	נודה להבהרה האם ניתן שהמעין יהיה בודק שכר מוסמך (שאינו רואה חשבון), בעל תואר שני בסטטיסטיקה ומומחה בנושאי שכר (ועומד בכל יתר דרישות המכרז)	0.4.14.2	.9
אין שינוי במסמכי המכרז	נבקש כי במקרה בו המעין הינו שותף/ מנהל בכיר במציע, הנ"ל יוגדר כמנהל הפרויקט/ מנהל ההתקשרות ובכך לאפשר שהעבודה תבוצע גם על ידי צוותו המקצועי של המעין.	0.4.14.4 פסקה מודגשת	.10



	יובהר כי המעיין ישתתף בפגישות עם המזמין וכן יהא אחראי לטיב השירותים ומתן השירות בהתאם לדרישות המכרז. עוד יודגש כי האמור לא יעמוד בסתירה כי הניסיון שיוצג לצרכי עמידה בתנאי סף הינו של המעיין המוצע עצמו		
הלקוח הינו מזמין העבודה. במקרה והביקורת נעשתה על גוף שאינו מזמין העבודה, בחינת מספר העובדים שהועסקו תיבחן אצל הגוף עליו בוצעה הביקורת. נספח 0.4.14.2 מתוקן מצורף למסמך זה.	האם חברות הסיעוד שהמציע ביקר אותן במסגרת מכרז המוסד לביקורת נותני שירותי סיעוד ייחשבו כלקוח לצורך או שהמוסד הוא זה שייחשב כלקוח?	0.4.14.5	.11
א. ההצעה שתוגש תכלול את כל מסמכי המכרז. ב. הדרישה לאופן החתימה על המסמכים שיוגשו במסגרת ההצעה הוגדרה במכרז ועשויה להיות שונה בין מסמך למסמך.	א. האם חוברת ההצעה שתוגש הנה כל חוברת המכרז או רק העמודים 33 ועד עמוד 146? ב. מהי החתימה הנדרשת על מסמכי המכרז? ראשי תיבות או חתימה רגילה	0.5.5.7	.12
ייבחר זוכה אחד במכרז לאספקת השירות הנדרש במכרז	כמה זוכים יוגדרו במכרז?	0.6.1	.13
אין שינוי במסמכי המכרז	המציע ניגש למס' רב של מכרזים, בכדי להימנע מפניה חוזרת ללקוחות עבור כל מכרז, נבקש לאפשר להציג חלופה של מכתב המלצה במקום השאלון המבוקש.	0.6.3 ב'	.14
השירות של עיון וניהול של הביקורות הנערכות על נותני שירותי סיעוד מטעם המוסד המצוין בסעיף 0.4.14.4 במכרז נחשב ניסיון בניהול פרויקט. הכוונה לניסיון בניהול פרויקטים ולא ניסיון בביצוע פרויקטים. מדובר בפרויקטים מתמשכים שבוצעו לבקשת לקוחות.	על איזה פרויקטים מדובר? האם הכוונה לניסיון לפי סעיף 0.4.14.4 שבעמוד 8?	ג.0.6.3	.15



16.	0.6.3 ד'	למציע ניסיון רב בביצוע ביקורות שכר עבור נותני שירותים בתחומים שונים, נבקש להציג מתודולוגיה לניהול ביקורות שכר (שאינן בהכרח על נותני שירותי סיעוד)	מקובל, ניתן יהיה גם להציג מתודולוגיה לניהול ביקורות שכר מתחומים שונים.
17.	0.6.3 ה'	ככל ובקשתנו להרחבת הצוות למתן השירותים תתקבל, נודה להבהרה האם איש צוות מטעם המציע רשאי לגשת לבחינה	אין שינוי במסמכי המכרז
18.	1.0.6.3	המציע הנו שותפות שאחד השותפים הנו המעיין המוצע. האם מספיק שהמעיין המוצע יגיע לראיון? אם לא, אזי מי צריך להגיע?	במידה שהמציע הנו שותפות שאחד השותפים בה הנו המעיין המוצע מספיק שהמעיין המוצע יגיע לראיון
19.	1.0.6.3	א. נא לתת לני מושג על איזה מערכת מחשוב מדובר? ב. האם מערכת המחשוב שבה ישתמש המעיין תיקבע על ידי המוסד או שכל מערכת אחרת שהמעיין יציע תתקבל? ג. האם שיטת העיון וקבצי הביקורת המשמשים את המעיין הנוכחי ימשיכו לשמש את המעיין הזוכה או שהוא רשאי לבנות מערכת משלו?	א. בהתאם לסעיף 2.4 במכרז הספק יידרש לנהל את עבודת העיון והניהול במערכת ממוחשבת כפי שייבחר ובתנאי שתענה לדרישות המכרז. העמדת המערכת תהיה באחריות הספק. בסעיף 0.6.3 ו' צוין שיינתן ניקוד בראיון עבור התרשמות ממערכת המחשוב בה ינוהל הבדיקה והניהול של הביקורות הנערכות על נותני שירותי סיעוד ודוחות שיופקו באמצעותה. ב. ראה תשובה א' לעיל. ג. המעיין הזוכה יהיה רשאי לשנות את שיטת העיון וקבצי הביקורת ככל שמדובר בשיטה מקובלת על ידי רואי חשבון ובכפוף להסכמה ותיאום עם המוסד.



20.	0.10	נודה באישורכם כי תינתן תמורה לספק בגין עבודתו בתקופת הניסיון	אין שינוי במסמכי המכרז
21.	1.2.5	האם המעיין עצמו יוכל להיות איש הקשר מטעם הזוכה?	המעייין עצמו לא יוכל להיות איש קשר מטעם הזוכה, אלא אם כן המעיין הינו שותף במציע
22.	2	<p>לצורך תמחור ההצעה נודה לפרוט טווח שעות ממוצע לכל סעיף כדלהלן:</p> <p>(הבקשה הינה בכדי שלא יוגשו הצעות שהינם הפסדיות מבחינת כמות שעות עבודה המושקעות)</p> <ul style="list-style-type: none">כמה זמן בממוצע יש להשקיע בבקרה על דוחות העיון בהתאם לסעיפים 2.2.1-2.2.9 וכך 2.2.16-2.2.14.סעיף 2.2.1 כמה פעמים בשנה נבחרים הסניפים וכמה שעות מושקע בכך.סעיף 2.2.10-2.2.11 האם עבור כל דוח בקרה ישנו שיחת ברור ואם לא כמה אחוזים מתוך הבקורות מתקיימות עבורם שיחות ברור וכמה זמן כל שיחה.סעיף 2.2.12- האם עבור כל דוח בקרה ישנו מכתב דרישה לתיקון ליקויים ואם לא כמה אחוזים מתוך הבקורות ישנו מכתב לתיקון ליקויים.סעיף 2.2.17- פעם בכמה זמן יתקיימו ההדרכות ובאיזה היקף.סעיף 2.2.18 פעם בכמה זמן יתקיימו הריענונים למבקרים.	<p>א. לעניין מספר השעות הנדרש ראה תשובה בשאלה מספר 7.</p> <p>ב. ראה תשובה לשאלה מספר 6.</p> <p>ג. לא ניתן להעריך זאת מאחר והיקף שיחות הבירור הינו נגזרת של ממצאי הביקורת. מניסיון העבר על כ - 20% מהביקורות מתקיימת שיחת ברור ועל כ - 80% מהביקורות נשלח מכתב תיקון ליקויים. יחד עם זאת, נתון זה אינו מחייב והמוסד שומר לעצמו לשנות את היחס בהתאם לצרכים שיעלו.</p> <p>ד. מספר ההדרכות/ריענונים והיקפן יקבע בהתאם לשיקול דעת המוסד.</p> <p>ה. ראה תשובה לשאלה 8 סעיף ד'.</p>



מהות ההתקשרות היא ריכוז הביקורות ולא ביצוע הביקורת בפועל.	נודה להבהרה האם מהות ההתקשרות היא לרכז את הביקורות המבוצעות ע"י 6 משרדי רו"ח, או לחילופין, ביצוע הביקורת בפועל על משרדים של נותני שירותי סיעוד	2.1	.23
השירותים בסעיפים 2.2.1 עד 2.2.4 הינם חלק משירות העיון הכלול במחיר על בקרה אחת או שהמוסד משלם למעיין תשלום נוסף בהתאם להיקף שעות העבודה שהושקע על ידו?	האם השירותים בסעיפים 2.2.1 עד 2.2.4 הנם חלק משירות העיון הכלול במחיר על בקרה אחת או שהמוסד משלם למעיין תשלום נוסף בהתאם להיקף שעות העבודה שהושקע על ידו?	2.2	.24
ראה תשובה לשאלה 8 סעיף ד'	האם השירותים בסעיפים 2.2.11 עד 2.2.20 הנם חלק משירות העיון הכלול במחיר על בקרה אחת או שהמוסד משלם למעיין תשלום נוסף בהתאם להיקף שעות העבודה שהושקע על ידו?	2.2	.25
הצעת המחיר עבור דוח בקרה אחד תכלול הכנת דוחות שונים הקשורים לביקורת. דוגמאות לדוחות צוינו בסעיף 2.4 במכרז.	נודה להבהרה בדבר מהם הדוחות השונים הקשורים לביקורות שעשויים להידרש ע"י המוסד, וכן מהו מנגנון התמחור עבור דוחות אלו.	2.2.16	.26
מספר ההדרכות והיקפן יקבע בהתאם לשיקול דעת המוסד. ההדרכות יועברו על ידי המעיין. כמו כן, ראה תשובה לשאלה 8 סעיף ד'.	נודה להבהרה בדבר כמות המבקרים הממוצעת להדרכה ותדירות ההדרכות הנדרשת. בנוסף - האם הדרכות אלו יועברו ע"י המציע עצמו או נדרש גוף חיצוני להעברתן.	2.2.17 ו- 2.2.18	.27
לא ניתן להעריך זאת מאחר והיקף הישיבות הינו נגזרת של ממצאי הביקורת. כמו כן, ראה תשובה לשאלה 8 סעיף ד'.	נודה להבהרה בדבר כמות הישיבות החודשית/שנתית שבהן יידרש המציע להשתתף.	2.2.19	.28
העמדת המערכת תהיה באחריות הספק.	האם ישנה מערכת מחשוב מיוחדת שהמוסד יספק למעיין או שהמעיין יוכל לבנות מערכת משלו (כגון יישומי אקסל למשל)?	2.4	.29
על הזוכה לוודא כי המעיין מטעמו משתתף בהכשרות	נודה להבהרה מה היא ההכשרה הנדרשת ע"י הזוכה לעובדיו והאם יש צורך בגוף חיצוני להעברת ההכשרה.	2.6.2	.30



ועדכונים שונים בתחום דיני העבודה ובעולם הביקורת.			
א. מדובר באיחור בביצוע השירותים שנדרשו במכרז כגון בבדיקת דוח בקרה שהוגש על ידי המבקר. ב. לא תחשב חריגה אשר אושרה מראש ובכתב על ידי המוסד.	פיצויים א. נא להסביר על איזה איחורים מדובר ולתת דוגמאות אם ניתן. ב. אם האיחור נבע מחוסר שיתוף פעולה של המבקר (הגשת דוחות באיחור), איך יתייחס המוסד לכך?	3.2	.31
ראה תשובה לשאלה 31.	נבקש כי הפיצויים למוסד לא יחולו על הספק במקרה בו הזוכה/הספק לא יעמוד במרכיבי השירות המוגדרים מפאת עיכובים שאינם תלויים בספק, כדוגמת עיכוב של נותני שירותי הסיעוד בהכנת הדוחות ו/או הבקרים בביצוע הבקרות.	3.2 ונספח 0.4.8 – סעיפים 5.6 ו – 13	.32
ראה סעיף 0.4.8 במכרז.	האם לחתום על ההסכם בשלב ההצעה או שרק בראשי תיבות?	נספח 0.4.8	.33
אין שינוי במסמכי המכרז	נבקש כי במקרה של החלפת המעיין באישור מראש ובכתב שניתן על ידי המוסד, לא יחול מנגנון הקנסות	נספח 0.4.8 – סעיפים 5.4 ו – 5.5	.34
אין שינוי בתנאי המכרז. יובהר כי כל מקרה רלוונטי, אם יהיה כזה, ייבחן לגופו ע"י המוסד באופן ענייני ומקצועי.	נבקש לעדכן את הסעיף כדלקמן: "אחריותו של הספק תוגבל לנזקים ישירים בלבד אשר נגרמו על ידו".	נספח 0.4.8 – סעיף 11.1	.35
אין שינוי בתנאי המכרז. כמו כן, ראה תשובה לשאלה 35	נבקש להבהיר כי לספק לא תהיה כל אחריות כלפי מקבל התוצרים (צד שלישי) שאינו המזמין/עורך המכרז. כמו כן, חל איסור על כל גורם שאינו המזמין/עורך המכרז להפיץ ו/או לשתף אדם אחר בתוכנם של התוצרים שהוכנו על ידי הספק, ללא אישור מפורש בכתב מהמזין/עורך המכרז ומהספק	נספח 0.4.8 – סעיף 11.1	.36



37.	נספח 0.4.8 – סעיף 11.2	נבקש לעדכן את הסעיף כדלקמן: "סכום השיפוי ו/או הפיצוי לו יהיה זכאי המזמין/עורך המכרז לא יעלה על גובה של פי שניים מגובה שכר הטרחה ששולם בפועל לספק עבור השירותים נשוא הסכם ההתקשרות. הגבלת סכום האחריות לא תחול ביחס לנזקים ישירים שנגרמו עקב הונאה או פעולה בזדון של הספק או מי מטעמו"	אין שינוי בתנאי המכרז. כמו כן, ראה תשובה לשאלה 35
38.	נספח 0.4.8 – סעיף 15 ו- נספח 0.4.9 סעיף 2	נבקש כי ההוראות בדבר שמירת סודיות יחולו עד ל-36 חודשים מתום ההתקשרות	אין שינוי במסמכי המכרז
39.	נספח 0.4.8 – סעיף 15.1	נבקש לאפשר לספק לחשוף כי הינו נותן שירותים למזמין לצורך הגשת מכרזים עתידיים עבור מזמינים אחרים המבקשים שירותים דומים.	מקובל
40.	נספח 0.4.8 – סעיף 17	מה זה נספח א' להסכם ומהם הסעיפים 0.4, 0.5, 0.12 ו- 0.13 פרק 1	נספח א' להסכם הינו מפרט הכולל את פרקי המנהלה, והמימוש ונספחיו. הסעיפים שצוינו אלו סעיפי המכרז הנכללים בנספח א'.
41.	נספח 0.4.8 – סעיף 20.7	נבקש להבהיר כי המזמין/עורך המכרז הינו הבעלים הבלעדי במידע. למעט חומרים שהינם פיתוח עצמי של הספק וכן למעט חומר / ניירות עבודה הנדרשים לגיבוי העבודה שבוצעה על פי הכללים המקובלים לשמירת ניירות עבודה	אין שינוי במסמכי המכרז
42.	נספח 0.4.9 סעיף 7	לאור אופי פעילות המציע אנו מחויבים בשמירת עותק מניירות העבודה, נבקש לעדכן סעיף זה. יודגש כי האמור אינו גורע מחובת סודיות החלה על המציע.	אין שינוי במסמכי המכרז. ניירות העבודה הפנימיים של הספק אינם חלק מהחומרים המוזכרים בסעיף זה. עם זאת המוסד יוכל לדרוש לקבל לידי את העתק ניירות העבודה אשר שימשו את הספק



לתיעוד ביצוע הבקרה על נותני השירותים.			
---------------------------------------	--	--	--



נספח 0.4.14.2 : הצהרת המציע לגבי וותק וניסיון המעיי

תאריך: ____/____/____

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי

רח' יפו 217

ירושלים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ- _____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי המעיי המוצע מטעם המציע לצורך מכרז מס' _____ מ(2003) 2023 ולצורך מתן שירות נשוא המכרז, ככל שהצעתו תוכרז כזוכה על ידי המוסד לביטוח לאומי הינו בעל וותק כרואה חשבון, בעל ניסיון בביצוע עבודות ביקורת על 100 תלושי שכר או יותר ובעל ניסיון בבקרה על תנאי השכר של עובדי קבלני שירותים אשר עובדים במשרדי הממשלה ו/או גופים ציבוריים אחרים (כגון: בתחום השמירה, האבטחה, הניקיון וההסעדה) ו/או בביקורת על נותני שירותי סיעוד המבוצעת מטעם המוסד לביטוח לאומי ו/או בעיון וניהול של הביקורות הנערכות על נותני שירותי סיעוד מטעם המוסד לביטוח לאומי על פי דרישות המכרז כמפורט להלן:

שם המעיי המוצע _____.

תפקיד המעיי המוצע במציע: _____.

שנת הסמכה לראיית חשבון _____ . שנות ניסיון כרו"ח: _____.

מוסמך כבודק שכר מתאריך _____ (נא למלא במידה ומוסמך כבודק שכר ולצרף תעודה בתוקף של בודק שכר מוסמך מוכר מטעם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים).

החל משנת 2019 צבר המעיי המוצע ניסיון של _____ שנים בביצוע עבודות ביקורת על 100 תלושי שכר או יותר בכל שנה משנות הניסיון.

המעיי המוצע העניק שירותי ביקורת בתחום השכר למספר של _____ לקוחות שונים במשך של 6 חודשים לפחות, במהלך השנים 2019 עד 2023 (כולל) אשר כל אחד מהם ו/או הגוף עליו בוצעה הביקורת מטעמים העסיק 100 עובדים או יותר

החל משנת 2019 למעיי המוצע ניסיון של _____ שנים בבקרה על תנאי השכר של עובדי קבלני שירותים (כגון: בתחום השמירה, האבטחה, הניקיון וההסעדה) אשר עובדים במשרדי הממשלה ו/או בגופים ציבוריים הבאים: _____

החל משנת 2019 למעיי המוצע ניסיון של _____ שנים בביקורת על נותני שירותי סיעוד המבוצעת מטעם המוסד לביטוח לאומי.

החל משנת 2019 למעיי המוצע ניסיון של _____ שנים בעיון וניהול של הביקורות הנערכות על נותני שירותי סיעוד מטעם המוסד לביטוח לאומי.

בשנים 2019 עד 2023 (כולל) צבר המעיי המוצע ניסיון של _____ שנים בניהול פרויקטים.



יש למלא את הטבלה שלהלן עבור כל הלקוחות להם העניק המעיין המוצע שירותי ביקורת בתחום השכר במשך של 6 חודשים לפחות במהלך השנים 2019-2023 (כולל) אשר הם ו/או הגוף עליו בוצעה הביקורת מטעמם העסיק 100 עובדים או יותר:

מס"ד	שם הלקוח (נא לציין אם השירות ניתן במסגרת מעסיק שאינו המציע)	מהות השירות שניתן ותפקידו של המעיין המוצע במסגרת מתן השירותים ללקוח	מספר עובדים בלקוח או הגוף עליו בוצעה הביקורת מטעם הלקוח (יש לציין לצד המספר את שם הגוף)	תקופת ביצוע (מתאריך עד תאריך)	היקף ההתקשרות	פרטי איש קשר (כולל טלפון נייד) מטעם הלקוח
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

ניתן להוסיף דפים נוספים לפי הצורך