



המוסד לביטוח לאומי

מכרז פומבי מס' מ(2009)2022
להתקשרות עם נותני שירותים
לצורך הענקת טיפול אישי בבית לזכאים לגמלת סיעוד

יש למלא ולשלוח את טופס הרישום, נספח ה' למכרז, לדוא"ל siud@ramdor.co.il לחברת רמדור.
הנרשם יקבל זימון למערכת לכתובת המייל שימלא בטופס ההרשמה, וכן הנחיות שימוש במערכת.
לסיוע טכני ולתמיכה במילוי ההצעה ניתן לפנות למחלקת התמיכה של חברת רמדור, טל': 03-7667777,
שלוחה 1.

הרישום הוא חובה ומהווה תנאי להשתתפות במכרז

ב.ו.ו

תוכן עניינים

המכרז

נספח א' – חוזה ההתקשרות ונספחיו ;

נספח ב' – טופס ההצעה (קובץ ממוחשב) ;

נספח ג' – פירוט הסניפים של המוסד, הישובים המשויכים לכל סניף, מספר

הזכאים בסניף, והסניפים השכנים ;

נספח ד' – תצהיר המציע ;

נספח ה' – טופס הרשמה למכרז ;

נספח ו' – תצהיר עובדת מקצועית ;

נספח ז' – הצהרה ואישור רו"ח בדבר מחזור כספי ;

נספח ח' – בדיקת איתנות פיננסית ;

נספח ט'1 – סקר מטפלות (על מנת לשמור על אמינות הסקר, נוסח השאלון אינו

מצורף למסמכי המכרז) ;

נספח ט'2 – סקר זכאים/בני משפחתם ;

נספח י' – התעריף שעל פיו ישולם לנותן השירותים עבור הטיפול בזכאי ;

נספח יא' – הביאור לתעריף.

א. מבוא

1. **רקע**
- 1.1 המוסד לביטוח לאומי להלן: "המוסד" מזמין בזאת תאגידיים העומדים בדרישות שיפורטו להלן להגיש הצעה להתקשרות עם המוסד, לשם הענקת טיפול סיעודי לזכאים ברחבי הארץ לפי חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 (להלן: "חוק הביטוח הלאומי").
- 1.2 המוסד רוכש שירותי סיעוד עבור מבוטחים, שנמצאו זכאים לקבלת גמלת סיעוד, בהתאם להוראות פרק י' לחוק הביטוח הלאומי, הקובע כי המוסד יעביר את התשלום בגין מתן שירותי הסיעוד, בין היתר ישירות לנותן השירותים.
- 1.3 תכליתם של המכרז וההתקשרות שתבוא בעקבותיו הינה להבטיח מתן שירותי סיעוד איכותיים ככל שניתן לזכאים לגמלת סיעוד. זאת, תוך שמירה על זכויותיהן של המטפלות ומתן תשלום הוגן לנותני השירותים.
- 1.4 המכרז מתנה את ההשתתפות בו על ידי נותני שירותים קיימים בעמידתם בתנאי סף ובאמות מידה של איכות; וכן כולל מנגנונים שתכליתם לאפשר את כניסתם של גורמים חדשים לתחום שירותי הסיעוד לזכאים.
- 1.5 מובהר כי בשונה מהמכרז הקודם, המציעים במכרז דנא נדרשים להציע את הצעותיהם לסניפים של המוסד (ולא לוועדות מקומיות, שבוטלו בחוק הביטוח הלאומי (תיקון מס' 210), התשע"ט-2019), ובהתאם לכך הם ישובצו בין סניפי המוסד. כל סניף של המוסד מאגד בחובו מספר ועדות מקומיות (לשעבר).
- 1.6 מציע שיזכה במכרז ישובץ לסניפים של המוסד המפורטים בנספח ג' למכרז, וזאת בהתאם למנגנון השיבוץ המפורט במכרז. המציע הזוכה יעניק שירותי סיעוד לזכאים המטופלים על ידי סניף המוסד שאליו הוא שובץ, בהתאם לחוק הביטוח הלאומי, להוראות המכרז (על נספחיו), לחוזה (על נספחיו) ולנהלי אגף הסיעוד (נספח 6 לחוזה), כפי שהם יעודכנו מעת לעת באמצעות איגרות או בכל דרך אחרת.
- 1.7 המכרז אינו כולל תחרות על מחיר. התמורה שישלם המוסד עבור מתן שירותי הסיעוד מוגדרת בתעריף המצורף כנספח י' למכרז, המבואר בנספח יא' למכרז, והיא תשולם בהתאם למנגנון המפורט בחוזה, נספח א' למכרז.
- 1.8 רכיבי התעריף נבחנו ועודכנו בהתאם לנתונים שאסף המוסד, ובהתאם לשינויי חקיקה, והוא אושר על ידי ועדת תעריפים (כהגדרתה להלן). התעריף, נספח י' למכרז, תקף למועד פרסומו של המכרז. ועדת התעריפים רשאית לעדכן ולשנות את התעריף מעת לעת בהתאם לשינויי הנסיבות, בהתאם לשינויים במדיניות המוסד ובהתאם לשיקולים מקצועיים שונים, הכל כקבוע בחוזה, המהווה נספח א' למכרז.
- 1.9 המוסד מודע לכך שישנן הוצאות התלויות בנתונים משתנים, כגון אזור גיאוגרפי (כמו הוצאות נסיעה ועלויות אחזקת משרדים) או שיעור התחלופה של המטפלות. אולם,

2.6

מכרז פומבי מס' מ(2009)2022 להתקשרות עם נותני שירותים לצורך הענקת טיפול אישי בבית
לזכאים לגמלת סיעוד

מטעמים מעשיים לא כל הבדל יכול לקבל ביטוי בתעריף. רכיב ה"תקורה" בתעריף
נועד, בין היתר, לתת מענה להבדלים מעין אלה.

1.10 הזמנת שירות פרטנית מנותן שירותים שיזכה במכרז תהיה בהתאם לבחירת הזכאי
ובאישור המוסד. ככל שהזכאי לא בחר בעצמו נותן שירותים – יקצה לו המוסד נותן
שירותים בהתאם לשיקולים מקצועיים. אולם, אין בזכייה במכרז או בחתימה על
החוזה משום התחייבות של המוסד להפנות לנותן שירותים הזמנות שירות בהיקף
כלשהו או בכלל.

1.11 תקופת ההתקשרות היא לשנתיים מיום חתימת החוזה עם נותן השירותים. למוסד
נתונה הזכות להאריך תקופה זו בארבע תקופות נוספות בנות שנה כל אחת, שבסה"כ
לא יעלו על שש שנים, כולל התקופה הראשונה.

אופן עריכת המכרז וקביעת הזוכים – כללי

1.12 עריכת המכרז וקביעת הזוכים בו יהיו כדלקמן:

1.12.1 **בשלב הראשון:** המוסד יבחן את עמידתן של ההצעות והמציעים בתנאי
הסף להשתתפות במכרז ויפסול הצעות שלא יעמדו בתנאי הסף.

1.12.2 **בשלב השני:** המוסד יעניק להצעות של מציעים קיימים שעמדו בתנאי
הסף ניקוד בהתאם לאמות מידה של איכות. חלק מהניקוד יהיה על בסיס
ארצי, חלק מהניקוד יהיה על בסיס של אשכולות סניפים, תוך חלוקת
הארץ לחמישה אשכולות (כהגדרתם במכרז), וחלק מהניקוד יהיה סניפי,
תוך חלוקת הארץ לאזורים גיאוגרפיים, בהתאם לחלוקה הגיאוגרפית של
סניפי המוסד המפורטת בנספח ג' למכרז.

1.12.3 **בשלב השלישי:** המוסד ידרג את הצעות המציעים הקיימים לגבי כל סניף
וסניף שהמציע ביקש להצטוות אליו, תוך סכימת ציון האיכות הארצי של
המציע, ציון האיכות שלו באשכול, וציון האיכות הסניפי שלו.

1.12.4 **בשלב הרביעי:** המוסד ישבץ את המציעים הקיימים לסניפי המוסד
השונים, בהתאם לניקוד המשוקלל של המציע ביחס לסניף שבו הוא ביקש
להעניק שירותי סיעוד. זאת, בהתאם לכללי השיבוץ המפורטים במכרז.

1.12.5 **בשלב החמישי:** המוסד ישבץ לסניפי המוסד מציעים חדשים, בהתאם
לכללי השיבוץ המפורטים במכרז.

1.13 כל האמור בפרק זה נועד לצרכי מידע כללי, הוא תמציתי וכללי בלבד, ואין בו כדי
לחייב את המוסד. המידע המחייב והקובע הוא זה המפורט בגוף המכרז ובחוזה.

2. לוח הזמנים לעריכת המכרז

2.1 להלן לוח הזמנים לעריכת המכרז:

2.1.1 המועד האחרון להגשת בקשה להבהרות: 10.11.22

4
ל.ס.
ר.ג.

מכרז פומבי מס' מ(2009)2022 להתקשרות עם נותני שירותים לצורך הענקת טיפול אישי בבית
לזכאים לגמלת סיעוד

- 2.1.2 המועד האחרון להירשם למכרז (תנאי סף): עד ליום 8.1.23 בשעה 12:00
(48 שעות לפני המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז).
- 2.1.3 המועד האחרון להגשת ההצעה למכרז: עד ליום 10.1.23 בשעה 12:00.
- 2.2 המוסד רשאי לערוך שינויים והתאמות בכל המועדים המפורטים במכרז (לרבות
ב"מועד הקובע"), ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות במכרז, כל עוד
לא חלף מועד זה.

3. הגדרות

למונחים הבאים תהיה המשמעות שלצידם. למונחים אחרים תהיה המשמעות הנתונה להם
בחוזה:

- 3.1 "אשכול" או "אשכול סניפים" – קבוצת סניפים של המוסד (רלוונטי לצורך אמות
המידה שעניינן סקר המטפלות וסקר שביעות הרצון של הזכאים ו/או בני משפחתם).
- 3.1.1 אשכול צפון – סניפי חיפה, טבריה, כרמיאל, מגיאר, מגדל העמק, נהריה,
נצרת, נצרת עלית, עכו, עפולה, צפת, הקריות, קרית שמונה, שפרעם;
- 3.1.2 אשכול שרון – סניפי הרצליה, חדרה, כפר סבא, נתניה;
- 3.1.3 אשכול מרכז – סניפי בת ים, חולון, יפו, ראשון לציון, רמת גן, תל אביב;
- 3.1.4 אשכול מזרח – סניפי בני-ברק, ירושלים, ירושלים צפון, פתח תקווה;
- 3.1.5 אשכול דרום – סניפי אילת, אשדוד, אשקלון, באר-שבע, דימונה, קרית גת,
קרית מלאכי, רחובות, רמלה, שדרות.
- 3.2 "אתר המרשתת" – אתר המרשתת של המוסד שכתובתו: www.btl.gov.il < 97
הבית > מכרזים.
- 3.3 "אתר רמדור" – אתר המרשתת של חברת רמדור: <https://ramdor.net>.
- 3.4 "בן משפחה" – הורה, בן זוג, בן, את, וכן בן זוג או בנו של כל אחד מאלה.
- 3.5 "הכשרה למתן שירותי סיעוד" – אחד מאלה: (1) השלמת קורס הכשרה למטפלות,
שהועבר לפי תכנית הכשרה שהוכרה על ידי המוסד, או (2) השלמת לימודי תעודה
במקצוע הסיעוד או הרפואה (אחיות ורופאות) או (3) השלמת בית ספר למקצועות
טיפוליים, כמפורט בנהלי אגף סיעוד – ובלבד שיש בידי המטפלת תעודה (או העתק
תעודה) המעידה על השלמת הקורס או הלימודים. הכשרה שנרכשה בחו"ל לא תחשב
כהכשרה למתן שירותי סיעוד, למעט לימודי סיעוד או רפואה שהושלמו, כאשר בידי
העובדת תעודה רשמית ומקורית המעידה על כך.
- 3.6 "ועדת התעריפים" – ועדה משותפת למוסד, למשרד האוצר ולמשרד הרווחה
והביטחון החברתי, שבסמכותה לעדכן ולשנות את התעריף, נספח י' למכרז.
- 3.7 "זכאי" – אדם הזכאי לגמלת סיעוד על פי חוק הביטוח הלאומי.

מכרז פומבי מס' מ(2009)2022 להתקשרות עם נותני שירותים לצורך הענקת טיפול אישי בבית
לזכאים לגמלת סיעוד

- 3.8 "חברת רמדור" – חברת טופ רמדור מערכות ומחשבים (1990) בע"מ, המעניקה למוסד שירותים לוגיסטיים במסגרת ניהול המכרז.
- 3.9 "חוק הביטוח הלאומי" – חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995.
- 3.10 "לשכה פרטית" – מי שניתן לו רישיון (כמשמעותו בסעיף 63 לחוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959) לעסוק בתיווך עבודה לעובדים זרים בישראל בתחום הסיעוד.
- 3.11 "המוסד" – המוסד לביטוח לאומי.
- 3.12 "המועד הקובע" – ככל שלא נכתב במפורש אחרת, המועד הקובע הינו החודש שקדם ליום פרסום המכרז (שוטף לאחור), ובמקרה הצורך היום האחרון של חודש זה. לדוגמא, אם המכרז היה מפורסם ביום 8.6.2021, המועד הקובע היה חודש מאי 2021, ובמקרה הצורך 31.5.2021.
- 3.13 "מטפלת" – עובדת המועסקת על ידי המציע במתן שירותי סיעוד לזכאים, לרבות עובדת זרה.
- 3.14 "מטפלת ישראלית" – מטפלת שהיא תושבת בישראל.
- 3.15 "המכרז הקודם" – מכרז מס' מ(2008)2038 ומכרז משלים מס' מ(2011)2013.
- 3.16 "מציע חדש" – מציע שהוא אינו נותן שירותים.
- 3.17 "מציע קיים" – מציע שהוא נותן שירותים.
- 3.18 "נהלי אגף סיעוד" – כמשמעותם בסעיף 2 לחוזה – נספח א' למכרז.
- 3.19 "נותן שירותים" – תאגיד שבמועד הקובע מעניק שירותי סיעוד ל-25 זכאים לפחות, בסניף אחד לפחות של המוסד, מכוח התקשרותו עם המוסד, לנוכח זכייתו במכרז הקודם. למען הבהירות יצוין כי תאגיד שאין לו 25 מטופלים בסניף אחד לפחות אינו נכלל בהגדרה זו, וזאת גם אם סך הזכאים שבטיפולו גדול מ-25.
- 3.20 "סניף של המוסד" – לרבות סניפי משנה. רשימת הסניפים של המוסד מפורטת בנספח ג' למכרז.
- 3.20.1 "סניף קטן" – סניף שבמועד הקובע נמצאים בתחומו עד 5,000 זכאים המקבלים טיפול אישי בבית (במועד פרסום המכרז קיימים 17 סניפים קטנים).
- 3.20.2 "סניף בינוני" – סניף שבמועד הקובע נמצאים בתחומו יותר מ-5,000 ועד 10,000 זכאים המקבלים טיפול אישי בבית (במועד פרסום המכרז קיימים 12 סניפים בינוניים).
- 3.20.3 "סניף גדול" – סניף שבמועד הקובע נמצאים בתחומו יותר מ-10,000 זכאים המקבלים טיפול אישי בבית (במועד פרסום המכרז קיימים 9 סניפים גדולים).

מכרז פומבי מס' מ(2009)2022 להתקשרות עם נותני שירותים לצורך הענקת טיפול אישי בבית
לזכאים לגמלת סיעוד

- 3.21 "עובדת מקצועית" – כמשמעותה באיגרת מס' 371ג' ובנהלי אגף הסיעוד.
- 3.22 "שיבוץ" – ציוות המציעים הזוכים לסניפי המוסד.
- 3.23 "שירותי סיעוד" – שירותים, הניתנים לזכאים באמצעות מטפלת, כמפורט בנהלי אגף הסיעוד.
- 3.24 "התעריף" – כל אחד מהתעריפים, שאושרו על ידי ועדת התעריפים, שעל פיהם ישולם לנותן השירותים עבור הענקת הטיפול לזכאי. התעריפים שעל פיהם ישולם לזוכים במכרז מפורטים בנספח י' למכרז. הביאור לרכיבי התעריף מפורט בנספח י"א למכרז.

ב. תנאי הסף להתמודדות במכרז

4. **כללי**
- 4.1 ככל שלא נקבע במפורש אחרת, רשאים להתמודד במכרז רק מציעים העונים במועד הגשת ההצעה על כל התנאים המפורטים בפרק זה להלן. מציע או הצעה שאינם עומדים בכל התנאים – **יפסלו**.
- 4.2 מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד.
- 4.3 אין להגיש הצעה המשותפת למספר גופים.
- 4.4 תנאי סף המתייחסים למציע צריכים להתקיים במציע עצמו. קיום תנאי סף בתאגיד קשור, בבעל מניות או בכל גורם אחר שאינו המציע לא ייחשב כעמידה בתנאי הסף.
- 4.5 מציע אינו רשאי לייחס לעצמו במסגרת הצעתו נתונים של תאגיד אחר או של כל גורם אחר, למעט אם התאגיד האחר הוא חברת-בת של המציע, המוחזקת על ידו בבעלות מלאה (100%) או שהנתונים מתקיימים בחברה אחרת, שהתמזגה עם המציע בהתאם להוראות חוק החברות, תשנ"ט-1999.
- במקרה זה על המציע לצרף להצעתו מסמכים מהמרשם הרלוונטי, המעידים על הקשר שבין המציע לגוף האמור, וכן אישור מטעם עורך הדין של המציע המפרט את הקשר שבין המציע לבין הגוף שנתוניו מובאים במסגרת ההצעה.
- 4.6 **תנאי מוקדם להתמודדות במכרז** הוא שהמציע נרשם למכרז לא יאוחר מהמועד **הקבוע בסעיף 2.1.2 לעיל**, באמצעות טופס ההרשמה, נספח ה' למכרז, והוא בעל כתובת דואר אלקטרוני פעילה, שאותה עליו לציין בטופס ההרשמה.

5. **מעמדו המשפטי של המציע**

- 5.1 כתנאי מוקדם להתמודדות במכרז, על המציע לעמוד בכל התנאים הבאים:
- 5.1.1 המציע הינו תאגיד רשום, שהתאגד בישראל.
- 5.1.2 אם המציע הוא עמותה או חברה לתועלת הציבור – המציע הינו בעל אישור תקף מרשות התאגידים בדבר ניהול תקין של העמותה/החברה.

- 5.2 לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאים אלה, על המציע לצרף לטופס ההצעה:
- 5.2.1 אם המציע הוא עמותה או חברה לתועלת הציבור – אישור תקף מרשות התאגידים בדבר ניהול תקין של העמותה/החברה לתועלת הציבור.
- 5.2.2 אם המציע הוא חברה – נסח חברה מעודכן לחודש הגשת ההצעה.
- 5.2.3 אישור עדכני של עו"ד או רו"ח בדבר זהות מורשי החתימה מטעם המציע וסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם.

6. אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

- 6.1 תנאי מוקדם להתמודדות במכרז הינו שהמציע מנהל ספרים כדין, כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). לצורך הוכחת עמידתו בתנאי זה על המציע לצרף להצעתו אישור תקף על ניהול חשבונות ורשומות ועל דיווח לרשויות מס הכנסה ומע"מ כחוק, כנדרש בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
- 6.2 בנוסף, על המציע לצרף להצעתו תצהיר בדבר תשלום שכר מינימום, העסקת עובדים זרים כדין ועמידה בדרישות בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות, כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים האמור. מובהר כי תצהיר זה הינו חלק מהתצהיר הכללי המצורף כנספח ז' למכרז.

7. העדר ניסיון שלילי עם המוסד

- 7.1 תנאי מוקדם להתמודדות במכרז הינו שלמציע, או לבעל עניין בו או לנושא משרה בו לא היה ניסיון שלילי עם המוסד מכוח המכרז הקודם.
- 7.2 לצורך סעיף זה:
- 7.2.1 "נושא משרה" ו"בעל עניין" – כהגדרתם בחוק החברות, תשנ"ט-1999.
- 7.2.2 "המציע או כל בעל עניין או נושא משרה בו" – הם עצמם או תאגיד שבו הם היו נושאי משרה או בעלי עניין.
- 7.2.3 "ניסיון שלילי" – לרבות מצב שבו ההתקשרות בין המוסד לבין נותן השירותים בוטלה, בשל הפרת החוזה על ידי נותן השירותים.
- 7.3 על המציע לצרף להצעתו תצהיר חתום בפני עו"ד המאשר את עמידתו בתנאי האמור. מובהר כי תצהיר זה הינו חלק מהתצהיר הכללי המצורף כנספח ז' למכרז.

8. איתנות פיננסית

- 8.1 תנאי מוקדם להתמודדות במכרז הינו שהמציע קיבל ציון של 1.5 לפחות על פי "מדד אלטמן" (הבוחר את החוסן הכלכלי של חברות, במטרה לנבא את ההסתברות לפשיטת רגל), וכן ציון של 0.08 לפחות על פי מדד השרידות (הבוחר את מספר הימים שלהם יספיקו מזומנים, שווי מזומנים ורכוש שוטף שברשות המציע לצורך כיסוי הוצאות). אופן בחינת המדדים מפורט בנספח ח' למכרז.

8.2 לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאים המצטברים דלעיל על המציע לצרף להצעתו את נספח ח' כשהוא ממולא, ומאושר על ידי רואה החשבון הקבוע של המציע (בשונה מרואה חשבון מזדמן).

9. תנאי סף נוספים, הנדרשים ממציע קיים בלבד:

תנאי מוקדם להתמודדותו במכרז של מציע קיים הינו קיום כל הדרישות המפורטות בסעיף זה להלן:

9.1 שיעור המטפלות המוכשרות

9.1.1 תנאי מוקדם להתמודדות במכרז הינו, שלפחות 30% מהמטפלות שהעסיק המציע במועד הקובע והעניקו שירותי סיעוד לזכאים, היו בעלות הכשרה למתן שירותי סיעוד, כהגדרתה לעיל במועד זה. לצורך בחינתו של תנאי זה יובא בחשבון שיעור המטפלות המוכשרות מתוך כלל המטפלות הישראליות שהעסיק המציע במועד הקובע או מתוך כלל המטפלות שהוא העסיק במועד זה – הגבוה מביניהם.

9.1.2 בחישוב היחס שבין מטפלות בעלות הכשרה לבין מטפלות שאינן בעלות הכשרה, יובא בחשבון מספר המטפלות המועסקות ולא מספר המשרות. לכן, לצורך בחינתו של תנאי זה, מטפלת במשרה חלקית תימנה כמו מטפלת במשרה מלאה.

9.1.3 לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי זה יציין המציע בהצעתו את פרטי המטפלות שהוא העסיק, שהעניקו שירותי סיעוד לזכאים במועד הקובע, ושהיו בעלות הכשרה למתן שירותי סיעוד במועד זה. זאת מבין כלל המטפלות שהוא העסיק לצורך מתן שירותי סיעוד לזכאים בחודש זה, תוך ציון העובדה, האם מדובר במטפלת ישראלית או זרה. המוסד יהיה רשאי לוודא את אמיתות המידע שמסר המציע בכל דרך שיבחר, לרבות באמצעות הצלבתו עם נתונים המצויים בידו מכוח הדיווחים השוטפים של המציעים.

9.1.4 לצורך כך, על המציע לצרף לטופס ההצעה את הנתונים הבאים:

9.1.4.1 "טופס פרטי מטפלות אלקטרוני" הכולל את: (1) שם המטפלת, (2) האם מדובר במטפלת ישראלית או זרה, (3) מס' ת.ז. / דרכון, (4) מס' טלפון נייד, (5) מועד סיום ההכשרה.

9.1.4.2 העתקי תעודות ההכשרה של המטפלות, כשהן ממוספרות לפי המספור הרץ ומקומה של המטפלת בטבלה.

9.1.4.3 המציע יוריד מאתר רמדור (ראו קישור לאתר בסעיף ההגדרות) את "טופס פרטי המטפלות" האלקטרוני, ימלאו, ויגישו במסגרת ההצעה בפורמט EXCEL (לא PDF וכד'), צרוב על גבי החסן נייד (Disk On Key) – DOK במעטפה סגורה.

מכרז פומבי מס' מ(2009)2022 להתקשרות עם נותני שירותים לצורך הענקת טיפול אישי בבית
לזכאים לגמלת סיעוד

- 9.1.4.4 כמו כן, המציע ידפיס את הטופס המלא, יחתום עליו, ויגישו במסגרת הצעתו. בכל מקרה של סתירה בין הטופס המודפס לטופס האלקטרוני, יגבר הטופס המודפס.
- 9.1.4.5 הקובץ והתדפיס יהיו חסויים מפני עיון של מציעים אחרים.
- 9.1.5 ככל שיימצא כי מציע מסר בהצעתו מידע שאינו תואם את המציאות, באופן המיטיב עימו, חזקה כי לא מדובר בטעות שנפלה בתום לב. **יודגש כי הצטברות של שלושה דיווחים כוזבים ברכיב זה, המיטיבים עם המציע, תוביל לפסילת ההצעה בכללותה.**
- 9.2 **היחס בין היקף המשרות של העובדות המקצועיות אצל המציע לבין מספר הזכאים**
- 9.2.1 תנאי מוקדם להתמודדות במכרז הינו שבמועד הקובע, היחס שבין היקף המשרות של כלל העובדות המקצועיות, שהעסיק המציע במועד זה לבין מספר הזכאים הכולל, שלהם הוא העניק שירותי סיעוד במועד זה, אינו נופל ממשרה אחת של עובדת מקצועית לכל 200 זכאים (לדוגמא, יחס של 1:210 יוביל לפסילת ההצעה).
- 9.2.2 בחינת ההצעה תהיה בהתאם להיקף המשרה של כל עובדת מקצועית שהעסיק המציע במועד הקובע, שהופנתה לצורך מתן שירותי סיעוד עבור המוסד. כך לדוגמא, עובדת מקצועית שבמועד הקובע הועסקה על ידי המציע במשרה מלאה, אך עיסוקה בתחום שירותי הסיעוד לזכאים היה בהיקף של חצי משרה בלבד, תיספר כחצי משרה.
- 9.2.3 לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי זה יצרף המציע להצעתו תצהירים של העובדות המקצועיות שהועסקו על ידו במועד הקובע, בנוסח המצורף כנספח ו' למכרז. המוסד יהיה רשאי לבדוק את אמיתות התצהירים בכל דרך שייבחר.
- 9.2.4 ככל שיימצא כי הוגש תצהיר שאינו תואם את האמת באופן המיטיב עם המציע, חזקה כי לא מדובר בטעות שנפלה בתום לב. **יודגש כי הצטברות של שני דיווחים כוזבים המיטיבים עם המציע תוביל לפסילת ההצעה בכללותה.**
- 9.3 **היקף הזכאים המטופלים על ידי המציע בסניף שבו הוא מבקש להעניק שירותי סיעוד**
- 9.3.1 תנאי מוקדם להתמודדות במכרז הינו שהמציע העניק במועד הקובע שירותי סיעוד ל-25 זכאים לפחות, בסניף שבו הוא מעוניין להשתבץ מכוח המכרז.
- 9.3.2 על אף אמור לעיל, מציע יוכל לבקש להשתבץ לסניף שבמועד הקובע הוא לא העניק בו שירותי סיעוד ל-25 זכאים, אם הוא עומד בכל תנאי הסף

(לרבות תנאי סף זה) ב"סניף שכ"י" (כהגדרתו בסעיף 12.3.1 להלן), וזאת
בהתאם לכללי השיבוץ המפורטים בסעיף 12 למכרז.

10. תנאי סף נוספים, הנדרשים ממציע חדש בלבד:

תנאי מוקדם להתמודדותו במכרז של **מציע חדש** הינו קיום כל הדרישות המפורטות בסעיף זה
להלן:

10.1 תנאי מוקדם להתמודדות במכרז הינו שהמציע עומד בלפחות אחד מהתנאים הבאים:

10.1.1 המציע הוא בעל ניסיון של 24 חודשים לפחות, מתוך 36 החודשים שקדמו
למועד הקובע, במתן **שירותי סיעוד** כהגדרתם במכרז, ל-35 מטופלים
לפחות שאינם זכאי המוסד, לרבות שירותי סמך או שיקום עבור זכאי
משרד הבריאות, משרד הרווחה והביטחון החברתי, משרד הביטחון או
משרד ממשלתי אחר. מובהר כי ניסיון במתן שירותי ניקיון אינו עונה על
תנאי זה.

10.1.2 המציע הפעיל 24 חודשים לפחות מתוך 36 החודשים שקדמו למועד הקובע
מרכז יום לקשישים, ומחזיק באישור הפעלה תקף ממשרד הרווחה
והביטחון החברתי;

10.1.3 המציע הפעיל 24 חודשים לפחות מתוך 36 החודשים שקדמו למועד הקובע
בית אבות, שנמצא בפיקוח משרד הבריאות או משרד הרווחה והביטחון
החברתי, ומחזיק ברישיון תקף ממשרד הבריאות או ממשרד הרווחה
והביטחון החברתי, לפי העניין;

10.1.4 המציע הפעיל 24 חודשים לפחות מתוך 36 החודשים שקדמו למועד הקובע
דיור מוגן שלפחות 35 מהדיירים בו הם מעל גיל הפרישה. לצורך סעיף זה
תיחשב אך ורק מסגרת של דיור מוגן הכלולה ברשימת משרד הרווחה
והביטחון החברתי, המופיעה באתר המרשתת של משרד הרווחה והביטחון
החברתי;

10.1.5 המציע הפעיל 24 חודשים לפחות מתוך 36 החודשים שקדמו למועד הקובע
בית דיור גיל זהב, שלפחות 35 מהדיירים בו הם מעל גיל הפרישה. לצורך
סעיף זה ייחשב אך ורק בית דיור גיל זהב הכלול ברשימת משרד השיכון,
המופיעה באתר המרשתת של משרד השיכון;

10.1.6 המציע הוא **לשכה פרטית** המורשית לתווך ולטפל בעובדים זרים בענף
הסיעוד, שבמועד הקובע היו רשומים אצלה 50 עובדים זרים לפחות בענף
הסיעוד.

• לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי זה יציין המציע בהצעתו באיזה
מהתנאים דלעיל הוא עומד; וכן יצרף להצעתו אישור תקף להפעלת מרכז יום או
רישיון תקף להפעלת בית אבות או רישיון תקף להפעלת דיור מוגן או רישיון תקף

להפעלת בית דיור גיל זהב או רישיון תקף להפעלת לשכה פרטית להבאה, לתיווך
ולטיפול בעובדים זרים בענף הסיעוד, לפי העניין.

10.2 תנאי מוקדם להתמודדות במכרז של מציע חדש הינו שלמציע מחזור כספי שנתי של
מיליון שקלים חדשים (לא כולל מע"מ) לפחות, במהלך שנתיים לפחות מבין השנים
2018, 2019 ו-2020; כאשר לפחות 750,000 ש"ח מהמחזור השנתי דלעיל (לא כולל
מע"מ) נבע מהכנסות בגין מתן שירותי סיעוד / הפעלת מרכז יום / הפעלת בית אבות /
הפעלת דיור מוגן / הפעלת בתי דיור גיל זהב / הפעלת לשכה פרטית בענף הסיעוד, לפי
העניין.

10.2.1 על המציע לצרף להצעתו אישור רוי"ח כי המחזור הכספי השנתי שלו
במהלך שנתיים לפחות מבין השנים 2018, 2019 ו-2020 עלה על מיליון ש"ח
(לא כולל מע"מ); וכי לפחות 750,000 ש"ח מהמחזור השנתי בכל אחת
מהשנים הרלוונטיות (לא כולל מע"מ) נבע מהכנסות בגין מתן שירותי
סיעוד או הפעלת מרכז יום או הפעלת בית אבות או הפעלת דיור מוגן או
הפעלת בית דיור גיל זהב או הפעלת לשכה פרטית בענף הסיעוד. זאת,
בנוסח המפורט בנספח ז' למכרז.

ג. אמות המידה להכרעה במכרז

11. אמות המידה לניקוד ההצעות של מציעים קיימים:

המוסד ינקד את ההצעות שיגישו נותני שירותים קיימים, שהצעותיהם עמדו בתנאי הסף, לפי
אמות המידה הבאות:

11.1 **עד 30 נקודות:** אמות מידה שבחינתן תהיה **ברמה הארצית**, על פי נתונים שייגזרו
מההצעות:

11.1.1 היחס בין היקף המשרות של העובדות המקצועיות (כהגדרתן לעיל)
שהועסקו על ידי המציע **במועד הקובע** לבין מספר הזכאים שהיו בטיפולו
במועד זה – עד 15 נק'.

11.1.2 שיעור המטפלות שהעסיק המציע **במועד הקובע** שעברו הכשרה למתן
שירותי סיעוד, מבין כלל המטפלות הישראליות שהעסיק המציע במועד זה
– עד 15 נק'.

11.2 **עד 30 נקודות:** אמות מידה שבחינתן תהיה **ברמה של אשכול סניפים** (בסה"כ 5
אשכולות), על פי נתונים שייגזרו מתוצאות שני סקרים שיערוך המוסד או מי מטעמו
לאחר הגשת ההצעות:

11.2.1 תוצאת סקר שיערך על פי תשובותיהן של מטפלות ישראליות שמעסיק
המציע לשאלון, המהווה **נספח ט'1** למכרז (לפי אשכולות) – עד 15 נק'. על

מכרז פומבי מס' מ(2009)2022 להתקשרות עם נותני שירותים לצורך הענקת טיפול אישי בבית
לזכאים לגמלת סיעוד

- מנת לשמור על אמינות הסקר, נוסח השאלון אינו מצורף למסמכי המכרז,
אך יהיה נתון לעיון המציעים לאחר סיום המכרז.
- 11.2.2 תוצאת סקר שייערך על פי תשובותיהם של זכאים ובני משפחתם לשאלון,
המהווה **נספח ט' 2'** למכרז (לפי אשכולות) – עד 15 נק'.
- 11.3 **עד 40 נקודות:** אמות מידה שבחינתן תהיה **ברמה הסניפית**, על פי נתונים המועדכנים
למועד הקובע, שיילקחו ממאגרי המידע של המוסד:
- 11.3.1 שיעור המטפלים הגברים מבין כלל המטפלים הישראלים שהעסיק המציע
במועד הקובע, לצורך מתן שירותי סיעוד לזכאים, המשויכים לסניף המוסד
שאליו מכוונת ההצעה – עד 10 נק'.
- 11.3.2 שיעור המטפלות בעלות ותק של 36 חודשים לפחות, מתוך 48 החודשים
האחרונים מבין כלל המטפלות הישראליות שהעסיק המציע במועד הקובע,
במתן שירותי סיעוד לזכאים, המשויכים לסניף המוסד שאליו מכוונת
ההצעה – עד 15 נק'.
- 11.3.3 שיעור הזכאים בשתי רמות הגמלה הגבוהות (כהגדרתן בסעיף 12.11.1
להלן) שהיו מטופלים במועד הקובע על ידי מטפלות ישראליות מבין כלל
הזכאים שהיו מטופלים על ידי מטפלות ישראליות במועד הקובע, שהיו
משויכים לסניף המוסד שאליו מכוונת ההצעה – עד 15 נק'.
- 11.4 **אופן בחינת ההצעות:**
- 11.4.1 בחינתן של אמות המידה **במישור הארצי** תיעשה בהתאם לנתונים שיספק
המציע בהצעתו (בכפוף לבחינה של אמינות הנתונים); בחינתן של אמות
המידה **במישור האשכולות** (5 אשכולות) תיעשה בהתאם לנתונים
שייאספו במסגרת הליך בדיקת ההצעות (שני סקרים); בחינתן של אמות
המידה **במישור הסניפי** תיעשה על פי הנתונים שנמצאים בידי המוסד
מכוח הדיווחים השוטפים של נותני השירותים למוסד, ומנתונים שאוסף
המוסד בעצמו במסגרת עבודתו השוטפת, נכון למועד הקובע.
- יובהר כי בחינתן של אמות המידה **במישור הסניפי** תיעשה על פי חלוקה
גיאוגרפית, בהתאם לפריסתם של סניפי המוסד ברחבי הארץ, ולפי שיוכם
של הזכאים לסניפים אלה במועד הקובע. לדוגמא, מציע שיבקש להעניק
שירותי סיעוד בסניף נתניה של המוסד, ובמועד הקובע הוא מעניק שירותי
סיעוד לזכאים המשויכים לסניף זה, יקבל ניקוד במישור הסניפי בהתאם
ל: (1) שיעור המטפלים הגברים, שהוא העסיק במועד הקובע, מבין כלל
המטפלים הישראלים שהוא העסיק לצורך מתן שירותי סיעוד לזכאים
בסניף נתניה במועד הקובע (עד 10 נק'); (2) שיעור המטפלות, בעלות ותק
של 36 חודשים לפחות, מתוך 48 החודשים האחרונים, שהוא העסיק במועד
הקובע, מבין כלל המטפלות הישראליות שהוא העסיק במתן שירותי סיעוד
לזכאים בסניף נתניה במועד הקובע (עד 15 נק'); (3) שיעור הזכאים בשתי

- רמות הגמלה הגבוהות שטופלו על ידי מטפלות ישראליות, יבמועד הקובע, מבין כלל הזכאים שטופלו על ידי ישראלים בסניף נתניה במועד הקובע (עד 15 נק').
- 11.4.2 לפיכך, הציון הסופי של כל מציע קיים יהיה מורכב מסכימת ציוניו בשלושה רכיבים: (1) ציוניו במישור הארצי (עד 30 נק'); (2) ציוניו במישור האשכול (עד 30 נק'); ו-(3) ציוניו במישור הסניף (עד 40 נק').
- 11.4.3 ככל שלא נכתב במפורש אחרת, הנתונים שישמשו לצורך ניקוד ההצעות יהיה כפי מצבם במועד הקובע, כהגדרתו במכרז.
- 11.5 **אמת מידה ראשונה (בחינה ברמה הארצית): היחס בין היקף המשרות של עובדות מקצועיות שהעסיק המציע במועד הקובע לבין מספר הזכאים שהיו בטיפולו במועד זה – עד 15 נק'.**
- 11.5.1 ועדת המכרזים תבחן את היחס שבין היקף המשרות של כלל העובדות המקצועיות שהעסיק המציע במועד הקובע, לבין מספר הזכאים הכולל, שלהם הוא העניק שירותי סיעוד במועד הקובע.
- 11.5.2 מציע שהיחס האמור אצלו קטן מ-1 (משרות) ל-200 (זכאים) (לדוגמא, משרה של עובדת מקצועית אחת על כל 210 זכאים שלהם הוא מעניק שירותי סיעוד) – **הצעתו תיפסל**, כאמור בתנאי הסף.
- 11.5.3 עבור שיעור של 1:200 (משרה של עובדת מקצועית אחת על כל 200 זכאים) – לא יינתן להצעה כל ניקוד בגין אמת מידה זו.
- 11.5.4 ככל שהיחס בין משרות העובדות המקצועיות למספר הזכאים יהיה גדול משיעור של 1:200, על כל יחס של שני זכאים פחות, תוענק להצעה נקודה אחת (1), עד למקסימום של 15 נקודות. לדוגמא, מציע שהיחס בין היקף המשרות של העובדות המקצועיות שהוא העסיק במועד הקובע לבין מספר הזכאים שהיו מטופלים על ידו במועד זה, עומד על 1:179 יקבל עבור רכיב זה 10 נק'; ועבור יחס של 1:170 או פחות, יוענקו להצעה מלוא 15 הנקודות.
- 11.5.5 לצורך סעיף זה הביטוי "עובדת מקצועית" מתייחס למשרות של עובדות מקצועיות (כהגדרתן בסעיף ההגדרות) המועסקות על ידי המציע, ועוסקות בתחום שירותי הסיעוד במועד הקובע.
- 11.5.6 בחינת ההצעה תהיה בהתאם להיקף המשרה של כל עובדת מקצועית שמעסיק המציע, המופנית לצורך מתן שירותי סיעוד עבור המוסד. כך לדוגמא, עובדת מקצועית המועסקת על ידי המציע במשרה מלאה, אך עיסוקה בתחום שירותי הסיעוד לזכאי המוסד הוא בהיקף של חצי משרה בלבד, תיספר כחצי משרה.
- 11.5.7 לצורך הוכחת עמידתו של המציע באמת מידה זו יצרף המציע להצעתו תצהירים של העובדות המקצועיות שהועסקו על ידו במועד הקובע, בנוסח

- המצורף **כנספח ו'** למכרז. המוסד יהיה רשאי לבדוק את אמיתות התצהירים בכל דרך שייבחר.
- 11.5.8 ככל שיימצא כי המציע צירף להצעתו תצהיר שאינו תואם את האמת, באופן המיטיב עם המציע, חזקה כי לא מדובר בטעות שנפלה בתום לב. יודגש כי הצטברות של שני דיווחים כוזבים כאמור תוביל לפסילת ההצעה בכללותה.
- 11.6 אמת מידה שניה (בחינה ברמה הארצית): שיעור המטפלות שהמציע העסיק במועד הקובע שעברו הכשרה למתן שירותי סיעוד, מבין כלל המטפלות הישראליות שהעסיק המציע במועד הקובע – עד 15 נק'.
- 11.6.1 ועדת המכרזים תבחן את שיעור המטפלות הישראליות שהעסיק המציע במתן שירותי סיעוד לזכאים במועד הקובע, שעברו הכשרה למתן שירותי סיעוד, מבין כלל המטפלות הישראליות שהעסיק המציע במתן שירותי סיעוד לזכאים במועד הקובע.
- 11.6.2 לצורך אמת מידה זו יילקחו בחשבון עובדות ולא משרות. לכן, לצורך אמת מידה זו, מטפלת במשרה חלקית תימנה כמו מטפלת במשרה מלאה.
- 11.6.3 ככל ששיעור המטפלות המוכשרות יהיה גבוה מ-30%, עבור כל 2% נוספים תוענק להצעה נקודה אחת, עד למקסימום של 15 נקודות. לדוגמא, מציע שבמועד הקובע שיעור המטפלות שהוא העסיק במתן שירותי סיעוד לזכאים, שעברו הכשרה, עומד על 41.8%, יקבל עבור רכיב זה 5 נקודות; ועבור שיעור של 60% או יותר יוענקו להצעה מלוא 15 הנקודות.
- 11.6.4 לצורך הוכחת עמידתו של המציע באמת מידה זו יציין המציע בהצעתו את פרטי המטפלות הישראליות שהוא העסיק במועד הקובע במתן שירותי סיעוד לזכאים, שעברו הכשרה למתן שירותי סיעוד, מבין כלל המטפלות הישראליות שהוא העסיק במועד הקובע לצורך מתן שירותי סיעוד לזכאים. המוסד יהיה רשאי לוודא את אמיתות המידע בכל דרך שייבחר, לרבות באמצעות הצלבתו עם הנתונים המצויים בידו מכוח הדיווחים השוטפים של המציעים.
- 11.6.5 פרטי המטפלות יוגשו באופן המפורט בסעיף 9.1.4.1 למכרז.
- 11.6.6 ככל שיימצא כי מציע מסר בהצעתו מידע שאינו תואם את המציאות באופן המיטיב עימו, חזקה כי לא מדובר בטעות שנפלה בתום לב. יודגש כי הצטברות של שלושה דיווחים כוזבים כאמור תוביל לפסילת ההצעה בכללותה.
- 11.7 אמת מידה שלישית (בחינה ברמת האשכול): סקר מטפלות שמעסיק המציע – עד 15 נק'.

- 11.7.1 ועדת המכרזים תעניק ניקוד להצעה בהתאם לתוצאת סקר טלפוני שיערך בקרב מטפלות ישראליות שמעסיק המציע בהענקת שירותי סיעוד לזכאים, שאינן בנות משפחה של הזכאי (כהגדרת מושג זה בסעיף ההגדרות לעיל). הסקר ייערך על פי שאלון המהווה נספח ט' למכרז. על מנת לשמור על אמינות הסקר, נוסח השאלון אינו מצורף למסמכי המכרז, אך יהיה נתון לעיון המציעים לאחר סיום המכרז.
- 11.7.2 שאלה שמטפלת לא תשיב עליה (מכל סיבה שהיא), לא תובא בחשבון לצורך חישוב הציון (לדוגמא, אם מטפלת לא השיבה על שאלה אחת בשאלון, שמשקלה 10 נקודות, קבלת ציון מלא ביתר השאלות, תיחשב ציון 100). אולם ככל שמטפלת לא תשיב על יותר מ-2 שאלות בשאלון – השאלון ייפסל (להלן: "שאלון פסול").
- 11.7.3 לצורך עריכת הסקר יתקשר המוסד או מי מטעמו לעד 20 מטפלות, שמעסיק המציע במסגרת האשכול הרלוונטי, לצורך מתן שירותי סיעוד עבור המוסד, שאינן בנות משפחה של הזכאי, שייבחרו באופן מקרי; וזאת לצורך קבלתם של 10 שאלונים תקפים, שעל פיהם ייקבע ניקוד ההצעה על פי אמת מידה זו.
- 11.7.4 ככל שלאחר התקשרות ל-20 מטפלות באשכול לא יהיו בידי המוסד 10 שאלונים תקפים, יראו כל שאלון חסר כאילו ניתן עליו ציון 30 (מתוך 100).
- 11.7.5 ככל שמטפלת לא תשיב לשיחת טלפון שנעשתה אליה, יעשה אליה נסיון התקשרות נוסף אחד, וזאת בהפרש של 3 שעות לפחות מהשיחה שלא נענתה. ככל שהמטפלת לא תשיב גם לשיחה זו, ייחשב הדבר לסירוב של המטפלת לתת מענה לסקר, והוא ייחשב כשאלון פסול.
- 11.7.6 לצורך אמינות הסקר, פרטי המטפלות שאליהן תערכנה השיחות יהיו חסויים, ולמציע לא תהיה זכות לעיין בפרטי הנשאלות. עם זאת, יותר למציע לעיין בממצאי הסקר ללא פרטים מזהים. מובהר כי ככל שהמוסד יקליט שיחות עם מטפלות לצרכי בקרה, המציע לא יהיה זכאי לקבל את פרטי ההקלטה.
- 11.7.7 הניקוד שיינתן למציע בגין אמת מידה זו יהיה ממוצע הנקודות שצבר המציע בגין 10 שאלונים תקפים (100-0 נקודות) לחלק ל-100, כפול 15.
- 11.7.8 לצורך קבלת ניקוד בגין רכיב זה, על המציע לצרף להצעתו "טופס פרטי מטפלות" אלקטרוני, הכולל את (1) שמות כל המטפלות שהוא העסיק במועד הקובע; (2) מספר הטלפון של המטפלת; (3) הישוב שבו היא העניקה שירותי סיעוד במועד הקובע (לא כתובת המגורים שלה); (4) האם היא עברה/לא עברה הכשרה למתן שירותי סיעוד; (5) האם קיימת קירבה משפחתית בין המטפלת לזכאי, נכון למועד הקובע.

מכרז פומבי מס' מ(2009)2022 להתקשרות עם נותני שירותים לצורך הענקת טיפול אישי בבית
לזכאים לגמלת סיעוד

- 11.7.9 המציע יוריד מאתר רמדור את "טופס פרטי המטפלות", ימלאו, ויגישו בפורמט EXCEL (לא PDF וכד'), צרוב על גבי החסן נייד (Disk On Key) במעטפה סגורה. המציע גם ידפיס את הטופס המלא, יחתום עליו, ויגישו במסגרת הצעתו.
- 11.7.10 יודגש כי (1) רשימת המטפלות תהיה חסויה מפני עיון של מציעים אחרים; (2) **מציע שישמיט מהרשימה שמות של מטפלות המועסקות על ידו – יקבל ציון אפס בגין אמת מידה זו.**
- 11.8 **אמת מידה רביעית (בחינה ברמה האשכול): מידת שביעות הרצון של זכאים /או בני משפחתם משירותי הסיעוד הניתנים לזכאי – עד 15 נק'.**
- 11.8.1 ועדת המכרזים תעניק ניקוד להצעה בהתאם לתוצאת סקר טלפוני שיערוך המוסד או מי מטעמו בקרב זכאים או בני משפחתם, שייבחן את מידת שביעות הרצון שלהם מרמת שירותי הסיעוד ואיכותם שמעניק המציע לזכאי. הסקר הטלפוני ייערך באמצעות שאלון המהווה **נספח ט'2** למכרז.
- 11.8.2 הסקר יתבצע אך ורק בקרב זכאים (או בני משפחותיהם) המקבלים שירותי סיעוד באמצעות מטפלת ישראלית, שאינה בת משפחה של הזכאי (כהגדרת מושג זה בסעיף ההגדרות לעיל).
- 11.8.3 שאלה שהזכאי / בן משפחתו לא ישיב עליה (מכל סיבה שהיא), לא תובא בחשבון לצורך חישוב הציון (לדוגמא, אם הנשאל לא השיב על שאלה אחת בשאלון, שמשקלה 10 נקודות, קבלת ציון מלא ביתר השאלות, תיחשב ציון 100). אולם, ככל שהנשאל לא ישיב על יותר מ-2 שאלות בשאלון – השאלון ייפסל (להלן: "שאלון פסול").
- 11.8.4 לצורך עריכת הסקר יתקשר המוסד או מי מטעמו לעד 20 זכאים / בני משפחתם, שמטופלים על ידי המציע במסגרת האשכול הרלוונטי, שייבחרו באופן מקרי; וזאת לצורך קבלתם של 10 שאלונים תקפים, שעל פיהם ייקבע ניקוד ההצעה על פי אמת מידה זו.
- 11.8.5 ככל שלאחר התקשרות ל-20 זכאים / בני משפחה באשכול הרלוונטי, לא יהיו בידי המוסד 10 שאלונים תקפים, יראו כל שאלון חסר כאילו ניתן עליו **ציון 30 (מתוך 100).**
- 11.8.6 ככל שזכאי / בן משפחה לא ישיב לשיחת טלפון שנעשתה אליו, יעשה אליו נסיון התקשרות נוסף אחד, וזאת בהפרש של 3 שעות לפחות מהשיחה שלא נענתה. ככל שהזכאי / בן משפחה לא ישיב גם לשיחה זו, ייחשב הדבר לסירוב של הזכאי / בן משפחה לתת מענה לסקר, והוא ייחשב כשאלון **פסול.**
- 11.8.7 לצורך אמינות הסקר, פרטי הזכאים או בני משפחתם שאליהם תיערכנה השיחות יהיו חסויים ולמציע לא תהיה זכות לעיין בפרטי הנשאלים. עם

מכרז פומבי מס' מ(2009)2022 להתקשרות עם נותני שירותים לצורך הענקת טיפול אישי בבית
לזכאים לגמלת סיעוד

זאת, יותר למציע לעיין בממצאי הסקר, ללא פרטים מזהים. מובהר כי ככל
שהמוסד יקליט חלק מהשיחות עם הזכאים / בני משפחתם לצרכי בקרה,
המציע לא יהיה זכאי לקבל את פרטי ההקלטה.

11.8.8 הניקוד שיינתן למציע בגין אמת מידה זו יהיה ממוצע הנקודות שצבר
המציע בגין 10 שאלונים תקפים (0-100 נקודות) לחלק ל-100, כפול 15.

11.8.9 לצורך קבלת ניקוד בגין רכיב זה, על המציע לצרף להצעתו "טופס פרטי
זכאים" אלקטרוני, הכולל את (1) שמות כל הזכאים שהיו בטיפולו במועד
הקובע; (2) שני מספרי טלפון ביחס לכל זכאי (הזכאי + בן משפחה); (3)
הישוב שבו התגורר הזכאי במועד הקובע; (4) האם הטיפול ניתן על ידי
מטפלת ישראלית או זרה? (5) האם קיימת קירבה משפחתית בין הזכאי
למטפלת המעניקה לו שירותי סיעוד.

11.8.10 המציע יוריד מאתר רמדור את "טופס פרטי הזכאים", ימלאו, ויגישו
בפורמט EXCEL (לא PDF וכד'), צרוב על גבי החסן נייד (Disk On Key)
במעטפה סגורה. המציע גם ידפיס את הטופס המלא, יחתום עליו, ויגישו
במסגרת הצעתו.

11.8.11 יודגש כי: (1) רשימת הזכאים תהיה חסויה מפני עיון של מציעים אחרים;
(2) מציע שישמיט מהרשימה שמות של זכאים הנמצאים בטיפולו – יקבל
ציון אפס בגין אמת מידה זו.

11.9 אמת מידה חמישית (בחנינה ברמה הסניפית): שיעור המטפלים הגברים הישראלים,
מבין כלל המטפלות והמטפלים הישראלים שהעסיק המציע במועד הקובע לצורך
מתן שירותי סיעוד לזכאים בסניף של המוסד שבו הוא מעוניין להעניק שירותי סיעוד
– עד 10 נק'.

11.9.1 ועדת המכרזים תבחן את שיעור המטפלים הגברים הישראלים שהעסיק
המציע במועד הקובע, מבין כלל המטפלות והמטפלים הישראלים, שהוא
העסיק במתן שירותי סיעוד לזכאים בסניף של המוסד המבוקש על ידו
במועד הקובע. הבחינה והניקוד ייערכו בנפרד לגבי כל סניף של המוסד
שהמציע סימן בהצעתו כי הוא מעוניין להעניק בו שירותי סיעוד.

11.9.2 הסקר יתייחס אך ורק למטפלים ישראלים שאינם בני משפחה של הזכאי
(כהגדרת מושג זה בסעיף ההגדרות).

11.9.3 לצורך אמת מידה זו יילקחו בחשבון עובדים ולא משרות. לכן, לצורך אמת
מידה זו, מטפל במשרה חלקית יימנה כמו מטפל במשרה מלאה.

11.9.4 ככל ששיעור המטפלים הגברים לא יעלה על 5% – לא יינתן להצעה כל ניקוד
בגין רכיב זה.

11.9.5 ככל ששיעור המטפלים הגברים עולה על 5%, בגין כל אחוז נוסף (1%) תינתן
להצעה נקודה אחת (1), עד למקסימום של 10 נק'. לדוגמא, מציע שבמועד

- הקובע שיעור המטפלים הגברים שהוא העסיק תחת סניף מסוים של המוסד, מבין כלל המטפלות והמטפלים הישראלים שהועסקו אצלו תחת אותו סניף, עמד על 8.6% יקבל עבור רכיב זה 3 נקודות.
- 11.9.6 ככל שבמועד הקובע מספר המטפלים/מטפלות הישראלים שהועסקו על ידי המציע בסניף, שאינם בני משפחה של זכאים, קטן מ-10, לא יוענק להצעה ניקוד על פי החישוב כאמור. במקרה מעין זה הניקוד שיינתן להצעה יהיה כשיעור הניקוד הנמוך ביותר שיינתן למציע שהעסיק יותר מ-10 מטפלים כאמור בסניף זה בגין אמת מידה זו.
- 11.9.7 ניקוד ההצעה בגין רכיב זה יעשה על פי הנתונים המצויים בידי המוסד במועד הבדיקה, ביחס למועד הקובע.
- 11.10 **אמת מידה שישית (בחינה ברמה הסניפית): שיעור המטפלות הישראליות בעלות ותק של 36 חודשים לפחות, מתוך 48 החודשים שקדמו למועד הקובע, מבין כלל המטפלות הישראליות שהעסיק המציע במועד הקובע במתן שירותי סיעוד לזכאים, בסניף של המוסד שבו הוא מעוניין להעניק שירותי סיעוד – עד 15 נק'.**
- 11.10.1 ועדת המכרזים תבחן את שיעור המטפלות הישראליות שנכללו בדיווחי המציע ביחס למועד הקובע, שהיו בעלות ותק של 36 חודשי עבודה בפועל לפחות אצל המציע, מתוך 48 החודשים שקדמו למועד הקובע. הבדיקה והניקוד ייערכו בנפרד, לגבי כל סניף של המוסד, שהמציע סימן בהצעתו כי הוא מעוניין להעניק בו שירותי סיעוד.
- 11.10.2 ככל ששיעור המטפלות הוותיקות לא יעלה על 20%, לא יינתן להצעה כל ניקוד עבור רכיב זה.
- 11.10.3 ככל ששיעור המטפלות הוותיקות יהיה גבוה מ-20%, עבור כל 2% נוספים תינתן להצעה נקודה אחת (1), עד למקסימום של 15 נקודות. לדוגמא, מציע ש-39.75% מהמטפלות הישראליות שהוא העסיק במתן שירותי סיעוד לזכאים ב-48 החודשים שקדמו למועד הקובע הן בעלות ותק של 36 חודשים לפחות יקבל עבור רכיב זה 9 נקודות; ועבור שיעור של 50% או יותר יוענקו להצעה מלוא 15 הנקודות.
- 11.10.4 לצורך אמת מידה זו יובאו בחשבון רק מטפלות ישראליות, שאינן בנות משפחה של הזכאי (כהגדרתו של מושג זה בסעיף ההגדרות).
- 11.10.5 לצורך אמת מידה זו יובאו בחשבון עובדות ולא משרות. לכן, לצורך אמת מידה זו, מטפלת במשרה חלקית תימנה כמו מטפלת במשרה מלאה.
- 11.10.6 מטפלת שנתנה שירותים במשרד אחד של נותן השירותים ועברה לטפל בזכאי הנמצא באחריותו של משרד אחר של אותו נותן שירותים – הוותק שלה יימנה על פי הוותק הכולל שלה אצל נותן השירותים.

מכרז פומבי מס' מ(2009)2022 להתקשרות עם נותני שירותים לצורך הענקת טיפול אישי בבית
לזכאים לגמלת סיעוד

- 11.10.7 ותק שנצבר אצל נותן שירותים שהתמזג בנותן שירותים אחר יימנה אף הוא. לפיכך, מציע שמיזג לתוכו נותן שירותים אחר, יפרט בהצעתו את פרטי החברה המתמזגת, לרבות ח.פ.פ..
- 11.10.8 ניקוד ההצעה בגין רכיב זה יעשה על פי הנתונים המצויים בידי המוסד במועד הבדיקה ביחס למועד הקובע או על פי האמור בטופס פרטי המטפלות, כפי שתחליט ועדת המכרזים.
- 11.11 **אמת מידה שביעית (בחינה ברמה הסניפית): שיעור הזכאים בשתי רמות הגמלה הגבוהות (רמות 5-6) שטופלו על ידי המציע במועד הקובע באמצעות מטפלות ישראליות, מבין כלל הזכאים שטופלו על ידי מטפלות ישראליות, בסניף של המוסד שבו הוא מעוניין להעניק שירותי סיעוד – עד 15 נק'.**
- 11.11.1 ועדת המכרזים תבחן את שיעור הזכאים בשתי רמות הגמלה הגבוהות (רמות 5-6), מבין כלל הזכאים המטופלים על ידי מטפלות ישראליות, שדווח כי הם קיבלו שירותי סיעוד במועד הקובע. הבחינה והניקוד ייערכו בנפרד, לגבי כל סניף של המוסד שהמציע סימן בהצעתו כי הוא מעוניין להעניק בו שירותי סיעוד.
- 11.11.2 לצורך אמת מידה זו יובאו בחשבון רק מטפלות ישראליות, שאינן בנות משפחה של הזכאי (כהגדרתו של מושג זה בסעיף ההגדרות).
- 11.11.3 ככל ששיעור הזכאים בשתי רמות הגמלה הגבוהות לא יעלה על 15%, לא יינתן להצעה כל ניקוד עבור רכיב זה.
- 11.11.4 ככל שהשיעור יהיה גבוה מ- 15%, עבור כל אחוז נוסף (1%) תינתן להצעה נקודה אחת (1) עד למקסימום של 15 נקודות. לדוגמא, מציע ש- 24.7% מהזכאים שטופלו על ידו באמצעות מטפלות ישראליות, הם באחת משתי רמות הגמלה הגבוהות, יקבל עבור רכיב זה 9 נקודות.
- 11.11.5 ניקוד ההצעה בגין רכיב זה יעשה על פי הנתונים המצויים בידי המוסד במועד הבדיקה ביחס למועד הקובע.
- 11.11.6 ככל שמספר הזכאים בסניף, שטופלו במועד הקובע על ידי מטפלות ישראליות, קטן מ-10, לא יוענק להצעה ניקוד על פי החישוב כאמור. במקרה מעין זה הניקוד שיינתן להצעה יהיה כשיעור הניקוד הנמוך ביותר שניתן למציע שמעסיק יותר מ-10 מטפלים כאמור בסניף זה בגין אמת מידה זו.
- 12.11.5 לצורך סעיף זה "שתי רמות הגמלה הגבוהות", כמשמעותן בסעיף 224(א)(5) – 224(א)(6) לחוק הביטוח הלאומי, גם אם הזכאי זכאי למספר מופחת של יחידות שירות, בשל מבחן הכנסה.
- "יחידות שירות" – כהגדרתן בסעיף 223 לחוק הביטוח הלאומי.

12. אופן שקלול הניקוד, והציון המזערי לצורך שיבוץ של מציע קיים בסניף

- 12.1 הניקוד של מציע קיים המבקש להעניק שירותי סיעוד בסניף מסוים של המוסד יורכב מהניקוד שתקבל הצעתו ברמה הארצית, בתוספת הניקוד ברמת האשכול שבו נמצא סניף זה, ובתוספת הניקוד שקיבלה הצעתו ברמה הסניפית, ביחס לסניף המוסד המבוקש על ידו.
- 12.2 עם תום הליך הניקוד של ההצעות, ביחס לכל סניף של המוסד – ידורגו בסדר יורד כל המציעים הקיימים שעמדו בתנאי הסף ביחס לסניף זה, ושביקשו להשתבץ לסניף זה; וייערך שיבוץ של מציעים לסניף בהתאם לקבוע להלן.
- 12.3 **בשלב הראשון**, ישובצו בסניף כל המציעים הקיימים הפעילים בסניף זה במועד הקובע, שעמדו בתנאי הסף, ושהצעתם קיבלה ציון איכות כולל של 60 נקי ומעלה; וכן כל המציעים הקיימים שהצעתם קיבלה ציון איכות של 65 נקי ומעלה בסניף שכן (להלן: **"מציע שכן"**), שביקשו במסגרת הצעתם להעניק שירותי סיעוד בסניף זה.
- 12.3.1 לצורך סעיף זה **"סניף שכן"** משמעו סניף הגובל מבחינה גיאוגרפית באזור הטיפול של הסניף המבוקש. פירוט הסניפים השכנים של כל סניף של המוסד מפורט בנספח ג' למכרז. ככל שההצעה של "מציע שכן" נוקדה לגבי יותר מסניף שכן אחד, יילקח בחשבון לצורך סעיף זה ציון האיכות של המציע בסניף השכן, שלגביו הוא קיבל את ציון האיכות הגבוה ביותר.
- 12.4 **בשלב השני**, ככל שמספר המציעים הקיימים, שישובצו לסניף המבוקש בשלב הראשון, יהיה קטן ממכסת המינימום המפורטת בסעיף 13 להלן, ישובצו לסניף מציעים קיימים נוספים, לרבות מציעים שכנים, ובלבד שציון האיכות שקיבלה הצעתם אינו נופל מ- 50 נקי (ו-55 נקי לגבי מציע שכן), וזאת עד להשלמת מכסת המינימום הקבועה לסניף זה.
- 12.4.1 לצורך יישומו המעשי של שלב זה, יופחתו מניקוד האיכות של הצעת "מציע שכן" 5 נקודות; כך שלצורך הדוגמא – "מציע שכן" שהצעתו קיבלה ציון איכות של 62 נקי בסניף שכן, ייחשב לצורך שלב זה כמי שהצעתו קיבלה ציון איכות של 57 נקי; ו"מציע שכן" שהצעתו קיבלה ציון איכות של 54 נקי בסניף השכן, ייחשב לצורך שלב זה כמי שהצעתו קיבלה ציון איכות של 49 נקי בלבד, ולכן הוא אינו עומד בציון האיכות המזערי הנדרש בשלב זה.
- 12.4.2 שיבוץ המציעים יהיה בסדר יורד, לפי ניקוד ההצעות (לאחר הפחתת הניקוד למציעים שכנים, כאמור לעיל).
- 12.5 **בשלב השלישי**, ככל שלאחר השלב השני מספר המציעים הקיימים ששובצו בסניף יהיה קטן ממחצית מכסת המינימום הקבועה לסניף זה, המוסד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו המקצועי, לשבץ לסניף מציעים קיימים נוספים, לרבות מציעים שכנים, וזאת עד למצב שבו מספר המציעים הקיימים שישובצו בסניף יהיה שווה למחצית מכסת המינימום הקבועה לסניף זה.

מכרז פומבי מס' מ(2009)2022 להתקשרות עם נותני שירותים לצורך הענקת טיפול אישי בבית לזכאים לגמלת סיעוד

- 12.5.1 שיבוץ המציעים יהיה בסדר יורד, לפי ניקוד ההצעות (לאחר הפחתת הניקוד למציעים שכנים כאמור בסעיף 12.4.1 לעיל).
- 12.5.2 החלטה לפי סעיף זה כפופה לשיקול דעתו המקצועי של המוסד, ואין בסעיף זה כדי לחייב את המוסד לשבץ מציע לסניף.

13. **מכסות המינימום:**

שיבוץ המציעים לסניפי המוסד המפורטים בנספח ג' למכרז, יעשה כאמור בסעיף 12 לעיל, בכפוף למכסות המינימום הבאות:

| גודל סניף המוסד | מספר הזכאים המקבלים טיפול אישי בבית שבטיפול הסניף | מס' סניפי המוסד | מס' מינימאלי של מציעים קיימים שישובצו לסניף | תוספת מירבית של מציעים חדשים |
|-----------------|---|-----------------|---|------------------------------|
| קטן | עד 5,000 | 17 | 10 | עד 2 |
| בינוני | 5,000-10,000 | 12 | 15 | עד 3 |
| גדול | מעל 10,000 | 9 | 20 | עד 3 |

14. במקרה שלסניף מסוים של המוסד לא שובצו לפחות שני מציעים קיימים, בשל חוסר עניין מצד מציעים או מכל סיבה אחרת, המוסד יהיה רשאי לשבץ בסניף זה מציעים קיימים נוספים לפי שיקול דעתו המקצועי, ובלבד שהם נתנו את הסכמתם לשיבוץ. על אף האמור, אם מציע קיים שובץ ביותר מעשרים סניפים של המוסד, לא תידרש הסכמתו לשיבוץ, ובלבד שמציע קיים לא שובץ ביותר משלושה סניפים שלגביהם הוא לא נתן את הסכמתו.

15. מובהר כי המוסד אינו מחויב למלא את מכסת המינימום, לא במסגרת מכרז זה ולא במסגרת מכרז עתידי, ככל שלא התמודדו על מתן שירותים באותו סניף מספר מספיק של מציעים קיימים כשירים ואיכותיים.

16. **שיבוץ של מציעים חדשים:**

16.1 מציע חדש יהיה רשאי לבקש להעניק שירותי סיעוד בעשרה סניפים של המוסד לכל היותר. המציע ידרג את העדפתו לגבי סניפים אלה בסדר יורד (הסניף שיצוין ראשון הינו הסניף המועדף ביותר).

16.2 מציע חדש שעמד בתנאי הסף ישתתף בהגרלה, שתקבע את סדר הזכאות לבחירה של סניפים (למציעים חדשים מוקצים בכלל הסניפים 97 מקומות);

16.3 מציע חדש שהגיע תורו לבחור סניף (לפי סדר ההגרלה) יהיה רשאי לשבץ את עצמו בארבעה סניפים לכל היותר, מבין הסניפים שבהם הוא נקב בהצעתו;

16.4 בשלב הראשון תינתן זכות בחירה רק למציעים חדשים שיש להם פעילות (מסוג של מתן שירותי סיעוד (שלא למוסד) / הפעלת מרכז יום / הפעלת בית אבות / הפעלת דיור מוגן / הפעלת בית דיור גיל הזהב / הפעלת לשכה פרטית) בתחום הגיאוגרפי של הסניף

שבו הם מעוניינים להשתבץ (לדוגמא, מציע חדש שמקיים פעילות כאמור באזור הגיאוגרפי של סניפי רמלה ונתניה, ובהגיע תורו לבחור נותרו בסניפים אלה מקומות פנויים למציעים חדשים, יהיה רשאי להשתבץ בשלב זה בשני סניפים אלה בלבד). שלב זה בשיבוץ יבוצע על ידי המוסד בהתאם לסדר העדיפויות המפורט בהצעה; ובמידת האפשר ללא פניה למציעים.

16.5 **בשלב השני**, ככל שלאחר סיומו של השלב הראשון יותרו בסניפי המוסד מקומות פנויים למציעים חדשים, תינתן זכות בחירה למציע חדש שאין לו פעילות כאמור בתחום הגיאוגרפי של הסניף. זאת, על פי הסדר שנקבע בהגרלה. שלב זה יבוצע (ככל שיוותרו מקומות פנויים) על ידי פניה למציעים על פי סדר זכייתם בהגרלה.

16.6 **בשלב השלישי**, ככל שלאחר סיומו של השלב השני עדיין יותרו בסניפי המוסד מקומות פנויים למציעים חדשים, תינתן למציעים החדשים זכות בחירה בסניפים נוספים על פי הסדר שנקבע בהגרלה, וזאת אף מעבר למכסת ארבעת הסניפים שהם זכאים להם, וזאת עד לתקרה כוללת של שמונה סניפים לכל היותר.

16.7 **בשלב הרביעי**, ככל שלאחר סיומו של השלב השלישי עדיין יותרו בסניפי המוסד מקומות פנויים למציעים חדשים, תינתן למציעים החדשים זכות בחירה בסניפים נוספים על פי הסדר שנקבע בהגרלה, וזאת אף אם לא ביקשו להשתבץ לסניפים אלה במסגרת הצעתם ואף מעבר למכסת ארבעת הסניפים שהם זכאים להם, וזאת עד לתקרה כוללת של שמונה סניפים לכל היותר.

16.8 מציע חדש יציין בהצעתו את הכתובות המדויקות שבהן הוא מקיים פעילות מסוג של מתן שירותי סיעוד / הפעלת מרכז יום / הפעלת בית אבות / הפעלת דיור מוגן / הפעלת בית דיור גיל הזהב / הפעלת לשכה פרטית (הכתובת של הלשכה).

ד. אופן התנהלות המכרז

17. עיון במסמכי המכרז ורישום למכרז

- 17.1 ניתן לעיין במסמכי המכרז ולהורידם, ללא תשלום, באתר המרשתת.
- 17.2 יש למלא ולשלוח את טופס הרישום בלבד, **נספח ה'** למכרז, לחברת רמדור, המעניקה למוסד שירותים תפעוליים במסגרת עריכת המכרז, לדוא"ל: siud@ramdor.co.il.
- 17.3 לנרשם יישלחו: (1) מייל זימון להרשמה למערכת רמדורנט; ו-(2) הנחיות שימוש במערכת. הנתונים יישלחו לכתובת הדוא"ל שצוינה בטופס הרישום.
- 17.4 במקרה שלא נתקבלו הנתונים או במקרה של צורך בסיוע טכני או תמיכה במילוי ההצעה ניתן לפנות למחלקת התמיכה של חברת רמדור, טל' 03-7667777, שלוחה 1.
- 17.5 לאחר ביצוע הרישום למערכת, הנרשם יוכל להיכנס לאתר <https://ramdor.net> לצורך עיון במסמכי המכרז, במענה לשאלות ההבהרה, ולצורך הורדת טופס ההצעה הממוחשב.

18. שינויים ועדכונים

- 18.1 המוסד רשאי לשנות את תנאי המכרז מכל סיבה שהיא עד למועד הגשת ההצעות.
- 18.2 כל מידע והודעה הקשורים למכרז יפורסמו באתר המרשתת ובמערכת רמדורנט.
- 18.3 במידת האפשר ולפי שיקול דעתו, יעביר המוסד הודעות בדבר קיומו של מידע חדש באתר המרשתת גם באמצעות דואר אלקטרוני. עם זאת, מודגש כי החובה להתעדכן בדבר קיומו של מידע חדש באתר המרשתת חלה על המתמודדים עצמם; וייראו את המוסד כמי שיצא ידי חובתו לעניין מסירת הודעות ומידע בקשר למכרז, אם פרסם את ההודעות או המידע באתר המרשתת.

19. הליך הבהרות

- 19.1 החל מיום פרסום המכרז ועד למועד הקבוע בסעיף 2.1.1 לעיל רשאי כל אדם לפנות למוסד באמצעות דוא"ל ל siud@ramdor.co.il ולהעלות כל בקשה להבהרה או שאלה הקשורה למכרז או להתקשרות שתבוא בעקבותיו. יש לוודא קבלת אישור מהנמען בדבר קבלת הפניה.
- 19.2 על הפונה לציין בפנייתו את פרטיו.
- 19.3 שאלות הבהרה יישלחו ב"טופס שאלות הבהרה", שניתן להורדה מאתר רמדור, בקובץ WORD בלבד (לא PDF, JPEG וכד'), וייערכו כטבלה במבנה שלהלן. המוסד יהיה רשאי להתעלם משאלות הבהרה שלא תוגשנה על פי הנחיות אלה.

| השאלה | מס' הסעיף במכרז / בחוזה / בנספח מס' _____ |
|-------|--|
| | |

- 19.4 למוסד יהיה שיקול דעת במתן התשובות.
- 19.5 התייחסות המוסד לשאלות הבהרה תפורסם באתר המרשתת וכן באתר רמדור, וזאת מבלי לחשוף את זהות הפונה. למוסד יהיה שיקול דעת באשר לחשיפת תוכן הפנייה.
- 19.6 התשובות לשאלות הבהרה יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 19.7 בנסיבות מיוחדות ועל פי שיקול דעתה של ועדת המכרזים, המוסד יהיה רשאי (אך לא חייב) להשיב גם לשאלות שיופנו אליו לאחר חלוף המועד הקבוע לכך במסמכי המכרז.

20. נתונים ומסמכים שיש לצרף להצעה

- 20.1 על המציע לצרף להצעתו את התצהירים, האישורים והמסמכים המפורטים במכרז ובטופס ההצעה.
- 20.2 הנתונים הנדרשים מהמציע לצורך עמידה בתנאי הסף ולצורך בחינת אמות המידה להערכת ההצעות יהיו נכונים למועד הקובע, אלא אם כן צוין במפורש אחרת.

- 20.3 ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמזיע מסמכים נוספים או חלופיים על אלה המפורטים לעיל, אם סברה כי הדבר דרוש לה לשם אימות הנתונים, קבלת החלטה כלשהי או לשם הכרעה במכרז.
- 20.4 המזיע לא יכלול בהצעתו נתונים שגויים או שאינם מדויקים. **חזקה כי מסירת מידע שגוי או לא מדויק שיש בו כדי להיטיב עם המזיע הינה מכוונת, ואינה תוצאה של טעות בתום-לב.**
- 21. מבנה ההצעה**
- 21.1 ההצעה תוגש באמצעות טופס הצעה אלקטרוני, בנוסח המצורף כנספח ב' למכרז. את טופס ההצעה יש לפתוח ולמלא באמצעות תכנת EXCEL.
- 21.2 לאחר מילוי טופס ההצעה, יש להדפיסו, לחתום עליו על ידי מורשי החתימה מטעם המזיע, ולהגישו לתיבת המכרזים במעטפה סגורה. ההצעה המודפסת תוגש בעותק אחד.
- 21.3 מעטפת ההצעה תכלול:
- 21.3.1 תדפיסים של (1) טופס ההצעה הממוחשב לאחר שמולא ונחתם; (2) טופס פרטי המטפלות האלקטרוני, לאחר שמולא ונחתם; (3) טופס פרטי הזכאים האלקטרוני, לאחר שמולא ונחתם; (4) כל הנספחים והמסמכים שנדרש לצרפם להצעה על פי מסמכי המכרז.
- 21.3.2 החסן נייד (D.O.K.) המכיל 4 קבצים: (1) קובץ ההצעה הממוחשב, כשהוא ממולא, בפורמט EXCEL; (2) טופס פרטי המטפלות האלקטרוני, כשהוא ממולא, בפורמט EXCEL; (3) טופס פרטי הזכאים האלקטרוני, כשהוא ממולא בפורמט EXCEL; (4) קובץ PDF, הכולל סריקה של טופס ההצעה המלא והחתום על נספחיו (למעט רשימת המטפלות ורשימת הזכאים). על המזיע לוודא שעל החסן הנייד קיימים 4 קבצים אלה בלבד.
- 21.3.3 על המזיע לוודא שהמידע המפורט בטפסים הממוחשבים תואם לחלוטין את המידע המפורט בתדפיסים שלהם.
- 21.3.4 במקרה של חוסר התאמה בין הנתונים המפורטים בקובץ הממוחשב לבין הנתונים המפורטים בתדפיס, הנתונים המפורטים בתדפיס יגברו.
- 21.3.5 על המזיע לסמן על כל מסמך המצורף להצעה את הסעיף בטופס ההצעה ובמכרז שאליו הוא מתייחס.
- 21.3.6 כל עמוד בעותק המקורי של תדפיס טופס ההצעה והמסמכים הנלווים לו יהיה חתום בחותמת המזיע ובחתימת מורשה חתימה מטעם המזיע. העותק הנוסף יהיה צילום של העותק המקורי, לאחר שנחתם.
- 21.4 המזיע אינו רשאי לצרף להצעתו דפים, חוברות, דיסקים, מצגות וכד', שלא נדרשו במפורש במסגרת מסמכי המכרז. המוסד יתעלם ולא יתחשב בכל צירוף כאמור.

מכרז פומבי מס' מ(2009)2022 להתקשרות עם נותני שירותים לצורך הענקת טיפול אישי בבית
לזכאים לגמלת סיעוד

- 21.5 ההצעה תוגש בעברית. מסמכים שאינם בעברית או באנגלית – יש לתרגם לעברית, ולצורך ההצעה גם את העתקי המסמכים בשפת המקור.
- 21.6 טופס ההצעה, לרבות המסמכים המצורפים אליו, מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ובבחינת השלמה ותוספת לקבוע במכרז. עם זאת, במקרה של סתירה בין טופס ההצעה לבין גוף המכרז, יגבר האמור בגוף המכרז.
- 21.7 את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה, ללא זיהוי חיצוני, לאחר סיום הליך ההבהרות ולא יאוחר מהמועד הקבוע בסעיף 2.1.3 לעיל, ולהניחה בתיבת המכרזים הנמצאת בבניין המוסד לביטוח לאומי, רח' יפו 217, ירושלים, קומה 1. מובהר כי אין להגיש את ההצעה בדואר אלקטרוני או בפקס.
- 21.8 על המעטפה יש לציין: "מכרז מס' מ(2009)2022 להתקשרות עם נותני שירותים לצורך הענקת טיפול אישי בבית לזכאים לגמלת סיעוד".
- 21.9 הגשת ההצעה במועד היא על אחריות המציע. הצעה שתוגש במועד מאוחר יותר לא תיבחן ותותר לשולח.
- 21.10 הגשת ההצעה החתומה מהווה ראייה חלוטה לכך שהמציע קרא את כלל מסמכי המכרז, הבין את האמור בהם, ונתן להם את הסכמתו הבלתי מסויגת.

22. **תוקף ההצעה**

- 22.1 ההצעה תעמוד בתוקפה עד להחלטה בדבר הזוכים במכרז ולמשך 120 ימים נוספים לאחר מתן ההחלטה, וזאת למקרה שבו מציע שזכה במכרז יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית איתו תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא. בנסיבות אלה רשאית ועדת המכרזים להכריז על בעל ההצעה הבאה אחריה בטיבה כזוכה במכרז, ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה ממשיכים להתקיים במציע תנאי הכשירות שהיו תנאי סף להשתתפות במכרז.
- 22.2 ועדת המכרזים רשאית לבחור בהצעה הבאה בטיבה כאמור לעיל, גם לאחר חלוף 120 יום ממועד ההחלטה בדבר ההצעות הזוכות, ובלבד שהמציע נתן לכך את הסכמתו.

23. **עיון במסמכי המכרז ובהצעות הזוכות**

- 23.1 ועדת המכרזים תאפשר למציע, שלא שובץ בסניף שאליו הוא ביקש להשתבץ, לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעות הזוכות, ככל שהן מתייחסות לסניף זה. העיון ייעשה בהתאם להוראות תקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993, חוק חופש המידע, תשנ"ח-1998, וההלכה הפסוקה.
- 23.2 במסגרת זכות העיון, המציע יהיה רשאי לקבל לעיונו גם את הנתונים המצויים בידי המוסד, ככל שעל בסיס נתונים אלה הוענק ניקוד להצעתו, בנתונים של המציע עצמו ובנתוני המציעים הזוכים, ככל שמדובר בסניף שבו הצעתו של המציע לא זכתה. עם זאת, בשל שיקולים של שמירה על הפרטיות וצנעת הפרט, וכן על סודות מסחריים או עסקיים, לא יימסרו לעיון שמות או פרטים מזהים אחרים של זכאים, בני

משפחותיהם או של מטפלות. כמו כן, לא יימסרו לעיון פרטי זכאים, בני-משפחותיהם או מטפלות שעימם נוהלו שיחות משוב לצורך ניקוד ההצעות במכרז. כמו כן, לא יימסרו לעיון הקלטות שיבצע המוסד או מי מטעמו לצרכי בקרה של שיחות עם זכאים, בני משפחותיהם או מטפלות, ככל שתבוצענה הקלטות כאמור.

23.3 מובהר כי יתר פרטי ההצעה לא יהוו סוד מסחרי או סוד עסקי. מציע שבחר להשתתף במכרז מביע בכך את הסכמתו לכלל האמור בסעיף זה על תת-סעיפיו.

24. חתימה על החוזה

- 24.1 המוסד יזמין את הזוכים במכרז לחתום על החוזה, **נספח א'** למכרז.
- 24.2 כתנאי לחתימת החוזה על ידי המוסד, יידרש הזוכה להמציא למוסד, בתוך המועד שייקבע בהודעת הדרישה, את כל המסמכים, ההתחייבויות והאישורים המפורטים בחוזה, לרבות אישור תקף על קיום ביטוחים, בנוסח הקבוע ב**נספח 4 לחוזה**, ללא כל שינוי בתוכנו.
- 24.3 אי-המצאת המסמכים במועד שהוקצב לכך תהווה הפרה של תנאי המכרז. במקרה כזה תהיה ועדת המכרזים רשאית להכריז על ביטול זכייתו של המציע במכרז. כל זאת מבלי לגרוע מזכותו של המוסד להיפרע מהמציע בגין כל נזק נוסף שייגרם לו כתוצאה מההפרה.
- 24.4 במקרה של אי-המצאת המסמכים כאמור או במקרה של הפרה אחרת של החוזה, רשאית ועדת המכרזים לבחור במציע הבא בתור כזוכה במכרז; והאמור לעיל, ולרבות בסעיף קטן זה, יחול על הזוכה החלופי.
- 24.5 על מציע חדש שזכה במכרז יהיה לעמוד בתנאי החוזה תוך שלושה חודשים ממועד החתימה על החוזה. האמור יחול גם לגבי נותן שירותים קיים, ביחס לסניף חדש שהוא שובץ בו.

25. נותן שירותים, שלא שובץ בסניף, שבמסגרתו הוא מעניק שירותי סיעוד מכוח זכייתו במכרז

הקודם

- 25.1 מטרת הסדר זה היא למנוע, ככל שניתן, פגיעה בזכאי במקרה שבו נותן שירותים המעניק לו שירותי סיעוד מכוח זכייתו במכרז הקודם, לא זכה במכרז הנוכחי לגבי אותו סניף שהזכאי משויך אליו.
- 25.2 לפיכך, נותן שירותים שלא שובץ בסניף, שבמסגרתו הוא העניק שירותי סיעוד מכוח זכייתו במכרז הקודם, יהיה רשאי להמשיך להעניק שירותי סיעוד לזכאי, שלו הוא העניק שירותים אלה במועד פרסום תוצאות המכרז, בכפוף לכל התנאים הבאים:
- 25.2.1 נותן השירותים יהיה רשאי להמשיך להעניק שירותי סיעוד לזכאי למשך תקופה שלא תעלה על שישה חודשים מיום הפרסום של תוצאות המכרז.

מכרז פומבי מס' מ(2009)2022 להתקשרות עם נותני שירותים לצורך הענקת טיפול אישי בבית
לזכאים לגמלת סיעוד

- 25.2.2 נותן השירותים יעניק את שירותי הסיעוד בהתאם לחוזה, נספח א' למכרז, כך שיחולו עליו כל ההוראות של חוזה זה, לרבות התעריף החדש, כפי שהוא יעודכן מעת לעת.
- 25.2.3 נותן השירותים יהיה רשאי להמשיך לתת שירותי סיעוד רק לזכאי המטופל על ידי אותה מטפלת שטיפלה בו בחודש שקדם למועד הפרסום של תוצאות המכרז.
- 25.2.3.1 במקרה שבו יש לזכאי יותר ממטפלת אחת – נותן השירותים יהיה רשאי להמשיך לספק את שירותי הסיעוד לזכאי גם אם חלק מהמטפלות עזבו, ובלבד שהמטפלות של הזכאי שלא עזבו, ישלימו את מכסת השעות של המטפלות שעזבו.
- 25.2.3.2 במקרה שבו הוחלפה מטפלת (באופן קבוע) לאחר מועד פרסום תוצאות המכרז, נותן השירותים לא יהיה רשאי להמשיך לספק שירותי סיעוד לאותו זכאי.
- 25.2.4 יובהר כי האחריות לעמידה בתנאי זה מוטלת על נותן השירותים. נותן שירותים שלא שובץ בסניף שבו הוא פעל מכוח זכייתו במכרז הקודם, ושיספק שירותי סיעוד לזכאי שלא בהתאם לקבוע בסעיף זה, לא יהיה זכאי לקבלת תמורה בגין מתן השירות.
- 25.2.5 מובהר כי על אף האמור לעיל, אין בהוראת סעיף זה כדי לפגוע בזכותו של הזכאי לבחור את נותן השירותים שיעניק לו שירותי סיעוד; או כדי לפגוע בזכותו ובסמכותו של המוסד לשנות את זהות נותן השירותים המעניק שירותי סיעוד לזכאי מטעמים מקצועיים.
- 25.2.6 מובהר כי הוראות סעיף זה יחולו גם על נותן שירותים שלא השתתף כלל במכרז או שלא עמד באיזה מתנאיו, ובלבד שלא קיימת עילה להפסקה מיידית של ההתקשרות עימו.

ה. כללי

26. דרישה למידע נוסף או להבהרות

- 26.1 ועדת המכרזים רשאית לבקש מכל מציע בכל שלב של המכרז הבהרות בכתב או בעל פה להצעה, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או כדי להעניק לו יתרון בלתי הוגן על מציעים אחרים. ההבהרות יהיו חלק בלתי נפרד מההצעה.
- 26.2 ועדת המכרזים רשאית לדרוש מכל מציע השלמת מידע חסר, מסמכים או אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במכרז, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז, וכן לבצע כל פעולה אחרת הדרושה לה לבחינת ההצעה.

מכרז פומבי מס' מ(2009)2022 להתקשרות עם נותני שירותים לצורך הענקת טיפול אישי בבית
לזכאים לגמלת סיעוד

26.3 ועדת המכרזים רשאית להורות על תיקון פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, אם מצאה כי אין בכך כדי לפגוע בשוויון בין המציעים וכי החלטה זו משרתת באופן מיטבי את תכליתו של מכרז זה.

26.4 לנוכח מורכבותו וראשוניותו של המכרז, ועדת המכרזים תהיה רשאית במקרים חריגים ומטעמים מיוחדים שיירשמו לתקן הוראה מהוראות המכרז גם לאחר הגשת ההצעות; ובלבד שהדבר משרת את תכלית המכרז וההתקשרות, ואין בו כדי לפגוע פגיעה מהותית בשוויון.

27. בדיקת הנתונים

27.1 המוסד יהיה רשאי לבחון, באמצעות הצלבה עם הנתונים המצויים בידיו, האם הנתונים שמסר המציע תואמים לנתונים שבידי המוסד. ככל שתתגלה אי-התאמה בין הנתונים, שממנה יעלה כי הנתונים המפורטים בהצעה מיטיבים עם המציע, חזקה כי מדובר באי-התאמה מכוונת שאינה בתום-לב, עובדה המהווה עילה **לפסילת ההצעה**.

27.2 המוסד יהיה רשאי לבדוק כל נתון נוסף, שאינו ניתן לבדיקה בהצלבת נתונים כאמור, לרבות נתונים שנמסרו על דרך של הצהרה, על מנת לוודא את אמיתותם. הבדיקה יכול שתהיה מלאה או מדגמית.

27.3 המוסד יבצע את הבדיקה כאמור בהתאם לשיקול דעתו המקצועי ובכל דרך שימצא לנכון, לרבות באמצעות פניה טלפונית, באופן ממוחשב, באמצעות דרישה להשלמת מסמכים, באמצעות ביקור במשרדי המציע, באמצעות פניה לעובדי המציע או בכל דרך אחרת.

27.4 המציע יסייע למוסד בביצוע הבדיקות, ככל שיידרש ובהתאם לדרישה, ובכלל זה יספק כל נתון ומסמך שיידרש, ויאפשר למוסד או מי מטעמו לבקר במשרדיו. מציע שלא ישתף פעולה עם הבדיקות או שבעקבות הבדיקה יתגלה כי נתונים בהצעתו שגויים או אינם מדויקים באופן המיטיב עימו – הדבר יהווה עילה **לפסילת ההצעה**. מובהר כי **חזקה כי טעות בהצעת המציע שיש בה כדי להיטיב עימו היא טעות שלא נפלה בתום לב**.

28. הצעה מסויגת או מותנית

28.1 מציע לא יסייג את הצעתו ולא יתנה אותה באופן שאינו עולה בקנה אחד עם דרישות המכרז.

28.2 מציע הסבור כי דרישות המכרז ראויות להתניה או להסתייגות, רשאי להעלות את השגותיו או את הערותיו במסגרת הליך ההבהרות.

29. ביטול

29.1 המוסד יהיה רשאי, בכל שלב של המכרז, לבטל את המכרז. המציעים מוותרים בזאת על סעד של אכיפה או של פיצויים חיוביים בשל ביטול המכרז.

30. ביטוח

- 30.1 בעצם הגשת הצעתו המציע מזהיר ומתחייב כי היה ויזכה במכרז הוא ימציא למוסד אישור קיום ביטוחים (בנוסח הקבוע בנספח 4 לחוזה) במועד שייקבע לכך.
- 30.2 על המציע לוודא אצל חברת ביטוח האם היא תסכים לבטחו כנדרש בחוזה, **נספח א'** למכרז, ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות הביטוח.
- 30.3 מציע שייזכה במכרז ולא ימציא נספח קיום ביטוחים העונה על דרישות החוזה בנוסח הקבוע בנספח 4 לחוזה – זכייתו במכרז תבוטל.
- 30.4 על אף האמור לעיל, המוסד יהיה רשאי לאשר שינויים **לא מהותיים** בנוסח של אישור קיום הביטוחים.

31. היררכיה בין מסמכים, פרשנות וסמכות שיפוט

- 31.1 החוזה על נספחיו מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. במקרה של סתירה שאינה ניתנת ליישוב בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה, יגבר נוסח החוזה.
- 31.2 ככל שלא נקבע במפורש אחרת, ביטויים המופיעים בלשון יחיד משמעם גם בלשון רבים ולהיפך; ביטויים המופיעים בלשון זכר משמעם גם בלשון נקבה ולהיפך.
- 31.3 סמכות השיפוט הבלעדית לדון בתובענה שעילתה במכרז זה נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז ירושלים.

נספח א' למכרז – החוזה

(מהווה קובץ נפרד)

נספח ב' למכרז – טופס הצעה ממוחשב

(מהווה קובץ נפרד)

למילוי טופס ההצעה הממוחשב, על המציע לפעול בהתאם לשלבים הבאים:

1. יש לוודא שמותקנת אצלך במחשב תכנת ECXEL.
2. יש להיכנס למערכת רמדורנט באתר רמדור, ולהקליד את הדוא"ל ואת הסיסמא שבחרת במסגרת הליך הרישום.
3. יש ללחוץ על "מכרז פומבי מס' מ(2009)2022 להתקשרות עם נותני שירותים לצורך הענקת טיפול אישי בבית לזכאים לגמלת סיעוד", ולפעול בהתאם להנחיות שקיבלת בהליך הרישום.
4. אם נתקלת בקשיים בהורדת טופס ההצעה התקשרי לטל' 03-7667777, שלוחה 1, בימים א-ה, בין השעות 08:00-18:00.

נספח ג' למכרז

**פירוט סניפי המוסד, הישובים המשויכים לכל סניף, מספר הזכאים בסניף
המקבלים טיפול אישי בבית, והסניפים השכנים**

| # | סניף | הישובים שבאחריות הסניף | מספר הזכאים בסניף המקבלים טיפול אישי בבית (מדין 2022) | סניפים שכנים |
|----|---------|---|---|---|
| 1. | אילת | אילת; באר אורה; צוקים; שחרות; שיטים. | 814 | באר שבע, דימונה |
| 2. | אשדוד | אשדוד; בת חצור; גן הדרום; שתולים. | 10,035 | רחובות; קרית מלאכי; אשקלון |
| 3. | אשקלון | אור הנר; ארז; אשקלון; באר גנים; בית עזרא; בית שקמה; ברור חיל; ברכיה; בת הזר; גבולות; גבים; גברעם; גיאה; דורות; הודייה; זיקים; יד מרדכי; כפר עזה; כרמי קטיף; כרמייה; מבקיעים; מפלסים; משען; נחל עוז; ניצן; ניצן ב'; ניצנים; ניר ישראל; ניר עם; נתיב העשרה; עזר; רוחמה; תלמי יפה. | 8,913 | אשדוד; קרית גת; קרית מלאכי; שדרות; באר שבע |
| 4. | באר שבע | אבו ג'ווייעד (שבט); אבו סריחאן (שבט); אבו עבדון (שבט); אבו עמאר (שבט); אבו עמרה (שבט); אבו קורינאת (ישוב); אבו קורינאת (שבט); אבו רובייעה (שבט); אבו רוקייק (שבט); אבו תלול; אבשלום; אוהד; אום בטין; אופקים; אורון; אורים; אטרש (שבט); אילות; אל סייד; אליפז; אסד (שבט); אעצם (שבט); אפיניש (שבט); אשכול; אשכולות; אשל הנשיא; אשלים; באר מילכה; באר שבע; בארי; בטחה; ביר הדאג'; בית הגדי; בית קמה; בני נצרים; ברוש; ג'נאביב (שבט); גבעולים; גבעות בר; גילת; גרופית; דבירה; דקל; דריג'את; הוואשלה (שבט); הוזייל (שבט); הר עמשא; זבארגה (שבט); זמרת; זרועה; חולית; חורה; חצבה; חצרים; טללים; טנא; יבול; יהל; יושיביה; יטבתה; ים המלח - בתי מלון; ישע; יתד; יתיר; כחלה; כיסופים; כמהין; כסיפה; כפר מימון; כרם שלום; כרמים; להב; להבים; לוטן; לקיה; מבועים; מבטחים; מגן; מדרשת בן גוריון; מולדה; מחנה טלי; מחנה יוכבד; מחנה יפה; מחנה יתיר; מחנה עדי; מיתר; מכחול; מלילות; מסלול; מעגלים; מפעלי אבשלון"ם; מפעלי ים המלח (סדום); מפעלי מעון; מפעלי צין - ערבה; מצדות יהודה; מרחב עם; | 15,607 | דימונה; אילת; שדרות; אשקלון; קרית גת; ירושלים |

מכרז פומבי מס' מ(2009)2022 להתקשרות עם נותני שירותים לצורך הענקת טיפול אישי בבית
לזכאים לגמלת סיעוד

| סניפים שכנים | מספר הזכאים בסניף המקבילים טיפול אישי בבית (מרץ 2022) | היישובים שבאחריות הסניף | סניף | # |
|------------------------------------|---|--|--|------------|
| | | משאבי שדה; משמר הנגב; נאות הכיכר; נאות חובב; נאות סמדר; נבטים; נווה; נווה זוהר; נווה חריף; ניצנה (קהילת חינוך); ניצני סיני; ניר יצחק; ניר משה; ניר עוז; ניר עקיבא; נירים; נצאצרה (שבט); נתיבות; סופה; סייד (שבט); סמר; סנסנה; סעד; ספיר; עומר; עטאוונה (שבט); עידן; עין גדי; עין הבשור; עין השלושה; עין חצבה; עין יהב; עין תמר; עיר אובות; עלומים; עמיעוז; ערד; ערערה-בנגב; פארן; פדויים; פטיש; פעמי תש"ז; פרי גן; צאלים; צוחר; צופר; קבועה (שבט); קודייראת א-צאנע (שבט); קוואעין (שבט); קטורה; קלחים; קצר א-סר; קרית חינוך מרחבים; קרית חינוך עזתה; רביבים; רהט; רוח מדבר; רגן; רעים; רתמים; שבי דרום; שגב-שלום; שדה בוקר; שדה ניצן; שדה צבי; שדי אברהם; שובה; שובל; שומרייה; שוקדה; שיבולים; שלוה במדבר; שלומית; שמעה; שני; שרשרת; תאשור; תדהר; תושייה; תל שבע; תלמי אליהו; תלמי ביל"ו; תלמי יוסף; תפרח; תקומה; תראבין א-צאנע (שבט); תרבין א-צאנע (יישוב). | | |
| תל אביב; רמת גן; פתח תקווה; רמלה | 2,732 | | אלעד; בני ברק. | 5. בני ברק |
| יפו; ראשון לציון; חולון | 8,020 | | בת ים. | 6. בת ים |
| באר שבע, אילת | 1,867 | | דימונה; ירוחם; מצפה רמון; עזוז. | 7. דימונה |
| תל אביב; פתח תקווה; כפר סבא; נתניה | 3,086 | | ארסוף; גליל ים; הרצלייה; כפר שמריהו; רמת השרון; רשפון; שפיים. | 8. הרצלייה |
| נתניה; עפולה; חיפה | 13,323 | | אביאל; אום אל-פחם; אום אל-קוטוף; אור עקיבא; אל-עריאן; אלוני יצחק; אליכין; אם א-תות; באקה אל-גרביה; בית חנניה; בית קאד-דרום; ביתקאד-צפון; בית צבי; בנימינה-גבעת עדה; בסמ"ה; ברקאי; בת שלמה; ג'סר א-זרקא; ג'ת; גבע כרמל; גבעת חביבה; גבעת ניל"י; גן השומרון; גן שמואל; דור; דיר גזאלה; האשמיה; הבונים; החותרים; זאויה; זבדה; זכרון יעקב; זמר; חדרה; חנינית; ח'רבת ואדי א-צבע; ח'רבת א-נגאר; ח'רבת אל מטלה; ח'רבת אל מנשיה; ח'רבת אל-הפירה; ח'רבת אם א-נמל; ח'רבת ברקין; ח'רבת עבא; חריש; חרמש; טורה אל-גרביה; טיבה; כפר גליקסון; כפר פינס; כפר קוד; כפר קרע; כרם | 9. חדרה |

מכרז פומבי מס' מ(2009)2022 להתקשרות עם נותני שירותים לצורך הענקת טיפול אישי בבית לזכאים לגמלת סיעוד

| # | סניף | היישובים שבאחריות הסניף | מספר הזכאים בסניף המקבילים טיפול אישי בבית (מריץ 2022) | סניפים שכנים |
|-----|-------|--|--|---|
| | | מהר"ל; להבות חביבה; מאור; מאיר שפיה; מגדים; מגל; מי עמי; מייסר; מעגן מיכאל; מעיין צבי; מעלה מענית; מצר; מרכה; עירון; מענית; מפעלי גרנות; מצפה אילן; מצר; משמרות; נווה אבות; נווה ים; נולת זיד; נחשולים; ניר עציון; עופר; עין איילה; עין הוד; עטארה; עין חוד; עין כרמל; עין עירון; עין שמר; עמיקם; ענזה; עראנה; ערבונה; ערערה; ערקה; עתלית; פורידיס; פחמה; פרדס חנה-כרכור; צרופה; קיסריה; קציר; ראמה; רגבים; ריחן; שדה יצחק; שדות ים; שער מנשה; שקד; תיאסיר; תענך; תלמי אלעזר; תלפית; | | |
| 10. | חולון | אזור; חולון. | 9,667 | ראשון לציון; בת ים; תל אביב; רמלה; רמת גן; יפו |
| 11. | חיפה | אבטין; אורנים; בית אורן; בית זיד; בסמת טבעון; דאלית אל-כרמל; ח'ואלד; חיפה; טירת כרמל; כפר גלים; כפר הנוער הדתי; כפר חסידים ב'; נופית; נשר; עספיא; קרית טבעון; רכסים. | 12,597 | קרית; חדרה; עפולה; נצרת; מגדל העמק; שפרעם; |
| 12. | טבריה | נוב; אבני איתן; אודם; אורטל; איילת השחר; אילנייה; אל-רום; אלומות; אלוני הבשן; אלי-עד; אלמגור; אמנון; אניעם; אפיק; אפיקים; ארבל; אשדות; יעקב (איחוד); אשדות יעקב (מאוחד); בויעינה-נוג'ידאת; בית זרע; בית קשת; בית רימון; בני יהודה; ברעם; גבעת אבני; גבעת יואב; גדות; גונן; גליל תחתון מז מ"א 2; גשור; גשר; דגניה א'; דגניה ב'; דן; דפנה; האון; הגושרים; הודיות; הזורעים; חד-נס; חולתה; חוקוק; חמאם; חספין; טבריה; טפחות; יבנאל; יונתן; יפתח; יראון; כדורי; כורזים; כחל; כלנית; כנף; כנרת (מושבה); כנרת (קבוצה); כפר בלום; כפר גלעדי; כפר הנשיא; כפר זיתים; כפר חיטים; כפר חרוב; כפר סאלד; כפר קיש; כפר תבור; כרכום; לביא; לבנים; להבות הבשן; מבוא חמה; מגדל; מחניים; מיצר; מלכייה; מנחמיה; מנרה; מסד; מסדה; מעגן; מעיין ברוך; מעלה גמלא; מפעלי גליל עליון; מפעלי צמח; מצפה; מצפה נטופה; מרום גולן; מרכז אזורי כדורי; מרכז אזורי מרום הגליל; מרכז כ"ח; משגב עם; נאות גולן; נאות מרדכי; נווה אטי"ב; נטור; סאסא; עין גב; עין זיוון; עמוקה; עמיעד; עמיר; פורייה - כפר עבודה; פורייה - נווה עובד; פורייה עילית; פרוד; צביה; צבעון; קדמת צבי; קדרים; קצירן; קשת; | 3,089 | צפת; קרית שמונה; כרמיאל; נוף הגליל; עפולה; מגאר |

מכרז פומבי מס' מ(2009)2022 להתקשרות עם נותני שירותים לצורך הענקת טיפול אישי בבית לזכאים לגמלת סיעוד

| סניפים שכנים | מספר הזכאים בסניף המקבלים טיפול אישי בבית (מריץ 2022) | היישובים שבאחריות הסניף | סניף | # |
|---|---|--|---------|-----|
| | | רביד; רמות; רמת מגשימים; שדה אילן; שדה נחמיה; שדמות דבורה; שמיר; שניר; שעל; שער הגולן; שרונה; תל חי (מכללה); תל קציר; תעשיות גליל תחתון. | | |
| תל אביב; בת ים; חולון | 2,644 | יפו; מקווה ישראל. | יפו | 13. |
| באר שבע; רמלה; פתח תקווה; ירושלים צפון; עפולה; קרית גת; | 15,821 | אבו גוש; אביעזר; אבן ספיר; אבנת; אדורה; אדרת; אורה; איתנים; אלון שבות; אלמוג; אלעזר; אספר; אפרת; בית אל; בית הערבה; בית זית; בית חורון; בית מאיר; בית נקופה; ביתר עילית; בר גיורא; בת עין; גבע בנימין; גבעון החדשה; גבעת זאב; גבעת יערים; גבעת שמש; גיתית; גלגל; דולב; דייר ראפאת; הר אדר; הר גילה; ורד יריחו; חגי; יד השמונה; ידידה; ייט"ב; יפית; ירושלים; כוכב השחר; כוכב יעקב; כסלון; כפר אדומים; כפר עציון; כרמי צור; כרמל; מבוא ביתר; מבשרת ציון; מגדל עוז; מגדלים; מוצא עילית; מטע; מכורה; מעון; מעלה אדומים; מעלה אפרים; מעלה החמישה; מעלה לבונה; מעלה מכמש; מעלה עמוס; מצפה יריחו; מצפה שלם; משואה; נגוהות; נווה אילן; נווה דניאל; נווה מיכאל; נוקדים; נטף; נירן; נס הרים; נעמ"ה; נתיב הגדוד; נתיב הל"ה; סוסיה; עטרות; עין כרם-בי"ס חקלאי; עין נקובא; עין ראפה; עלי; עלמון; עמיחי; עמינדב; עפרה; עתניאל; פני חבר; פסגות; פצאל; צובה; צור הדסה; | ירושלים | 14. |

מכרז פומבי מס' מ(2009)2022 להתקשרות עם נותני שירותים לצורך הענקת טיפול אישי בבית
לזכאים לגמלת סיעוד

| # | סניף | היישובים שבאחריות הסניף | מספר הזכאים בסניף המקבילים טיפול אישי בבית (מדין 2022) | סניפים שכנים |
|-----|--------------|---|--|---|
| | | צרעה; קדר; קליה; קרית ארבע; קרית יערים; קרית יערים (מוסד); קרית ענבים; ראש צורים; רימונים; רמת רוזאל; רמת רחל; שואבה; שורש; שילה; שלומציון; תומר; תלם; תקוע. | | |
| 15. | ירושלים צפון | מזרח ירושלים. | 5,891 | ירושלים; רמלה |
| 16. | כפר סבא | אייל; אלישמע; אלפי מנשה; בית ברל; בני ציון; בצרה; גבעת ח"ן; גן חיים; גני עם; הוד השרון; חרוצים; טירה; יעף; ירקונה; כוכב יאיר; כפר מל"ל; כפר סבא; מעלה שומרון; נווה ימין; נווה ירק; ניר אליהו; סלעית; עדנים; צופים; צופית; צור יצחק; צור נתן; קדומים; קרית שלמה; קרני שומרון; רמות השבים; רמת הכובש; רעננה; שדה ורברג. | 6,143 | הרצליה; נתניה; פתח תקווה |
| 17. | כרמיאל | אבטליון; אשבל; אשחר; בית ג'ן; בענה; בר-לב; גילון; דייר אל-אסד; דמיידה; הררית; חוסנייה; חלוץ; חרשים; יובלים; יודפת; יעד; כישור; כמאנה; כמון; כרמיאל; לבון; לוטם; מג'ד אל-כרום; מורן; מורשת; מכמנים; מנוף; מצפה אבי"ב; מרכז אזורי משגב; נחף; סאג'ור; סואעד (כמאנה) (שבט); סלמה; עצמון שגב; ערב אל נעים; פלך; צורית; קורנית; ראמה; ראס אל-עין; רקפת; שורשים; שזור; שכניה; תובל | 4,851 | נהריה; צפת; עכו; טבריה; שפרעם; נצרת; מגאר |
| 18. | מגדל העמק | בית לחם הגלילית; בית שערים; גבעת אלה; כפר ברוך; מגדל העמק; רמת ישי; שמשית; תמרת. | 1,389 | נצרת; נוף הגליל; עפולה; חיפה |
| 19. | מגאר | מגאר; עין אל-אסד; עיילבון | 666 | טבריה; צפת; כרמיאל; נוף הגליל; שפרעם |

מכרז פומבי מסי' מ(2009)2022 להתקשרות עם נותני שירותים לצורך הענקת טיפול אישי בבית לזכאים לגמלת סיעוד

| סניפים שזכאים | מספר הזכאים בסניף המקבילים טיפול אישי בבית (מרץ 2022) | היישובים שבאחריות הסניף | # | סניף |
|--|---|---|-----|-----------|
| עכו; כרמיאל; צפת; קרית שמונה; קרית | 5,294 | אבו סנאן; אבירים; אבן מנחם; אדמית; אזור נהרייה מ"א 4; אילון; אלקוש; אפק; אשרת; בוסתן הגליל; בית העמק; בן עמי; בצת; ג'ולס; גורן; גורנות הגליל; גיתה; געתון; גשר הזיו; הילה; הרדוף; חוסן; חורפיש; חניתה; יאנוח-ג'ת; יחיעם; יסעור; יערה; ירכא; כברי; כליל; כסרא-סמיע; כפר ורדים; כפר יאסיף; כפר מסריק; כפר ראש הנקרה; כפר רזנואלד (זרעית); לוחמי הגיטאות; לימן; לפידות; מגדל תפן; מזרעה; מנות; מעונה; מעיליא; מעלות-תרשיחא; מצובה; מתת; נהרייה; נווה זיו; נטועה; נס עמים; נתיב השיירה; סער; עבדון; עברון; עין המפרץ; עין יעקב; עמקה; עראמשה; פסוטה; פקיעין (בוקייעה); פקיעין חדשה; צוריאל; רגבה; שבי ציון; שומרה; שיח' דגון; שלומי; שמרת; שתולה. | .20 | נהרייה |
| מגדל העמק; קרית; נוף הגליל; עפולה; שפרעם; כרמיאל, חיפה | 8,107 | אכסאל; דבורייה; דייר חנא; זרזיר; ח'ואלד (שבת); טורעאן; יפיע; כאבול; כאוכב אבו אל-היג'א; כעביה-טבאש-חג'אג'רה; כפר החורש; כפר כנא; כפר מנדא; מנשית זבדה; משהד; נצרת; סח'נין; עוזייר; עילוט; עין מאהל; עראבה; רומאנה; רומת הייב; ריינה; שעב. | .21 | נצרת |
| מגדל העמק; עפולה; נצרת; טבריה; שפרעם; מגאר | 2,527 | הושעיה; הסוללים; חנתון; נוף הגליל; ציפורי. | .22 | נוף הגליל |
| כפר סבא; חדרה; הרצליה; | 12,396 | אביחיל; אבן יהודה; אבני חפץ; אודים; אומץ; אחיטוב; אלישיב; אמאתין; בארותיים; בדיא; בורגתה; בחן; בית הלוי; בית חירות; בית יהושע; בית ינאי; בית יצחק-שער חפר; ביתן אהרן; בני דרור; בת חן; בת חפר; גאולי תימן; גאולים; ג'אלוד; גבעת חיים (איחוד); גבעת חיים (מאוחד); גבעת שפירא; גן יאשיה; גנות הדר; געש; הדר עם; המעפיל; העוגן; חבצלת השרון; חגלה; חופית; חיבת ציון; חירות; חניאל; חרב לאת; טייבה; יד חנה; ינוב; יקום; כפר א-לבד; כפר הס; כפר הרא"ה; כפר ויתקין; כפר חיים; כפר ידידיה; כפר יונה; כפר יעבץ; כפר לאקף; כפר מונש; כפר נטר; כפר עבודה; כפר עבוש; כפר קליל; מבוא דותן; מבואות ים; מדרשת רופין; מפעלי חפר; משמר השרון; משמרת; נורדייה; ניצני עוז; נעורים; נתניה; עולש; עזריאל; עין החורש; עין ורד; עין | .23 | נתניה |

מכרז פומבי מס' מ(2009)2022 להתקשרות עם נותני שירותים לצורך הענקת טיפול אישי בבית
 לזכאים לגמלת סיעוד

| סניפים שכנים | מספר הזכאים בסניף המקבילים טיפול אישי בבית (מריץ 2022) | היישובים שבאחריות הסניף | סניף | # |
|--|--|--|----------|-----|
| | | שריד; עוב; פורת; פרדסייה; פנדק; צוקי ים; צור משה; צרה; קדימה-צורן; קלנסווה; שבי שומרון; שושנת העמקים; שער אפרים; תל יצחק; תל מונד; תנובות. | | |
| נהריה; קריות; כרמיאל; שפרעם | 2,026 | אחיהוד; ג'דידה-מכר; טל-אל; עכו. | עכו | .24 |
| מגדל העמק; חדרה; נצרת; נוף הגליל; טבריה; ירושלים; חיפה; קריות; | 5,754 | אביטל; אדירים; אומן; אחוזת ברק; אילון תבור; אלון הגליל; אלוני אבא; אלונים; אליקים; ארגמן; בית אלפא; בית השיטה; בית חולים פוריה; בית יוסף; בית שאן; בלפוריה; בקעות; ברדלא; ברק; גבע; גבעת עוז; גבת; גדיש; גדעונה; גזית; גיניגר; גלעד (אבן יצחק); גן נר; דבורה; דברת; דחי; דלייה; הזורע; היוגב; חבר; חמדיה; חמדת; חמרה; חפצי-בה; טייבה (בעמק); טירת צבי; טמרה (זרעאל); יגור; יזרעאל; יעל; יפעת; יקנעם (מושבה); יקנעם עלית; ירדנה; כפר גדעון; כפר חסידים א'; כפר יהושע; כפר יחזקאל; כפר כמא; כפר מצר; כפר רופין; מגידו; מגן שאול; מדרך עוז; מולדת; מוקייבלה; מזרע; מחולה; מחנה יהודית; מיטב; מירב; מלאה; מלכישוע; מסילות; מעוז חיים; מעלה גלבע; מפעלי העמק (זרעאל); מפעלי שאן; מרחביה (מושב); מרחביה (קיבוץ); משכיות; משמר העמק; נאעורה; נהלל; נווה אור; נווה איתן; גורית; ניין; ניר דוד (תל עמל); ניר יפה; סולם; עין דור; עין הנצי"ב; עין העמק; עין השופט; עין חרוד (איחוד); עין חרוד (מאוחד); עמק חרוד מ"א 8; עמק יזרעאל מ"א 13; רועי; רותם; רמת צבי; רשפים; שבלי - אום אל-גנם; שדה אליהו; שדה יעקב; שדה נחום; שדי תרומות; שדמות מחולה; שלוחות; שער העמקים; שריד; תל יוסף; תל עדשים; תל תאומים. | עפולה | .25 |
| בני ברק; רמת גן; כפר סבא; ירושלים; הרצליה תל אביב; רמלה; | 11,456 | אורנית; איתמר; אלון מורה; אלקנה; אריאל; ברוכין; ברכה; ברקן; גלג'וליה; גבעת השלושה; גבעת שמואל; גני תקווה; גת רימון; חגור; חורשים; חלמיש; יהוד; יצהר; יקיר; ירחיב; כפר ברא; כפר סירקין; כפר קאסם; כפר תפוח; מגשימים; מעש; | פתח תקוה | .26 |

מכרז פומבי מס' מ(2009)2022 להתקשרות עם נותני שירותים לצורך הענקת טיפול אישי בבית
לזכאים לגמלת סיעוד

| # | סניף | היישובים שבאחריות הסניף | מספר הזכאים בסניף המקבילים טיפול אישי בבית (מריץ 2022) | סניפים שכנים |
|----|-------------|---|--|---|
| | | מפעלי ברקן; מתן; גופים; נחשונים; נירית; עינת; עלי זהב; עמנואל; עץ אפרים; פדואל; פתח תקווה; קרית גת; ראש העין; רבבה; רחלים; שדי חמד; שערי תקווה. | | |
| 27 | צפת | אביבים; אור הגנוז; אליפלט; אמירים; בירייה; בר יוחאי; ג'ש (גוש חלב); דוב"ב; דלתון; חזון; חצור הגלילית; טובא-זנגרייה; יסוד המעלה; כדיתה; כפר חושן; כפר חנניה; כפר שמאי; כרם בן זמרה; מירון; משמר הירדן; עלמה; צפת; ראש פינה; ריחאנייה; רמות נפתלי; שדה אליעזר; שפר. | 1,714 | כרמיאל; טבריה; קרית שמונה; נהריה; מגאר |
| 28 | קרית | אושה; בתי זיקוק - קישון; כפר ביאליק; כפר המכבי; עדי; קרית; קרית אתא; קרית ביאליק; קרית חיים; קרית ים; קרית מוצקין; רמת יוחנן. | 10,331 | חיפה; נצרת; עפולה; עכו; שפרעם; נהריה |
| 29 | קרית גת | אבן שמואל; אחוזם; איתן; אלומה; אליאב; אמציה; בית גוברין; בית ניר; בני דקלים; גלאון; גת (קיבוץ); ורדון; זבדיאל; זוהר; יד נתן; כוכב מיכאל; לכיש; מנוחה; נגבה; נהרה; נוגה; נועם; נחלה; נטע; ניר בנים; ניר ח"ן; סגולה; עוזה; עוצם; קוממיות; קרית גת; רווחה; שדה דוד; שדה יואב; שדה משה; שחר; שלוה; שקף. | 3,114 | שדרות; אשקלון; קרית מלאכי; רמלה; רחובות; באר שבע; ירושלים |
| 30 | קרית מלאכי | אביגדור; אורות; אל-עזי; אמונים; באר טוביה; גבעתי; כפר אחים; כפר ורבורג; עזריקם; קרית מלאכי; שדה עזיהו; תלמי יחיאל. | 1,030 | רחובות; אשדוד; קרית גת; אשקלון |
| 31 | קרית שמונה | בוקעאתא, בית הלל; דישון; יובל; מג'דל שמס; מטולה; מסעדה; מרגליות; ע'ג'ר; עין קנייא; קלע; קרית שמונה; שאר ישוב. | 1,548 | צפת; טבריה |
| 32 | ראשון לציון | ראשון לציון. | 8,821 | בת ים; חולון; רמלה; רחובות |
| 33 | רחובות | אחוזה; אירוס; ביצרון; בית אלעזרי; בית גמליאל; בית חלקיה; בית חנן; בית עובד; בית רבן; בן זכאי; בני דרום; בני עי"ש; בני ראם; בניה; גאליה; גבעת ברנר; גדרה; גיבתון; גן יבנה; גן שורק; גן שלמה; גני טל; גני יוחנן; המרכז למחקר-נחל שורק; זרחיה; חולדה; חפץ חיים; חצב; חצור-אשדוד; יבנה; יד בנימין; ינון; יסודות; יציץ; כנות; כפר אביב; כפר ביל"ו; כפר הנגיד; כפר הרי"ף; כפר מנחם; כפר מרדכי; כפר סילבר; כרם יבנה (ישיבה); מזכרת בתיה; מחנה הילה; מחנה מרים; מחנה תל נוף; מישר; מפעלי כנות; מפעלי צומת | 9,682 | ראשון לציון; רמלה; אשדוד; קרית מלאכי; קרית גת |

מכרז פומבי מס' מ(2009)2022 להתקשרות עם נותני שירותים לצורך הענקת טיפול אישי בבית לזכאים לגמלת סיעוד

| # | סניף | היישובים שבאחריות הסניף | מספר הזכאים בסניף המקבילים טיפול אישי בבית (מרץ 2022) | סניפים שכנים |
|-----|---------|---|---|--|
| | | מלאכי; מרכז שפירא; משגב דב; משואות יצחק; נווה מבטח; נטעים; ניר גלים; נס ציונה; נען; נצר חזני; עד הלום; עיינות; עין צורים; ערוגות; עשרת; פארק תעשיות ספירים; פלמחים; צופייה; קבוצת יבנה; קדמה; קדרון; קרית עקרון; רבדים; רחובות; שדמה; שפיר; תימורים. | | |
| 34. | רמלה | אחיסמך; אחיעזר; אשתאול; באר יעקב; בארות יצחק; בית אריה; בית דגן; בית חשמונאי; בית נחמיה; בית עוזיאל; בית עריף; בית שמש; בן שמן (כפר נוער); בן שמן (מושב); בני עטרות; בקוע; ברקת; גבעת ישעיהו; גבעת כ"ח; גזר; גיזו; גינתון; גמזו; גנות; גני הדר; גני מודיעין; גפן; הראל; זיתן; זכריה; זנוח; חדיד; חמד; חשמונאים; טירת יהודה; טל שחר; טלמון; יגל; יד רמב"ם; ישעי; ישרש; כפר אוריה; כפר בן נון; כפר דניאל; כפר האורנים; כפר זוהרים; כפר חב"ד; כפר טרומן; כפר רות; כפר שמואל; כרם בן שמן; כרמי יוסף; לוד; לוזית; לפיד; מבוא חורון; מבוא מודיעים; מודיעין-מכבים-רעות; מודיעין עילית; מזור; מחסיה; מסילת ציון; מפעלי נחם הרטוב; מצליח; מרכז אזורי שוהם; משמר איילון; משמר דוד; משמר השבעה; מתתיהו; נווה שלום; נוף איילון; נופך; נחושה; נחליאל; נחלים; נחם; נחשון; ניל"י; ניר צבי; נמל תעופה בן-גוריון; נמרוד; נעלה; נצר סרני; סתרייה; עגור; עזריה; פדיה; פתחיה; צלפון; צפרייה; צפרירים; רינתיה; רמות מאיר; רמלה; שדות מיכה; שוהם; שילת; שעלבים; שריגים (לי-און); תירוש; תעוז; תרומ. | 11,448 | ירושלים; ראשון לציון; רמת גן; פתח תקווה; בני ברק; חולון; רחובות; קרית גת; ירושלים צפון |
| 35. | רמת גן | אור יהודה; גבעתיים; סביון; קרית אונו; רמת אפעל; רמת גן; רמת פנקס. | 8,541 | תל אביב; פתח תקווה; בני ברק; רמלה; חולון |
| 36. | שדרות | איבים; חלק; יכיני; שדרות; תלמים. | 1,372 | אשקלון; באר שבע; קרית גת |
| 37. | שפרעם | אעבלין; ביר אל-מכסור; טמרה; סואעד (חמרייה); ראס עלי; שפרעם. | 2,414 | עכו; קרית; נצרת; כרמיאל חיפה; נוף הגליל; מגאר |
| 38. | תל אביב | תל אביב. | 8,838 | הרצליה; בני ברק; רמת גן; חולון; יפו; בת ים; פתח תקווה |

נספח ד' למכרז – תצהיר המציע

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. שמספרה _____ מורשה
חתימה מטעם _____ שמספרו המזהה _____ (להלן – "המציע")
מצהיר בזאת כדלקמן:

1. קראתי, הבנתי ואני מסכים לדרישות המכרז ללא סייג.
2. כל הנתונים המפורטים בהצעת המציע נבדקו על-ידי, ואני מאשר את היותם נכונים ומדויקים.
3. אני מודע לכך שמסירת מידע שאינו מדויק או אינו נכון שיש בו כדי להיטיב עם המציע עלולה להוביל לפסילת ההצעה ובנסיבות מסוימות הדבר אף עלול להוות עבירה פלילית של נסיון לקבלת דבר במרמה, קבלת דבר במרמה ו/או עבירות פליליות נוספות.
4. הצעה זו מוגשת על ידי המציע באופן עצמאי. אין ולא היה בין המציע לבין מציעים אחרים או מציעים פוטנציאליים למכרז זה הסכם, הבנות או שיתוף פעולה כלשהו בקשר עם המכרז.
5. הוראות המכרז ונספחיו ידועות ומקובלות על המציע, והוא יקיים ללא סייג את התחייבויותיו על פי המכרז, החוזה על נספחיו, הצעת המציע ועל פי דין.
6. נכון למועד החתימה על תצהיר זה לא ידוע לי על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות חשש לניגוד עניינים, שיש בה כדי להפריע למציע לקיים איזו מהתחייבויותיו על-פי המכרז, החוזה, הצעת המציע או על-פי דין.
7. המציע רשום בכל מרשם שהוא מחויב ברישום בו על פי דין, ובידיו כל הרישיונות הנדרשים על פי דין.
8. המציע משתמש בתוכנות מחשב מורשות בלבד.
9. המציע פועל בהתאם לחוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים), תשנ"א-1991, ובהתאם לחוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, ומשלים שכר עבודה לעובדיו בקביעות כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו.
10. בהתאם לסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, המציע או בעל זיקה אליו:
 - [1] לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או חוק שכר מינימום הנ"ל; ואם הורשעו כאמור, ההרשעה האחרונה לא היתה בשלוש השנים שקדמו למועד החתימה על תצהיר זה.
 - [2] לא הוטלו עליהם עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה בשלוש השנים שקדמו למועד תצהיר זה.לעניין סעיף זה, "בעל זיקה", כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
11. מתקיים אצל המציע אחד מאלה:

מכרז פומבי מס' מ(2009)2022 להתקשרות עם נותני שירותים לצורך הענקת טיפול אישי בבית
לזכאים לגמלת סיעוד

- [1] הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1988 (להלן: "סעיף 9") אינן חלות עליו. דהיינו, המציע אינו מעסיק מעל 25 עובדים או ששר הכלכלה והתעשייה פטר אותו מהחובה לתת ביטוי הולם לייצוגם של אנשים עם מוגבלות.
- [2] הוראות סעיף 9 חלות על המציע והוא מקיים אותן. דהיינו, המציע מעסיק מעל 25 עובדים, ונותן ביטוי הולם לייצוגם של אנשים עם מוגבלות.
- כמו כן, אם המציע מעסיק או יעסיק 100 עובדים ומעלה, הוא יפנה למנכ"ל זרוע העבודה במשרד הכלכלה לבחינת יישום חובותו לפי סעיף 9, ובמידת הצורך יקבל הנחיות בנוגע ליישומן. אם המציע קיבל בעבר הנחיות מסוג זה, הריני מצהיר כי המציע מיישמן כנדרש באופן מלא.
12. הריני מתחייב בשם המציע להעביר העתק מהאמור בסעיף 11 לעיל למנכ"ל זרוע העבודה במשרד הכלכלה בתוך 30 יום ממועד תחילת ההתקשרות עם המוסד.
13. המציע או כל בעל מניות או נושא משרה בו, לא היו, בעצמם או באמצעות תאגיד שבו הם היו נושאי משרה או בעלי מניות, צד לחוזה בין המוסד לבין המציע מכוח המכרז הקודם למתן שירותי סיעוד, אשר ההתקשרות איתו הופסקה, בוטלה או הושעתה בשל הפרת החוזה.
- "נושא משרה" – כמשמעותו בסעיף 7 למכרז.
14. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

| | |
|------------|--------------|
| מספר מזהה: | שם המציע: |
| _____ | _____ |
| חתימה: | שם המצהיר: |
| _____ | _____ |
| תאריך: | תפקיד במציע: |
| _____ | _____ |

אימות חתימה

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ המוכרת לי אישית / שזיהיתיו/שזיהיתיה לפי ת.ז. מס' _____ ולאחר שהזרתיו/שהזרתיה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

| | | |
|-------|--------------|-------|
| שם | חתימה ותותמת | תאריך |
| _____ | _____ | _____ |

נספח ה' למכרז – טופס הרשמה למכרז

| | |
|--|---|
| | שם המציע |
| | שם פרטי ומשפחה של איש קשר מטעם המציע |
| | כתובת דוא"ל |
| | מס' טלפון |
| | מס' טלפון נייד |
| | מס' פקס' |

יש למלא את כל השדות בטופס, בכתב ברור, ולשלוח את הטופס המלא והסרוק לדוא"ל
siud@ramdor.co.il, לא יאוחר מהמועד הקבוע בסעיף 2.1.2 למכרז, ולוודא קבלת מייל המאשר
את קבלת טופס ההרשמה.

בהרשמה למכרז אין כדי להטיל על הנרשם חובה להתמודד בו.

חתימת המציע: _____ תאריך: _____

נספח ו' למכרז – תצהיר עובדת מקצועית

אני הח"מ _____ נושאת ת.ז. שמספרה _____, לאחר _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת, ואת האמת בלבד, ואם לא אעשה כן אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, מצהירה בזאת כדלקמן:

15. אני עובדת של _____ (שם המציע), החל מתאריך _____ (חודש ושנה).
16. אני עובדת סוציאלית/ אחות / גרנטולוגית / רופאה / אחר (_____) (יש להקיף את האפשרות הנכונה) במקצועי, וזאת מאז _____ (חודש ושנה).
17. הנני עובדת אצל _____ (שם המציע) בהיקף משרה של _____ (לציין את היקף המשרה), וזאת החל מתאריך _____ (חודש ושנה).
18. משרתי מתחלקת כך ש _____ אחוז ממשרתי אני עובדת בתחום של מתן שירותי סיעוד לזכאים לגמלת סיעוד על פי החוזה שבין _____ (המעסיק) למוסד לביטוח לאומי; ו _____ אחוז ממשרתי אני עובדת ב _____.
19. במסגרת עבודתי בתחום של מתן שירותי סיעוד לזכאים לגמלת סיעוד אני מבצעת את הפעולות הבאות _____.
20. תצהיר זה מולא על ידי באופן עצמאי והוא על דעתי המלאה. אף אחד, לרבות גורם מטעם _____ (שם המציע), לא נתן לי הנחיות כיצד למלא את התצהיר, ולא ניסה להשפיע עלי בקשר לתוכנו.
21. הנני מודעת לכך שהמוסד רשאי לאמת את הנתונים שמסרתי, וככל שיימצא כי נתון כלשהו אינו תואם את המציאות, הדבר עלול להוביל לפסילת ההצעה בכללותה.
22. הנני מצהירה כי תוכן תצהירי אמת.

שם המצהירה: _____ תפקידה במציע: _____ תאריך: _____ חתימה: _____

אימות חתימה

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ המוכרת לי אישית / שזיהיתיו/שזיהיתיה לפי ת.ז. מס' _____ ולאחר שהוזהרתי/שהוזהרתיה כי עליו/ה להצהיר את האמת, ואת האמת בלבד, וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

שם _____ חתימה וחותמת _____ תאריך _____

נספח ז' למכרז – הצהרה ואישור רו"ח בדבר מחזור כספי

[א] הצהרת המציע על מחזור כספי

לכבוד,
המוסד לביטוח לאומי

אנו הח"מ _____, מורשי חתימה מטעם _____ (להלן – "המציע")
מצהירים בזאת כי המחזור הכספי (הכנסות) של המציע בכל אחת מהשנים 2018, 2019, 2020 היה
כדלקמן:

| <u>שנה</u> | <u>מחזור ההכנסות בש"ח (ללא מע"מ)</u> |
|------------|--------------------------------------|
| 2018 | _____ |
| 2019 | _____ |
| 2020 | _____ |

כמו כן, אנו מצהירים בזאת כי בשנים 2018, 2019, 2020 (הקף את השנים הנכונות) מחזור ההכנסות
של המציע מפעילות בתחום של מתן שירותי סיעוד / הפעלת מרכז יום / הפעלת בית אבות / הפעלת
דיור מוגן / הפעלת בית דיור גיל זהב / הפעלת לשכה פרטית בענף הסיעוד (הקף את החלופה
הרלוונטית למציע) עלתה על 750,000 ש"ח בשנה.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת

שם מלא של מורשה/י חתימה

[ב] אישור רואה חשבון על מחזור כספי

[יודפס על נייר פירמה של משרד רו"ח]

תאריך: _____

לכבוד,

_____ (שם המציע)

הנדון : מחזור כספי (הכנסות) המציע

אנו משרד רו"ח _____, רואה החשבון המבקר של _____
(להלן: "המציע") מאשר/ת כי ביקרנו את ההצהרה של המציע בדבר היקף מחזור כספי (בהתאם
לדרישות המכרז) הכלולה בהצעתו למכרז האמור, ואשר מתייחסת **לכל אחת מהשנים 2018, 2019,**
2020 ומצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד.

הצהרה זו הינה באחריות ההנהלה של המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה בהתבסס על
ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל ונקטנו אותם נהלי ביקורת אשר ראינו
אותם כדרושים לפי הנסיבות. הביקורת בוצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה
הני"ל הצגה מוטעית מהותית. הביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע
שבהצהרה.

הביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שישומו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי
ההנהלה של המציע וכן הערכת נאותות ההצגה בהצהרה בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת
בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, ההצהרה בדבר מחזור כספי משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה
וזאת בהתאם לרשומות שעליהן היא התבססה.

בכבוד רב,

_____ חתימה וחותמת רואי החשבון

נספח ח' למכרז – בדיקת איתנות פיננסית

להלן מדדי האיתנות הפיננסית המהווים תנאי סף להתמודדות במכרז:

| תנאי הסף | מדד |
|---------------|--|
| $1.5 \leq Z$ | מדד אלטמן - מדד הבודק את החוסן הכלכלי של חברות במטרה לנבא בשיעור גבוה של הצלחה את ההסתברות לפשיטת רגל. |
| $0.08 \leq Z$ | יחס הישרדות - מספר הימים להם יספיקו מזומנים, שווי מזומנים ורכוש שוטף לכיסוי הוצאות. |

1. מדד אלטמן :

להלן הנתונים הנדרשים מתוך הדו"ח הכספי המבוקר של המציע:

| נתוני המציע נכון לשנת 2020 (ימולא ע"י רו"ח המציע) | הנתונים הנדרשים |
|--|---------------------------------|
| P1 = | סה"כ נכסים במאזן (P1) |
| P2 = | נכסים שוטפים (P2) |
| P3 = | התחייבויות שוטפות (P3) |
| P4 = | יתרת רווח (P4) |
| P5 = | רווח לפני מס והוצאות מימון (P5) |
| P6 = | הון עצמי (P6) |
| P7 = | סה"כ התחייבויות במאזן (P7) |
| P8 = | סה"כ הכנסות (P8) |

שם רואה החשבון ומספר רישיון חתימה וחותמת תאריך

| הסבר | רכיבי מדד אלטמן | | | | |
|--|-----------------|---|--------------------------|---|-------|
| A1 - יחס המודד את הנזילות הפיננסית של החברה. | A1 | = | הון חוזר נטו | = | P2-P3 |
| | | | סה"כ נכסים במאזן | = | P1 |
| A2 - יחס המודד את יכולת המינוף החברה. | A2 | = | יתרת רווח במאזן | = | P4 |
| | | | סה"כ נכסים במאזן | = | P1 |
| A3 - יחס המודד את הרווחיות התפעולית החברה. | A3 | = | רווח לפני מס והוצ' מימון | = | P5 |
| | | | סה"כ נכסים במאזן | = | P1 |
| A4 - יחס המודד את כושר הפירעון של החברה. | A4 | = | הון עצמי | = | P6 |
| | | | סה"כ התחייבויות במאזן | = | P7 |

חישוב מדד אלטמן: $Z = (A1 * 6.56) + (A2 * 3.26) + (A3 * 6.72) + (A4 * 1.05)$

100 0.0

2. יחס שרידות :

להלן הנתונים הנדרשים מתוך הדו"ח הכספי המבוקר של המציע :

| נתוני המציע נכון לשנת 2020 (ימולא ע"י רו"ח המציע) | הנתונים הנדרשים |
|--|-------------------|
| P1 = | מזומנים (P1) |
| P2 = | שווי מזומנים (P2) |
| P3 = | רכוש שוטף (P3) |
| P4 = | הוצאות (P4) |
| $Z = \frac{(P1 + P2 + P3)}{P4}$ | |
| חישוב יחס שרידות: | |

תאריך
חתימה וחותמת
שם רואה החשבון ומספר רישיון

ח.פ. 0/1

מכרז פומבי מס' מ(2009)2022 להתקשרות עם נותני שירותים לצורך הענקת טיפול אישי בבית
לזכאים לגמלת סיעוד

נספח ט'1 למכרז –

סקר מטפלות בזכאים לגמלת סיעוד

(על מנת לצמצם את החשש להשפעה על מטפלות באופן שעלול לפגום באמינות
הסקר, נוסח השאלון אינו מצורף למסמכי המכרז)

נספח ט' 2 למכרז –

סקר שביעות רצון לזכאי לגמלת סיעוד או לבן משפחתו

שאלון לזכאי או לבן משפחה שהוא תומך עיקרי

יש להתאים את השאלות למגדר ולזכאי / תומך

שלום רב,

- מדבר _____ [שם המראיין] מ _____ [שם החברה].
- הביטוח הלאומי עורך סקר שביעות רצון לגבי איכות הטיפול האישי בבית לזכאים לגמלת סיעוד. נודה לך אם תוכל להשיב על מספר שאלות.
- הסקר הוא אנונימי, תשובותיך יישמרו בסודיות, לא ישפיעו כלל על זכאותך לגמלת סיעוד ועל השירותים שאתה מקבל, ולא יועברו לחברת הסיעוד או למטפלת.
- הריאיון ייקח 5 עד 7 דקות.

שאלות מקדימות:

א. האם ניתן לראיין את הזכאי?

1. כן (למראיין, עבור לשאלה ג).
2. לא (למראיין, עבור לשאלה ב).

אם לא ניתן לראיין את הזכאי:

ב. מה הסיבה שבגללה לא ניתן לראיין את הזכאי? (ניתן לתת יותר מתשובה אחת)

1. הוא חולה מדי.
2. הוא לא שומע טוב.
3. הוא מאושפז בבית חולים או במוסד.
4. הוא לא מתמצא/מבולבל (אלצהיימר/דמנציה).
5. יש לו בעיות שפה.
6. אחר, פרט _____

אם ניתן לראיין את הזכאי:

ג. האם מתאים לך להתראיין כעת?

- א. כן. (לעבור לשאלה ה).
- ב. לא כעת. אפשר במועד אחר (למראיין, קבע מועד חדש).
- ג. לא. לא מוכן בכלל-מסרב (למראיין, עבור לשאלה ד).

אם לא ניתן לראיין את הזכאי או שהוא מסרב להתראיין:

ד. מי מבני המשפחה הוא זה שעוזר ל _____ (זכאי) הכי הרבה וניתן לדבר איתו?

שם מלא: _____

יחס קרבה לזכאי: _____

טלפון: _____

טלפון נייד: _____

ה. מי המרואייין? (למראיין, סמן עם מי נערך הראיון)

1. הזכאי עצמו.
2. בן/בת זוג של הזכאי.
3. בן/בת של הזכאי.
4. נכד/נכדה של הזכאי.
5. בן משפחה אחר, פרט _____.

ו. מהמידע הקיים בידינו קיבלת בחודש _____ שירות מחברת הסיעוד X ומהמטפלת Y.

- א. כן.
- ב. לא. {לא לבצע את הראיון}

שאלות:

1. האם המטפלת מגיעה בזמן?

- א. תמיד או כמעט תמיד. [10 נקודות].
- ב. רוב הפעמים מגיעה בזמן. [7 נקודות].
- ג. רוב הפעמים לא מגיעה בזמן. [3 נקודות].
- ד. אף פעם לא מגיעה בזמן. [0 נקודות].
- ה. לא יודע/אין תשובה (מכל סיבה) [נחשב כשאלה שלא ענו עליה].

2. האם המטפלת עובדת את מלוא השעות? (לא יוצאת לפני הזמן)

- א. כל הפעמים. [10 נקודות].
- ב. רוב הפעמים. [7 נקודות].
- ג. במעט הפעמים. [3 נקודות].
- ד. אף פעם. [0 נקודות].
- ה. לא יודע/אין תשובה (מכל סיבה) [נחשב כשאלה שלא ענו עליה].

3. האם המטפלת מסייעת לך בפעולות שבהן אתה זקוק לעזרה? (לדוגמא: להתלבש, להתרחץ,

להחליף בגדים, ללכת, השגחה)

- א. כן – בכל הפעולות שאתה צריך עזרה. [10 נקודות].
- ב. כן – ברוב הפעולות שאתה צריך עזרה. [7 נקודות].
- ג. כן – בחלק קטן של הפעולות שאתה צריך עזרה. [3 נקודות].
- ד. לא. [0 נקודות].
- ה. לא יודע/אין תשובה (מכל סיבה) [נחשב כשאלה שלא ענו עליה].

4. באיזו מידה אתה מרוצה מהמקצועיות ומהמיומנות של המטפלת בטיפול בך?

- א. מרוצה במידה רבה. [10 נקודות].
- ב. מרוצה במידה בינונית. [7 נקודות].
- ג. מרוצה במידה מועטה. [3 נקודות].
- ד. לא מרוצה. [0 נקודות].
- ה. לא יודע/אין תשובה (מכל סיבה) [נחשב כשאלה שלא ענו עליה].

5. האם אתה מרגיש שאתה יכול לסמוך על המטפלת בנוגע לטיפול בך?

- א. יכול לסמוך במידה רבה. [10 נקודות].
ב. יכול לסמוך במידה בינונית. [7 נקודות].
ג. יכול לסמוך במידה מועטה. [3 נקודות].
ד. לא יכול לסמוך. [0 נקודות].
ה. לא יודע/אין תשובה (מכל סיבה) [נחשב כשאלה שלא ענו עליה].
6. באיזו מידה אתה מרוצה מההתחשבות של המטפלת בבקשות שלך או של בני המשפחה?
א. מרוצה במידה רבה. [10 נקודות].
ב. מרוצה במידה בינונית. [7 נקודות].
ג. מרוצה במידה מועטה. [3 נקודות].
ד. לא מרוצה. [0 נקודות].
ה. לא יודע/אין תשובה (מכל סיבה) [נחשב כשאלה שלא ענו עליה].
7. באיזו מידה המטפלת מתייחסת אליך (מקבל הטיפול) בכבוד?
א. מכבדת במידה רבה. [10 נקודות].
ב. מכבדת במידה בינונית. [7 נקודות].
ג. מכבדת במידה מועטה. [3 נקודות].
ד. לא מכבדת. [0 נקודות].
ה. לא יודע/אין תשובה (מכל סיבה) [נחשב כשאלה שלא ענו עליה].
8. באיזו מידה אתה מרוצה מחברת הסיעוד?
א. מרוצה במידה רבה. [10 נקודות].
ב. מרוצה במידה בינונית. [7 נקודות].
ג. מרוצה במידה מועטה. [3 נקודות].
ד. לא מרוצה. [10 נקודות].
ה. לא יודע/אין תשובה (מכל סיבה) [נחשב כשאלה שלא ענו עליה].
9. באיזו מידה חברת הסיעוד מהווה כתובת לפניות, ככל שמתעוררת בעיה כלשהי עם המטפלת?
א. במידה רבה או לא נזקקתי לחברת הסיעוד בנושא זה. [10 נקודות].
ב. במידה בינונית. [7 נקודות].
ג. במידה מועטה. [3 נקודות].
ד. בכלל לא. [0 נקודות].
ה. לא יודע/אין תשובה (מכל סיבה) [נחשב כשאלה שלא ענו עליה].
10. האם חברת הסיעוד שולחת מחליפה כאשר המטפלת לא יכולה לבוא?
א. תמיד שולחים מחליפה או לא קרה שהמטפלת לא יכלה לבוא. [10 נקודות].
ב. רוב הפעמים שולחים. [7 נקודות].
ג. רוב הפעמים לא שולחים. [3 נקודות].
ד. אף פעם. [0 נקודות].
ה. לא יודע/אין תשובה (מכל סיבה) [נחשב כשאלה שלא ענו עליה].

נספח י' למכרז – התעריף שעל פיו ישולם לנותן השירותים עבור הענקת

הטיפול לזכאי

**חלק א' – שכר מטפלת – ישולם לנותן השירותים בהתאם לשעות הטיפול שהוא העניק
בפועל לזכאים בחודש הרלוונטי.**

| מטפלת זרה | מטפלת ישראלית | | רכיב |
|-----------|-----------------|------------------|--|
| | מעל לגיל הפרישה | מתחת לגיל הפרישה | |
| 30.2857 | 30.2857 | 30.2857 | שכר לשעה |
| 1.5701 | 1.2948 | 1.0360 | הבראה |
| 0.0190 | 0.8895 | 0.4366 | מחלה |
| 0.1118 | 0.1485 | 0.1264 | מתנת חג |
| 1.6810 | 2.0902 | 1.8935 | חופשה |
| 0.7734 | 0.7992 | 0.7705 | חופשת חג |
| --- | 1.2712 | 2.4599 | נסיעות |
| 0.2882 | --- | --- | הודעה מוקדמת |
| --- | 0.1396 | 0.3088 | זמן מעבר בין מטופלים |
| 34.7293 | 36.9187 | 37.3176 | סה"כ התשלום למטפלת |
| 0.2128 | 0.2031 | 1.3248 | ביטוח לאומי |
| 4.8582 | 5.0725 | 4.9970 | פיצויים וגמל |
| 39.8003 | 42.1942 | 43.6394 | סה"כ עלות שכר המטפלת (ללא מס שכר ומע"מ) |
| 2.6047 | 2.7689 | 2.7988 | מס שכר |
| 6.7660 | 7.1730 | 7.4187 | מע"מ |
| 42.4050 | 44.9631 | 46.4382 | סה"כ חלק א' למלכ"ר |
| 46.5663 | 49.3672 | 51.0580 | סה"כ חלק א' לחברה |

**חלק ב' – עובדים מקצועיים וביקורי בקרה – ישולם לנותן השירותים בהתאם למספר
המטופלים שלהם הוא העניק טיפול בחודש הרלוונטי.**

| עלות | רכיב |
|----------|---------------------------------------|
| 67.4450 | ביקורי בקרה ע"י עובדת מקצועית |
| 19.4553 | ביקורי בקרה ע"י בקרית |
| 86.9003 | סה"כ חלק ב' (ללא מס שכר ומע"מ) |
| 5.1216 | מס שכר |
| 14.7730 | מע"מ |
| 92.0219 | סה"כ חלק ב' למלכ"ר |
| 101.6733 | סה"כ חלק ב' לחברה |

מכרז פומבי מס' מ(2009)2022 להתקשרות עם נותני שירותים לצורך הענקת טיפול אישי בבית
לזכאים לגמלת סיעוד

חלק ג' – מינהל ורווח:

חלק ג-1 – מינהל ורווח חלק 1 – ישולם לנותן השירותים בהתאם לשעות הטיפול שהוא העניק בפועל לזכאים בחודש הרלוונטי.

| מטפלות זרה | מטפלות ישראליות | | רכיב |
|------------|-----------------|------------------|------------------------------------|
| | מעל לגיל הפרישה | מתחת לגיל הפרישה | |
| 0.6126 | 0.6600 | 0.6792 | מינהל |
| 0.3512 | 0.3784 | 0.3894 | רווח |
| 0.9638 | 1.0385 | 1.0687 | סה"כ חלק ג-1 (ללא מס שכר ומע"מ) |
| --- | --- | --- | מס שכר |
| 0.1638 | 0.1765 | 0.1817 | מע"מ |
| 0.9638 | 1.0385 | 1.0687 | סה"כ חלק ג-1 למלכ"ר |
| 1.1277 | 1.2150 | 1.2503 | סה"כ חלק ג-1 לחברה |

חלק ג-2 – מינהל ורווח חלק 2 – ישולם לנותן השירותים בהתאם למספר המטופלים שלהם הוא העניק טיפול בחודש הרלוונטי.

| עלות | רכיב |
|----------|---------------------------------|
| 150.9938 | מנהל |
| 86.5698 | רווח |
| 237.5636 | סה"כ חלק ג-2 (ללא מס שכר ומע"מ) |
| --- | מס שכר |
| 40.3858 | מע"מ |
| 237.5636 | סה"כ חלק ג-2 למלכ"ר |
| 277.9494 | סה"כ חלק ג-2 לחברה |

סיכום:

א. הסכום הכולל שישולם לנותן השירותים עבור כל שעת טיפול (חלקים א' ו- ג-1 בתעריף):

| מטפלת זרה | מטפלת ישראלית | | |
|-----------|-----------------|------------------|-------|
| | מעל לגיל הפרישה | מתחת לגיל הפרישה | |
| 43.3688 | 46.0016 | 47.5069 | מלכ"ר |
| 47.6940 | 50.5822 | 52.3083 | חברה |

ב. הסכום הכולל שישולם לנותן השירותים עבור כל מטופל (חלקים ב' ו- ג-2 בתעריף):

| סכום | |
|----------|-------|
| 329.5855 | מלכ"ר |
| 379.6227 | חברה |

נספח יא' למכרז – ביאור התעריף (נספח י' למכרז)

1. כללי

להלן הביאור וההסבר לאופן חישוב התעריף, נספח י' למכרז.

2. הגדרות והסברים כלליים

- **"נתוני המדגם"** – נתונים שנאספו ע"י רואי חשבון מטעם המוסד במסגרת בקרות שנערכו על נותני השירותים.
החישוב בוצע על בסיס נתונים המתייחסים לתקופות מדגם שונות, שאורך כל אחת מהן היא 12 חודשים, בין חודש ינואר 2019 לחודש דצמבר 2020. סך אוכלוסיית המדגם כללה 3,840 מטפלות.
- **"התאמת נתוני המדגם"** – התאמה של נתוני המדגם להתפלגות הכללית של אוכלוסיית המטפלות. ההתאמה נועדה ליצור מצב שבו נתוני המדגם ישקפו באופן המיטבי ביותר את התפלגות אוכלוסיית המטפלות על פי חתכים של מגדר (נקבה/זכר), גיל (מעל/מתחת לגיל הפרישה ביחס למטפלות ישראליות), מטפלת זרה/ישראלית, חציון הוותק אצל נותני השירותים (מעל/מתחת לחציון), וחציון מספר שעות העבודה השנתיות (מעל/מתחת לחציון). על מנת לטייב את התחשיב ככל שניתן, בכל מקום שבו הוא התבסס על נתוני המדגם, בוצעה התאמה של נתוני המדגם להתפלגות האוכלוסייה הכללית של המטפלות.
- **"נתוני ביטוח לאומי"** – הנתונים שבידי המוסד ביחס לכלל המטפלות, נכון לשנים 2020-2019.
- **"גיל"** – לצורך חלוקת התעריף של האוכלוסייה הישראלית לפי חתך גיל הפרישה, חישוב הגיל בוצע בין תאריך הלידה של המטפלת לאמצע התקופה הרלוונטית ("נתוני המדגם" – אמצע תקופת המדגם; "נתוני ביטוח לאומי" – לחודש יוני 2020).
- **"עיוגול מספרים"** – המספרים המוצגים במסמך מעוגלים לצרכי הצגה עד ארבע ספרות לאחר הנקודה העשרונית. אולם החישוב בפועל בוצע ללא עיוגול.
- ההתייחסות למטפלים/ות מנוסחת בלשון נקבה מטעמי נוחות, אך מתייחסת לנשים ולגברים כאחד.
- **"שעות אחרות"** – שעות שבוצעו על ידי המטפלת עבור גוף שאינו המוסד (לדוגמא, הקרן לרווחת נפגעי השואה, משרד הרווחה, משרד הביטחון וכד'), ועל כן אינן צריכות להיות ממומנות על ידו.
- **"שעות בסיס"** – שעות העבודה של מטפלת לחיוב המוסד (לא כולל שעות חופשה, חג, מחלה ואחרות).
- **"שעות חלף שכר"** – שעות חופשה, חג ומחלה.
- **"שעות עבודה"** – שעות הבסיס + שעות חלף שכר.
- **"סה"כ שעות"** – שעות עבודה + שעות אחרות.

- "תעריף לשעה" – התעריף לשעה בגין רכיבי השכר השונים (למעט רכיבי "ביטוח לאומי" ו"פיצויים וגמל" שעלותם מתבססת על רכיבים אחרים), שחושב באופן הבא: סך עלות הרכיב לחלק ל"שעות הבסיס".
- כל התעריפים ורכיבי השכר חושבו בשקלים חדשים.

3. ריכוז עקרונות התחשיב

- א. חישוב רכיבי התעריף בוצע תוך הבחנה בין אוכלוסיית מטפלות מתחת לגיל פרישה, מטפלות מעל לגיל פרישה ומטפלות זרות. כאשר לגבי כל אוכלוסייה החישוב הביא בחשבון את השוני בזכאות עפ"י חוק, מספר המטופלים, היקף שעות עבודה, ותק ממוצע, מצב בריאות המטפלת, התפלגות לפי דת וכד'.
- ב. התחשיב של רכיבי התעריף התבסס, בין היתר, על נתוני הביטוח הלאומי ונתוני המדגם. נעשה מאמץ לבסס את החישוב על נתונים רחבי היקף ככל שניתן (נתוני הביטוח הלאומי), ורק במידת הצורך והנדרש להתבסס על נתונים חלקיים כדלקמן:
- (1) שימוש בנתוני אמת של הביטוח הלאומי (לדוגמא, הודעה מוקדמת, ממוצע שעות עבודה למטפלת, מספר מטפלות ועוד).
 - (2) שימוש בנתוני המדגם כהשלמה לנתוני הביטוח הלאומי (לדוגמא, חלף שכר כהשלמה לחישוב החופשה).
 - (3) שימוש בנתוני המדגם כבסיס לתחשיב (לדוגמא, מחלה, חופשה, הבראה).

ג. בסיס הנתונים ששימש לצורך חישוב רכיבי התעריף:

| הערות | הנחות תחשיב עיקריות | יישום נטרול שעות אחרות | שעות ששימשו לקביעת המחיר | שעות ששימשו לקביעת העלות | תקופת בסיס החישוב | מקור הנתונים לחישוב | מקור הנתונים | רכיב |
|------------------------------------|---------------------|------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------|---------------------------------|--------------|-------|
| | שכר מינימום 4% + | לא. | ל.ר. | ל.ר. | ל.ר. | זכאות על פי חוק | ל.ר. | שכר |
| עלות ההבראה נלקחה מתוך נתוני המדגם | | רלוונטי לתחשיב ומיושם | שעות הבסיס במדגם | ל.ר. | שנתי | על פי חוק | נתוני המדגם | הבראה |
| | | רלוונטי לתחשיב ומיושם | שעות הבסיס במדגם | שעות מחלה | שנתי | על נתוני שעות מחלה שדווחו בפועל | נתוני המדגם | מחלה |

מכרז פומבי מס' מ(2009)2022 להתקשרות עם נותני שירותים לצורך הענקת טיפול אישי בבית
לזכאים לגמלת סיעוד

| רכיב | מקור הנתונים | מקור הנתונים לחישוב | תקופת בסיס החישוב | שעות ששימשו לקביעת העלות | שעות ששימשו לקביעת המחיר | יישום נטרול שעות אחרות | הנחות תחשיב עיקריות | הערות |
|----------------------|---|--|-------------------|--|---|--|---|--|
| מתנת חג | קביעת ביטוח לאומי + נתוני ביטוח לאומי | לפי קביעת המכרז לגבי שווי מתנת חג | שנתי | שעות מתנת חג (4 שעות עבודה) | שעות הבסיס בנתוני ביטוח לאומי (ממוצע שנתי למטפלת בחתך מעסיק על בסיס חודשי). | לא – חובת התשלום מתוקף הנחיה של הביטוח הלאומי. | בשווי של 4 שעות עבודה | |
| חופשה | נתוני המדגם | על פי חוק | שנתי | שעות עבודה | שעות הבסיס במדגם | רלוונטי לתחשיב ומיושם | | |
| חופשת חג | נתוני המדגם | על פי חוק, על בסיס חישוב סטטיסטי | שנתי | שעות חג בנטרול ימי שבתון | תקן שעות בסיס (תקן שנתי מלא בניכוי שעות חלף ושעות אחרות(*)). | רלוונטי ומיושם | לצורך החישוב הונח כי שבת הינו יום מנוחה לכלל הדתות. | (*) חלף שכר ושעות אחרות חושבו עפ"י נתוני המדגם |
| נסיעות | עלות כרטיס חופשי חודשי + נתוני ביטוח לאומי. | על בסיס עלות חודשית של כרטיס "חופשי חודשי" ביחס לממוצע שעות בסיס למטפלת לחודש. | חודשי | ל.ר. | ממוצע שעות בסיס בחודש למטפלת בחתך מעסיק | רלוונטי ומיושם | | |
| הודעה מוקדמת | נתוני ביטוח לאומי | זכאות על פי חוק | שנתי | ממוצע שעות עבודה (שעות בסיס + שעות חלף(*) | שעות הבסיס בנתוני ביטוח לאומי (ממוצע שנתי לכלל המטפלות (הזרות) | רלוונטי לתחשיב ומיושם | | (*) תוספת חלף שכר בוצעה עפ"י נתוני המדגם |
| זמן מעבר בין מטופלים | נתוני מדגם של 100 מטפלות (דצמבר 2021) + נתוני ביטוח לאומי | חישוב סטטיסטי על פי ממוצע שעות מעבר בפועל. | חודשי | ממוצע חודשי לשעות בגין זמן מעבר בין מטופלים. | שעות הבסיס בנתוני ביטוח לאומי (ממוצע חודשי לכלל הישראליות). | לא – המדגם בוצע על בסיס שעות ביטוח לאומי בלבד. | | |
| עובדים מקצועיים | נתוני ביטוח לאומי | חישוב עפ"י דרישת | חודשי | ל.ר. בוצע על בסיס | שעות הבסיס בנתוני ביטוח לאומי | לא – חובת התשלום | - יחס של עובד מקצועי | |

ל.ר. 0

ח.ר.

מכרז פומבי מס' מ(2009)2022 להתקשרות עם נותני שירותים לצורך הענקת טיפול אישי בבית לזכאים לגמלת סיעוד

| רכיב | מקור הנתונים | מקור הנתונים לחישוב | תקופת בסיס החישוב | שעות ששימשו לקביעת העלות | שעות ששימשו לקביעת המחיר | יישום נטרול שעות אחרות | הנחות תחשיב עיקריות | הערות |
|-------------|---------------------------|---|-------------------|--------------------------|--|--|--|------------------------------------|
| | | המכרז לגבי יחס בין עובדים מקצועיים למטופלים (1: 200). | | עלות שכר של עו"ס. | (ממוצע סה"כ שעות חודשיות) | מתוקף הנחיה של ביטוח לאומי. | אחד ל-200 מטופלים. - עלות שכר חודשית של עובדת מקצועית = 13,489 ש"ח. | |
| ביקורי בקרה | על בסיס נתוני ביטוח לאומי | חישוב עפ"י הנחיית ביטוח לאומי לגבי מספר שעות בקרה (4.5) ש' בשנה לזכאי ע"י (בקריית). | חודשי | ממוצע שעות בקרה (בחודש*) | שעות הבסיס בנתוני ביטוח לאומי (ממוצע סה"כ שעות חודשיות). | לא חובת תשלום מתוקף הנחיה של ביטוח לאומי | - 4.5 שעות בקרה בשנה ע"י בקריית. - עלות שכר חודשית של בקריית - 70% משכר עובד מקצועי. | (*) תוספת חלף שכר לפי חישוב מותאם. |
| מנהל ורווח | ל.ר | חישוב על פי הגדרת המכרז לגבי מנהל ורווח. | ל.ר | ל.ר | ל.ר | ל.ר | | |

4. שיטת החישוב של רכיבי התעריף השונים

א. ממוצע שכר שעה של מטפלת

1.א. תוצאת התחשיב:

עובדים ישראלים : 30.29 ₪.

עובדים זרים : 30.29 ₪.

2.א. שיטת החישוב:

השכר לשעה נקבע על פי חוק שכר מינימום, בתוספת של 4% כדלהלן:

א. שכר המינימום השעתי למבוגר, החל ממשכורת אפריל 2018(*) (על פי חוק)

- 29.12 ₪ לשעה.

(*) המועד שבו נכנס לתוקפו שבוע עבודה מקוצר.

ב. תוספת של 4% על שכר המינימום (לפי קביעת המוסד) - $1.16 = 4\% * 29.12$

ש"ח.

ב. דמי הבראה

ב.1. תוצאת התחשיב:

| מחיר הרכיב לשעה | |
|-----------------|--------------------------------|
| 1.0360 | מטפלת ישראלית מתחת לגיל הפרישה |
| 1.2948 | מטפלת ישראלית מעל לגיל הפרישה |
| 1.5701 | מטפלת זרה |

ב.2. שיטת החישוב:

- אוכלוסיית התחשיב - נתוני המדגם לאחר השמטת מקרים חריגים.
 - הסבר על תהליך החישוב:
- עלות הבראה נקבעה על בסיס סיכום "עלות הבראה על פי חוק" בקבצי הבקרה, לאחר נטרול החלק היחסי בגין שעות אחרות.

ג. דמי מחלה

ג.1. תוצאת התחשיב:

| מחיר הרכיב לשעה | |
|-----------------|--------------------------------|
| 0.4366 | מטפלת ישראלית מתחת לגיל הפרישה |
| 0.8895 | מטפלת ישראלית מעל לגיל הפרישה |
| 0.0190 | מטפלת זרה |

ג.2. שיטת החישוב:

- אוכלוסיית התחשיב - נתוני המדגם, לאחר השמטת מקרים חריגים.
 - הסבר על תהליך החישוב:
- עלות דמי מחלה נקבעה על בסיס שעות המחלה שדווחו בפועל, לאחר נטרול החלק היחסי בגין שעות אחרות, כפול שכר המינימום + 4%.

ד. מתנת חג

ד.1. תוצאת התחשיב:

| מחיר הרכיב לשעה | |
|-----------------|--------------------------------|
| 0.1264 | מטפלת ישראלית מתחת לגיל הפרישה |
| 0.1485 | מטפלת ישראלית מעל לגיל הפרישה |
| 0.1118 | מטפלת זרה |

ד.2. שיטת החישוב:

- הסבר על תהליך החישוב:
 - "עלות מתנת חג למטפלת" – נקבע על ידי המוסד בערך של 4 שעות עבודה, לפי שכר מינימום לשעה, בתוספת של 4%.
 - **חישוב מחיר הרכיב לשעה:** עלות מתנת חג למטפלת לחלק לממוצע שעות בסיס שנתיות למטפלת בחתך מעסיק (על בסיס חודשי).

ה. חופשה

ה.1. תוצאת התחשיב:

| מחיר הרכיב לשעה | |
|-----------------|--------------------------------|
| 1.8935 | מטפלת ישראלית מתחת לגיל הפרישה |
| 2.0902 | מטפלת ישראלית מעל לגיל הפרישה |
| 1.6810 | מטפלת זרה |

ה.2. שיטת החישוב:

- אוכלוסיית התחשיב - נתוני המדגם לאחר השמטת חריגים.
- **הסבר על תהליך החישוב:**
 - חישוב ותק קלנדרי של המטפלת לצורך קביעת מספר ימי החופשה (ברוטו) להם היא זכאית.
 - חישוב יחס לשקלול ימי החופשה להם זכאי העובד בפועל: היחס מחושב עפ"י משך הקשר המשפטי בין המטפלת לנותן השירותים ומספר ימי העבודה בפועל בשנת המדגם (עד 100%):
 - קשר משפטי מלא בשנה הקלנדרית:

$$\frac{\text{ימי עבודה בפועל}}{200}$$
 - קשר משפטי חלקי בשנה הקלנדרית:

$$\frac{\text{ימי עבודה בפועל}}{\dots}$$

- חישוב ימי החופשה להם זכאית העובדת בפועל: ימי חופשה עפ"י ותק קלנדרי * יחס השקלול, תוך עיגול התוצאה כלפי מטה.
- **חישוב ערך של יום חופשה:**
- החישוב בוצע על בסיס מספר שעות העבודה המירביות במהלך 3 חודשים רצופים בתקופת המדגם, תוך הכפלתם בשכר המינימום בתוספת 4%, וחלוקת התוצאה ב-90 ימי עבודה (3 חודשים ברוטו).
 - בחישוב גלומה ההנחה כי כל החופשה נוצלה בתום השנה.
 - בחישוב גלומה ההנחה כי כל המטפלות (ישראליות וזרות) הינן שעתיות.
- **חישוב עלות חופשה:** ימי החופשה בפועל * ערך יום חופשה לתשלום (*).
- (*) מטפלת שעבדה פחות מ-75 יום בשנה, דמי החופשה שלה מחושבים לפי 4% משכרה בתקופה זו.

ה.3. פרמטרים לחישוב:

• טבלת זכאות ימי חופשה לפי ותק:

| ימים נטו | | ימים ברוטו לפי חוק | שנות ותק |
|--------------------|--------------------|--------------------|----------|
| עובדי 6 ימים בשבוע | עובדי 5 ימים בשבוע | | |
| 14 | 12 | 16 | 1 |
| 14 | 12 | 16 | 2 |
| 14 | 12 | 16 | 3 |
| 14 | 12 | 16 | 4 |
| 14 | 12 | 16 | 5 |
| 16 | 14 | 18 | 6 |
| 18 | 15 | 21 | 7 |
| 19 | 16 | 22 | 8 |
| 20 | 17 | 23 | 9 |
| 21 | 18 | 24 | 10 |
| 22 | 19 | 25 | 11 |
| 23 | 20 | 26 | 12 |
| 24 | 20 | 27 | 13 |
| 24 | 20 | 28 | 14 |

1. חופשת חג

1.1. תוצאות התחשיב:

| מחיר הרכיב לשעה | |
|-----------------|--------------------------------|
| 0.7705 | מטפלת ישראלית מתחת לגיל הפרישה |
| 0.7992 | מטפלת ישראלית מעל לגיל הפרישה |
| 0.7734 | מטפלת זרה |

2.1. שיטת החישוב:

- אוכלוסיית התחשיב - נתוני המדגם לאחר השמטת חריגים.
- הסבר על תהליך החישוב:
 - ספירת ימי חג לדתות העיקריות באוכלוסיית המטפלות:
 - ספירת ימי חג יהודיים 10 שנים קדימה, החל מ- 1.1.22.
 - ספירת ימי חג מוסלמיים 10 שנים קדימה (2012-2021).
 - ספירת ימי חג נוצריים 10 שנים קדימה, החל מ- 1.1.22.
 - ספירת ימי חג יהודיים בוצעה על נתוני העתיד היות ומועדי החגים ידועים מראש.
 - ספירת ימי חג מוסלמיים בוצעה על נתוני העבר היות וחלק ממועדי החגים המוסלמיים אינם ידועים מראש.
 - ספירת ימי חג נוצריים (קתוליים) בוצעה על נתוני העתיד היות ומועדי החגים ידועים מראש (השפעת ימי חג של נוצרים אורתודוקסיים נמצאה נמוכה יותר מהקתוליים ולכן לא יושמה).
 - נטרול החגים החלים בימי שישי ו/או שבת וחישוב ממוצע מספר ימי חג בשנה על חשבון המעסיק (תוך חלוקה בין עובדי 5/6 ימים בשבוע).
 - ההנחה היא כי יום המנוחה לכלל הדתות הינו שבת.
 - הוספת ממוצע שעות בגין ימי בחירות כלליות, שחלו בתוך 5 שנים (על בסיס היסטוריית מועדי הבחירות מאז קום המדינה).
 - פילוח אוכלוסיית המטפלות על בסיס "דת לעניין חגים", ומספר ימי העבודה שלה בשבוע.
 - שקלול של ממוצע שעות החג השנתיות לפי הפילוח של כל תת אוכלוסייה (ישראלים/זרים).
 - **עלות ימי חג:** סך השעות בגין ממוצע ימי חג וימי בחירות * שכר מינימום + 4% .
 - בתחשיב לא בוצעה הפחתה בעלות חופשת חג בגין העובדה שהזכאות לתשלום בגין חופשת חג לעובדים שעתיים מוקנית רק לעובדים שעבדו יום לפני ויום אחרי החג.

ז. נסיעות

ז.1. תוצאות התחשיב:

נתונים לפי ממוצע שעות מטפלת בחתך מעסיק –

| מחיר הרכיב לשעה | |
|-----------------|--------------------------------|
| 2.4599 | מטפלת ישראלית מתחת לגיל הפרישה |
| 1.2712 | מטפלת ישראלית מעל לגיל הפרישה |
| - | מטפלת זרה |

ז.2. שיטת החישוב:

- חישוב עלות הנסיעות נעשה על פי נתוני הרפורמה בתחבורה הציבורית - 225 ש"ח.
- בוצע ניטרול של "שעות אחרות" עפ"י נתוני המדגם, לכל קטגוריה של האוכלוסיה הרלוונטית.
- בוצעה הפחתה של 50% מהעלות ביחס למטפלת שזכאית להנחה של 50% על כרטיס "חופשי חודשי".
- לא חושבה עלות הנסיעות לאוכלוסיית המטפלות הישראליות מעל גיל 75, שכן הן זכאיות לנסיעה בחינם.
- לא חושבה עלות הנסיעות לאוכלוסיית המטפלות הזרות, שכן ההנחה היא שהן מתגוררות בביתן של הזכאי.
- התחשיב בוצע על בסיס העלות לעיל, לחלק לממוצע שעות בסיס למטפלת לחודש, בחתך מעסיק.

ח. הודעה מוקדמת

1. ח. תוצאות התחשיב:

| | |
|-----------------|-----------|
| מחיר הרכיב לשעה | |
| 0.2839 | מטפלת זרה |

2. ח. שיטת החישוב:

- רקע: התחשיב בוצע עבור מטפלות זרות בלבד, שכן מטפלת זרה שהזכאי שבטיפול נגרע מהדיווח, והיא לא החלה לטפל בזכאי אחר, נדרשת לסיים את עבודתה אצל נותן השירותים.
- אוכלוסיית התחשיב – נתוני הביטוח הלאומי.
 - הסבר על תהליך החישוב:
- מספר המטפלות הפוטנציאליות הזכאיות לדמי הודעה מוקדמת שווה למספר המטפלות הזרות שטיפלו בזכאים, שנגרעו מהדיווח בתקופה שבין 11/19 - 11/20.
 - מספר המטפלות שלא זכאיות לדמי הודעה מוקדמת שווה למספר המטפלות הזרות שדווחו בחודש העוקב לגריעת המטופל כעובדות אצל אותו נותן שירותים (הדבר מהווה ראיה לכך שנמצא למטפלת מטופל אחר אצל אותו נותן שירותים).
 - מספר המטפלות הזכאיות לדמי הודעה מוקדמת שווה להפרש שבין מספר המטפלות הזכאיות הפוטנציאליות, לבין מספר המטפלות שאינן זכאיות לדמי הודעה מוקדמת.
 - **עלות דמי הודעה מוקדמת למטפלת זרה**: מספר ימי ההודעה המוקדמת המגיע למטפלת לחלק ל-30, כפול מספר שעות הבסיס הממוצע למטפלת זרה, בתוספת 6.56% (חלף שכר, בניכוי חלק יחסי בגין שעות אחרות, לפי נתוני המדגם).
 - החישוב בוצע לגבי אוכלוסיית המטפלות הזרות הזכאיות לדמי הודעה מוקדמת, לאחר השמטת מקרים שבהם היה חסר תאריך תחילת עבודה או שתאריך תחילת העבודה היה מאוחר ממועד פטירת המטופל.
 - לטובת חישוב ימי ההודעה המוקדמת המגיעים למטפלת נלקח בחשבון ותק המטפלת.
 - "מספר שעות הבסיס הממוצע למטפלת" חושב על פי נתוני המוסד לביטוח לאומי.
 - בחישוב גלומה ההנחה כי כל העובדים הינם שעתיים.
 - הכללים שעל בסיסם חושבו ימי ההודעה המוקדמת לעובדים שעתיים:
 - עובד בעל ותק של עד שנה זכאי ליום הודעה מוקדמת אחד בגין כל חודש עבודה.
 - עובד במהלך שנת עבודתו השנייה זכאי לתקופת הודעה מוקדמת של 14 יום, בתוספת יום נוסף בגין כל שני חודשי עבודה בשנת עבודתו השנייה.
 - עובד בשנת עבודתו השלישית זכאי ל-21 יום, בתוספת יום נוסף בגין כל שני חודשי עבודה בשנת עבודתו השלישית.
 - עובד בעל ותק של 3 שנים ומעלה זכאי להודעה מוקדמת של חודש ימים.
 - **עלות בגין דמי הודעה מוקדמת**: ממוצע של סך עלות דמי ההודעה המוקדמת למטפלת זרה.

ט. זמן מעבר בין מטופלים

ט.1. תוצאות התחשיב:

| מחיר הרכיב לשעה | |
|-----------------|--------------------------------|
| 0.3088 | מטפלת ישראלית מתחת לגיל הפרישה |
| 0.1396 | מטפלת ישראלית מעל לגיל הפרישה |
| - | מטפלת זרה |

ט.2. שיטת החישוב:

- **רקע:** רלוונטי למטפלות ישראליות בלבד, שמטפלות בשני זכאים לפחות, מטעם אותו נותן שירותים.
- אוכלוסיית התחשיב: מדגם של 91 מטפלות, מתוך כלל אוכלוסיית המטפלות שמטפלות בשני מטופלים או יותר.
- הסבר על תהליך החישוב:
 - בוצע ניתוח של יומני העבודה (של חודש דצמבר 2021) של המטפלות שבמדגם.
 - חושב ממוצע שעות מעבר ליום למטפלת על בסיס יומני העבודה.
 - הגדרת זמן מעבר למטפלת: עד שעה. בהתאם לכך הושמטו המקרים שכללו זמן מעבר גדול משעה.
 - בהתבסס על תוצאת המדגם, חושב ממוצע שעות מעבר בחודש לכלל אוכלוסיית המטפלות.
 - **עלות זמן מעבר בין מטופלים:** ממוצע שעות מעבר בחודש לכלל אוכלוסיית המטפלות כפול שכר המינימום + 4%.

י. ביטוח לאומי

י.1. תוצאות התחשיב:

| מטפלת זרה | מטפלת ישראלית | | מרכיב |
|----------------|-----------------|------------------|-------------------------------|
| | מעל לגיל הפרישה | מתחת לגיל הפרישה | |
| 30.2857 | 30.2857 | 30.2857 | שכר לשעה |
| 1.5701 | 1.2948 | 1.0360 | הבראה |
| 0.0190 | 0.8895 | 0.4366 | מחלה |
| 0.1118 | 0.1485 | 0.1264 | מתנת חג |
| 1.6810 | 2.0902 | 1.8935 | חופשה |
| 0.7734 | 0.7992 | 0.7705 | חופשת חג |
| --- | 1.2712 | 2.4599 | נסיעות (ממוצע) |
| 0.2882 | --- | --- | הודעה מוקדמת |
| --- | 0.1396 | 0.3088 | זמן מעבר בין מטופלים |
| 34.7293 | 36.9187 | 37.3176 | סה"כ רכיבים חייבים |
| 0.59% | 0.55% | 3.55% | אחוז ביטוח לאומי |
| 0.2128 | 0.2031 | 1.3248 | תעריף ביטוח לאומי לשעה |

י.2. שיטת החישוב:

- אוכלוסיית התחשיב – לא רלוונטי.
- תהליך החישוב: רכיב הביטוח הלאומי חושב על בסיס התעריף של הרכיבים החייבים בביטוח לאומי, כפול אחוז הביטוח הלאומי, לפי הקטגוריה שאליה משתייכת המטפלת.

י.3. הפרמטרים לחישוב:

| מטפלת זרה | מטפלת מעל לגיל הפרישה | מטפלת מתחת לגיל הפרישה |
|-----------|-----------------------|------------------------|
| 0.59% | 0.48% | 3.55% |

100

מ.פ.

מכרז פומבי מס' מ(2009)2022 להתקשרות עם נותני שירותים לצורך הענקת טיפול אישי בבית
 לזכאים לגמלת סיעוד

יא. פיצויים וגמל

יא.1. תוצאות התחשיב:

| מטפלת זרה | מטפלת ישראלית | | מרכיב |
|----------------|-----------------|------------------|---------------------------|
| | לגיל מעל הפרישה | לגיל מתחת הפרישה | |
| 30.2857 | 30.2857 | 30.2857 | שכר לשעה |
| 0.0190 | 0.8895 | 0.4366 | מחלה |
| 1.6810 | 2.0902 | 1.8935 | חופשה |
| 0.7734 | 0.7992 | 0.7705 | חופשת חג |
| - | 0.1396 | 0.3088 | זמן מעבר בין מטופלים |
| 32.7591 | 34.2042 | 33.6952 | סה"כ רכיבים חייבים |
| 14.83% | 14.83% | 14.83% | אחוז הפרשה |
| 4.8582 | 5.0725 | 4.9970 | תעריף פיצויים וגמל לשעה |

יא.2. שיטת החישוב:

- אוכלוסיית התחשיב – לא רלוונטית.
- הסבר של תהליך החישוב: רכיב הפיצויים והגמל חושב על בסיס התעריף של הרכיבים החייבים בפיצויים וגמל, כפול אחוז הפרשה (14.83%).

יא.3. פרמטרים לחישוב:

שיעור ההפרשה לפיצויים וגמל:

| מטפלת זרה | מטפלת מעל לגיל הפרישה | מטפלת מתחת לגיל הפרישה |
|-----------|-----------------------|------------------------|
| 14.83% | 14.83% | 14.83% |

100

100

י.ב. עובדים מקצועיים

י.ב.1. תוצאות התחשיב:

חישוב התעריף למטופל:

| מספר מטופלים ממוצע לחודש | עלות שכר של כלל העובדים המקצועיים בחודש (ש"ח) | מחיר הרכיב למטופל (ש"ח) | סה"כ למלכ"ר (כולל מס שכר) | סה"כ לחברה (כולל מע"מ) |
|--------------------------|---|-------------------------|---------------------------|------------------------|
| 213,648 | 14,409,489 | 67.4450 | 71.4200 | 78.9107 |

י.ב.2. שיטת החישוב:

- אוכלוסיית התחשיב – לא רלוונטי.
- הסבר על תהליך החישוב:
 - מספר העובדות המקצועיות הנדרש לחודש - מספר הזכאים הממוצע לחודש לחלק ל- 200.
 - היחס הנדרש על ידי המוסד הוא לא יותר מ- 200 מטופלים לכל עובדת מקצועית.
 - עלות השכר הכוללת לעובדות מקצועיות בחודש: מספר העובדות המקצועיות הנדרשות לחודש, כפול ממוצע עלות שכר חודשי לעובדת סוציאלית.
 - עלות השכר הכוללת לעובדות המקצועיות בחודש מחולקת בממוצע המטופלים לחודש.
 - **סה"כ עלות למלכ"ר:** העלות חושבה לפי עלות שכר נורמטיבית של עו"ס במערכות המתוקצבות על ידי משרד הרווחה (מגזר ציבורי) על פי הסכם השכר התקף, הכוללת תוספת של 5.89% בגין מס שכר.
 - **סה"כ עלות לחברה:** העלות חושבה לפי עלות שכר נורמטיבית של עו"ס במערכות המתוקצבות על ידי משרד הרווחה (מגזר פרטי) על פי הסכם השכר התקף, בתוספת של 17% בגין מע"מ.

י.ב.3. פרמטרים לחישוב:

| | |
|---------|--|
| 1: 200 | יחס בין עובדת מקצועית למספר זכאים |
| 161,868 | עלות שכר שנתית של עו"ס |
| 13,489 | עלות שכר לעו"ס (חודשי) – מגזר פרטי (*) |
| 14,284 | עלות שכר לעו"ס (חודשי) – מגזר ציבורי (*) |

י.ג. ביקורי בקרה

1.ג. תוצאות התחשיב:

חישוב התעריף למטופל:

| מספר מטופלים ממוצע לחודש | עלות שכר חודשית בגין ביקורי בקרה (₪) | מחיר הרכיב למטופל (₪) | סה"כ למלכ"ר | סה"כ לחברה |
|--------------------------|--------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
| 213,648 | 4,156,583 | 19.4553 | 20.6019 | 22.7627 |

2.ג. שיטת החישוב:

- אוכלוסיית התחשיב: לא רלוונטי.
- הסבר של תהליך החישוב:
 - הנחות המוצא:
 - מטופל זכאי ל-6 ביקורי בקרה בשנה.
 - משך כל ביקור מחושב כ-40 דקות זמני מעבר, ו-50 דקות ביקור בפועל + כתיבת דוח (סה"כ 1.5 שעות).
 - שכר הבקרית עומד בממוצע על כ-70% משכר עובד מקצועי (בהתאם לניתוח שבוצע ב 2017).
 - שלושה ביקורים מבוצעים ע"י עובד מקצועי, ועל כן עלותם מגולמת בסעיף המתייחס לשכר עובדים מקצועיים. שלושת הביקורים הנוספים מבוצעים ע"י בקרית, ועל כן עלותם מגולמת בסעיף זה.
 - אופן החישוב: סך שעות הבקרה לחודש המבוצעות ע"י בקרית הוא מספר הזכאים מוכפל ב 4.5 (שעות ביקורי בקרה ע"י בקרית) ומחולק ב 12 חודשים.
 - עלות שכר כוללת לביקורי בקרה בחודש: שעות ביקור לחודש, כפול עלות שכר שעתית לבקרית.
 - עלות שכר כוללת לביקורי בקרה בחודש מחולק בממוצע המטופלים לחודש.
 - **סה"כ עלות למלכ"ר:** העלות חושבה לפי עלות שכר נורמטיבית של עו"ס במערכות המתוקצבות על ידי משרד הרווחה (מגזר ציבורי) על פי הסכם השכר התקף, הכוללת תוספת של 5.89% בגין מס שכר.
 - **סה"כ עלות לחברה:** העלות חושבה לפי עלות שכר נורמטיבית של עו"ס במערכות המתוקצבות על ידי משרד הרווחה (מגזר פרטי) על פי הסכם השכר התקף, בתוספת של 17% בגין מע"מ.

3.ג. פרמטרים לחישוב:

| |
|----------------|
| עלות שכר בקרית |
| 9,442 |

מכרז פומבי מס' מ(2009)2022 להתקשרות עם נותני שירותים לצורך הענקת טיפול אישי בבית לזכאים לגמלת סיעוד

יד. מינהל ורווח

1.ד. חישוב סה"כ המינהל והרווח:

רכיב המינהל והרווח נגזר מחישוב התעריף לשעה, לפי מבנה התעריף שבהסכם משנת 2010 (סעיף 6 בנספח זה):

| מטפלת זרה | מטפלת ישראלית מעל לגיל הפרישה | מטפלת ישראלית מתחת לגיל הפרישה | |
|-----------|-------------------------------|--------------------------------|--|
| 40.8397 | 44.0028 | 45.2824 | התעריף לפני מע"מ ומס שכר - ללא מנהל ורווח מינהל (7.5%) |
| 3.0630 | 3.3002 | 3.3962 | רווח (4%) |
| 1.7561 | 1.8921 | 1.9471 | |

יד.2. **רכיב ג-1 בתעריף - רכיב המינהל והרווח, שישולם בהתאם לשעות הטיפול** שהוענקו בפועל לזכאים בחודש הרלוונטי (20% מרכיב המינהל והרווח שחושב בסעיף יד.1):

| מטפלת זרה | מטפלת ישראלית | | רכיב |
|-----------|-----------------|------------------|---------------------------------|
| | לגיל מעל הפרישה | לגיל מתחת הפרישה | |
| 0.6126 | 0.6600 | 0.6792 | מינהל |
| 0.3512 | 0.3784 | 0.3894 | רווח |
| 0.9638 | 1.0385 | 1.0687 | סה"כ חלק ג-1 (ללא מס שכר ומע"מ) |
| --- | --- | --- | מס שכר |
| 0.1638 | 0.1765 | 0.1817 | מע"מ |
| 0.9638 | 1.0385 | 1.0687 | סה"כ חלק ג-1 למלב"ר |
| 1.1277 | 1.2150 | 1.2503 | סה"כ חלק ג-1 לחברה |

ל.ו.ו. נ.פ.ו.

מכרז פומבי מס' מ(2009)2022 להתקשרות עם נותני שירותים לצורך הענקת טיפול אישי בבית לזכאים לגמלת סיעוד

יד.3. רכיב ג-2 בתעריף - חישוב רכיב המינהל והרווח, שישולם לנותן השירותים בהתאם למספר המטופלים שלהם הוא העניק טיפול בחודש הרלוונטי (80% מרכיב המינהל והרווח):

| מטפלת זרה | מטפלת ישראלית | | |
|------------|-----------------|------------------|------------------------------------|
| | מעל לגיל הפרישה | מתחת לגיל הפרישה | |
| 2.4504 | 2.6402 | 2.7169 | מינהל (7.5%) |
| 1.4049 | 1.5137 | 1.5577 | רווח (4%) |
| 3,107,622 | 2,039,617 | 7,088,752 | סה"כ שעות בסיס ממוצע בחודש |
| 7,614,865 | 5,384,927 | 19,259,738 | מינהל ממוצע לחודש |
| 4,365,856 | 3,087,358 | 11,042,250 | רווח ממוצע לחודש |
| 11,980,720 | 8,472,286 | 30,301,988 | ממוצע עלות חודשית בגין מינהל ורווח |

| רכיב | מספר זכאים | סה"כ ממוצע לחודש | עלות |
|--------------|------------|------------------|----------|
| מנהל | 213,648 | 32,259,530 | 150.9938 |
| רווח | 213,648 | 18,495,646 | 86.5698 |
| סה"כ חלק ג-2 | 213,648 | 50,754,994 | 237.5636 |
| מס שכר | --- | --- | --- |
| מע"מ | --- | --- | 40.3858 |
| סה"כ מלכ"ר | --- | --- | 237.5636 |
| סה"כ חברה | --- | --- | 277.9494 |

5. ריכוז ההנחות בתחשיבים דלעיל, והנחות נוספות:

1. כללי

א. שעות עבודה חודשיות/שנתיות (לאחר קיצור שבוע העבודה מ-43 ש"ש ל-42 ש"ש):

בכל תחשיב המתייחס לשעות תקן, התחשיב התבסס על ההנחות הבאות:

- מספר שעות התקן בחודש – 182 ש'.
- מספר שעות התקן בשנה – $12 \times 182 = 2,184$ ש'.

ב. שעות עבודה יומיות (לאחר קיצור שבוע העבודה מ-43 ש"ש ל-42 ש"ש):

בכל תחשיב שבו נדרשה הבחנה בין עובדי 5/6 ימים בשבוע (והנתונים אפשרו לבצע חלוקה זו) התחשיב התבסס על ההנחות הבאות:

- עובדי 5 ימים בשבוע – 42 שעות שבועיות לחלק ל-5 ימי עבודה בשבוע. דהיינו, יום עבודה ממוצע של 8.4 שעות עבודה.
- עובדי 6 ימים בשבוע – 42 שעות שבועיות לחלק ל-6 ימי עבודה בשבוע. דהיינו, יום עבודה ממוצע של 7 שעות עבודה.

ג. מטפלות:

▪ חישוב גיל הפרישה כלל התייחסות לעלייה ההדרגתית בגיל הפרישה, כקבוע בחוק.

▪ התחשיב בוצע על בסיס ההנחה שהמטפלות (ישראליות וזרות) הן עובדות שעתיות. הדבר רלוונטי, בין היתר, לחישוב התקופה והתשלום בגין הודעה מוקדמת; וכן לצורך חישוב ערך יום בגין תשלום ימי תופשה.

2. הבראה: ראו ההנחות הסטטוטוריות בפרק "הסבר על תהליך החישוב" שבסעיף 0 לעיל.

3. חופשה: ראו ההנחות הסטטוטוריות בפרק "הסבר על תהליך החישוב" שבסעיף 0 לעיל.

▪ צבירת חופשה על חופשה – לצורך ספירת ימי העבודה לחישוב היחס של ימי עבודה לחלק ל-200 או ל-240, נכללו גם ימי חופשה (כמו גם ימי מחלה וחג).

4. חופשת חג: אי-תשלום בגין חופשת חג, במקרה שבו יום החג חופף ליום מנוחה שבועי (יום שישי ושבת):

- עובדי 5 ימים בשבוע – נוכתה חפיפה בשישי ובשבת.
- עובדי 6 ימים בשבוע – נוכתה חפיפה בשבת בלבד.

5. נסיעות:

- תשלום נסיעות מוגדר כהחזר הוצאה. לכן, אם לא הייתה הוצאה לא נדרש לבצע החזר (רלוונטי בעיקר למטפלות זרות).
- אזרחים/יות מעל גיל הפרישה זכאים ל-50% הנחה בתעריפי נסיעות.
- אזרחים/יות מעל גיל 75 זכאים לנסיעה חינם.

6. הודעה מוקדמת: ראו ההנחות הסטטוטוריות בפרק "הסבר על תהליך החישוב" בסעיף 2. ח לעיל.

א. ריכוז הנחות כלליות בתחשיבים:

כללי –

- עלויות הרכיבים התלויים בשעות חושבו לפי השכר הממוצע הנדרש (שכר מינימום +4%).
- בחישובים המבוססים על ממוצעי שעות מנתוני הביטוח הלאומי נעשה שימוש בממוצע העדכני של החציון השני בשנת 2020.

| מטפלת זרה | מטפלת ישראלית | | |
|-----------|-----------------|------------------|---|
| | מעל לגיל הפרישה | מתחת לגיל הפרישה | |
| 3,107,622 | 2,039,617 | 7,088,752 | סה"כ שעות בסיס ממוצע בחודש |
| 37,171 | 42,449 | 134,028 | מספר מטופלים ממוצע לחודש |
| 83.6 | 48.0 | 52.9 | מספר שעות עבודה ממוצע בחודש למטופל |
| 34,358 | 28,866 | 84,355 | מספר מטפלות ממוצע בחודש |
| 90.4 | 70.6 | 84.1 | מספר שעות עבודה ממוצע בחודש למטפלת |
| 34,424 | 29,992 | 88,757 | מספר מטפלות (בחתך מעסיק) ממוצע בחודש |
| 90.3 | 68.0 | 79.9 | מספר שעות עבודה ממוצע בחודש למטפלת (בחתך מעסיק) |

• **שעות חלף שכר (חופשה, חג ומחלה) –**

שעות חלף שכר שולבו בין הסעיפים השונים כמפורט בכל סעיף. יצוין, כי הנחת התחשיב לשעות חלף שכר היא כי השעות שדווחו, ושעל בסיסן חושב אחוז החלף, אינן המרה טכנית של ימים לשעות על בסיס תקן יומי מלא.

| משוקלל | מטפלת זרה | מטפלת ישראלית | | |
|--------|-----------|-----------------|------------------|-------------------------------|
| | | מעל לגיל הפרישה | מתחת לגיל הפרישה | |
| 8.9% | 10.2% | 10.9% | 7.6% | אחוז שעות חלף שכר משעות הבסיס |

• **שעות אחרות –**

בכל סעיף רלוונטי, שעות אלו לא נכללו (ככל שפורטו באופן ישיר בתחשיבים מבוססי מדגם) או שנוטרלו (באופן יחסי ע"פ נתוני המדגם) בתהליך החישוב.

| משוקלל | מטפלת זרה | מטפלת ישראלית | | |
|--------|-----------|-----------------|------------------|------------------------------|
| | | מעל לגיל הפרישה | מתחת לגיל הפרישה | |
| 84.9% | 80.2% | 86.1% | 87.3% | יחס בסיס לעומת בסיס + אחרות |
| 115% | 19.8% | 9.31% | 12.7% | יחס אחרות לעומת בסיס + אחרות |

6. רכיבי התעריף במכרז עפ"י המבנה של חוזה 2010:

| מטפלת זרה | מטפלת ישראלית | | רכיב |
|----------------|--------------------|---------------------|----------------------------------|
| | מעל לגיל הפרישה | מתחת לגיל הפרישה | |
| 30.2857 | 30.2857 | 30.2857 | שכר לשעה |
| 1.5701 | 1.2948 | 1.0360 | הבראה |
| 0.0190 | 0.8895 | 0.4366 | מחלה |
| 0.1118 | 0.1485 | 0.1264 | מתנת חג |
| 1.6810 | 2.0902 | 1.8935 | חופשה |
| 0.7734 | 0.7992 | 0.7705 | חופשת חג |
| --- | 1.2712 | 2.4599 | נסיעות |
| 0.2882 | --- | --- | הודעה מוקדמת |
| --- | 0.1396 | 0.3088 | מעבר בין מטופלים |
| 34.7293 | 36.9187 | 37.3176 | סה"כ התשלום למטפלת |
| 0.2128 | 0.2031 | 1.3248 | ביטוח לאומי |
| 4.8582 | 5.0725 | 4.9970 | פיצויים וגמל |
| 39.8003 | 42.1942 | 43.6394 | סה"כ עלות שכר מטפלת |
| 0.8067 | 1.4037 | 1.2752 | עובדים מקצועיים |
| 0.2327 | 0.4049 | 0.3678 | ביקורי בקרה |
| 40.8397 | 44.0028 | 45.2824 | סה"כ |
| 3.0630 | 3.3002 | 3.3962 | מינהל |
| 1.7561 | 1.8921 | 1.9471 | רווח |
| 45.6588 | 49.1951 | 50.6257 | סה"כ תעריף (ללא מע"מ ומס שכר) |
| 2.6660 | 2.8755 | 2.8957 | מס שכר (מלכ"ר) |
| 7.7620 | 8.3632 | 8.6064 | מע"מ (חברה) |
| 53.4208 | 57.5583 | 59.2321 | סה"כ תעריף לחברה |
| 48.3248 | 52.0706 | 53.5214 | סה"כ תעריף למלכ"ר |

נספח א' למכרז – חוזה

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ לחודש _____, שנת 2022

– בין –

המוסד לביטוח לאומי

רח' ויצמן 13, ירושלים 91909

טל: _____ פקס: _____

באמצעות סמנכ"לית מערך נכויות ושיקום וחשב המוסד או סגנו

דוא"ל: agaf.siud@nioi.gov.il (להלן: "המוסד")

מצד אחד;

– לבין –

מס' תאגיד: _____

_____ רח'

טל': _____ פקס': _____

דוא"ל: _____

(להלן: "נותן השירותים")

מצד שני;

הואיל: והמוסד מופקד על ביצוע חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995, (להלן: "חוק הביטוח הלאומי") לרבות פרק י' בחוק הביטוח הלאומי והתקנות שהותקנו מכוחו, המסדירים את נושא הזכאות לגמלת הסיעוד;

והואיל: ועל פי חוק הביטוח הלאומי יש להעניק לזכאים לגמלת סיעוד שירותי סיעוד;

והואיל: והמוסד ערך מכרז לבחירה של נותני שירותים, שיעניקו שירותי סיעוד לזכאים, ונותן השירותים זכה במכרז, והוא נבחר לתת את השירותים בתחום פעולת סניפי המוסד המנויים בנספח 1 לחוזה זה;

מ.פ. /c.o.

והואיל: ונותן השירותים מעוניין להתקשר עם המוסד בחוזה לשם הענקת שירותי סיעוד לזכאים;

והואיל: והמוסד מעוניין, על יסוד הצהרותיו והתחייבויותיו של נותן השירותים בחוזה זה, להתקשר עם נותן השירותים בחוזה כאמור, הכל כמפורט בחוזה;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ופרשנות

- 1.1 המבוא והנספחים לחוזה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2 במקרה של סתירה שאינה ניתנת ליישוב בין האמור בגוף החוזה לבין האמור בנספחיו, יגבר האמור בגוף החוזה.
- 1.3 כותרות הסעיפים בחוזה נועדו לנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנותו.
- 1.4 כל האמור בחוזה בלשון יחיד, אף רבים במשמע, וכן להיפך; וכל האמור בו במין זכר, אף במין נקבה במשמע, וכן להיפך.
- 1.5 תכליתו של חוזה זה הינה להבטיח מתן שירותי סיעוד איכותיים ככל שניתן לזכאים לגמלת סיעוד. זאת, תוך שמירה על זכויותיהן של המטפלות ומתן תשלום הוגן לנותני השירותים. בכל מקרה של מחלוקת פרשנית יפורש החוזה לאור תכלית זו.

2. הגדרות

בחוזה זה תהיה למונחים הבאים המשמעות שלצידם. ככל שמדובר במונח שאינו מוגדר בחוזה אך מוגדר במכרז (שחוזה זה הינו נספח לו), תחול ההגדרה שבמכרז:

- 2.1 "בן משפחה" – הורה, בן זוג, בן, אח, וכן בן זוגו או בנו של כל אחד מאלה.
- 2.2 "בקריית" – כמשמעותה בחוזה זה ובנהלי אגף סיעוד.
- 2.3 "הזמנת שירותים" – הזמנה למתן שירותי סיעוד שתימסר לנותן השירותים מעת לעת על ידי המוסד.
- 2.4 "הכשרה למתן שירותי סיעוד" – אחד מאלה: (1) השלמת קורס הכשרה למטפלות, שהועבר לפי תכנית הכשרה שהוכרה על ידי המוסד, או (2) השלמת לימודי תעודה במקצוע הסיעוד או הרפואה (אחיות ורופאות) או (3) השלמת בית ספר למקצועות טיפוליים, כמפורט בנהלי אגף סיעוד – ובלבד שיש בידי המטפלת תעודה (או העתק תעודה) המעידה על השלמת הקורס או הלימודים. הכשרה שנרכשה בחו"ל לא תחשב כהכשרה למתן שירותי סיעוד, למעט לימודי סיעוד או רפואה שהושלמו, כאשר בידי העובדת תעודה רשמית ומקורית המעידה על כך.
- 2.5 "זכאי" – אדם הזכאי לגמלת סיעוד על פי חוק הביטוח הלאומי.
- 2.6 "חוק הביטוח הלאומי" – חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995.

ל.ע.ו

- 2.7 "מטפלת" – עובדת של נותן השירותים המעניקה בפועל שירותי סיעוד לזכאי, לרבות עובדת זרה.
- 2.8 "מערכת דיווח זמן אמת" – מערכת המאפשרת דיווח ומעקב אחר אופן מתן השירותים לזכאי בזמן אמת, המבוססת על טכנולוגיה שיקבע המוסד, המעבירה לנותן השירותים ו/או למוסד או מי מטעמו בזמן אמת נתונים שונים בדבר הענקת השירותים לזכאי.
- 2.9 "נהלי אגף סיעוד" – החוזרים, האגרות, התדריכים, ההנחיות והנהלים שהוצאו על ידי המוסד בנושא שירותי הסיעוד, כפי שיעודכנו על ידו מעת לעת. רשימת נהלי אגף סיעוד במועד פרסום המכרז מפורטת בנספח 6 לחוזה. בכל מקרה של סתירה בין האמור בחוזה לאמור בנהלי אגף סיעוד, יגבר ההסדר העדכני מבניהם. ניתן לעיין בנהלי אגף סיעוד התקפים ב:
- http://www.btl.gov.il/benefits/HozrimGimlaot/siudsite/Pages/NotenSheruti_m.aspx
- 2.10 "נותן שירותים" – תאגיד המעניק שירותי סיעוד מכוח חוזה זה.
- 2.11 "עובד" – כל עובד של נותן השירותים המועסק לצורך מתן שירותים לפי חוזה זה, לרבות מטפלת, עובדת מקצועית או בקרית.
- 2.12 "עובדת מקצועית" – כמשמעותה באיגרת מס' 371ג' ובנהלי אגף סיעוד.
- 2.13 "קרו פנסיה" – כמשמעותה בצו ההרחבה [נוסח משולב] לפנסיה חובה לפי חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957, י"פ 6302 (27.9.11), 6938.
- 2.14 "שירותי סיעוד" – שירותים הניתנים לזכאים באמצעות מטפלת, כמפורט בנהלי אגף הסיעוד.
- 2.15 "שעות העבודה" – ככל שמדובר במשרד של נותן השירותים: השעות 8:00 – 17:00 בימים א'-ה' שאינם ימי חג או ערבי חג; וכן השעות 8:00 – 12:00 בימי ו' (שאינם ימי חג) ובערבי חג (למעט ביום שבת).
- 2.16 "התעריף" – כל אחד מהתעריפים שאושרו על ידי ועדת תעריפים המשותפת למוסד, למשרד האוצר ולמשרד הרווחה והביטחון החברתי, שעל פיהם ישולם לנותן השירותים עבור הענקת הטיפול לזכאי. התעריף שעל פיו ישולם לנותן השירותים, נכון למועד חתימת החוזה, יצורף כנספח 8 לחוזה (בעת פרסום המכרז התעריפים מפורטים בנספח י' למכרז).

3. נספחים ומסמכים נוספים

- 3.1 הנספחים לחוזה הם כמפורט להלן:
- 3.1.1 נספח 1 – סניפי המוסד שאליהם שובץ נותן השירותים, ובהם הוא יעניק את שירותי הסיעוד (בהתאם למכתב הזכיה שנמסר לו);
- 3.1.2 נספח 2 – הצעת נותן השירותים במכרז (תצורף הצעת נותן השירותים והמסמכים שצורפו לה בהתאם לדרישות המכרז);

ל.ו.ו . מ. מ

- 3.1.3 נספח 3א – כתב התחייבות מטפלת ;
- 3.1.4 נספח 3ב – כתב התחייבות עובדת מקצועית ;
- 3.1.5 נספח 4 – נוסח אישור קיום ביטוחים ;
- 3.1.6 נספח 5 – ממשקים ממוחשבים ;
- 3.1.7 נספח 6 – פירוט החוזרים, האיגרות, התדריכים, ההנחיות והנהלים שהוציא המוסד בנושא שירותי סיעוד, התקפים במועד פרסום המכרז. ניתן לעיין בחוזרים, באיגרות, בתדריכים, בהנחיות ובנהלים המעודכנים (להלן גם: "נהלי אגף סיעוד"). באמצעות הקישור הבא :
<http://www.btl.gov.il/benefits/HozrimGimlaot/siudsite/Pages/NotenSherutim.aspx>
- 3.1.8 נספח 7 – אבטחת מידע.
- 3.1.9 נספח 8 – התעריף שעל פיו ישולם לנותן השירותים עבור הענקת הטיפול לזכאי (יצורף לחוזה לאחר חתימתו).
- 3.2 במעמד חתימת החוזה ימציא נותן השירותים למוסד :
- 3.2.1 אישור על קיום ביטוחים (נספח 4 לחוזה) ימסר עד 14 ימי עבודה לפני החתימה על החוזה וכאמור בסעיף 39 לחוזה.
- 3.2.2 שני עותקים חתומים של החוזה ונספחיו.
- 3.2.3 פרטי חשבון בנק של נותן השירותים, לרבות אישור בעלות על החשבון.
- 3.2.4 אישור על היעדר שיעבוד על חשבון הבנק של נותן השירותים או אישור הבנק כי ככל שקיים שיעבוד כאמור הוא אינו חל על תשלומים שמעביר המוסד.
- 3.2.5 פרטי נציגו של נותן השירותים, כאמור בסעיף 6 :
- שם הנציג : _____, מס' טל' נייד : _____ ,
 כתובת דוא"ל : _____ .
- 3.2.6 כל מסמך או טופס נוסף שידרוש המוסד.
4. **מהות ותקופת ההתקשרות**
- 4.1 נותן השירותים יספק בעצמו שירותי סיעוד לזכאים, על פי דרישתו של סניף המוסד שבתחומו פועל נותן השירותים, בהתאם לתנאי החוזה ובהתאם להנחיות המוסד, כפי שיהיו מעת לעת, ועל פי כל דין, ובתמורה לתמורה הקבועה בחוזה.
- 4.2 חוזה זה הוא חוזה מסגרת, ואין בו משום התחייבות להזמנת שירותים מנותן השירותים, בכלל או בהיקף או מסוג כלשהו.

מ.פ. כ.ו.

- 4.3 הזמנת שירות פרטנית מנותן שירותים תהיה בהתאם לבחירת הזכאי ובאישור המוסד. ככל שהזכאי לא בחר בעצמו נותן שירותים – יקצה לו המוסד נותן שירותים בהתאם לשיקוליו המקצועיים ובהתאם לתכליתו של חוזה זה.
- 4.4 תקופת ההתקשרות היא לשנתיים מיום חתימת החוזה עם נותן השירותים. למוסד נתונה הזכות להאריך תקופה זו בארבע תקופות נוספות בנות שנה כל אחת, ובסה"כ עד שש שנים, כולל התקופה הראשונה.
- 4.5 נותן השירותים לא יציג – כלפי עובדיו, זכאים שבטיפולו, בני משפחותיהם של הזכאים והציבור בכללותו – את פעילותו, כפעילות של המוסד. אולם, נותן השירותים רשאי להציג את פעילותו על פי החוזה, כפעילות המתבצעת בהתאם להתקשרות עם המוסד ובאישור המוסד.
- 4.6 התחייבויותיו של נותן השירותים בהתאם לסעיף 28 להלן אינן מוגבלות לתקופת ההתקשרות והן תעמודנה בתוקפן גם לאחר סיום ההתקשרות בין הצדדים.
5. **הצהרות והתחייבויות נותן השירותים**
- נותן השירותים מצהיר ומתחייב כי:
- 5.1 הינו, ויהיה במשך תקופת ההתקשרות, בעל כוח האדם המקצועי, הידע, הניסיון, המומחיות, הכישורים והיכולת הנדרשים לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה במימנות, ביעילות וברמה מקצועית מעולה.
- 5.2 הוא קרא את הוראות החוזה, והן מובנות לו ומוסכמות עליו, ואין מניעה על פי החוזה, על פי דין או מניעה אחרת, לרבות לגבי עובדיו או המועסקים על ידו במתן שירותי הסיעוד, להתקשרותו בחוזה ולביצוע התחייבויותיו על פיו, והוא לא יקבל על עצמו התחייבות שיש בה מניעה כאמור. מבלי לגרוע מכלליות האמור, לא ידוע לו על חשש לניגוד עניינים שעלול להיות בו כדי להפריע לו לקיים את התחייבויותיו על פי החוזה ועל פי דין.
- 5.3 הוא ימלא אחר הוראות הדין החלות עליו כמעסיק כלפי עובדיו וכנותן שירותים כלפי הזכאים והמוסד.
- 5.4 יש ויהיו בידיו במהלך תקופת ההתקשרות האמצעים, האישורים, ההיתרים והרישיונות הנדרשים לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי החוזה ועל פי דין, ואם יידרשו נוספים הוא יפעל על חשבונו לקבלתם.
- 5.5 הוא קיבל ויש בידיו את המידע הנדרש למתן שירותי הסיעוד, הוא בדק, למד והבין את דרישות המוסד וצרכיו בקשר עם שירותי הסיעוד, והוא התקשר בחוזה זה לאחר ששוכנע כי הוא מסוגל למלא את התחייבויותיו על פיו, והוא מסכים כי התמורה הקבועה בחוזה היא התמורה המלאה והבלעדית שלה הוא יהיה זכאי בגין מתן השירותים.
- 5.6 הוא מוותר על כל טענה בדבר סודיות, חיסיון או הגנת הפרטיות, בנוגע למידע המצוי ברשותו הקשור בהתקשרות זו, אשר יידרש על ידי המוסד.

י.נ. 0

- 5.7 הוא מוסמך על פי מסמכי ההתאגדות שלו ועל פי דין להתקשר בחוזה זה ולבצע את התחייבויותיו על פיו, והחתומים על חוזה זה בשמו הוסמכו לכך כדין וחתמתם מחייבת אותו.
- 5.8 הוא ימנע מלשעבד את חשבון הבנק שאליו מופנית התמורה המשולמת לו מכוח חוזה זה ו/או את כספי התמורה המשולמים לו מכוח חוזה זה.
- 5.9 ידוע לו שהמוסד התקשר עמו בחוזה זה על סמך הצהרותיו והתחייבויותיו המפורטות בחוזה, וכי אי-דיוק, אי-נכונות או אי-שלמות באישוריו או בהצהרותיו או אי-קיום התחייבויותיו על פי החוזה או על פי דין, עלולים לגרום למוסד ולזכאים נזק, שיוטל עליו לשפות בגינו את הניזוק.
- 5.10 הוא מתחייב להעניק שירותי סיעוד לכל זכאי שייפנה אליו ולכל זכאי שייפנה אליו המוסד, ככל שהזכאי נמצא בתחום האחריות של סניף המוסד שבו הוא מעניק שירותי סיעוד, וזאת בתוך חמישה ימי עבודה לכל היותר מיום קבלת ההזמנה. זאת, אלא אם כן נותן השירותים קיבל את אישורו של המוסד בכתב להמנע ממתן שירותי סיעוד בנסיבות העניין. למען הסר ספק, מיקום גיאוגרפי לא יהווה עילה לפטור מהענקת שירותי סיעוד. ככל שלא עלה בידיו לצוות לזכאי מטפלת כנדרש בסעיף זה (תוך חמישה ימי עבודה לכל היותר) עליו לדווח על כך למוסד לאלתר.
- 5.11 הוא מתחייב להעניק לזכאי שירותי סיעוד בהתאם לתכנית הטיפול שנקבעה לו.
- 5.12 הוא מודע לכך שבהמשך להחלטת ממשלה מס' 43 מיום 31.5.2020 (https://www.gov.il/he/departments/policies/dec43_2020), הוקמה ועדה בינמשרדית הבוחנת את נושא המטפלים הישראלים בקשישים סיעודיים; והוא מסכים לכך, שככל שהמלצות הוועדה תאומצנה על ידי הממשלה, ויישומן יתקצב על ידה, הוא יפעל ליישומן של החלטות הממשלה בהתאם לדרישת המוסד.
- 5.13 הוא מודע ומסכים לכך שאין בחוזה זה משום התחייבות של המוסד להפנות לטיפולו זכאים כלשהם; ואין בחוזה זה כדי למנוע מהמוסד להעביר מטיפולו זכאים כלשהם אם מטעמים מקצועיים, אם מטעמים הנובעים משינויי חקיקה או משינויי מדיניות כללי בדבר אופן הטיפול והגורם המטפל בזכאים ברמות התלות השונות, ואם מכל טעם ענייני אחר.
- מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, הוא מודע ומסכים לכך שככל שבעקבות תיקוני חקיקה עתידיים בחוק הביטוח הלאומי, יופחת מספר שעות הטיפול הנכללות בגמלת הסיעוד, יבוטלו רמות סיעוד או ישונה תמהיל הטיפול בזכאי, לא יהיה בחוזה זה כדי למנוע את יישומם או את קידומם של תיקוני החקיקה כאמור.
- 5.14 הוא מתחייב לשתף פעולה עם המוסד וכל גורם מוסמך אחר, לצורך הכרתו כ"מפעל חיוני", כמשמעותו בחוק שירות עבודה לשעת חירום, תשכ"ז-1967, ומסכים לבצע את כל הנובע מכך ללא דרישה לתשלום נוסף.

/c. o

.מ.פ

6. נציג נותן השירותים

- 6.1 נותן השירותים ימנה אחד מעובדיו, מנהליו או בעליו כאחראי על פעילותו השוטפת במסגרת מתן השירותים מושא חוזה זה, ועל הקשר בינו לבין המוסד (להלן: "הנציג"). נותן השירותים יהיה רשאי לשנות את זהותו של הנציג מעת לעת, ולדווח על כך למוסד (שם, טלפון, דוא"ל).
- 6.2 הנציג ישמש כבא כוחו של נותן השירותים לכל דבר וענין, מבלי שהדבר יגרע מהתחייבויותיו של נותן השירותים ומאחריותו לפי החוזה. פנייה של נותן השירותים למוסד בנושא הפעילות השוטפת תיעשה באמצעות הנציג. פנייה או הודעה של המוסד לנציג תיחשב כפנייה או הודעה לנוותן השירותים.
- 6.3 הנציג יפעל בהתאם להנחיות המוסד בקשר עם ביצוע החוזה, ובשיתוף פעולה ובתיאום מלא עם נציג המוסד, ויהיה זמין לפניות המוסד בשעות העבודה.
- 6.4 לא יוכל הנציג לבצע את תפקידו בדרך קבע או ארעי, ימנה נותן השירותים באופן מיידי נציג מחליף, וידווח על כך למוסד.
- 6.5 על פי דרישת המוסד, יחליף נותן השירותים את הנציג באופן מיידי.

7. עובדי נותן השירותים – כללי

- 7.1 נותן השירותים יספק את כלל השירותים מושא חוזה זה באמצעות עובדים שבינם לבין נותן השירותים מתקיימים יחסי עובד – מעסיק, תוך פיקוח מקצועי ומינהלי עליהם, תדרוכם והנחייתם, ומבלי לגרוע מהתחייבויותיו של נותן השירותים ומאחריותו על פי החוזה.
- 7.2 על מנת לשמור על שלומו ובטחונו של הזכאי, נותן השירותים יעשה כל מאמץ כדי לוודא שהוא מעסיק עובדים ראויים, שיינתנו שירות נאות לזכאי. בכלל זה, על נותן השירותים לזמן כל מועמדת לעבודה בתפקיד של מטפלת, בקרית או עובדת מקצועית לראיון עבודה, לערוך בירור אודות עברה התעסוקתי, לרבות אצל נותני שירותים אחרים ולרבות מעסיקים נוספים שהיא עובדת אצלם במקביל, ולתעד את הראיון והליך הבירור.
- 7.3 נותן השירותים יעסיק לצורך ביצוע החוזה עובדים בני שמונה עשרה ומעלה; מיומנים, מקצועיים ומנוסים בתחומם; בעלי כשירות פיזית ונפשית לביצוע השירותים מושא החוזה; רשומים כחוק או בעלי תעודת הסמכה מתאימה, ככל שנדרש; בקיאים בצרכי המוסד והזכאים ובמאפייני השירותים הנדרשים; תושבי ישראל או בעלי היתר לעבודה בישראל או אשרת עבודה, כנדרש על פי דין, במספר הנדרש למתן השירותים.
- 7.3.1 לדוגמא, נותן השירותים אינו רשאי להעסיק כמטפלת מי שזכאית לגמלת סיעוד או לגמלת שירותים מיוחדים לפי חוק הביטוח הלאומי או לגמלה או תשלום אחר המנויים בתקנות הביטוח הלאומי (ביטוח סיעוד) (מניעת כפל תשלומים), התשמ"ח-1988.
- 7.4 העובדים יתייחסו לזכאים ולבני משפחותיהם בכבוד, במסירות, בהגינות וביושר.

מ.כ. 0/1

7.5 נותן השירותים יחתים את כל עובדיו, לרבות המטפלות, העובדות המקצועיות והבקריות, על הצהרה בנוסח המפורט בנספחים 3א ו-3ב לחוזה. ההצהרה החתומה תהווה נספח לחוזה ההעסקה שבין נותן השירותים לבין המטפלת, העובדת המקצועית או הבקרית, לפי העניין.

7.6 נותן השירותים יעביר למוסד, מייד עם דרישתו, כל מידע או מסמך רלוונטי הנוגע לעובדים המועסקים אצלו, לעבודתם ולתנאי עבודתם, לרבות לגבי עבודתם אצל נותן השירותים שאינה מכוח חוזה זה.

7.7 המוסד רשאי לדרוש מנותן השירותים בכל עת, באמצעות הודעה בכתב, להחליף עובד מעובדיו המועסק במתן השירותים לפי חוזה זה, ונותן השירותים ימלא את הדרישה באופן מיידי.

7.8 מובהר כי אין בהפעלת זכויותיו של המוסד בקשר עם העסקת עובדים כדי להטיל עליו אחריות או כדי לגרוע מאחריותו של נותן השירותים.

8. מתן שירותי סיעוד

8.1 נותן השירותים יעניק לזכאי שירותי סיעוד כמפורט בחוזה זה ובנהלי אגף הסיעוד התקפים במועד מתן השירות באמצעות מטפלות שבינן לבין נותן השירותים מתקיימים יחסי עובד – מעסיק.

8.2 נותן השירותים יבצע את כל ביקורי הבקרה כמפורט בנהלי אגף הסיעוד התקפים במועד מתן השירות, באמצעות עובדות מקצועיות ובקריות שבינן לבין נותן השירותים מתקיימים יחסי עובד – מעסיק. העובדות המקצועיות ישמשו גם כנשות קשר בין נותן השירותים לבין סניפי המוסד (זאת בנוסף לנציגו הרשמי של נותן השירותים מול המוסד, כמשמעותו בסעיף 6 לעיל).

8.3 מובהר כי כל הוראה הכלולה בנהלי אגף הסיעוד, לרבות הוראות שתפורסמנה במהלך ההתקשרות, מהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה, ויש בה כדי לחייב את נותן השירותים כאילו היא כתובה בחוזה זה במפורש.

8.4 המוסד יפיץ כל עדכון של נהלי אגף הסיעוד בקרב כלל נותני השירותים בסמוך להוצאתו. ככל שהדבר אפשרי המוסד יאפשר לנותני השירותים הזדמנות להתייחס לעדכון בכתב, בטרם כניסתו לתוקף; אולם מובהר כי באי-מתן הזדמנות להתייחס לעדכון בטרם הפצתו אין כדי לגרוע מתוקפו.

9. אופן אספקת השירותים – כללי

9.1 נותן השירותים יספק את השירותים במקצועיות, ביעילות ובאדיבות, לפי תנאי החוזה ונהלי אגף הסיעוד, בהתאם להזמנות השירותים, על פי חוק הביטוח הלאומי ועל פי כל דין.

9.2 מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, נותן השירותים ישים דגש על שימור ושיפור יכולותיו של הזכאי ועל עצמאותו.

10. הכשרה למתן שירותי סיעוד

- 10.1 בכוונת המוסד לפעול לכך שהכשרת מטפלות תיעשה באמצעות מערך הכשרה ייעודי ומרכזי שיעמיד המוסד לרשות נותן השירותים. נותן השירותים לא יידרש לשאת בעלות ההכשרה כאמור, לרבות עלות שעות העבודה של המטפלת לצורך ההכשרה, בהתאם ובכפוף לאמור להלן:
- 10.1.1 המוסד ישלם לנותן השירותים, לצורך תשלום למטפלת בגין ביצוע קורס ההכשרה, עבור שעות ההכשרה שהיא תעבור בפועל, בהתאם לעלות שכרה של המטפלת במועד ההשתלמות (למען הבהירות, בגין שעות אלה ישלם המוסד רק את רכיבי השכר של המטפלת).
- 10.1.2 התשלום לנותן השירותים בגין השתתפות המטפלת בקורס ההכשרה יהיה מותנה בהמצאת תעודת סיום ההכשרה למוסד.
- 10.1.3 התשלום לנותן השירותים ישולם בשני חלקים שווים. החלק הראשון ישולם לנותן השירותים עם המצאת תעודת סיום ההכשרה למוסד. החלק השני ישולם לנותן השירותים לאחר חלוף שלושה חודשים ממועד סיום ההכשרה; וזאת בכפוף לכך שבכל אחד מהחודשים כאמור העניקה המטפלת שירותי סיעוד לפי חוזה זה בהיקף של 50 שעות חודשיות לפחות.
- 10.1.4 מובהר כי באמור לעיל אין כדי לפטור את נותן השירותים מחובתו לשלם למטפלת את שכרה עבור השתתפותה בקורס במועד ועל פי דין; ואין בכך כדי להתיר לנותן השירותים לקזז תשלומים כלשהם משכר המטפלת לאחר סיום הקורס, מכל סיבה שהיא.
- 10.2 החל מחלוף שישה חודשים מיום החתימה על החוזה, שיעור המטפלות בעלות הכשרה למתן שירותי סיעוד, בכל משרד של נותן השירותים (כמשמעותו בסעיף 17 להלן), יהיה בכל עת שלושים אחוז לפחות מכלל המטפלות הישראליות,¹ שמעסיק נותן השירותים באותו משרד. המוסד רשאי להגדיל שיעור זה באופן הדרגתי במהלך תקופת ההתקשרות, ככל שהדבר יתקבצב.
- 10.2.1 על אף האמור לעיל, נותן שירותים חדש יהיה מחויב לעמוד בדרישה דלעיל רק בתום שנה מתחילת ההתקשרות.
- 10.3 נותן השירותים ידווח למוסד על כל מטפלת שסיימה הכשרה, בהתאם להנחיות המוסד.

11. מטפלות:

- 11.1 נותן השירותים יספק את השירותים לזכאים שבטיפולו באמצעות מטפלת קבועה, אשר תצוות לזכאי בהתאם לצרכיו ולנתונו האישיים, ותוך התחשבות ברצונו של הזכאי. נבצר מהמטפלת שצוותה לזכאי לספק את שירותי הסיעוד לזכאי כנדרש באופן זמני או קבוע ומכל סיבה שהיא, יחליפה נותן השירותים באופן מיידי במטפלת אחרת. לא עלה

¹ החנחה היא שמטפלת זרה מגיעה ארצה לאחר שעברה הכשרה במדינת המוצא שלה.

- בידי נותן השירותים לאתר מטפלת חליפית בתוך 5 ימי עבודה – ידווח על כך למוסד באופן מיידי.
- 11.2 נותן השירותים יחתים כל מטפלת על הצהרה כי הוסברה לה מהות העבודה הנדרשת ממנה; כי אין לה מניעה, מבחינה בריאותית או אחרת, לבצע את העבודה מושא חוזה זה והיא כשירה לכך; כי, לפי דרישת נותן השירותים היא תספק אישור רפואי למצבה (נספח 3א' לחוזה).
- 11.3 נותן השירותים יחתים כל מטפלת על התחייבות לדווח לו באופן מיידי על כל הרעה במצבה הבריאותי, שיש בה כדי להשליך על יכולתה להעניק שירות מיטבי לזכאי; וכן על הגשת בקשה מצידה לקבלת גמלת שירותים מיוחדים או גמלת סיעוד או גמלה אחרת שמיועדת לטיפול אישי או עזרה בבית, וכן על זכאותה לקבלתן של איזה מגמלאות אלה (נספח 3א' לחוזה).
- 11.4 על מנת להבטיח מתן שירות מיטבי לזכאי בהתאם לתכנית הטיפול, תכלול הצהרת המטפלת, בין היתר, אישור כי ידוע לה שעבודתה והתשלום עבורה על ידי נותן השירותים מחייבים ומותנים בדיווח נוכחות, לרבות באמצעות מערכת דיווח זמן אמת.
- 11.5 נותן השירותים ינהל רישום ממוכן של המטפלות המועסקות על ידו, באופן המאפשר ביקורת ופיקוח של המוסד, ויעמיד את הרישום לביקורת המוסד או מי מטעמו לפי דרישתו.
- 11.6 נותן השירותים יחזיק ברשותו העתקים של חוזי ההעסקה של המטפלות, על נספחיהם, ואת תעודות ההכשרה של המטפלות, ויצגים בפני המוסד לפי דרישתו.
- 11.7 נותן השירותים, והוא בלבד, ישלם את שכרה של המטפלת, ויספק לה תלוש שכר מדי חודש. תשלום שכר המטפלת יהיה לחשבון בנק השייך למטפלת. נותן השירותים יאסור על המטפלת להעביר את שכרה או חלק ממנו או כל תשלום אחר לזכאי או למי מטעמו. איסור ברוח זו ייכלל גם בחוזה ההעסקה של המטפלת.
- 11.8 נותן השירותים ידאג לתנאי היגיינה נאותים בעבודת המטפלת. לשם כך, בין היתר, יספק נותן השירותים למטפלת את הציוד הנדרש, לרבות כפפות חד פעמיות, ובמידת הצורך מסיכות פנים למניעת הדבקה. כמו כן, נותן השירותים ידאג לכך שהמטפלת תהיה מחוסנת כנדרש לשם שמירה על בריאותה ועל בריאותו של הזכאי.
- 11.9 נותן השירותים יהיה אחראי לתת הדרכת אוריינטציה לכל מטפלת חדשה שתחל את עבודתה אצלו, וזאת תוך שבועיים מיום תחילת העסקתה, לכל היותר. המוסד יהיה רשאי להנחות את נותן השירותים בדבר נושאים שיכללו באוריינטציה.
- 11.10 אחת לשנה לפחות, נותן השירותים יהיה אחראי להעביר למטפלת הדרכת ריענון והעשרה.

/c. 0

עובדות מקצועיות

- 12.1 נותן השירותים יעסיק עובדות מקצועיות שהן עובדות סוציאליות, אחיות מוסמכות, גרונטולוגיות, רופאות, פיזיותרפיסטיות, מרפאות בעיסוק או בעלות הכשרה אחרת שאושרה לצורך כך על ידי המוסד.
- 12.2 העובדות המקצועיות תהינה נשות קשר בין נותן השירותים לבין סניפי המוסד, הזכאי, משפחתו של הזכאי וגורמים מקצועיים ופרה-רפואיים המעורבים בטיפול בזכאי, וימלאו את התפקידים הבאים:
- 12.2.1 ביקור ראשוני בבית הזכאי לצורך התאמת מטפלת וטיפול, המתאימים לצרכיו היחודיים של הזכאי; ליווי המטפלת והדרכתה בביקורה הראשון בבית הזכאי; ותיעוד הביקור.
- 12.2.2 תכנון מפורט של תכנית הטיפול בזכאי, בהתאם להנחיות המוסד (להלן: "תכנית עבודה").
- 12.2.3 ביקורים שוטפים בבית הזכאי, בהתאם לנהלי אגף הסיעוד, לשם מעקב ופיקוח על אופן מתן השירותים, היקפם ואיכותם, לרבות ביקורי הבית הנעשים על ידי הבקריות והטיפול שניתן לזכאים על ידי המטפלות, וכן לשם מתן מענה לבעיות המתעוררות אצל הזכאים או המטפלות בקשר עם הטיפול.
- 12.2.4 דיווח למוסד ולגורמי הטיפול המתאימים בקהילה אודות בעיות שעלו במהלך הטיפול, בהתאם לנהלי אגף הסיעוד.
- 12.2.5 ניהול מערך המטפלות, ובכלל זה: [א] גיוס, מיון וקליטת מטפלות; [ב] הדרכה שוטפת של המטפלות, אישית וקבוצתית, באשר לאופן הטיפול בזכאים.
- 12.2.6 מילוי יתר התפקידים של העובדת המקצועית על פי נהלי אגף סיעוד ועל פי חוזה זה.
- 12.3 המוסד רשאי לדרוש שכל ביקור בבית הזכאי הנעשה על ידי עובדת מקצועית (לרבות בקרית) ידווח במערכת דיווח זמן אמת או בכל מערכת דיווח אחרת שאישר המוסד.
- 12.4 נותן השירותים יקצה עובדת מקצועית לכל זכאי שבטיפולו. באחריותה של עובדת מקצועית יהיו לא יותר ממאתיים זכאים. אולם, אם העובדת המקצועית מועסקת לצורך מתן השירותים מושא חוזה זה בהיקף משרה חלקי, יפחת מספר הזכאים המירבי שבאחריותה באופן יחסי להיקף משרתה.

בקריות

- 12.5 נותן השירותים רשאי להעסיק עובדות, אשר יסייעו לעובדות המקצועיות, שתהיינה רשאיות למלא את התפקידים הבאים (להלן: "בקריות"):
- 12.5.1 טיפול במילוי מקום והחלפה של מטפלות;

ס.פ. / כ.ו.

- 12.5.2 ליווי מטפלות ממלאות מקום לבית הזכאי והנחייתן ;
- 12.5.3 סיוע לעובדת המקצועית בבקרה על מטפלות ;
- 12.5.4 סיוע לעובדת המקצועית בביצוע ביקורים בבית הזכאי, לשם פיקוח על אופן מתן השירותים, היקפם ואיכותם.
- 12.6 נותן השירותים יעסיק בקרית רק אם היא ממלאת אחר כל התנאים הבאים :
- 12.6.1 היא בעלת תעודה המעידה על סיום הכשרה למתן שירותי סיעוד, וכן בעלת ניסיון מצטבר של 1,800 שעות לפחות בטיפול בזכאים ;
- או :
- היא בעלת תעודה רשמית ומוכרת בתחום החינוך (מורים או גננות) ; או סטודנטית במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה בשנה ג' ומעלה באחד מהתחומים הבאים : עבודה סוציאלית, סיעוד, פסיכולוגיה, רפואה, פיזיותרפיה או ריפוי בעיסוק ; או סיימה לימודים באחד ממקצועות אלה ; או סטודנטית בשנה ב' ומעלה לתואר שני בגרנטולוגיה במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.
- 12.6.2 היא סיימה קורס בקריות, לפי תכנית שאושרה על ידי משרד הרווחה והביטחון החברתי.
- 12.6.3 היא אינה מועסקת כמטפלת של זכאי, שנמצא תחת אחריותה כבקרית.
13. הגבלות על העסקת עובדים :
- 13.1 נותן השירותים לא יעסיק עובד (כהגדרתו בחוזה) אשר ידוע לו או יכול להיות ידוע לו באמצעות שקידה סבירה כי הוא בעל עבר פלילי.
- 13.1.1 לצורך סעיף זה "עבר פלילי" משמעו :
- (א) הרשעה בעבירה בתחום של חסרי ישע או הרשעה בעבירה על פי פרקים י' ו-יא' לחוק העונשין, תשל"ז-1977 (פגיעות בגוף וברכוש), אשר לא חלפה לגביה תקופת ההתיישנות ;
- (ב) פתיחה בחקירה או הגשת כתב אישום בקשר לעבירות דלעיל, כל עוד ההליך הפלילי לא הסתיים, וזאת אם המוסד סבור כי העסקת העובד עלולה להעמיד בסכנה מטופלים או לפגוע באמונם בנותן השירותים.
- "עבירה בתחום של חסרי ישע" – כל עבירה שנעשתה כלפי קשיש, קטין או אדם עם מוגבלות פיזית, נפשית או שכלית.
- 13.1.2 נותן השירותים יברר לגבי כל עובד שלו או שהוא שוקל את העסקתו, האם הוא בעל עבר פלילי כהגדרתו לעיל. הבירור האמור לא יהיה באמצעות דרישה, במישרין או בעקיפין, למתן תצהיר, הצהרה, שאלון בכתב או דרישה להציג רישום של מידע הנוגע אליו. ממצאי הבירור יתועדו בכתב.

- 13.1.3 נותן השירותים יודיע למוסד בכל מקרה שבו יודע לו כי נפתחה חקירה פלילית נגד עובד שלו, הוגש נגדו כתב אישום או שהוא הורשע באחת או יותר מהעבירות דלעיל.
- 13.2 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה, נותן השירותים לא יעסיק עובד שהורשע בעבירת מין, אלא אם כן הוא קיבל אישור ממשטרת ישראל כי אין מניעה להעסקתו, הכל בהתאם להגדרות ולהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001.
- 13.3 נותן השירותים יהיה רשאי להגיש למוסד בקשה לחידוש העסקתו של עובד, אשר העסקתו הופסקה בשל כך שפעל בניגוד לאמור בחוזה זה, וזאת בתום שלוש שנים ממועד הפסקת עבודתו. המוסד יהיה רשאי לאשר את חידוש העסקה או שלא לאשרה, על פי שיקול דעתו המקצועי, ובהתחשב, בין היתר, בחומרת המעשה ובנתוניו של העובד.
- 13.4 נותן השירותים לא יעסיק מטפלת שהיא עובדת זרה, אלא אם כן מתקיימים בנסיבות העניין אחד מהתנאים הבאים:
- 13.4.1 לזכאי יש היתר תקף להעסקת עובדת זרה, ולמטפלת יש אשרת עבודה תקפה בענף הסיעוד;
- 13.4.2 הזכאי הגיש בקשה לוועדה ההומניטארית לפי סעיף 3א(ב1) לחוק הכניסה לישראל, התשי"ב-1952, העומדת בכל התנאים המופיעים בנוהל הוועדה ההומניטארית מס' 5.3.0006, וטרם ניתנה החלטה לגביה; וככל שהוגש ערר על החלטת הוועדה ההומניטארית, וההליך תלוי ועומד בבית הדין לעררים או בבית המשפט לעניינים מנהליים, טרם ניתנה החלטה חלוטה בערר.
- 13.4.3 על אף האמור לעיל, לא יוטל על נותן השירותים פיצוי כספי מוסכם לדוגמה, במקרה שבו, בגין תהליך החידוש של היתר העסקה או של אישור שהייה קיים, היה הזכאי ללא היתר או היתנה המטפלת ללא אשרת עבודה, במשך תקופה שלא תעלה על 60 יום מיום פקיעת ההיתר, האישור או האשרה.
14. **בירור תלונות של זכאים או בני משפחתם:**
- 14.1 מנהל המשרד של נותן השירותים, או מי שימונה על ידו, יהיה אחראי על בירור תלונות שגיגש זכאי או מי מטעמו, והוא ירכז את הטיפול בהן בכל שלבי הבירור, החל משלב הגשת התלונה ועד לסיום הטיפול בה. נותן השירותים ימסור לכל זכאי בכתב את פרטיו של הגורם האמון אצלו על בירור תלונות ואת אופן ההתקשרות עימו.
- 14.2 נותן השירותים יתעד את הליך הבירור של התלונה בכל מקרה שבו העלה זכאי, בן משפחתו או כל אדם אחר, תלונה, לרבות תלונה נגד מטפלת, בקרית או עובדת מקצועית (לדוגמה בנוגע לגניבה, פגיעה או ניצול של הזכאי). על נותן השירותים לברר כל מידע בדבר חשש לפגיעה בזכאי אשר הגיע לידיעתו, גם אם לא הוגשה תלונה. נותן השירותים יברר את המקרה, גם אם המתלונן חזר בו מהתלונה, אם היה סבור כי יש בתלונה ממש.
- 14.3 נותן השירותים ינקוט את האמצעים הנדרשים, בהתאם למסקנות הבדיקה, לרבות הגשת תלונה במשטרה במקרה המתאים, ויעדכן את המתלונן ואת המוסד בתוך לא

יותר מעשרה ימי עבודה מיום קבלת התלונה, בדבר ההליך ותוצאותיו, בכפוף לקבוע בנהלי אגף סיעוד.

14.4 נותן השירותים לא יעסיק במסגרת מתן השירותים עובד אשר הוגשה נגדו תלונה בגין גניבה מהזכאי, פגיעה בו, הונאה או ניצול של הזכאי או בכל עניין אחר, שנמצאה מוצדקת על ידו. בהחלטתו בעניין זה יתחשב נותן השירותים באופי התלונה, בחומרתה, במידת היותה מבוססת ובמספר התלונות שהועלו, ככל שהועלו, נגד העובד בעבר.

14.5 מבלי לגרוע מאחריותו של נותן השירותים כמתואר בסעיף 14.4 לעיל, ומבלי לגרוע מתוקף האמור בסעיף 7.7 לעיל, המוסד יהיה רשאי לקבוע כי תלונה או תלונות שנמצאו נכונות, מצדיקה את הפסקת עבודתו של העובד.

15. חובת דיווח על פגיעה של זכאי או בן משפחתו בעובד של נותן השירותים

15.1 ככל שזכאי או בן משפחתו פגע בעובד של נותן השירותים, חובה על נותן השירותים לערוך בירור מיידי של התלונה, לדווח על ממצאי הבדיקה למוסד באופן מיידי, ולשקול הגשת תלונה במשטרה במקרה המתאים.

16. שמירה על דיני העבודה ותנאי העסקת המטפלות

16.1 נותן השירותים יסדיר את יחסי העבודה בינו לבין המטפלת בחוזה העסקה התואם את דרישות חוזה זה ונהלי אגף סיעוד. נותן השירותים ימסור לנציג המוסד, לפי דרישתו, את הסכמי ההעסקה. לפי דרישת המוסד יבצע נותן השירותים שינויים בהסכם ההעסקה, כך שיעלה בקנה אחד עם הוראות חוזה זה ונהלי אגף סיעוד.

16.2 נותן השירותים מתחייב לשלם לעובדים המועסקים על ידו, בקשר לביצועו של חוזה זה, כל תשלום או זכות המגיעים להם על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם, וכן על פי הוראות חוזה זה (להלן: "הוראות הדין"), ויישא לבדו בכל התשלומים, ההוצאות והמיסים, כשיעורם מעת לעת, בקשר עם העסקת עובדיו. הפרת סעיף זה היא הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו.

16.3 על שכר המטפלת יחולו ההוראות כדלקמן:

16.3.1 שכר הבסיס לשעת עבודה של מטפלת יהיה שכר המינימום.

16.3.2 על שכר המינימום תתווסף תוספת שכר לפי שיקול דעתו של נותן השירותים; ובלבד שגובה השכר הממוצע לשעת עבודה של כלל המטפלות בכל משרד של נותן השירותים, במהלך כל ארבעה חודשים (שלישון), לא יפחת משכר המינימום + 4%. לצורך חישוב השכר הממוצע לא יילקחו בחשבון שעות נוספות, חג ושבט.

16.3.2.1 יובהר כי חישוב תוספת השכר הממוצעת דלעיל יעשה **בנפרד**

לגבי **כל אחת** משלוש הקטגוריות המנויות בתעריף (נספח 8 לחוזה); ולגבי **כל אחד** משרדיו של נותן השירותים **בנפרד**.

ל.ע.ו.
א.פ.

- 16.3.2.2 השלישונים שלגביהם חלה החובה כאמור הם: (1) חודשים ינואר עד אפריל, (2) מאי עד אוגוסט ו- (3) ספטמבר עד דצמבר, בכל שנה.
- 16.3.3 שכר הבסיס ותוספת השכר דלעיל, שישולמו למטפלת, ייחשבו כ"שכר הקובע" לצורך תשלום כל זכות סוציאלית או נלווית, לרבות הפרשות לקרן פנסיה וחישוב ערך יום עבודה לצורך תשלום בגין מחלה, הבראה, יום חג, יום חופשה וחישוב ההפקדה לפיקדון.
- 16.3.4 יובהר כי כל תשלום למטפלת שאינו מפורט בפרק זה, ייחשב כחלק מ"השכר הקובע" לכל דבר ועניין.
- 16.3.5 מבלי לגרוע מכל דין, יהיה בחוזה שבין נותן השירותים לבין המטפלת ביטוי ברור ומפורש לגובה השכר ולכלל התוספות והזכויות, שלהן זכאית המטפלת מכוח חוזה זה.
- 16.3.6 נותן השירותים יוודא כי החוזה בינו לבין המטפלת יהיה בשפה שהמטפלת מבינה על בוריה.
- 16.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, נותן השירותים יפעל כדלקמן:
- 16.4.1 **דמי הבראה** – נותן השירותים ישלם למטפלת דמי הבראה אחת לחודש, בהתאם לצו ההרחבה בדבר השתתפות המעסיק בהוצאות הבראה ונופש התקף באותה עת. ההפרשה לדמי הבראה תופיע בשורה נפרדת בתלוש השכר של המטפלת.
- על אף האמור לעיל, (1) בשנת העבודה הראשונה של המטפלת ישלם נותן השירותים את דמי ההבראה בסוף שנת העבודה בגין אותה שנה; (2) בתום ארבעה חודשים ממועד החתימה על חוזה זה ישלם נותן השירותים למטפלת שוותקה אצלו עולה על שנה את כל דמי ההבראה שנצברו לזכותה, עבור תקופת עבודתה לפני החתימה על חוזה זה.
- 16.4.2 **הוצאות נסיעה** – נותן השירותים ישלם למטפלת שאינה גרה בבית הזכאי החזר הוצאות נסיעה לבית הזכאי, בהתאם לצו ההרחבה בדבר השתתפות המעסיק בהוצאות נסיעה לעבודה וממנה התקף באותה עת. התשלום יפורט בתלוש השכר.
- 16.4.3 **תשלום בגין זמן מעבר בין מטופלים** – נותן השירותים ישלם למטפלת בגין זמן מעבר בין מטופלים, בהתאם לזמן המעבר שדווח על ידה באופן שייקבע המוסד, וזאת עד לתקרה של שישים דקות בגין כל מעבר. למען הסר ספק יובהר כי תשלום זה מהווה חלק מ"השכר הקובע".
- 16.4.4 **ימי חופשה** – נותן השירותים יאפשר למטפלת ימי חופשה בהתאם לדין.
- 16.4.4.1 למען הסר ספק, נותן השירותים יאפשר צבירה של ימי חופשה בהתאם לדין (ללא מחיקתם במהלך תקופת העבודה). ככל

ל.ע.ו
פ.פ.

שנותן השירותים אינו מעוניין לאפשר צבירה כאמור, עליו להוציא את המטפלת לחופשה בפועל מידי שנה.

16.4.5 **שי לחג** – נותן השירותים יעניק למטפלת אחת לשנה או פעמיים בשנה שי לחג בשווי כולל (שנתי) שלא יפחת מערך ארבע שעות עבודה (לפי תחשיב של שכר מינימום + 4%). נותן השירותים ידאג לכך שהשי יגיע בפועל לידי המטפלת, וכן שמתן השי ושווי יצוינו באופן ברור בתלוש השכר של המטפלת.

16.4.6 **תלוש שכר** – נותן השירותים ימסור למטפלת תלוש שכר חודשי בהתאם להוראות חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958. נוסף על כך, יפרט נותן השירותים בתלוש השכר של מטפלת זרה את היקף המשרה שלה אצל נותן השירותים באופן שוטף ומצטבר; וכן את הסכום שנצבר לזכותה בגין פנסיה ופיצויי פיטורין שלא הופרשו לחשבון הפיקדון בניהול רשות ההגירה. אם מטפלת לא אספה את תלוש השכר שלה, ישלח נותן השירותים למטפלת את תלוש השכר בדואר או באמצעי אלקטרוני.

16.4.7 במקרה של סיום יחסי העבודה בין נותן השירותים לבין מטפלת שהיא עובדת זרה, בשל מותו של מטופל או בשל העברתו למוסד סיעודי השולל את הזכאות לגמלת סיעוד על פי חוק הביטוח הלאומי, ייחשב מועד זה כמועד מתן הודעה מוקדמת, ונותן השירותים ישלם למטפלת תמורת הודעה מוקדמת, בהתאם להוראות חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001. למען הסר ספק, לא יהיה בעובדה שהמטפלת סירבה לקבל לטיפול זכאי חדש מנותן השירותים כדי לפגוע בתוקף האמור לעיל.

פיצוי פיטורין וגמל למטפלת

16.5 נותן השירותים חייב בתשלום פיצויי פיטורין למטפלת בשיעור מלא בכל מקרה של פיטורים או התפטרות. בחישוב פיצויי הפיטורין להם זכאית המטפלת תילקח בחשבון כל התקופה שבה היא הועסקה אצלו, לרבות לפני כניסתו לתוקף של חוזה זה.

16.6 נותן השירותים יבטח את המטפלת בביטוח פנסיוני בהתאם לצו ההרחבה [נוסח משולב] לפנסיה חובה לפי חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957 (בסעיף זה: "**צו ההרחבה**"), בשינויים שיפורטו להלן. למען הסר ספק מובהר כי חובת הביטוח כאמור חלה לגבי כל מטפלת המועסקת על ידי נותן השירותים, בכל גיל שהוא.

16.7 מטפלת שמפאת גילה לא ניתן לבטח אותה בקרן פנסיה – נותן השירותים יפריש עבורה כספים לפוליסת פרט או לקופת גמל, בשיעור זהה להפרשות שהיו מבוצעות לקרן פנסיה, אילו היתה המטפלת בגיל המתאים, וזאת מבלי לחייב את המטפלת להפריש את חלקה.

16.8 יובהר כי על אף האמור בצו ההרחבה (ובעיקר בסעיף 6ד לצו) שיעור ההפרשות יהיה על פי דין, ושיעור הפרשות המעסיק לפיצויים יעמוד על 8.33%.

16.9 על אף האמור בסעיפים 1א3 ו-6ה – 6ז לצו ההרחבה:

16.9.1 מטפלת שהחלה לעבוד אצל נותן השירותים לאחר חתימת חוזה זה תהיה זכאית לביטוח הפנסיוני ולביצוע ההפרשות בשיעורים המצוינים לעיל החל

י.ע.ו .נ.ח

מהיום הראשון לעבודתה, בין אם הועסקה קודם לכן ובין אם לאו. ההפרשות יבוצעו בתום החודש הראשון שבו החלה המטפלת לעבוד אצל נותן השירותים רטרואקטיבית ליום תחילת עבודתה אצל נותן השירותים.

16.9.2 מטפלת שביום החתימה על החוזה מועסקת אצל נותן השירותים, ביצוע ההפרשות בגינה יבוצעו בתום החודש הראשון לחתימה על החוזה. ההפרשות יבוצעו רטרואקטיבית ליום תחילת עבודתה אצל נותן השירותים.

16.10 במקרה שהעסקתה של מטפלת הסתיימה, מכל סיבה שהיא, טרם הוחל בביצוע ההפרשות בגינה (עבדה פחות מחודש), נותן השירותים יהיה פטור מביצוע ההפרשות, וחלף זאת הוא ישלם ישירות למטפלת את הסכומים שאמורים היו להיות מופרשים בגינה.

16.11 על אף האמור בסעיף 8 לצו, לגבי מי שאינו אזרח או תושב ישראלי "אירוע מזכה" יכלול גם עזיבה של הארץ.

16.12 למען הסר ספק, מובהר כי בהתאם להוראות סעיף 23 לחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), תשס"ה-2005, נותן השירותים אינו רשאי למשוך את הכספים שנצברו בקופה, לרבות הפרשות המעסיק.

16.13 בנוגע להעסקתן של מטפלות זרות ולהפרשות עבורן לפיצויי פיטורין וגמל, נותן השירותים יפעל בהתאם להוראות חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991, ובהתאם לתקנות עובדים זרים (פיקדון לעובדים זרים), תשע"ו-2016.

16.14 נותן השירותים לא יבצע את ההסדרים הפנסיוניים לעובדיו באמצעות סוכנות, שהוא, בעל מניות בו או נושא משרה בו הם בעלי עניין בה, כמשמעות המונח בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.

17. משרד של נותן שירותים²

17.1 נותן השירותים יספק שירותים לזכאים הנמצאים בתחום הטיפול של סניף המוסד שאליו הוא שובץ, באמצעות משרד אחד בלבד, שממנו הוא יבצע את כל הפעולות המנהליות הקשורות בחוזה זה. המשרד יעמוד בתנאים המפורטים בסעיף זה להלן.

17.2 נותן השירותים מחויב להפעיל משרד בכל מרחב גיאוגרפי של סניף המוסד שבו הוא נותן שירותי סיעוד, אלא אם כן יש לו משרד פעיל במרחק שאינו עולה על עשרים ק"מ (דרך כבישים) מהכתובת של סניף אחר של המוסד, שבו הוא נותן שירותים.

לדוגמא: נותן שירותים שמפעיל משרד בת"א, ומעניק שירותי סיעוד גם בר"ג, אינו נדרש להחזיק לשם כך משרד נוסף בר"ג, הגם שמדובר במרחב גיאוגרפי של סניף אחר של המוסד. אולם, נותן שירותים שמפעיל משרד בת"א, ומעניק שירותי סיעוד גם בחדרה (מרחק מת"א העולה על עשרים ק"מ), נדרש להחזיק לשם כך משרד נוסף בחדרה.

² "משרד של נותן שירותים" כונה בחוזה משנת 2010 "סניף של נותן שירותים".

- דוגמא נוספת: נותן שירותים שמפעיל משרד ברמלה, ומעניק שירותי סיעוד גם בבית שמש, אינו נדרש להתזיק לשם כך משרד נוסף בבית שמש, שכן מדובר במרחב גיאוגרפי של אותו סניף של המוסד (סניף רמלה).
- 17.3 המוסד יהיה רשאי לבדוק את עמידתו של נותן השירותים בתנאי המרחק האמור, לרבות באמצעות המרשתת. אם המרחק הקרקעי בין שני כיווני הנסיעה אינו זהה, המרחק הקובע יהיה המרחק הקצר יותר.
- 17.4 המשרד וכל שלוחה שלו יעמדו בדרישות הבאות:
- 17.4.1 הוא יהיה במרחק סביר מנתיבי תחבורה ציבורית;
- 17.4.2 תהיה בקרבתו אפשרות לחניה מוסדרת;
- 17.4.3 יהיה עליו שילוט מכוון, בולט וברור;
- 17.4.4 הוא יהיה נגיש לנכים, בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, ולדרישות הדין כפי שיהיו בכל עת;
- 17.4.5 יינתן מענה טלפוני אנושי **מקצועי** לכל הפחות בימים א'-ה' בין השעות 07:00 – 20:00 וביום ו' וערב חג, בין השעות 07:00 – 13:00;
- 17.4.6 תהיה לו כתובת דואר אלקטרוני, מספר פקס, ומספר טלפון נייד לצורך קבלה ומשלוח של הודעות אל ומהזכאי, בני משפחתו ו/או מטפלות;
- 17.4.7 הוא יאפשר קבלת קהל פרונטלית לפחות 15 שעות בשבוע.
- נותן השירותים יביא את המידע דלעיל לידיעת הזכאי, בני משפחתו והמטפלות.
- 17.5 ככל שנותן שירותים יפעיל יותר ממשרד אחד במרחב גיאוגרפי של סניף המוסד, אחד המשרדים (על פי בחירתו) ייחשב כמשרד הראשי שלו באותו מרחב, ויתר המשרדים ייחשבו כשלוחות של משרד זה.
- 17.6 המשרד (על שלוחותיו) יעמוד בדרישות המפורטות לעיל בתוך שלושה חודשים לכל היותר ממועד חתימת החוזה. בתוך מועד זה על נותן השירותים למסור למוסד את הנתונים והמסמכים הבאים:
- 17.6.1 כתובת המשרד ושלוחותיו (ככול שישנן), מספר טלפון והפקס של המשרד ושלוחותיו, כתובת דוא"ל של המשרד ושלוחותיו, שם אנשי הקשר במשרד ובשלוחותיו ומספר הטלפון הנייד שלהם. על נותן השירותים לעדכן את המוסד לאלתר לגבי כל שינוי בפרטים אלה.
- 17.6.2 תדפיס דף מהמרשתת, המעיד על מרחק הנסיעה הקרקעי של המשרד מסניף המוסד במרחב גיאוגרפי שכן (רלוונטי ככל שנותן השירותים מעניק שירות במרחב גיאוגרפי שבו הוא אינו מפעיל משרד), וכן על תחנות אוטובוס הנמצאות בקרבת המשרד.

ל.ו.

פ.פ.

- 17.6.3 הסכם מכר, שכירות או הרשאה, או אישור על תשלום ארנונה מהרשות המקומית, המעידים על כך שנותן השירותים הוא הבעלים, השוכר או בר-הרשות במשרד שהוא מפעיל.
- 17.7 נותן השירותים יהיה רשאי לשנות את מיקום המשרד, ובלבד שיודיע על כך למוסד מראש, ושהמשרד החלופי יעמוד בכל התנאים הנדרשים בחוזה.
- 17.8 משרד של נותן שירותים יהיה רשאי להעניק שירותי סיעוד רק לזכאי המתגורר בתחום האחריות של סניף המוסד שאליו שובץ נותן השירותים או בתחום האחריות של סניף הנמצא בטווח של 20 ק"מ מהמשרד. זאת, אלא אם כן הזכאי שינה את מקום מגוריו למקום הנמצא באחריותו של סניף אחר של המוסד, בעת שהוא כבר מקבל שירותי סיעוד מנותן השירותים, ובכפוף להסכמת המוסד.
- 17.9 בכל מקרה שבו נותן השירותים לא יקיים את דרישות סעיף זה, המוסד יהיה רשאי שלא לאשר לו מתן טיפול בזכאים נוספים בתחום הסניף שבו קיימת ההפרה, להשית עליו פיצוי לדוגמה ו/או לבטל את החוזה, וזאת בכפוף למתן זכות טיעון.
- 17.10 בקרות של המוסד על נותן השירותים יבוצעו ביחס לכל משרד של נותן השירותים, לרבות שלוחותיו, בנפרד. למען הסר ספק יובהר כי כל משרד אחראי על פעילות שלוחותיו, ושלוחה אינה מהווה יחידה עצמאית.
18. **הנחיה ופיקוח**
- 18.1 המוסד ימנה מי מטעמו לשמש כאיש קשר עם נותן השירותים, ויודיע לנותן השירותים את שמו ואת דרכי ההתקשרות עימו.
- 18.2 נותן השירותים יספק את השירותים בהתאם להזמנות השירותים ולהנחיות שייתן לו המוסד מעת לעת, ובהתאם לנהלי אגף הסיעוד, התקפים באותה עת.
- 18.3 המוסד או מי מטעמו יהיה רשאי בכל עת, לבקר, לפקח, לבדוק ולהשגיח על מתן השירותים ועל קיום התחייבויותיו של נותן השירותים על פי חוזה זה ועל פי נהלי אגף הסיעוד; ובכלל זה לנקוט את הצעדים, ולדרוש מנותן השירותים לנקוט את הצעדים הנדרשים להבטחת קיומן של התחייבויות נותן השירותים על פי החוזה. כל זאת, על פי שיקול דעתו המקצועי של המוסד. נותן השירותים ינקוט את האמצעים הדרושים על מנת לאפשר למוסד או למי מטעמו לממש את סמכותו על פי סעיף זה.
- 18.4 המוסד יהיה רשאי לערוך ביקורות ביחס לקיום התחייבויותיו של נותן השירותים על פי חוזה זה ועל פי נהלי אגף הסיעוד, לרבות בנוגע להתחייבויות הנוגעות לשמירה על זכויות עובדים, במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה. נותן השירותים ינקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת לאפשר למוסד או למי מטעמו לממש את סמכויותיו על פי סעיף זה.
- 18.5 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל:
- 18.5.1 המוסד או מי מטעמו יהיה רשאי לערוך ביקורות על פעילות נותן השירותים. נותן השירותים למוסד או למי מטעמו כל נתון ואסמכתא שיידרשו ממנו, וזאת בפורמט ובמתכונת שיוורה לו. נותן השירותים ישתתף בשיתוף בירור,

מ.פ.ו. ס.ו.

- ויתקן את הליקויים שיימצאו בפעילותו, כפי שיורה לו המוסד, וזאת בתוך פרק הזמן שיוקצב לו לשם כך על ידי המוסד.
- 18.5.2 המוסד או מי מטעמו יהיה רשאי לפנות לזכאים ובני משפחתם וכן לעובדיו של נותן השירותים, לבצע ביקורי בקרה ותצפית, ולהפעיל כל כלי הערכה או ביקורת. זאת, לצורך הערכת איכות הטיפול הניתן על ידי נותן השירותים, לשם הבטחת הענקתם של שירותי סיעוד ראויים ואיכותיים המותאמים לצרכיו של הזכאי, ולצורך בחינת תנאי ההעסקה של המטפלות.
- 18.5.3 המוסד או מי מטעמו יהיה רשאי לבקר את התשלומים למטפלות, ולצורך כך להשתמש בדו"חות שימסור נותן השירותים בהתאם להוראות חוזה זה.
- 18.5.4 המוסד יהיה רשאי לדרוש מנותן השירותים להעביר כל מידע לגבי פעילותו במסגרת ביצוע החוזה (כגון נתוני שכר, הפרשות סוציאליות, דיווחים לרשויות המס, דו"חות נוכחות וכד') באמצעות ממשק ממוחשב שיגדיר המוסד, וזאת לצרכי פיקוח, בקרה והערכה.
- 18.6 המוסד יהיה רשאי לפרסם ברבים בכל דרך שייבחר את ממצאי הפיקוח, הביקורת וההערכה, שבוצעו על ידו או מטעמו, וכן להשתמש בהם לכל צורך, ובכלל זה לצורך מכרזים עתידיים. נותן השירותים יהיה רשאי להגיב בכתב על ממצאי ההערכה, ככל שיימצאו ליקויים בפעילותו. בנוסף, המוסד יהיה רשאי לפרסם ברבים בכל דרך שייבחר את מספר התלונות המוצדקות ומהותן, שהוגשו נגד נותן השירותים על ידי זכאים ובני משפחותיהם, ולהשתמש בנתון זה כמפורט לעיל על פי שיקול דעתו המקצועי.
- 18.7 המוסד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו, לקבוע מנגנון לתגמול נותני שירותים או משרדים של נותני שירותים אשר ישיגו את התוצאות הטובות ביותר במסגרת מנגנוני הערכה שיפעיל המוסד.
- 18.8 המוסד יהיה רשאי להרחיב את הביקורת בנוגע לשכר מטפלות, כך שתחול גם על שכר מטפלות המשולם בגין מתן שירותים עבור גורמים אחרים, לרבות משרד הביטחון, הקרן לרווחת נפגעי השואה בישראל וכל גורם אחר, ולדרוש את תיקונם של ליקויים שהתגלו, וזאת בכפוף להסכמתם של גורמים אלה.
- 18.9 יובהר כי אין בפיקוח, בהנחיה או בבקרה של המוסד על נותן השירותים כדי ליצור חבות או אחריות מכל מין וסוג של המוסד בדבר מעשה או מחדל של נותן השירותים או מי מטעמו או בדבר מעשה או מחדל כלפי נותן השירותים או מי מטעמו, בכל ענין הקשור לחוזה זה.
19. תיעוד, ביקורת, רשומות, כוח אדם ודיווחים
- 19.1 נותן השירותים יתעד את הזמנות השירותים, ואת פעולותיו ופעולות עובדיו באספקת השירותים, באופן ממוחשב ומפורט, שיאפשר המצאת דו"חות ממוחשבים ומעקב של המוסד אחר הפעילות, לצרכי בקרה ותשלום התמורה לנותן השירותים, כמפורט להלן. הנתונים יועברו למוסד באמצעות ממשק ממוחשב.

י.ו.ס
י.ו.ס

- 19.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, נותן השירותים יבצע בקרה עצמית בדבר אופן מתן השירות על ידו, ובכלל זה לגבי מידת ההתאמה שבין השירות שהוזמן לבין השירות שניתן בפועל לזכאי.
- 19.3 נותן השירותים ינהל רשומות כוח אדם מעודכנות, שיכללו את שמו של כל עובד, ימי עבודתו, שכרו, דיווחים לרשויות המס ודיווחים לגבי תשלומים סוציאליים. נותן השירותים יעמיד את הרשומות לעיון נציג המוסד בכל עת, לפי דרישתו של המוסד.
- 19.4 נותן השירותים ינהל את החשבונות הקשורים בביצוע חוזה זה באופן שיאפשר המצאת דו"ח כספי נפרד מפעילויות אחרות שלו; וימסור למוסד, לפי דרישתו, את החשבונות. הדו"ח הכספי יהיה מאושר על ידי רו"ח, ויפרט את סעיפי ההוצאות השונים, לרבות הוצאות מנהלה והוצאות כלליות המשויכות לאספקת השירותים, ואת שיטת החישוב שלפיה יוחסו הוצאות אלה לאספקת השירותים.
- 19.5 נותן השירותים ידאג לביקורת קבועה של החשבונות הקשורים בביצוע חוזה זה, על ידי יועץ מס של נותן השירותים שביצע את הביקורת בפועל, והמוסד יייצג את נותן השירותים בפני שלטונות המס, או על ידי רו"ח.
- 19.6 נותן השירותים יעביר לעיון המוסד או למי מטעמו, מייד עם דרישתו, כל מידע, נתון, דו"ח, הסבר או מסמך הקשורים עם אספקת השירותים, ובכלל זה תלושי שכר של עובדיו, דיווחים לרשויות המס, דו"חות נוכחות, דרישות תשלום, דו"חות של חברות ביטוח וקרנות פנסיה וכיו"ב.
- 19.6.1 מובהר כי הוראות סעיף זה יחולו גם על מידע שדרש המוסד ונוגע לשעות שמומנו על ידי גורם שאינו המוסד (למשל, הקרן לרווחת נפגעי השואה).
- 19.7 נותן השירותים יעביר נתונים ודיווחים מדויקים לפי דרישת המוסד, המשקפים את מצב הדברים בפועל, והמאפשרים להתרשם באופן מלא מאופן העמידה של נותן השירותים בהוראותיו של חוזה זה ובהוראות הדין.
- 19.8 נותן השירותים יממשק את מערכת המחשוב שלו למערכת המחשוב של המוסד לצורך העברה ממוחשבת של נתונים בדבר מתן שירותי הסיעוד ועמידה בדרישות החוזה (לרבות לעניין התשלום למטפלות), במסגרת לוח הזמנים שיקבע המוסד, ומבלי לדרוש עבור כך תמורה נוספת על זו הקבועה בתעריף. מבלי לגרוע מכלליות האמור, המוסד יהיה רשאי להורות לנותן השירותים להעביר באמצעות ממשק ממוחשב נתונים ממערכת השכר שלו למערכת הממוחשבת של המוסד.
- 19.8.1 הורה המוסד על העברה ממוחשבת של נתונים, יעביר נותן השירותים את הנתונים שידרוש המוסד, בתדירות ובאופן שייקבע המוסד. מערכת הממשקים שנותן השירותים מחויב לפעול בהתאם לה במועד כריתת החוזה מפורטת בנספח 5 לחוזה, והיא עשויה להשתנות מעת לעת בהתאם לדרישות המוסד.
- 19.9 מובהר כי העברת דיווחים או נתונים למוסד כאמור בסעיף זה לא תטיל כל אחריות על המוסד ולא תגרע מאחריותו של נותן השירותים.

ל.ע.ו

פ.ח

- 19.10 המוסד יהיה רשאי להסתמך על הדיווח והנתונים שמסר לו נותן השירותים לכל צורך שימצא לנכון, לרבות בקרה על נותן השירותים, שלילת תשלומים מנותן השירותים, בחינת עמידתו של נותן השירותים בתנאי החוזה, לרבות ההוראות בדבר שמירה על זכויותיהן של המטפלות, הערכת נותן השירותים לצורך מכרזים עתידיים ועוד.
- 19.11 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, נותן השירותים ידווח למוסד באופן מיידי על האירועים הבאים:
- 19.11.1 הפסקת הטיפול בזכאי, לתקופה רציפה העולה על 5 ימי עבודה, מכל סיבה שהיא (לרבות נסיעת הזכאי לחו"ל, כניסת הזכאי למוסד סיעודי וכד');
 19.11.2 אשפוז של הזכאי;
 19.11.3 שינוי קבוע בכתובתו של הזכאי.
- 19.12 המוסד ינהג בנתונים שיועברו אליו על ידי נותני השירותים בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א - 1981.
- 19.12.1 על אף האמור, המוסד יהיה רשאי למסור לצד ג' כל מידע שאותו תורה להעביר רשות שיפוטית; או אם נתגלה למוסד מהדיווחים, מהבקורות או מכל מקור אחר, מידע אשר עולה ממנו חשש להפרה של דיני העבודה או של כל דין אחר. במקרה כזה יהיה המוסד רשאי למסור את המידע הרלוונטי לרשות הנוגעת בדבר וכן לגורמי אכיפת החוק.
- 19.13 נותן השירותים מוותר בזאת על טענה בדבר סודיות, חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע, לרשומות או לדו"חות שידרוש המוסד כאמור.
- 19.14 המוסד רשאי לעדכן את דרישותיו בנוגע לסוגי הדיווחים וביחס לממשקים הממוחשבים מעת לעת. נותן השירותים מתחייב לקיים דרישות אלה ללא תמורה נוספת על זו הקבועה בתעריף, בהתאם ללוח הזמנים שיקבע המוסד.
- 19.15 לבקשת הזכאי, בן משפחתו או מי מטעמם, יעביר נותן השירותים לעיונם את דיווח הנוכחות החודשי של המטפלת, וזאת לא יאוחר מ-5 ימי עבודה מיום קבלת הבקשה.

20. דו"ח חודשי

- 20.1 נותן השירותים ימסור למוסד, ביחד עם דרישת התשלום, ובמועדים הקבועים בסעיף 24.4 להלן, דו"ח לגבי השירותים שניתנו על ידו בתודש המדווח, בפורמט דיווח שימסור המוסד לנותן השירותים, הכולל, בין היתר, את הנתונים הבאים (בסעיף זה: "דו"ח חודשי"):
- 20.1.1 השירותים שנותן השירותים נתן באותו חודש, בחלוקה לפי הסניפים שהזמינו את השירותים, ותוך פירוט היקף השירותים שניתנו לכל זכאי, שם ומספר ת.ז. של המטפלת שנתנה את השירותים בפועל, מועדי ביקורי המעקב לזכאי, פרטי העובדות המקצועיות והיקף משרתן, וכל פרט אחר שידרוש המוסד בהתאם לפורמט הדיווח שיימסר לנותן השירותים;

מ.פ.
 כ.ו.

- 20.1.2 נותן השירותים יסמל בסמל שכר שונה שכר הניתן עבור פעילויות שונות, כגון שכר עבור שעות טיפול, שכר עבור זמן מעבר, שכר עבור הכשרה, שכר עבור הדרכה פנימית בארגון וכד';
- 20.1.3 חישוב התמורה לנותן השירותים בגין השירותים שפורטו בדו"ח.
- 20.2 למען הסר ספק מובהר כי נותן השירותים לא יגיש דיווח בגין טיפול שלא ניתן בפועל (למשל, כאשר הזכאי נמצא בחו"ל), בגין טיפול שניתן למי שאינו זכאי (למשל, כאשר הזכאי שוהה בבית חולים מעבר לשלושים יום), או בגין טיפול שניתן על ידי אדם שאינו המטפל הרשום בדרישת התשלום. נותן השירותים לא יהיה זכאי לתמורה בגין דיווחים כאמור, ואם הוענקה לו תמורה הוא ישיבה למוסד באופן מיידי.
- 20.3 בכל מקרה שבו הוענקה לנותן השירותים תמורה ביתר, המוסד יהיה רשאי לקזזה מתשלומים עתידיים המגיעים לו.
- 20.4 נותן השירותים רשאי לדרוש תשלום ולהגיש דו"חות בגין שירותים שהעניק בחודש השוטף ועד לחודשיים קודם לכך. הגשת דרישת תשלום בגין שירותים שהוכח על ידי נותן השירותים, שניתנו בפועל בתקופה מוקדמת יותר, תקנה למוסד זכות לקזז מהתשלום המבוקש סכום בשיעור של 15% מדרישת התשלום, וזאת כפיצוי מוסכם בגין ההוצאות העודפות שנגרמו לו מכך.
- 20.5 המוסד רשאי לשנות בכל זמן את פורמט הדיווח הנדרש מנותן השירותים מכל סיבה עניינית שהיא, לרבות שינויים שבדין (חקיקה או פסיקה), שינויים טכנולוגיים, שינויים לצורך שיפור הפיקוח והבקרה על ידי המוסד וכד'. נותן השירותים מתחייב לקיים דרישות אלה ללא דרישה לתמורה נוספת, בהתאם ללוח הזמנים שיקבע המוסד.
- 21. מערכת דיווח זמן אמת**
- 21.1 המוסד רשאי להפעיל בעצמו או באמצעות מי מטעמו מערכת לדיווח בזמן אמת בדבר השירותים המוענקים לזכאי (להלן: "מערכת דיווח זמן אמת" או "המערכת").
- 21.1.1 ככל שמדובר במטפלות, תכלית המערכת הינה לוודא כי הטיפול המוענק לזכאי בפועל תואם את תכנית הטיפול שלו, לרבות היקף שעות הטיפול שהוענקו לו בפועל;
- 21.1.2 ככל שמדובר בבקריות ובעובדות מקצועיות, תכלית המערכת הינה לוודא כי ביקורי הבקרה הנעשים בביתו של הזכאי תואמים את דרישות המוסד.
- 21.1.3 ככל שמדובר בנותן השירותים, תכלית המערכת הינה לוודא כי התמורה המשולמת לו תואמת את היקף שעות הטיפול שהוא העניק לזכאי בפועל.
- 21.1.4 המוסד יהיה רשאי לעשות שימוש במערכת דיווח זמן אמת גם לשם השגת תכליות נוספות התואמות את תכלית ההתקשרות.
- 21.2 המערכת תאסוף ותעביר נתונים על ידי שימוש באמצעים טכנולוגיים שונים, שתלקם יאפשרו איסוף והעברה של נתונים בצורה עצמאית (ללא צורך בהזנת נתונים אלה על ידי

ל.ס.ו

מ.פ.

- המדוות) (להלן: "דיווח אוטומטי"), וחלקם יאפשרו איסוף והעברה של נתונים שיוזנו ידנית על ידי נותן השירותים (לרבות עובדיו) (להלן: "דיווח ידני" או "דיווח משלים").
- 21.2.1 המוסד רשאי ואף מתכוון להגביל את מספר הדיווחים הידניים ואת היקף שעות הדיווח שנותן השירותים רשאי להזין למערכת באמצעות דיווח ידני, ככל שקיימת לכך חלופה של דיווח אוטומטי באמצעות המערכת.
- 21.3 נותן השירותים ישתמש במערכת בהתאם להנחיות המוסד, ויוודא כי עובדיו מודעים אף הם לחובה זו, ולכך שקבלת שכרם מנותן השירותים עשוי להיות מותנה בשימוש במערכת.
- 21.4 המוסד יהיה רשאי להסתמך על נתונים שייאספו במערכת לכל צורך שימצא לנכון הקשור בביצועו של חוזה זה, לרבות בקרה על נותן השירותים, ביצוע תשלומים לנותן השירותים, שלילת תשלומים מנותן השירותים, בחינת עמידתו של נותן השירותים בתנאי החוזה, הערכת נותן השירותים לצורך מכרזים עתידיים בתחום שירותי הסיעוד, וכן לצורך בקרה, מחקר, שיפור וייעול שירותי הסיעוד הניתנים לזכאי. כל זאת, תוך מתן דגש על שמירת צנעת הפרט של הזכאי ושל המטפלת.
- 21.5 המערכת תתממשק למערכת המידע של נותן השירותים. נותן השירותים אחראי לכך שמערכת המידע שלו תאפשר התממשקות כאמור, לרבות טיפול במצבי שגיאה ומצבים חריגים. הכל כפי שיוורה לו המוסד.
- 21.6 הנתונים שיועברו מהמערכת למערכת המידע של נותן השירותים יכללו כל נתון שיוורה עליו המוסד, לרבות נתונים בדבר פרטי הזכאי, זמני ופרטי הטיפול בו, וניתוח של נתונים.
- 21.7 הנתונים שיועברו ממערכת המידע של נותן השירותים למערכת יכללו כל נתון שיוורה עליו המוסד, לרבות עדכון או השלמת שעות טיפול, נתוני מטפלות ועובדות מקצועיות, עדכון של נתוני הזכאי, ונתונים בדבר תכנית הטיפול.
- 21.8 המוסד רשאי לבחון מעת לעת דרכים שונות לאיסוף, להעברה ולניתוח של נתונים, וזאת על מנת לטייב את איכות, יעילות ודיוק הדיווחים. כל זאת, תוך מתן דגש על שמירת צנעת הפרט של הזכאי ושל המטפלת. נותן השירותים מתחייב לשתף פעולה עם המוסד במקרה של שילוב אמצעים חדשים לאיסוף נתונים, ככל שיהיו, לרבות במערכות שהוא מפעיל בעצמו, ככל שאלה מופעלות על ידו.
- 21.9 המוסד רשאי לעדכן מעת לעת את תכולתם והרכבם של הממשקים, האמצעים הטכנולוגיים ותהליכי העבודה הנדרשים בין נותן השירותים למוסד, על מנת לייעל את עבודת המערכת והשגת תכליותיה.
- 21.10 נותן השירותים יישא בכל הוצאה הקשורה בהטמעת המערכת ויישומה על ידו, לרבות הוצאות הקשורות בהתאמת מערכות המחשוב שלו למערכת ולמערכות המוסד האחרות, פיתוח ממשקים הנדרשים להפעלת המערכת, התממשקות מערכת המחשוב שלו למערכת המחשוב של המוסד או מי מטעמו, הדרכת עובדים, וכל שינוי ארגוני או אחר שיידרש אצלו בקשר להפעלתה, ככל שיידרש; ויראו את כל אלה ככלולים בתמורה שמשלם המוסד לנותן השירותים מכוח חוזה זה.

- 21.11 על אף האמור לעיל, נותן השירותים יהיה רשאי ליזום ולהפעיל מערכת שאינה מערכת דיווח זמן אמת של המוסד, ובלבד שהמערכת המופעלת על ידו תקבל את אישור המוסד מראש ובכתב, ותקיים את הדרישות המפורטות בסעיף זה, על תת-סעיפיו.
- 21.12 נותן השירותים יוודא כי הנתונים שהוא מעביר למוסד מדויקים ומשקפים נאמנה את פרטי הטיפול בזכאי, לרבות שעות הטיפול בו; וכן יבקר את השימוש במערכת על ידי עובדיו, על מנת לוודא כי הנתונים שהיא מעבירה משקפים נאמנה את המציאות.
- 21.13 המוסד רשאי לבדוק, בעצמו או באמצעות מי מטעמו, את אופן השימוש במערכת על ידי נותן השירותים ועובדיו, וכן את דיוק הנתונים המועברים באמצעותה.
- 21.14 ככל שמדובר בדיווחי נוכחות – ככל שנותן השירותים יעביר למוסד דיווחי נוכחות שלא באמצעות המערכת, עליו לבצע שיחה טלפונית יזומה לביתו של הזכאי לצורך בקרה על נוכחות המטפלת בביתו של הזכאי על פי תכנית העבודה, וזאת **פעם אחת לפחות בכל חמישה ימי עבודה של המטפלת אצל אותו זכאי**, ולתעדה (מועד עריכת השיחה, זהות המתקשר, ממצאי השיחה). על נותן השירותים לשמור תיעוד זה למשך עשרים וארבעה חודשים לפחות, ולהציגו לביקורת המוסד, ככל שהוא יידרש לכך.
- 21.14.1 החל ממועד השקתה של המערכת, **לא תתאפשר** עוד העברת דיווחים שלא באמצעותה; אלא אם כן ניתן על כך אישור המוסד מראש ובכתב. למען הסר ספק יובהר כי אישור המוסד יינתן במקרים חריגים בלבד, שיוגדרו על פי שיקול דעתו המקצועי. ככל שמדובר בנותן שירותים חדש, הוראה זו תיכנס לתוקף שלושה חודשים מיום החתימה על החוזה.

22. היקף השירות הנדרש

- 22.1 בתום שנים עשר חודשים מיום החתימה על החוזה על נותן השירותים להעניק שירותי סיעוד, בהתאם לנדרש בחוזה זה, לעשרים וחמישה זכאים לפחות, בכל סניף שהוא מצוות אליו (להלן: "היקף השירות הנדרש").
- 22.1.1 מספר הזכאים בסניף, שלהם נותן השירותים מעניק שירותי סיעוד, יחושב בהתאם לממוצע של מספר הזכאים בסניף, שלהם העניק נותן השירותים שירותי סיעוד, בכל אחד משלושת החודשים הקלנדריים שקדמו למועד הבדיקה.
- 22.2 למען הסר ספק, יובהר כי על נותן השירותים לעמוד בהיקף השירות הנדרש החל משנים עשר חודשים מיום החתימה על החוזה ולמשך כל תקופת ההתקשרות.

23. התמורה

- 23.1 עבור מתן שירותי הסיעוד שנותן השירותים סיפק בפועל לזכאי בהתאם להוראות החוזה ולנהלי אגף סיעוד, ובהתאם להזמנת השירותים, יהיה נותן השירותים זכאי לתמורה כמפורט בתעריף, נספח 8 לחוזה (נספח י' למכרז).
- 23.2 אופן החישוב של התמורה לנותן השירותים מפורט בנספח 8 לחוזה.

י.פ.ו
ל.ו.ו

- 23.3 התמורה כאמור היא מלאה וסופית, וכוללת תשלום עבור כל התחייבויותיו של נותן השירותים על פי החוזה ונספחיו ועל פי כל דין, לרבות תשלומים והפרשות סוציאליות לעובדיו.
- 23.3.1 ככל שמדובר בתמורה המשולמת עבור העסקה של מטפלת זרה, המועסקת במקביל גם על ידי הזכאי, המוסד יהיה רשאי לשלם את התמורה על פי היקף משרתה ולא על פי חישוב שעות, וזאת על פי הנוסחה הבאה: מספר שעות הטיפול השבועיות שהקצו לזכאי $\times 4.3 \times$ התמורה לשעת טיפול הקבועה בתעריף.
- 23.4 המוסד רשאי לעדכן את התעריף מעת לעת על פי נתונים שיאסוף, ככל שימצא כי אין התאמה מלאה בין התעריף המשולם לנותן השירותים לבין עלויות השירות בפועל; או כתוצאה משינויים כלליים במשק, שיש בהם כדי להשפיע על עלות השירות (לדוגמא, שינוי שכר המינימום במשק, שינוי העלות של תחבורה ציבורית, ממוצע היקף התשלום בפועל של דמי מחלה, ממוצע זמן המעבר בפועל בין מטופל למטופל וכד''). הופחת התעריף, רשאי נותן השירותים לבטל את החוזה, בכפוף למתן הודעה מוקדמת של 30 יום לפחות, מבלי שהדבר ייחשב כהפרה מצידו.
- 23.5 המוסד רשאי לבצע כל שינוי בתעריף בכל עת, וזאת בהתאם לשינוי הנסיבות, בהתאם לשינויים במדיניות המוסד, ובהתאם לשיקולים מקצועיים ותקציביים שונים. היה ושינוי התעריף יהווה הפחתה שלו, תינתן לנותן השירותים הזדמנות להביא את דבריו בפני המוסד בטרם כניסתו של השינוי לתוקף, וזאת בתוך פרק זמן סביר שיקבע המוסד. השימוע יכול שיהיה בכתב. הופחת התעריף, יחול האמור בסעיף 123.4 לעיל.
- 23.6 התמורה החודשית לנותן השירותים תשולם כדלקמן:
- 23.6.1 חלק א' של התעריף, שעניינו התמורה בגין תשלום שכר למטפלות (כולל את הרכיבים הבאים: שכר לשעה, דמי הבראה, דמי מחלה, מתנת חג, דמי חופשה, דמי חופשת חג, הוצאות נסיעה, תמורת הודעה מוקדמת, דמי מעבר בין מטופלים, הפרשות המעסיק לביטוח לאומי, לפיצויים ולגמל (או לפקדון)) – ישולם בהתאם לשעות הטיפול שהוענקו בפועל לזכאים בחודש הרלוונטי.
- 23.6.2 חלק ב' של התעריף, שעניינו התמורה בגין עבודת העובדים המקצועיים והבקריות – ישולם בהתאם למספר המטופלים שלהם העניק נותן השירותים טיפול בחודש הרלוונטי.
- 23.6.3 חלק ג' של התעריף, שעניינו תמורה עבור הוצאות מנהל ורווח יחולק לשני רכיבים – רכיב ג'1 (שבמועד קביעת התעריף שיעורו 20% מרכיב המנהל והרווח) ישולם בהתאם לשעות הטיפול שהוענקו בפועל לזכאים בחודש הרלוונטי. חלק ג'2 (שבמועד קביעת התעריף שיעורו 80% מרכיב המנהל והרווח) ישולם בהתאם למספר המטופלים שלהם העניק נותן השירותים טיפול בחודש הרלוונטי. חלק ג' של התעריף יעודכן אחת לשנה באופן אוטומטי, בהתאם לשינוי במדד המחירים לצרכן (לרבות ירידה במדד) הידוע

/c. 0

. 0. 0

ביום 1 בינואר של אותה שנה ביחס למדד הידוע ביום 3.1.1.2021 מובהר כי שינוי עתידי בחלקי התעריף האחרים (חלקים א' ו-ב' לעיל), ככל שיהיה, לא ישפיע על התמורה לנותן השירותים עבור חלק ג' של התעריף.

23.6.4 אופן החישוב של כל אחד מרכיבי התעריף השונים מפורט בביאור לתעריף, נספח יא' למכרז.

23.6.5 מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, מובהר כי כל החלטה בדבר עדכון של רכיבי התעריף נתונה לסמכותה של ועדת התעריפים.

24. אופן ומועדי התשלום

- 24.1 המוסד ישלם לנותן השירותים את התמורה, כאמור בסעיף 23.1 לעיל, בגין שירותי הסייעוד שסופקו על ידו בחודש החולף, לא יאוחר משלושים (30) יום מתום החודש שבו בוצע הדייווח, ובלבד שהדייווח תואם את הוראות החוזה ונהלי אגף סיעוד.
- 24.2 לא ישלם המוסד לנותן השירותים במועד שנקבע לתשלום, יתול האמור בחוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017.
- 24.3 נותן השירותים ימסור מידי חודש למוסד דו"ח ודרישת תשלום, הכוללים את כל הנתונים הנדרשים ממנו, כמפורט בנספח 5 לחוזה.
- 24.4 על אף האמור לעיל, עם סיום החוזה מכל סיבה שהיא, המוסד יהיה רשאי לעכב את התשלום בגין חודש ההתקשרות האחרון לצורך התחשבות סופית, ולשלמו תוך ארבעים וחמישה יום ממועד קבלת הדו"חות ודרישות התשלום, בהתאם לנדרש בנספח 5 לחוזה.
- 24.5 נותן שירותים שהוא עוסק מורשה ימציא למוסד, תוך 14 יום מקבלת התשלום, קובץ הכולל את נתוני חשבונית המס שהפיק, בהתאם למבנה קובץ שיועבר לו. ככל שלא יומצא הקובץ כנדרש, יעוכבו תשלומים עתידיים המגיעים לו, וזאת עד לקבלת הקובץ. נוסף על כך, ימציא נותן השירותים למוסד את החשבונית המקורית בדרך שיוורה המוסד.
- 24.6 למען הסר ספק, יובהר כי המוסד לא ישלם לנותן השירותים מקדמה על חשבון שירותי סיעוד שטרם ניתנו, וכן אינו מחויב להקדים את מועד התשלום מעבר לקבוע לעיל.
- 24.7 המוסד יבדוק את הדו"חות ואת דרישות התשלום שהגיש לו נותן השירותים, ויהיה רשאי לבקש מנותן השירותים הבהרות או מסמכים נוספים לפי שיקול דעתו, ולאשר או שלא לאשר את דרישת התשלום במלואה או בחלקה. לא אישר המוסד את דרישת התשלום, כולה או חלקה, יודיע על כך לנותן השירותים.
- 24.8 המוסד רשאי לקזז מהתמורה המגיעה לנותן השירותים כל סכום המגיע למוסד מנותן השירותים על פי החוזה או על פי דין; וכן כל סכום המגיע לגורם אחר, לרבות לרשויות המס, מנותן השירותים, בקשר עם פעילותו במתן שירותי הסיעוד, ועל פי כל דין.

³ זאת, לנוכח העובדה שהתעריף מבוסס על נתוני שנת 2020.

/c.0

ס.ח

- 24.9 המוסד ישלם לנותן השירותים כל חשבון שאושר על ידו, באמצעות זיכוי חשבון הבנק של נותן השירותים, אשר פרטיו יימסרו למוסד על ידי נותן השירותים בכתב.
- 24.10 נותן השירותים ימציא למוסד אישור בדבר גובה ניכוי מס במקור ואישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות כדין. ככל שנותן השירותים הוא עמותה או חברה לתועלת הציבור הוא ימציא למוסד גם אישור בדבר ניהול תקין. על האישורים להיות תקפים במועד המצאתם ונותן השירותים ידאג להארכת תוקפם, מעת לעת. נותן השירותים יחזור וימציא את האישורים במועד פקיעתם של האישורים הקודמים שהוגשו למוסד. אי-המצאתו של אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות כדין או אישור בדבר ניהול תקין יהווה הפרה של החוזה, ומבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד למוסד בגין הפרה של החוזה, הדבר יהווה גם עילה לעיכוב תשלומים המגיעים לנותן השירותים מהמוסד.
- 24.11 המוסד ינכה במקור מכל תשלום שישולם לנותן השירותים את כל המיסים, ההיטלים, האגרות ותשלומים אחרים שחלה עליהם חובת ניכוי מס במקור על פי דין. לא המציא נותן השירותים אישור בדבר גובה ניכוי מס במקור, ינכה המוסד מהתשלומים לנותן השירותים את הסכום המירבי על פי דין.
- 24.12 ידוע לנותן השירותים כי המוסד פועל להקמת פורטל ספקים. נותן השירותים מתחייב בזאת כי ככל שהוא יידרש על ידי המוסד להגיש דיווחים ו/או חשבוניות באמצעות הפורטל לצורך קבלת תשלום, הוא ייעשה כן. מובהר בזאת כי נותן השירותים יישא בכל העלויות הכרוכות בהתחברות ובהעברת הדיווחים בהתאם להתקשרות המוסד עם ספק הפורטל.
25. **אפשרות לרכישת שירותים נוספים**
- 25.1 המוסד רשאי לרכוש מנותן השירותים שירותי סיעוד נוספים, מעבר לשירותים המפורטים ברשימה המפורטת בטור א' ללוח ח'2 לחוק הביטוח הלאומי, ככל שהוא יתעדכן בעקבות שינוי החוק (להלן: "שירותי סיעוד נוספים").
- 25.2 המוסד רשאי לרכוש מנותן השירותים שירותים נוספים, לרבות שירותים שאינם שירותי סיעוד, כגון שירותי העסקה מלאה של מטפלות זרות, שירותי הדרכה למטפלות וכד'.
- 25.3 רכישת שירותים נוספים תהיה מותנית בהסכמת הצדדים בדבר עלות השירות.
- 25.4 המוסד יהיה רשאי להקצות לנותן השירותים שעות טיפול גם שלא מכוח חוק הביטוח הלאומי (לדוגמא, מכוח חוק הטבות לניצולי שואה, תשס"ז-2007), וזאת באותם תנאים הקבועים בחוזה זה, לרבות נהלי אגף סיעוד. ואולם, ככל שהתשלום עבור שעות טיפול אלה יפחת מהתעריף הקבוע בחוזה, הדבר יעשה בהסכמת נותן השירותים בלבד.
26. **העדר יחסי עבודה**
- 26.1 מוסכם בין הצדדים כי נותן השירותים הוא קבלן עצמאי, ואין ולא יהיו בין נותן השירותים, עובדיו, שלוחיו וכל הבא מטעמו, לבין המוסד או מי מטעמו, יחסי עובד ומעסיק.

י.ס.ו. ס.ס.

26.2 היה ועל אף האמור לעיל, ייקבע על ידי בית משפט או בית דין או ייטענו יחסי עובד ומעסיק כאמור, וכתוצאה מכך ייגרמו למוסד או למי מטעמו הוצאות כספיות או נזקים אחרים, נותן השירותים ישפה את המוסד או את מי מטעמו, מיד עם דרישת המוסד, בגין כל הוצאה ונזק כאמור, לרבות הוצאות משפטיות ושכ"ט עו"ד, ובלבד שהמוסד הודיע לנותן השירותים על דרישה או תביעה כאמור זמן סביר מראש, ואיפשר לו להתגונן בפניה.

26.3 נותן השירותים מצהיר בזאת כי הוא האחראי הבלעדי על עובדיו, וכי הוא היחיד הנושא בכל אחריות, חבות או חוב שמעסיק עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו, לרבות בתשלומי שכר וזכויות סוציאליות מכל מין וסוג.

26.4 למען הסר ספק, מובהר כי אין בסעיף זה לעיל כדי לגרוע מזכויותיו של המוסד על פי חוזה זה ובכלל זאת, לדרוש מנותן השירותים להחליף עובד כמפורט בסעיף 7.7 לעיל.

27. חובת דיווח על הליכים משפטיים

27.1 נותן השירותים ידווח למוסד לאלתר על כל הליך משפטי שהוא מנהל (בין כנתבע ובין כתובע) הקשור בביצועו של חוזה זה, במישרין או בעקיפין; ועל פי דרישת המוסד יעמיד לעיונו כל כתב בית דין שהוגש במסגרת ההליך, וכל החלטה שיפוטית שניתנה במסגרתו.

28. חובת שמירה על סודיות, פרטיות ואבטחת מידע, קניין רוחני

28.1 נותן השירותים ישמור בסודיות מלאה כל מידע שהגיע לידי או לידי עובדיו, או מי מטעמו בנוגע לביצוע חוזה זה (להלן: "המידע"), לא יעשה בו שימוש, בין במישרין ובין בעקיפין, בין על ידו ובין באמצעות גורם אחר, אלא לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה, וינקוט בכל האמצעים הדרושים כדי למנוע הגעת המידע לידי צד שלישי.

28.2 לצורך סעיף זה, "המידע" כולל מידע בעל-פה, בכתב, בצילום או בכל מדיה אחרת, בין שהוא נחשב לסוד מסחרי על פי דין ובין שלא, הקשור בחוזה זה. למען הסר ספק, ומבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, לרבות כל מידע הנוגע לזכאי ולבני משפחתו (כגון שמות, כתובות, מספרי טלפון, כתובות דוא"ל, נתונים הנוגעים למצבו הרפואי או התפקודי של הזכאי וכיו"ב); ולרבות מידע הנוגע למוסד, לפעילותו, לעובדיו, לנותני ולמקבלי שירותים על ידו או למי מטעמו, אשר הגיע לידי נותן השירותים בנוגע לחוזה זה או נוצר על ידו כתוצאה מפעילותו במסגרת ההתקשרות מושא חוזה זה.

28.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, נותן השירותים לא ימסור את המידע לאף גורם, לרבות בית חולים סיעודי, מוסד סיעודי אחר, בית אבות, גורמים העוסקים בייעוץ להשמה לגופים כאמור, וספקים אחרים הנותנים שירותים בתחום הזקנה. זאת אף אם גורמים אלה הם חברה אם, חברה בת, חברה אחות או כל גוף אחר הקשור בכל צורה שהיא לנותן השירותים.

28.4 זכויות הבעלות המלאות, לרבות זכויות יוצרים, זכות לפיתוח מסחרי או כלכלי וכל זכות קניין רוחני במידע שייכות למוסד בלבד. המידע המוחזק בידי נותן השירותים מוחזק על ידו בנאמנות עבור המוסד, ונותן השירותים ינהג במידע כפי שיוורה לו המוסד מעת לעת. נותן השירותים מוותר בזאת כלפי המוסד על כל זכות שהיא, ככל שיש לו או שעשויה להיות לו במידע.

ל.ו.ו

מ.פ.

- 28.5 נותן השירותים יפעל בהתאם להוראות אבטחת המידע המפורטות בנספח 7 לחוזה. מבלי לגרוע מהאמור, נותן השירותים יפעל בהתאם לנהלי אבטחת המידע של המוסד כפי שיעודכנו מעת לעת.
- 28.6 נותן השירותים יחזיק וינהל את מאגרי המידע שברשותו בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981, ובהתאם לכל דין.
- 28.7 נותן השירותים ישמור על פרטיותם של הזכאים, בני משפחתם וכל אדם ויימנע מכל מעשה שעלול להוות פגיעה בפרטיות, כמשמעותה בחוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981. מבלי לגרוע מכלליות האמור, נותן השירותים לא ישוחח עם הזכאי או כל אדם אחר על אודות ענייניו הפרטיים של הזכאי, כגון מצב בריאותו, הכנסותיו וכיו"ב, במקום ציבורי, לרבות בית חולים, מרפאה וכל מקום אחר שיש בו חשש לפגיעה בפרטיות.
- 28.8 נותן השירותים יביא את הוראת סעיף זה לידיעת עובדיו וכל מי מטעמו שעוסק במתן השירותים, וידאג לביצועה על ידם. מבלי לגרוע מכלליות האמור, נותן השירותים יחתים את עובדיו ומנהליו, כנספח לחוזה ההעסקה שביניהם, על הצהרה בדבר שמירה על סודיות ופרטיות, בנוסח הכלול בנספחים 3א' ו-3ב' לחוזה. ההצהרה לא תחול על מסירת מידע למוסד או לנציגו.
- 28.9 המוסד יהיה רשאי להורות לנותן השירותים לבער את המידע, ובכלל זה להשמיד פיזית או למחוק, באופן שאינו ניתן לשחזור, כל עותק מלא או חלקי של המידע מכל אמצעי אחסנה מגנטי, כל פלט מחשב של המידע וכל אמצעי אחסנה אופטי המכיל את המידע. לפי דרישת המוסד יצהיר נותן השירותים כי פעל כאמור.
- 28.10 הסתיימה ההתקשרות מכל סיבה שהיא, ימסור נותן השירותים למוסד, לפי דרישתו, את המידע שברשותו ולא ישמור ברשותו עותק, גיבוי או חלקים מהמידע, אלא אם כן אישר זאת המוסד בכתב.
- 28.11 התחייבות נותן השירותים לשמירת סודיות ופרטיות ולטיפול במידע כאמור אינה מוגבלת בזמן.
29. **איסור על הימצאות בניגוד עניינים**
- 29.1 נותן השירותים לא יעמיד את עצמו במצב של חשש לניגוד עניינים בין ענייניו לבין ענייניו של הזכאי או של המוסד או כל חשש אחר לניגוד עניינים, שיש בו כדי להפריע לנותן השירותים לקיים איזו מהתחייבויותיו על פי החוזה או על פי דין.
- 29.2 נותן השירותים יודיע למוסד באופן מיידי על כל עניין העלול להעמיד אותו, בעל שליטה בו, מורשה חתימה בו, עובד שלו, או כל מי מטעמו, במצב של חשש לניגוד עניינים כאמור בסעיף זה לעיל.
- 29.3 מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, נותן השירותים לא יעסיק בתפקיד מטה (הנהלה או מזכירות) או כעובדת מקצועית או כבקרית, בשכר או שלא בשכר:
- 29.3.1 בן משפחה של מעריך תלות או יועץ בהערכה תפקודית;
- 29.3.2 עובד המוסד בדרגת מנהל תחום ומעלה;

מ.פ. 0.0

- 29.3.3 עובד אגף סיעוד במשרד הראשי ;
- 29.3.4 עובד מחלקת סיעוד באחד מסניפי המוסד ;
- 29.3.5 עובד בסניף שבו פועל נותן השירותים.
- אלא אם כן ניתן על כך אישור הוועדה למניעת ניגוד עניינים במוסד בכתב ומראש, ובתנאים שייקבעו במסגרת האישור.
- 29.4 מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, בעל ענין או בעל שליטה בנותן השירותים לא יהיה בן משפחה של עובד המוסד שהוא בדרגה של מנהל תחום ומעלה.
- 29.5 נותן השירותים לא ייתנה שירות בשירות. מבלי לגרוע מתוקף האמור, נותן שירותים המפעיל מרכז יום לקשיש לא ייתנה מתן שירותי סיעוד לזכאי בכך שהזכאי יעשה שימוש במרכז היום של נותן השירותים.
- 29.6 נותן השירותים לא יעסוק, במישרין או בעקיפין, במתן שירותי הערכת תלות או זכאות לגמלת סיעוד ; לא יעסיק, במישרין או בעקיפין, עובד העוסק במתן שירות כאמור ; ולא יהיה בקשר עסקי עם כל גורם המעניק שירותים של הערכת תלות למוסד או לכל גורם אחר.
- 29.7 נותן שירותים שבבעלותו או בניהולו או בהפעלתו דיור מוגן, בית דיור גיל זהב, משפחתון, מוסד סיעודי כמשמעותו בחוק או מעון כמשמעותו בחוק הפיקוח על המעונות, תשכ"ה-1965, לא ייתן שירותי סיעוד לפי חוזה זה לזכאי שהוא מדייריו. נותן השירותים יודיע למוסד באופן מיידי על כל הזמנת שירותים שנמסרה לו המתאימת לדייר כאמור.
30. איסור על קבלת טובות הנאה
- 30.1 על נותן השירותים ועובדיו חלים האיסורים החלים על "עובד ציבור", כהגדרתו בסעיף 290 לחוק העונשין, תשל"ז-1977, והקבועים בפרק ט', סימן ה' לחוק האמור (עבירות שוחד), בקשר לקבלת טובת הנאה מזכאי או מבן משפחתו.
- 30.2 נותן השירותים ועובדיו לא ידרשו ולא יקבלו כל תשלום או טובת הנאה אחרת מזכאי, ממשפחתו או מכל גורם, בנוגע לשירותים הניתנים לזכאי על פי החוזה. לעניין זה, מתנה פעוטה או סימלית שמקובל לתיתה מטעמי נימוס או הכרת תודה, לא תיחשב כתשלום או כטובת הנאה.
- 30.3 מבלי לגרוע מתוקף האיסור האמור, קיבל נותן השירותים או מי מעובדיו תשלום או טובת הנאה בניגוד לאמור לעיל, יודיע על כך נותן השירותים למוסד באופן מיידי ויחזיר את התשלום או את טובת ההנאה, או את שוויה של טובת ההנאה, לנותן התשלום או טובת ההנאה או למי שיורה לו המוסד וכפי שיורה.
- 30.4 למען הסר ספק, אין באמור לעיל כדי למנוע מזכאי לרכוש מנותן השירותים או מכל גורם אחר שירותי סיעוד נוספים, מעבר לאלה הממומנים על ידי המוסד.
- 30.5 נותן השירותים יעגן את הוראות סעיף זה בחוזה ההעסקה שבינו לבין עובדיו.

ל.ו.ו
ל.ו.ו

- 31.1 בסעיף זה :
 "זכאי" – לרבות זכאי בפוטנציה וכן בן משפחה של אלה ;
 "תשלום" – לרבות טובת הנאה אחרת ;
 "נותן השירותים" – או מי מטעמו, באופן ישיר או עקיף.
- 31.2 נותן השירותים לא ישפיע על זכאי ולא יפעל, במעשה או במחדל, בכתב או בעל פה, ובכל דרך אחרת, באופן העלול לפגוע ביכולתו של זכאי לקבל החלטה בדבר קבלת שירותי סיעוד, לשלול או לפגוע בחופש ההתקשרות שלו. מבלי לגרוע מתוקף האמור, יחולו הוראות סעיף זה להלן.
- 31.3 נותן השירותים לא ינצל מוגבלות נפשית, שכלית או גופנית של זכאי, לרבות אי ידיעת שפה, לא יאיים ולא ינקוט אמצעי הפחדה כלשהו כלפי זכאי, ולא יספק לזכאי את השירותים ללא בקשה מפורשת שלו.
- 31.4 נותן השירותים לא יפנה מיוזמתו לאדם, פנים אל פנים, בהצעה להסתייע בשירותיו, לא יטלפן, ולא ישלח לו מסרונים טלפוניים או דיוור ממוחשב, אלא אם כן נתבקש לעשות כן על ידי אותו אדם או על ידי המוסד. נותן השירותים רשאי לשווק את פעילותו באמצעות פרסום פומבי, לרבות חלוקת דפי מידע או כרטיסי ביקור במקומות ציבוריים. מובהר כי אין באמור כדי לגרוע מחובתו של נותן השירותים לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הצרכן, תשמ"א-1981, ובהתאם לכל דין, לרבות בקשר עם שימוש במאגרי מידע.
- 31.5 נותן השירותים לא ימלא טפסים בשם זכאי ; לרבות לצורך הגשת תביעה לגמלת סיעוד, בקשה או ערעור, לצורך קבלה או הארכה של זכאות זמנית או קבועה, לצורך הגדלת רמת זכאות או לצורך שינוי בסל השירותים שהוא מקבל.
- 31.6 נותן השירותים לא ייתן לזכאי כל תשלום, לרבות תשלום בגין שעות טיפול שלא סופקו לזכאי, תשלום בגין שעות טיפול שהזכאי קיבל ממטפלת שאינה עובדת של נותן השירותים, הטבה או תשלום שניתן כשידול להסתייע בשירותיו של נותן השירותים.
- 31.7 על אף האמור, נותן השירותים יהיה רשאי לתת טיפול אישי לזכאי לפני מועד קביעת הזכאות ("טרם סיעוד").
32. העברת זכויות, שינוי מבני וביצוע עצמי
- 32.1 נותן השירותים לא ייסב או יימחה את זכויותיו או את התחייבויותיו על פי החוזה, כולן או חלקן, ולא ישעבד או ימשכן את הזכויות האמורות, במישרין או בעקיפין, לגורם כלשהו, לרבות לנותן שירותים אחר, אלא אם כן ניתן על כך אישור המוסד מראש ובכתב.
- 32.2 מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, נותן השירותים לא ישעבד את זכויותיו לקבלת כספי התמורה בגין ביצוע חוזה זה. כספי התמורה יהיו מוחרגים בחשבון הבנק של נותן השירותים. נותן השירותים יעביר למוסד, אחת לשנה או לפי דרישת המוסד, אישור מהבנק על דבר ההחרגה.

מ.ס. 0/1

32.3 נותן השירותים יודיע למוסד, באופן מיידי ובכתב, על כל שינוי במבנה המשפטי או הארגוני שלו, לרבות על דרך של מיזוג או רכישה, פריסת משרדיו, זהות בעליו או מנהליו, שינוי במספר תיק הניכויים שלו, בכתובתו או במספר הטלפון שלו. נותן השירותים ימסור למוסד את המסמכים הרלוונטיים לשינוי, וכן כל מסמך שנדרש על פי דין לצורך אישור השינוי, לרבות אישור רשות התחרות (ככל שנדרש).

32.4 חל שינוי כאמור שיש בו כדי להשפיע על ביצוע החוזה או על עמידתו של נותן השירותים בתנאי המכרז ועל זכייתו בו, רשאי המוסד לבטל את החוזה באופן מיידי באמצעות הודעה בכתב, אלא אם כן נתן המוסד את הסכמתו לשינוי מראש ובכתב.

32.5 מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, בכל מקרה של שינוי במבנה המשפטי או הארגוני של נותן השירותים, ידאג נותן השירותים כי זכויות עובדיו יישמרו במלואן, כאילו לא נעשה השינוי כאמור.

33. עמידה ביעדי שירות ומתן תמריצים לטובת דחיקת תלותו של הזכאי:

המוסד יבחן את מידת עמידתו של נותן השירותים ביעדי שירות שייקבע, שתכליתם הבטחת טיפול מיטבי בזכאי, דחיקת תלותו של הזכאי, לרבות שיפור עצמאותו ורמת תיפקודו, בין היתר על פי אמות המידה הבאות, שיימדדו וייבחנו, כולן או חלקן, באופן שוטף. יודגש שהמוסד רואה בדחיקת התלות של הזכאים מטרה מרכזית של הטיפול בזכאי, ויפעל ליישום מערכת תמריצים בהתבסס על מדידת ובחינת אמות המידה שלהלן, כולן או חלקן:

- 33.1 הצלחתו של נותן השירותים בשימור ושיפור עצמאותו ורמת תפקודו של הזכאי;
- 33.2 מידת ההתאמה של תכנית העבודה (כגון שעות העבודה, משימות הטיפול וכד') שקבע נותן השירותים לצרכי הזכאי;
- 33.3 שיעור הזכאים שבטיפול נותן השירותים המבקרים במרכזי יום או מקבלים שירותי סיעוד אחרים שמעניק המוסד;
- 33.4 טיב ייעוץ וסיוע למשפחות בהטמעת אביזרים, אמצעים וציוד עזר לטיפול בזכאי, כגון מנוף להרמת הזכאי, כלי שולחן המאפשרים אכילה עצמאית וכד';
- 33.5 ממצאי בקורות בדבר איכות הטיפול בזכאי, שיבוצעו על ידי המוסד או מי מטעמו;
- 33.6 אמות מידה נוספות, שתכליתן הבטחת טיפול מיטבי בזכאי ודחיקת תלותו, שהמוסד יקבע מעת לעת לפי שיקול דעתו המקצועי.

34. עמידה ביעדי שירות ומתן תמריצים המתייחסים לצוות המקצועי שמעסיק נותן השירותים:

עוד יבחן המוסד את מידת עמידתו של נותן השירותים ביעדי שירות שייקבע, שתכליתם הבטחת טיפול מיטבי בזכאי, בין היתר על פי אמות המידה הבאות, כולן או חלקן:

- 34.1 מידת עמידתן של המטפלות בתכנית הטיפול בזכאי שקבע נותן השירותים;
- 34.2 שיעור המטפלות אצל נותן השירותים שעברו הכשרה למתן שירותי סיעוד;
- 34.3 שיעור המטפלות הוותיקות אצל נותן השירותים;
- 34.4 שיעור המטפלים הגברים אצל נותן השירותים מקרב המטפלים הישראלים;

י.ו.ס. 0

- 34.5 שיעור המשרות של עובדות מקצועיות ביחס למספר הזכאים שבטיפול נותן השירותים ;
- 34.6 איכות המיון ו/או הקליטה של מטפלות חדשות על ידי נותן השירותים ;
- 34.7 שביעות רצון של מטפלות ;
35. **עמידה ביעדי שירות נוספים לשיפור איכות הטיפול בזכאי :**
- כמו כן, המוסד יהיה רשאי לבחון את מידת עמידתו של נותן השירותים ביעדי שירות נוספים שיקבע, על פי אמות המידה הבאות, כולן או חלקן :
- 35.1 שיעור הזכאים המטופלים על ידי מטפלות ישראליות, בשתי רמות התלות הגבוהות ;
- 35.2 הענקת שירותים לזכאי מעבר לנדרש על פי תכנית הטיפול ;
- 35.3 מתן ייעוץ אמין ומקצועי לזכאים בקשר להגשת בקשה להיבדק מחדש, לצורך קביעת רמת זכאות חדשה בעקבות החמרת מצבו של הזכאי ;
- 35.4 שביעות רצון של זכאים ובני משפחתם מאיכות הטיפול המוענק לזכאי ;
- 35.5 היקף התלוונות המוצדקות נגד נותן השירותים, ואופן הטיפול בהן על ידי נותן השירותים ;
- 35.6 אופן הטיפול של נותן השירותים בתלוונות של זכאים ושל מטפלות ;
- 35.7 מתן שירות לזכאים בכל הישובים שבתחום הסניף שאליו הוא שובץ ;
- 35.8 איכות הבקרה העצמית שמבצע נותן השירותים ;
- 35.9 מידת השמירה של נותן השירותים על פרטיות הזכאים ואבטחת המידע הנוגע לזכאים ;
- 35.10 ממצאים שיעלו בבקורות מטעם המוסד בדבר התנהלותו של נותן השירותים בנוגע לקיום התחייבויותיו על פי החוזה, לרבות שמירה על זכויות עובדים, ואופן הטיפול בהם על ידי נותן השירותים ;
- 35.11 יעדי שירות נוספים, שתכליתם הבטחת טיפול מיטבי בזכאי, שהמוסד יקבע מעת לעת לפי שיקול דעתו המקצועי.
36. **הוראות כלליות ביחס לתכנית התמריצים :**
- 36.1 המוסד יהיה רשאי להפעיל תכנית תמריצים לעמידה ביעדי השירות המפורטים בסעיפים 33 עד 35 דלעיל, ולצורך דחיקת תלותם של הזכאים (להלן: "תכנית התמריצים"), בהתאם לשיקול דעתו המקצועי.
- 36.2 המוסד יהיה רשאי להפעיל את תכנית התמריצים גם באופן חלקי או הדרגתי ; וכן במישור אזורי או ארצי, הכל לפי שיקול דעתו המקצועי.
- 36.3 תכנית התמריצים יכול שתכלול הענקה של תגמול כספי או תגמול אחר לנותני השירותים, בהתאם לעמידתו של נותן השירותים ביעדי השירות. תכנית התמריצים יכול שתכלול גם הפחתת תשלום לנותן השירותים, ככל שהדבר יקדם עמידה של נותני השירותים ביעדי השירות דלעיל.

מ.פ. 0/1

- 36.4 יובהר כי תכנית תמריצים שתכלול תמריץ כספי תהיה כפופה להחלטת ועדת התעריפים.
- 36.5 המוסד יהיה רשאי לתת פומבי לממצאיו בכל דרך שיבחר בדבר מידת עמידתם של נותני השירותים בייעדי השירות דלעיל בכל דרך שימצא לנכון, לרבות פרטיהם של נותני השירותים, מידת עמידתם בייעדי השירות ותכנית התמריצים, והגמול שהוענק להם בגין כך.

37. קיצוץ ועיכבון

- 37.1 המוסד יהיה רשאי לקזז כל סכום המגיע לו מנותן השירותים, מכל סכום שיגיע לנותן השירותים מהמוסד, על פי החוזה, על פי חוזה אחר שנערך ביניהם או על פי דין, לרבות סכומים הנובעים מאי תשלום דמי ביטוח לאומי שנותן השירותים חייב בהם.
- 37.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, רשאי המוסד לקזז גם כל סכום שלא שולם או לא הופרש על ידי נותן השירותים עבור כל עובד המועסק על ידו, ואשר על נותן השירותים היה לשלמו או להפרישו על פי חוזה זה או על פי דין.
- 37.3 המוסד יודיע לנותן השירותים על הקיזוז, מראש או לאחר ביצועו, ויאפשר לו להגיש את השגותיו. לא השיג נותן השירותים על הקיזוז תוך תשעים יום מיום קבלת התשלום החסר או מיום קבלת הודעת הקיזוז, לפי המוקדם, משמע כי נותן השירותים הסכים לביצוע הקיזוז. אין בהסדר כללי זה כדי לגרוע מההסדר הספציפי הקבוע בסעיף 42 להלן לעניין פיצויים לדוגמה.
- 37.4 יובהר כי לנותן השירותים לא עומדת זכות קיזוז או זכות עיכבון כלשהי כלפי המוסד.

38. אחריות, פיצוי ושיפוי

- 38.1 נותן השירותים יהיה אחראי לכל פגיעה, אובדן, נזק, הוצאה או הפסד, שייגרמו למוסד, לזכאי, למשפחת הזכאי, לעובדיו ולכל אדם אחר, לרכוש או לגוף, באופן ישיר או עקיף, עקב מעשה או מחדל של נותן השירותים או של מי מטעמו, לרבות עובדיו, במסגרת פעולתו על פי חוזה זה או כתוצאה מהפרת התחייבות חוזית של נותן השירותים.
- 38.2 יובהר כי למוסד לא תהיה אחריות על מעשה או מחדל שעניינו במערכת היחסים שבין הזכאי או סביבתו לבין נותן השירותים או מי מטעמו.
- 38.3 נותן השירותים יפצה את המוסד או מי מטעמו, מיד עם דרישה ראשונה, על כל פגיעה, אובדן, נזק, הוצאה או הפסד שנותן השירותים אחראי להם כאמור, וכן ישפה את המוסד או מי מטעמו, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל סכום ששילמו או שנדרשו או חויבו לשלם, בעקבות דרישה או תביעה שהוגשה נגדם, ואשר האחריות בגינה מוטלת על נותן השירותים כאמור, לרבות הוצאות משפטיות ושכ"ט עו"ד, ובלבד שהמוסד הודיע לנותן השירותים על דרישה או תביעה כאמור בכתב בהתאם להוראות חוזה זה.
- 38.4 אין באמור בסעיף זה לעיל כדי לגרוע מאחריות נותן השירותים על פי החוזה ועל פי דין.

39. חובת ביטוח

- 39.1 מבלי לגרוע מהתחייבויות נותן השירותים ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין וחוקה זה, נותן השירותים מתחייב לעשות ביטוחים כמפורט בחוזה זה.

מ.פ. ס.ו.

עלות הביטוחים וההשתתפויות העצמיות יחולו על נותן השירותים בלבד. כל דרישות הביטוח הרשומות בחוזה זה ייושמו בפוליסות הביטוח של נותן השירותים לפני ההתקשרות בין הצדדים.

39.2 נותן השירותים יסדיר ביטוח לרכוש וציוד שימשו אותו לביצוע התחייבויותיו על-פי חוזה זה. נותן השירותים מצהיר בזה בשמו ובשם מי מטעמו שלא יבוא בטענה או דרישה כלפי המוסד בגין כל נזק או אבדן שניתן היה לבטח אותם כאמור, וכך גם לגבי תביעת שיבוב מכל סוג לרבות תביעות תחלוף מחברות ביטוח.

39.3 הביטוח הנדרש, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים בפוליסות ובאישור קיום ביטוחים המצורף כנספח 4 (להלן: "אישור קיום ביטוחים") אשר מהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה, הנם מזעריים ואין בהם משום אישור של המוסד או מי מטעמו להיקף או לגודל הסיכון העומד לביטוח. על נותן השירותים יהיה לקבוע ביטוחים וסכומים לביטוח ככל האפשר וכפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, למוסד ולצד שלישי.

39.4 מובהר כי "אישורי קיום ביטוחים" הרשומים בחוזה זה לא נועדו לצמצם את ההתחייבויות על פי החוזה, והמתכון התמציתי של אישורי קיום ביטוחים הינו אך ורק כדי לאפשר למבטחים לעמוד בהנחיות הפיקוח על הביטוח לגבי נוסח אישורי קיום ביטוחים. על נותן השירותים יהיה ללמוד דרישות אלו ובמידת הצורך להיעזר ביועצי ביטוח מטעמו על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחיו.

39.5 הפר נותן השירותים את הוראות פוליסות הביטוח באופן המפקיע את זכויותיו ו/או את זכויות המוסד, יהא נותן השירותים אחראי לנזקים שייגרמו למוסד באופן מלא ובלעדי, ולא תהיינה לו כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות כלפיו, והוא יהיה מנוע מלהעלות כלפי המוסד כל טענה כאמור.

39.6 נותן השירותים לבדו יהיה אחראי על-פי דין לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה.

39.7 14 ימי עבודה לפני החתימה על חוזה זה וכתנאי לחתימת המוסד על חוזה זה, ימציא נותן השירותים למוסד את אישור קיום הביטוחים ואת הפוליסות שבהן נכללים הביטוחים כפי הנדרש על-פי חוזה זה, כשהם חתומים על-ידי חברת ביטוח בעלת רישון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים.

39.7.1 בנוסף לאמור לעיל, על נותן השירותים להמציא למוסד העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומות על-ידי חברת הביטוח, שבהן ירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים מנותני השירותים על-פי החוזה. נותן השירותים יהיה רשאי להגיש העתקי פוליסות שמהן ימחק מידע שאינו רלוונטי לדרישות המוסד. לחילופין, נותן השירותים יהיה רשאי להמציא למוסד תמצית פוליסה חתומה על ידי חברת הביטוח, הכוללת את תיאור הכיסוי הנדרש על פי החוזה.

39.8 14 ימי עבודה לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום ביטוחים ו/או בפוליסות, ימציא נותן השירותים למוסד אותם שוב, כשהם מתוארכים לתקופת ביטוח נוספת.

מ.פ. 0.0

- 39.9 מוסכם כי בהמצאת אישור קיום ביטוחים ו/או הפוליסות כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לנותן השירותים מאחריותו על-פי חוזה זה ו/או על-פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לשפות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאתם לידי המוסד כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המוסד אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- 39.10 מוסכם כי המוסד יהיה רשאי לבדוק את אישור קיום הביטוחים ו/או הפוליסות אך לא יהיה חייב לעשות כך. למען הסר ספק, בדיקתם או אי בדיקתם על-ידי המוסד או מי מטעמו אינה פוטרת את נותן השירותים מאחריותו על-פי דין או אחריות על-פי חוזה זה.
- 39.11 מוסכם כי המוסד יהיה רשאי לבקש מנותן השירותים לשנות או לתקן את הפוליסות ו/או את אישור קיום הביטוחים על מנת להתאימם להתחייבויות על-פי החוזה. הבקשה לתיקון או שינוי לא תהווה אישור לתקינות אישור קיום ביטוחים ו/או הפוליסות ולא תחול עקב כך על המוסד אחריות כל שהיא.
- 39.12 מוסכם כי ככל שיחול עיכוב בתחילת ביצוע ההתחייבויות על-פי החוזה עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא נותן השירותים על-פי דין בכל הוצאה או נזק שיגרם למוסד עקב העיכוב כאמור.
- 39.13 נותן השירותים לבדו יהיה אחראי על-פי דין לנזק, לאובדן והפסד שסיבתם סכום לא מתאים בפוליסת ביטוח או הפרת תנאי הפוליסה או הפרת הוראות הפוליסה או ההשתתפות העצמית.
- 39.14 ככל שנותן השירותים יחליף מבטח במהלך תקופת הביטוח או עם סיומה, ימציא נותן השירותים למוסד את העתקי הפוליסות ואישור קיום הביטוחים המקורי כשהם חתומים על-ידי המבטח החדש. תהליך זה יחזור על עצמו כל עוד לא הסתיימו השירותים נשוא החוזה.
- 39.15 נותן השירותים מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המוסד ו/או מי מטעמו בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי (או שהיה זכאי אלמלא תוכן הפוליסה) עפ"י הביטוחים הנ"ל ו/או ביטוח אחר שהסדיר, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון לנותן השירותים.
- 39.16 הפוליסות ואישור קיום ביטוחים יכללו: ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, וביטוח אחריות מעבידים.
- 39.17 כל הפוליסות תכלולנה: (1) סעיף שלפיו תשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות יחולו על נותן השירותים לבדו; (2) סעיף שלפיו המבטח מוותר על זכותו לתחלוף כלפי המוסד והבאים מטעמו. הוויתור לא יחול כלפי מי שביצע נזק בזדון כלפי נותן השירותים; (3) סעיף לפיו המבטח לא יטען לטענת ביטוח כפל כלפי מבטחי המוסד והביטוח של נותן השירותים הינו ראשוני וקודם לכל ביטוח שנערך על-ידי המוסד; (4) ביטול חריג רשלנות רבתי, אולם בכך אין כדי לפגוע בזכויות המבטח ו/או בחובות המבוטח על פי הדין; (5) כיסוי בגין זיהום פתאומי תאונתי ובלתי צפוי; (6) סעיף לפיו הפוליסות לא תצומצמנה ולא תבוטלנה במשך תקופת הביטוח, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום

פ.ו.מ. פ.ו.מ.

- לידי המוסד לכל הפחות 60 יום מראש; (7) סעיף לפיו מעשה או מחדל של נותן השירותים בתום לב לא יפגעו בזכויות המוסד לקבלת שיפוי.
- 39.18 בפוליסה לביטוח אחריות מקצועית יבוטלו חריגים או סייגים בגין: מרמה או יושר של עובדים; חריגה מסמכות בתום לב; אובדן השימוש ועיכוב עקב נזק מכוסה; דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע; פגיעה בפרטיות; אחריות בגין קבלני משנה; אובדן מידע ומסמכים.
- 39.19 בפוליסה לביטוח אחריות מקצועית ירשמו:
- 39.19.1 סעיף "תקופת ביטוח רטרואקטיבית". מועד תחילת הכיסוי הרטרואקטיבי לא יהיה מאוחר מיום ההתקשרות בין המוסד לבין נותן השירותים.
- 39.19.2 סעיף "תקופת ביטוח וגילוי מוארכת". תקופת גילוי של 6 חודשים לאחר ביטול או אי חידוש הביטוח למעט עקב מעשה מרמה או אי תשלום על-ידי נותן השירותים, ובתנאי שאין ביטוח אחר המכסה את חבות נותן השירותים באותו היקף ביטוח כפי הפוליסה שפקעה.
- 39.20 הפוליסות (מלבד אחריות מקצועית) תהיינה על-פי נוסח הידוע בשם 'ביט' או נוסח אחר הדומה לו בכיסוי הביטוחי.
- 39.21 הפוליסה לביטוח אחריות כלפי צד שלישי תכלול כיסוי ביטוחי בגין: (1) תביעות שיבוב של המוסד, למעט תביעה נגד מי שחייב בתשלום דמי ביטוח לאומי כלפי עובדיו; (2) שימוש ברכב שאינו חייב בהסדרת ביטוח על פי הפקודה לביטוח רכב מנועי; (3) פגיעה בכל רכוש, כולל רכוש שבבעלות המוסד; (4) שימוש במכשירי הרמה.
- 39.22 פוליסות צד שלישי ואחריות מקצועית תכלולנה הרחבת שיפוי לטובת המוסד בגין אחריותו למעשה ו/או טעות ו/או מחדל של נותן השירותים; וכן תכלולנה סעיף "אחריות צולבת" לפיו יחשב הביטוח כאילו הוצאה הפוליסה על שם כל אחד מיחיד המבוטח בנפרד.
- 39.23 ביטוח אחריות מעסיקים יורחב לשפות את המוסד, אם וככל שהוא יחשב מעסיק של עובדי נותן השירותים.
- 39.24 גבולות האחריות בפוליסות ואישור קיום ביטוחים יהיו לתובע ולתקופת הביטוח כדלקמן: ביטוח אחריות כלפי צד שלישי – 10,000,000 ₪; ביטוח אחריות מקצועית – 10,000,000 ₪. ביטוח אחריות מעבידים – 6,000,000 ₪ לתובע, ו- 20,000,000 ₪ לתקופת הביטוח.
- 39.25 אם לדעת נותן השירותים קיים צורך להרחיב את ההיקף הביטוחי דלעיל ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים, יערוך נותן השירותים את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור על חשבונו ובכפוף לאמור לעיל.
- 39.26 ביטוח אחריות מקצועית יעמוד בתוקף, כל עוד יש לנותן השירותים אחריות על-פי דין.
- 39.27 בלי לגרוע מכל יתר התחייבויותיו על-פי הוראות חוזה זה ו/או על-פי כל דין, נותן השירותים מתחייב לקיים את נהלי הבטיחות אשר יקבעו - אם יקבעו - מעת לעת על-ידי המוסד ו/או על-ידי המבטח. כן מתחייב נותן השירותים שלא לעשות ו/או לא להתיר

ל.ו.ו . מ.פ

לאחר לעשות כל מעשה או מחדל או לגרום נזק, אשר עלולים לגרום לנזק כלשהו לרכוש ו/או אשר יש בהם כדי לסכן חיי אדם.

39.28 הוראות סעיף זה (ביטוח) על כל סעיפי המשנה שבו, אינן באות לגרוע מהתחייבויות נותן השירותים לפי חוזה זה, או כדי להטיל על המוסד חבות כל שהיא. מוצהר ומובהר בזאת במפורש, כי אין בעריכת ביטוחים כאמור, כדי ליצור עילות תביעה כלשהן כלפי המוסד שלא היו קיימות כלפיו אלמלא נערך הביטוח; וכן אין בכך כדי לפטור את גורם הנזק (למעט המוסד) מאחריות בגין נזק שנגרם על ידו.

39.29 הפרה של סעיף זה (סעיף ביטוח), תהווה הפרה מהותית של החוזה.

40. הפרות של החוזה

40.1 מוסכם על הצדדים כי כל אחד מאלה יחשב כהפרה יסודית של החוזה:

40.1.1 הפרה של הוראות החוזה המפורטות בסעיפים: 7, 11, 12, 16, 28 - 31, 39.

40.1.2 כל הפרה של הוראות החוזה או הדין הנוגעת לשמירה על זכויות עובדים;

40.1.3 כל הפרה חוזרת או נמשכת של הוראה מהוראות החוזה, אף אם אינה אחת מההוראות המנויות לעיל;

40.1.4 אי-קיום או הפרה צפויה של הוראה מהוראות החוזה או הדין, אף אם אינה אחת מההוראות המנויות לעיל, אשר לא תוקנה במועד שנקבע לכך בהודעה שמסר המוסד לנותן השירותים.

40.1.5 קרות אחד מאלה: [1] הוגשה בקשה לפירוק נותן השירותים, לרבות פירוק מרצון, שלא הוסרה תוך שישים יום ממועד הגשתה; [2] הוגשה בקשה למתן צו הקפאת הליכים נגד נותן השירותים, או בקשה למינוי כונס נכסים, כונס נכסים זמני, מפרק, מפרק זמני, מנהל מיוחד, או נאמן מטעם בית משפט לנותן השירותים, שלא הוסרה תוך שישים יום ממועד הגשתה; [3] הוטל עיקול או בוצעה פעולת הוצאה לפועל אחרת, על רוב נכסי נותן השירותים או נכסים מהותיים שלו או נכסים הדרושים לצורך אספקת השירותים, והעיקול לא הוסר בתוך שישים יום ממועד הטלתו; [4] נותן השירותים או מי מעובדיו הבכירים או בעל מניות המחזיק עשרים וחמישה אחוז ומעלה מהון המניות של נותן השירותים הורשע בעבירה פלילית בנושא הקשור למתן השירותים. הוראה זו לא תחול אם עובר להרשעה פיטר נותן השירותים את העובד שהורשע או שבעל המניות שהורשע מכר את אחזקותיו בנותן השירותים; [5] נפתחה חקירה פלילית, הוטלה סנקציה מנהלית או הוגש כתב אישום נגד נותן השירותים או נגד מי מעובדיו הבכירים או נגד בעל מניות המחזיק עשרים וחמישה אחוז ומעלה מהון המניות של נותן השירותים, בנושא הקשור למתן השירותים, ולפי הערכת המוסד יש חשש כי המשך ההתקשרות עם נותן השירותים יפגע בזכאים.

40.2 מבלי לגרוע מהאמור, ומכל סעד שלו זכאי המוסד על פי החוזה ועל פי דין, מובהר כי אם הפר נותן השירותים את החוזה, ובכלל זה את נהלי אגף הסיעוד:

מ.פ. 0/1

- 40.2.1 אם היתה ההפרה הפרה יסודית – רשאי המוסד שלא להפנות הזמנות שירותים נוספות לנותן השירותים או למשרד של נותן השירותים שבמסגרתו בוצעה ההפרה, לתקופה מוגבלת או לצמיתות.
- 40.2.2 בין אם היתה ההפרה הפרה יסודית או שאינה יסודית – רשאי המוסד לגבות מנותן השירותים פיצוי כספי לדוגמה כמפורט להלן, וכן לקזז מכל תשלום המגיע לנותן השירותים כל סכום המגיע למוסד ממנו בגין ההפרה, כמפורט בסעיף 37 לעיל.

41. ביטול החוזה, סיום ההתקשרות

- 41.1 הפר נותן השירותים את החוזה הפרה יסודית, יהיה המוסד רשאי לבטל את החוזה לאלתר בהודעה בכתב. זאת, מבלי לגרוע מכל זכות או סעד אחר הנתונים למוסד על פי החוזה או על פי דין.
- 41.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המוסד יהיה רשאי לבטל את החוזה לאלתר בהודעה בכתב אם ישונה חוק הביטוח הלאומי או כל דין, שינוי מהותי, ובעל השלכות כלכליות משמעותיות, שיש בו כדי להשפיע על ביצועו של חוזה זה, לרבות על אופן מתן שירותי הסיעוד, היקפם או התמורה המשולמת עבורם.
- 41.3 מובהר כי במקרה של שינוי בחוק או בכל דין כאמור, יהיה המוסד רשאי לשנות את הוראות החוזה. שינה המוסד הוראה מהותית בחוזה, יהיה נותן השירותים רשאי לבטל את החוזה, בהודעה מוקדמת של שלושים יום, מבלי שהדבר ייחשב להפרה מצידו.
- 41.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המוסד יהיה רשאי לבטל את החוזה עם נותן השירותים, במקרה שבו יהיו בטיפולו של נותן השירותים פחות מעשרים וחמישה זכאים במשך שלושה חודשים רצופים ביחס לסניף שאליו הוא שובץ. העניק נותן השירותים שירותים ליותר מסניף אחד – תופסק ההתקשרות רק לגבי הסניף האמור.
- 41.5 מובהר כי המוסד יהיה רשאי לבטל את החוזה לאלתר, אם מצא על פי שיקול דעתו המקצועי כי הדבר נחוץ כדי למנוע פגיעה בזכאים.
- 41.6 בוטל החוזה על ידי המוסד, ישלם המוסד לנותן השירותים את התמורה המגיעה לו בגין השירותים שסיפק בפועל, בקיזוז ובניכוי הסכומים המגיעים למוסד מנותן השירותים, לרבות פיצויים בגין נזקים והפסדים שנגרמו למוסד עקב אחריותו של נותן השירותים או כתוצאה מהפרת החוזה. זאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר לו זכאי המוסד על פי החוזה או על פי דין.
- 41.7 נותן השירותים אינו רשאי לבטל את החוזה או להפסיק את מתן השירותים על פי החוזה, גם במקרה של הפרה יסודית מצד המוסד, אלא לאחר מתן התראה בכתב של שלושים יום.

42. פיצויים לדוגמה

פיצויים לדוגמה בגין הפרת החוזה

- 42.1 הפר נותן השירותים הוראה מהוראות החוזה כמפורט בטבלה שלהלן, רשאי המוסד לגבות ממנו פיצוי לדוגמה, וזאת בסכומים הבאים:

מ.א. . 0.0

| סכום הפיצוי לדוגמה | הסעיף בחוזה | ההפרה | |
|---|--------------|--|-----|
| בגין כל זכאי – 3,000 ש"ח. | 5.10 | אי-הענקת שירותי סיעוד לזכאי במועד הנדרש, מבלי שניתן על כך אישור המוסד. | 1. |
| בגין כל שבוע של הפרה – 1,000 ש"ח. | 5.11 | אי-מתן שירותי סיעוד בהתאם לתכנית הטיפול של הזכאי, בחיקף העולה על 10% בשבוע (לדוגמא, אי-מילוי מקום של מטפלת), מבלי שניתן על כך אישור המוסד. | 2. |
| בגין כל יום של עיכוב – 200 ש"ח. | 8.2 | אי-ביצוע ביקור בקרה בתדירות הנדרשת בנהלי אגף סיעוד (נכון למועד פרסום המכרז – לפחות פעם ב- 62 יום). | 3. |
| בגין כל חודש – מספר המטפלות שהיו צריכות להיות מוכשרות במשרד, בניכוי מספר המטפלות שהוכשרו כפול 200 ש"ח. ⁴ | 10.2 | אי-עמידה בשיעור הנדרש של מטפלות בעלות הכשרה. | 4. |
| 20,000 ש"ח בגין כל חודש מלא של משרה חסרה; ובאופן יחסי לכך, ככל שמדובר בחלקי משרה. | 12.4 | אי-עמידת נותן השירותים בתקן של משרת עובד מקצועי אחד לכל 200 זכאים (ברמת המשרד). | 5. |
| 5,000 ש"ח בגין כל חודש שבו המשרד או השלוחה אינם עומדים בדרישות הנגישות. | 17.4.4 | אי-עמידת משרד/שלוחה של נותן השירותים בדרישות הנגישות לבעלי מוגבלויות בהתאם לדרישות הדין. | 6. |
| 200 ש"ח בגין כל יום שבו לא ניתן מענה כאמור. | 17.4.5 | העדר מענה טלפוני במשרדו של נותן השירותים בשעות שהוגדרו בחוזה. | 7. |
| בגין כל מקרה – 10,000 ש"ח. | 18 | אי-ביצוע הנחייה בכתב שנמסרה לנותן השירותים, לרבות אי-תיקון כשל או הפרה של החוזה, אשר לא נקבע בגינה פיצוי לדוגמה. | 8. |
| 200 ש"ח בגין כל יום של אי דיווח. | 19.11.3 | אי-דיווח על שינוי קבוע בכתובתו של הזכאי, לרבות מעבר למגורים במוסד. | 9. |
| בגין כל יום של איחור – 250 ש"ח. | 20, 19 | אי-מסירה במועד של דו"חות שנדרשו, לרבות קבצים ודיווחים ממוחשבים. | 10. |
| בגין כל יום של הפרה – 500 ש"ח בגין דרישת תשלום כאמור. | 20.20.2 2 | דרישת תשלום בגין טיפול שלא ניתן בפועל או בגין טיפול שניתן למי שאינו זכאי או בגין טיפול שניתן על ידי אדם שאינו המטפל הרשום בדרישת התשלום או בגין טיפול על ידי מטפלת שלא אושרה על ידי המוסד. | 11. |

⁴ לדוגמה, אם השיעור הנדרש של מטפלות מוכשרות עומד על 40% ומספר המטפלות הישראליות המועסקות במשרד עומד על 200, הרי ש-80 מטפלות צריכות להיות בעלות הכשרה. על כן, אם ימצא כי שיעור המטפלות בפועל עומד על 60 בלבד, סכום הפיצוי לדוגמה יהיה 4,000 ש"ח (20 X 200) בחודש.

מ.פ.ו. כ.ו.

| סכום הפיצוי לדוגמה | הסעיף בחוזה | ההפרה | |
|--|------------------------------|---|-----|
| בגין כל יום של הפרה או בגין כל יום שלגביו בוצע דיווח שאינו תואם את המצב בפועל – 500 ש"ח. | 21.11 21.11 | דיווח נוכחות שאינו תואם את המצב בפועל. | 12. |
| בגין כל מקרה – 5,000 ש"ח. | 31.5 31.5 | מילוי טופס בשם תובע או זכאי לשם הגשת תביעה, בקשה או ערעור, לרבות בקשה להארכה של זכאות זמנית או להגדלה של רמת זכאות או שינוי בסל השירותים. | 13. |
| בגין כל מקרה – 20,000 ש"ח. | 31 (למעט סעיף 31.5) | השפעה בלתי הוגנת על הזכאי. | 14. |
| בגין כל יום של הפרה – 500 ש"ח. | -32.1 32.2 | שיעבוד זכויות בניגוד להוראות החוזה. | 15. |

פיצוי לדוגמה בגין הפרת תנאי העסקתן של מטפלות

42.2 הפר נותן השירותים הוראה מהוראות החוזה כמפורט בטבלה שלהלן, רשאי המוסד לגבות ממנו פיצוי לדוגמה, בסכומים הבאים:

| סכום הפיצוי לדוגמה | הסעיף בחוזה | ההפרה | |
|--|------------------|--|----|
| 500 ש"ח לכל חודש בגין כל מטפלת. | 11.6 | תשלום שכר שאינו לחשבון הבנק של המטפלת. | 1. |
| בגין כל יום של הפרה – 100 ש"ח בגין כל עובדת שהועסקה מבלי שקיים היתר העסקה תקף לזכאי. | 13.4 13.4 | העסקת עובדת זרה מבלי שקיים בידי הזכאי היתר להעסקתה. | 2. |
| בגין כל יום של הפרה – 100 ש"ח בגין כל עובדת שהועסקה מבלי שיש לה אשרת עבודה תקפה. | 13.4 13.4 | העסקת עובדת זרה שאין לה אשרת עבודה תקפה בתחום הסיעוד. | 3. |
| בגין כל חודש של הפרה – 3,000 ש"ח בגין כל מטפלת ששכרה שולם בחסר. | 16.4 16.4 | אי-תשלום מלא בגין שעות נוספות, עבודה בשבת, בחג ובלילות. | 4. |
| בגין כל חודש של הפרה – 3,000 ש"ח בגין כל מטפלת ששכרה שולם בחסר. | 16.3.1 16.3.1 | תשלום שכר הנמוך משכר המינימום (גם אם נוצר בשל עיגולי שכר). | 5. |
| פי 10 מהסכום שלא שולם (והיה צריך להיות משולם) למטפלות באותה תקופה. | 16.3.2 16.3.2 | גובה השכר הממוצע של המטפלות (לפי כל אחת משלוש הקטגוריות שבתעריף) נמוך מהנדרש על פי החוזה (שכר מינימום + 4%). | 6. |

פ.פ. 0/10

| סכום הפיצוי לדוגמה | הסעיף בחוזה | ההפרה | |
|--|------------------|---|-----|
| בגין כל חודש של הפרה – 500 ש"ח בגין כל מטפלת שלא בוצע בגינה התשלום הנדרש. | 16.4.1 16.4.1 | אי-תשלום דמי הבראה, בחלקם או במלואם, כנדרש על פי החוזה. | 7. |
| בגין כל חודש של הפרה – 500 ש"ח בגין כל מטפלת שלא בוצע בגינה התשלום הנדרש. | 16.4.2 16.4.2 | אי-תשלום הוצאות נסיעה, בחלקן או במלואן, כנדרש על פי החוזה. | 8. |
| בגין כל חודש של הפרה – 3,000 ש"ח בגין כל מטפלת שלא שולם לה התשלום. | 16.4.3 | אי-תשלום בגין זמן מעבר, בחלקו או במלואו. | 9. |
| בגין כל שנה של הפרה – 3,000 ש"ח בגין כל מטפלת שלא בוצע בגינה התשלום או נמחקו ימי החופשה שנצברו לה. | 16.4.4 16.4.4 | אי-תשלום דמי חופשה, בחלקם או במלואם, כנדרש על פי החוזה, לרבות חישוב בחסר של דמי החופשה ולרבות מחיקת ימי חופשה שנצברו במהלך תקופת העבודה (תחת הוצאה לחופשה בפועל). | 10. |
| בגין כל שנה של אי-מתן השי – 500 ₪ בגין כל מטפלת. | 16.4.5 16.4.5 | אי-מתן שי לחג במלואו או בחלקו, במועדים ובתנאים הקבועים בחוזה. | 11. |
| 500 ש"ח בגין כל תלוש כאמור. | 16.4.6 16.4.6 | מתן תלוש שכר שאינו עומד בתנאים שנקבעו בחוק הגנת השכר, התשי"ח-1958. | 12. |
| בגין כל מקרה של אי תשלום – סכום בשיעור של פי 3 מהסכום שלא שולם כדין, ולא פחות מ- 3,000 ש"ח. | 16.4.7 16.4.7 | אי-תשלום הסכומים הנדרשים עם סיום העסקה, לרבות השלמת פיצויים וגמל, פדיון חופשה והבראה, ותשלום דמי הודעה מוקדמת, כנדרש על פי דין. | 13. |
| בגין כל חודש של הפרה – 3,000 ש"ח בגין כל מטפלת שלא הופקדו עבודה כספים בקרן פנסיה כנדרש. | 16.13 - 16.6 | אי-הפקדה של התשלום הנדרש לקרן הפנסיה של מטפלת או לחשבון הפקדון שלה (במקרה של עובדת זרה) (הכוונה למצב שבו לא בוצעה כל הפקדה לטובת המטפלת / העובדת הזרה, בניגוד להוראות החוזה). | 14. |
| בגין כל חודש של הפרה – 500 ש"ח בגין כל מטפלת שלא הופקדו עבודה מלוא הכספים או שלא הופקדו במועד בקרן הפנסיה. | 16.13 - 16.6 | הפקדה לא מלאה או אי-הפקדה במועד של התשלום הנדרש לקרן הפנסיה של מטפלת או לחשבון הפקדון שלה (במקרה של עובדת זרה). | 15. |

42.3 יודגש כי ככל שההפרה התגלתה במהלך בקרה מדגמית שערך המוסד או מי מטעמו אצל נותן השירותים, יוכפל סכום הפיצוי לדוגמה בגין ההפרות שנמצאו, ביחס שבין מספר המטפלות שנדגמו לבין מספר המטפלות המועסקות במשרד נותן השירותים שנבדק.

מ.פ.ו. כ.ו.

לדוגמה, בהנחה שבמדגם נבדקו תנאי העסקתן של 40 מטפלות, מתוך 800 מטפלות שנותן השירותים מעסיק באמצעות אותו משרד, ונמצא כי לנוכח ההפרות של נותן השירותים עליו לשלם פיצוי לדוגמה בסך 2,000 ש"ח, הרי שבפועל סכום הפיצוי לדוגמה שבו יחויב נותן השירותים יוכפל ב- 20 ויהיה בסך 40,000 ש"ח.

42.4 למען הסר ספק יובהר כי אין בפיצויים לדוגמה המפורטים לעיל כדי לגרוע מכל זכות העומדת לעובד או למוסד על פי החוזה או על פי דין.

הוראות כלליות בדבר הטלת פיצויים לדוגמה:

42.5 הסכומים הנקובים לעיל צמודים למדד המחירים לצרכן, בהתאם לשיעור עלייתו בין המדד הידוע במועד פרסום המכרז (אשר יהיה מדד הבסיס) ובין המדד הידוע במועד כל הפרה (אשר יהיה המדד הקובע).

42.6 במקרה של הפרה חוזרת או נמשכת יתווסף לסכום הפיצוי לדוגמה הקבוע בגין אותה הפרה, סכום השווה למחציתו (150%) בגין כל הפרה חוזרת או נמשכת כאמור.

42.6.1 לעניין זה, "הפרה חוזרת" – ביצוע הפרה חוזרת על ידי נותן השירותים (לרבות במשרד אחר) של איזו מההפרות הקבועות בטבלאות דלעיל, בתוך שלושים ושישה חודשים מההפרה הקודמת של אותה הוראה.

42.6.2 לעניין זה "הפרה נמשכת" – הפרה שלא תוקנה על ידי נותן השירותים בתוך פרק הזמן שהורה המוסד.

42.7 מצא המוסד כי התקיימה עילה המזכה אותו בפיצויים לדוגמה, יודיע המוסד לנותן השירותים על הטלת הפיצוי, יציין מהן העילות להטלת הפיצוי כאמור ואת סכום הפיצוי; וכן יציין את זכותו של נותן השירותים לערור בכתב על הטלת הפיצוי בפני המוסד.

42.8 נותן שירותים שנמסרה לו הודעה כאמור, רשאי לערור על הטלת הפיצוי בתוך 15 ימי עבודה ממועד מסירת ההודעה. נמנע נותן השירותים מלערור על הטלת הפיצוי כאמור, יהפוך הפיצוי לחלוט.

42.9 המוסד יהיה רשאי לגבות את סכום הפיצוי לדוגמה באמצעות קיזוז מהתשלומים המגיעים לנותן השירותים מהמוסד או באמצעות דרישה לתשלום הפיצוי לדוגמה. מובהר כי בכך אין כדי למנוע מהמוסד לקזז מתשלומים ששולמו לנותן השירותים ביתר.

42.10 המוסד יהיה רשאי לתת פומבי בכל דרך שייבחר, לרבות פרסום באתר המרשתת, להחלטתו להטיל פיצוי לדוגמה על נותן שירותים, ובכלל זה את פרטי ההפרה, נסיבותיה, סכום הפיצוי, ושמו של נותן השירותים המפר.

42.11 בהטלת הפיצוי לדוגמה, בדרישתו על ידי המוסד או בתשלומו על ידי נותן השירותים, אין כדי לגרוע מחובתו של נותן השירותים לתקן את הליקוי שבגיניו הוא חויב בפיצוי, או כדי לגרוע מכל זכות או סעד הנתונים למוסד על פי החוזה או על פי דין בגין ההפרה.

42.12 מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, המוסד יהיה רשאי להוסיף או להשמיט סוגי הפרות שיוטל בגינן פיצוי לדוגמה, וכן לעדכן את סכום הפיצוי לדוגמה, בהתאם לנסיון המצטבר, לשינוי בנסיבות, לשינוי במדיניות המוסד, ומכל טעם ענייני אחר. במקרה

פ.פ. 0/1

מעין זה, נותן השירותים יהיה רשאי לבטל את החוזה, בהודעה מוקדמת של 30 יום לפחות, מבלי שהדבר ייחשב כהפרה מצידו.

4.3. פללי

- 43.1 האמור בחוזה זה ממצה את ההסכמות בין הצדדים בנושאים האמורים בו, ובא במקום כל משא ומתן, מצג או הסכמה שקדמו לו.
- 43.2 לכל שינוי, תיקון או עדכון של החוזה, לא יהיה תוקף, אלא אם הוא נעשה בכתב ובהתאם למנגנונים המעוגנים בחוזה.
- 43.3 ויתור, ארכה או הקלה שניתנו לנותן השירותים על ידי המוסד, לא יהוו תקדים למקרה אחר ולא יהיה להם תוקף אלא אם כן נעשו בכתב. עיכוב או השהיה במימוש או בהפעלת זכות מצד המוסד, לא ייחשבו כויתור מצדו על זכויותיו והוא יהיה רשאי לממשן בכל עת שימצא לנכון.
- 43.4 סמכות השיפוט הבלעדית לדון בתובענה שעילתה בחוזה זה תהיה נתונה לבתי המשפט המוסמכים בירושלים.
- 43.5 כתובות הצדדים לצורך חוזה זה הינן כמפורט בכותרת לחוזה, בכפוף לכל שינוי בהן, שהודעה בכתב עליו נמסרה לצד האחר בדרך המפורטת בחוזה זה.
- 43.6 כל הודעה שיש לתיתה מצד אחד למשנהו על פי הוראות חוזה זה או על פי דין תיעשה בכתב ותימסר ביד או תישלח בדואר רשום עם אישור מסירה, או תשלח בפקס עם אישור קבלה, או תישלח בדואר אלקטרוני עם אישור קבלה, וזאת על פי כתובות הצדדים המופיעות בכותרת החוזה. יראו הודעה כאילו הגיעה לתעודתה, אם נמסרה ביד – בעת מסירתה; אם נשלחה בדואר רשום עם אישור מסירה – בעת שנחתם אישור המסירה; אם נשלחה בפקס או בדואר אלקטרוני – במועד שבו התקבל אישור על קבלת ההודעה.
- 43.7 תחילת תוקפו של החוזה ביום חתימתו על ידי הצדדים.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

נותן השירותים

המוסד לביטוח לאומי

סמנכ"לית מערך נכויות ושיקום

חשב המוסד או סגנו

מ.פ. א.ו.

נספח 1 לחוזה – סניפי המוסד שאליהם שובץ נותן השירותים, ושבהם הוא יעניק את

שירותי הסייעוד

(יצורף עם חתימת החוזה)

כ.ו .מ.ו

נספח 2 לחוזה – הצעת נותן השירותים במכרז

(תצורף עם חתימת החוזה)

ח.פ. א.ו.

נספח 3' לחוזה – כתב התחייבות מטפלת

- אני הח"מ מצהירה ומתחייבת בזאת כדלקמן: (הנוסח מופנה לגבר ולאישה כאחד)
1. הוסברה לי מהות העבודה הנדרשת ממני, ואני כשירה ואין לי מניעה, מבחינה בריאותית או אחרת, לבצע את העבודה שתוטל עלי, כפי שתוטל עלי על ידי: _____ (שם נותן השירותים). לפי דרישת המעסיק אני אספק אישור רפואי מתאים לגבי מצבי הבריאותי.
 2. אני מתחייבת לדווח ל: _____ (שם נותן השירותים) באופן מיידי על כל הרעה במצבי הבריאותי, שעלולה להשפיע על יכולתי להעניק שירות מיטבי לזכאים שבטיפול.
 3. אני מתחייבת לדווח ל: _____ (שם נותן השירותים) באופן מיידי אם אהיה זכאית לגמלת שירותים מיוחדים או לגמלת סיעוד או לגמלה אחרת שמיועדת לטיפול אישי או עזרה בבית. אני נותנת בזאת את הסכמתי לכך שהמוסד לביטוח לאומי ימסור למעסיק מידע אודות היותי זכאית לגמלה כאמור, ומוותרת על הסודיות הרפואית שלי בהקשר זה.
 4. אני מתחייבת לדווח ל: _____ (שם נותן השירותים) על קיומה של קרבת משפחה ביני לבין הזכאי או לבן משפחתי.
 5. אני מתחייבת להתייחס לזכאים שבטיפול ולבני משפחתם בכבוד, במסירות, בהגינות וביושר.
 6. אני מתחייבת לשמור בסודיות מלאה כל מידע שיגיע לידיעתי במסגרת עבודתי כמטפלת בזכאים לגמלת סיעוד, לרבות מידע על זהות המטופלים שלי, מצבם הבריאותי, מצבם המשפחתי, מערכות היחסים שבין המטופלים לבני משפחתם, וכל מידע אחר הנוגע לצנעת הפרט.
 7. אני מתחייבת שלא לעשות כל שימוש במידע זה, בין במישרין ובין בעקיפין, ובכלל זה לא אמסור אותו לאף גורם, אלא לצורך מתן שירותי הסיעוד, ואפעל ככל יכולתי כדי למנוע הגעת מידע כאמור לכל גורם אחר.
 8. אני מתחייבת לשמור על פרטיותם של הזכאים ובני משפחותיהם, ולהימנע מכל מעשה שעלול להוות פגיעה בפרטיות, כמשמעותה בחוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981. התחייבותי לשמירת הסודיות והפרטיות של הזכאים אינה מוגבלת בזמן.
 9. מובנות לי חובותיי מכוח סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז-1977, ומכוח חוק הגנת הפרטיות, המצורפים להלן.
 10. אני מסכימה לכך שהמוסד יעשה שימוש במידע המצוי ברשותו הנוגע לתנאי העסקתי, על מנת לוודא כי זכויותיי כעובדת נשמרות, וכי מעסיקי מקיים את חובותיו כלפיי כנדרש בחוזה (ולמטרה זו בלבד).
 11. אני יודעת ומסכימה לכך שהעסקתי מותנית בכך שלא הורשעתי בעבירה הנוגעת לחסרי ישע או בעבירה הכרוכה בפגיעה בגוף או ברכוש; וכי אם הורשעתי בעבירה כאמור, העבירה כבר התיישנה.

ח.פ. ח.פ.

12. אני יודעת ומסכימה לכך ש: _____ (שם נותן השירותים) יתנה את העסקתי אצלו בהמצאת ההיסטוריה התעסוקתית שלי בכלל, ואצל נותני שירותים אחרים בפרט, לרבות מעסיקים שאני עובדת אצלם במקביל.

13. ידוע לי כי עבודתי מחייבת דיווח נוכחות, וכן עשויה להיות כרוכה במעקב ממוכן אחר רכיבים שונים המתייחסים לטיפול המוענק לזכאי, לרבות באמצעות מערכת דיווח זמן אמת. אני מתחייבת לשתף פעולה עם מערכות אלה ואני מודעת לכך שהמשך העסקתי אצל נותן השירותים עשוי להיות מותנה בכך.

בתצהיר זה –

"מידע": לרבות מידע בעל-פה, בכתב או בכל צורה אחרת של טביעה, בין שהוא נחשב לסוד מסחרי על פי דין ובין שלא, הקשור במתן שירותי הסיעוד לזכאים או הקשור בזכאים, לרבות שם, כתובתם, מספר טלפון שלהם וכיו"ב, הקשור בבני משפחותיהם, או הקשור במוסד לביטוח לאומי, בפעילותו, בעובדיו, במקבלי השירות על ידו או מי מטעמו, אשר נמסר לי על ידי המוסד לביטוח לאומי או על ידי נותן השירותים שאצלו אני מועסקת או הגיע לידי במסגרת מתן שירותי הסיעוד או נוצר על ידי או על ידי נותן השירותים כתוצאה מפעילותי במסגרת מתן שירותי הסיעוד.

"עבירה בתחום של חסרי ישע" – כל עבירה שנעשתה כלפי קשיש, קטין או אדם עם מוגבלות פיזית או שכלית.

סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז-1977:

"118 (א) היה אדם בעל חוזה עם המדינה או עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, תשי"ח-1958 [נוסח משולב], ובחובה יש התחייבות לשמור בסוד ידיעות שיגיעו אליו עקב ביצוע החוזה, והוא מסר, ללא סמכות כדין, ידיעה כאמור לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, דינו – מאסר שנה אחת.

(ב) בסעיף זה, "בעל חוזה" – לרבות מי שהועסק, כעובד או כקבלן, לשם ביצוע החוזה; ואולם תהיה זו הגנה טובה לנאשם לפי סעיף זה שלא ידע על ההתחייבות לשמור ידיעות כאמור בסוד ושהוא מסר את הידיעה בתום לב."

חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981:

"1. לא יפגע אדם בפרטיות של זולתו ללא הסכמתו.

2. פגיעה בפרטיות היא אחת מאלה:

(1) בילוש או התחקורת אחר אדם, העלולים להטרידו, או הטרדה אחרת;

(2) האזנה האסורה על פי חוק;

(3) צילום אדם כשהוא ברשות היחיד;

(4) פרסום תצלומו של אדם ברבים בנסיבות שבהן עלול הפרסום להשפילו או לבזותו;

פ.ח. 0.0

- (5) העתקת תוכן של מכתב או כתב אחר שלא נועד לפרסום, או שימוש בתכנון, בלי רשות מאת הנמען או הכותב, והכל אם אין הכתב בעל ערך היסטורי ולא עברו חמש עשרה שנים ממועד כתיבתו ... ;
- (6) שימוש בשם אדם, בכינויו, בתמונתו או בקולו, לשם ריווח ;
- (7) הפרה של חובת סודיות שנקבעה בדיון לגבי עניניו הפרטיים של אדם ;
- (8) הפרה של חובת סודיות לגבי עניניו הפרטיים של אדם, שנקבעה בחוזה מפורש או משתמע ;
- (9) שימוש בדיעה על עניניו הפרטיים של אדם או מסירתה לאחר, שלא למטרה שלשמה נמסרה ;
- (10) פרסומו או מסירתו של דבר שהושג בדרך פגיעה בפרטיות לפי פסקאות (1) עד (7) או (9) ;
- (11) פרסומו של ענין הנוגע לצנעת חייו האישיים של אדם, לרבות עברו המיני, או למצב בריאותו, או להתנהגותו ברשות היחיד.
3. לענין חוק זה – ...
- "הסכמה" – הסכמת מדעת, במפורש או מכללא ; ...
- "פרסום" – כמשמעותו בסעיף 2 לחוק איסור לשון הרע, תשכ"ה-1965 ;
- "צילום" – לרבות הסרטה ;
- "שימוש" – לרבות גילוי, העברה ומסירה."

שם המצהירה + חתימה

תאריך

מ.פ. ./c.0

נספח 3' לחוזה – כתב התחייבות עובדת מקצועית ובקריית

אני הח"מ מצהירה ומתחייבת בזאת כדלקמן: (הנוסח מופנה לגבר ולאשה כאחד)

1. הוסברה לי מהות העבודה הנדרשת ממני, ואני כשירה ואין לי מניעה, מבחינה בריאותית או אחרת, לבצע את העבודה שתוטל עלי כפי שתוטל עלי על ידי: _____ (שם נותן השירותים).
2. אני מתחייבת להתייחס לזכאים ולבני משפחתם בכבוד, במסירות, בהגינות וביושר, ואפעל ברוח הערכים המביאים לידי ביטוי מקצועיות, שירותיות, אנושיות, אחריות וכבוד האדם.
3. אני מתחייבת לפעול בהתאם להנחיות העדכניות של המוסד לביטוח לאומי ואדווח על כל מצב חריג לאלתר ובהתאם להנחיות.
4. אני מתחייבת לפעול לטובת הזכאי, לפעול למיצוי זכויותיו, ולספק לו ולמשפחתו מידע על סל השירותים המלא שאותם הוא זכאי לקבל מכוח זכאותו לגמלת הסיעוד. זאת, על מנת לאפשר את התאמת השירות לצרכיו, ככל שהדבר אפשרי.
14. אני מתחייבת לשמור בסודיות מלאה כל מידע שיגיע לידיעתי במסגרת עבודתי עם הזכאים לגמלת סיעוד, לרבות מידע על זהות המטופלים, מצבם הבריאותי, מצבם המשפחתי, מערכות היחסים שבין המטופלים לבני משפחתם, וכל מידע אחר הנוגע לצנעת הפרט.
15. אני מתחייבת שלא לעשות כל שימוש במידע זה, בין במישרין ובין בעקיפין, ובכלל זה לא אמסור אותו לאף גורם, אלא לצורך מתן שירותי הסיעוד, ואפעל ככל יכולתי כדי למנוע הגעת מידע כאמור לכל גורם אחר.
5. אני מתחייבת לשמור על פרטיותם של הזכאים ובני משפחותיהם, ולהימנע מכל מעשה שעלול להוות פגיעה בפרטיות, כמשמעותה בחוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981.
6. התחייבותי לשמירת הסודיות והפרטיות של הזכאים אינה מוגבלת בזמן.
7. מובנות לי חובותיי מכוח סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז-1977 ומכוח חוק הגנת הפרטיות, המצורפים להלן.
8. אני יודעת ומסכימה לכך ש: _____ (שם נותן השירותים) יתנה את העסקתי אצלו בהמצאת ההיסטוריה התעסוקתית שלי בכלל, ואצל נותני שירותים אחרים בפרט.
9. ידוע לי כי עבודתי עשויה להיות כרוכה במעקב ממוכן אחר רכיבים שונים המתייחסים לטיפול המוענק לזכאי, לרבות באמצעות מערכת דיווח זמן אמת. אני מתחייבת לשתף פעולה עם מערכות אלה ואני מודעת לכך שהמשך העסקתי אצל נותן השירותים עשוי להיות מותנה בכך.

בתצהיר זה –

"מידע": לרבות מידע בעל-פה, בכתב או בכל צורה אחרת של טביעה, בין שהוא נחשב לסוד מסחרי על פי דין ובין שלא, הקשור במתן שירותי הסיעוד לזכאים זה או הקשור לזכאים, לרבות שמם, כתובתם, מספר טלפון שלהם וכיו"ב, הקשור בבני משפחותיהם, או קשור במוסד לביטוח לאומי, בפעילותו, בעובדיו, במקבלי השירות על ידו או מי מטעמו, אשר נמסר לי על ידי המוסד לביטוח לאומי או על ידי נותן השירותים שאצלו אני מועסקת או הגיע לידי במסגרת מתן שירותי

מ.פ. /c. 0

הסיעוד או נוצר על ידי או על ידי נותן השירותים כתוצאה מפעילותי במסגרת מתן שירותי הסיעוד.

סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז-1977:

"118 (א) היה אדם בעל חוזה עם המדינה או עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, תשי"ח-1958 [נוסח משולב], ובחוזה יש התחייבות לשמור בסוד ידיעות שיגיעו אליו עקב ביצוע החוזה, והוא מסר, ללא סמכות כדין, ידיעה כאמור לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, דינו – מאסר שנה אחת.

(ב) בסעיף זה, "בעל חוזה" – לרבות מי שהועסק, כעובד או כקבלן, לשם ביצוע החוזה; ואולם תהיה זו הגנה טובה לנאשם לפי סעיף זה שלא ידע על ההתחייבות לשמור ידיעות כאמור בסוד ושהוא מסר את הידיעה בתום לב."

חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981:

"1. לא יפגע אדם בפרטיות של זולתו ללא הסכמתו.

2. פגיעה בפרטיות היא אחת מאלה:

- (1) בילוש או התחקורת אחר אדם, העלולים להטרידו, או הטרדה אחרת;
- (2) האזנה האסורה על פי חוק;
- (3) צילום אדם כשהוא ברשות היחיד;
- (4) פרסום תצלומו של אדם ברבים בנסיבות שבהן עלול הפרסום להשפילו או לבזותו;
- (5) העתקת תוכן של מכתב או כתב אחר שלא נועד לפרסום, או שימוש בתכנו, בלי רשות מאת הנמען או הכותב, והכל אם אין הכתב בעל ערך היסטורי ולא עברו חמש עשרה שנים ממועד כתיבתו ...;
- (6) שימוש בשם אדם, בכינויו, בתמונתו או בקולו, לשם ריווח;
- (7) הפרה של חובת סודיות שנקבעה בדין לגבי עניניו הפרטיים של אדם;
- (8) הפרה של חובת סודיות לגבי עניניו הפרטיים של אדם, שנקבעה בחוזה מפורש או משתמע;
- (9) שימוש בידיעה על עניניו הפרטיים של אדם או מסירתה לאחר, שלא למטרה שלשמה נמסרה;
- (10) פרסומו או מסירתו של דבר שהושג בדרך פגיעה בפרטיות לפי פסקאות (1) עד (7) או (9);
- (11) פרסומו של ענין הנוגע לצנעת חייו האישיים של אדם, לרבות עברו המיני, או למצב בריאותו, או להתנהגותו ברשות היחיד.

3. לענין חוק זה – ...

"הסכמה" – הסכמת מדעת, במפורש או מכללא; ...

"פרסום" – כמשמעותו בסעיף 2 לחוק איסור לשון הרע, תשכ"ה-1965;

"צילום" – לרבות הסרטה;

"שימוש" – לרבות גילוי, העברה ומסירה."

נספח 4 לחוזה – אישור קיום ביטוחים

אין לשנות, למחוק או להוסיף מלל כלשהו בנספח זה, למעט במקומות הנדרשים לכך.

| תאריך הנפקת האישור | | אישור קיום ביטוחים | |
|---|-----------|---------------------------|--|
| אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה ונתייגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור. | | | |
| מבקש האישור | המבוטח | אופי העסקה | מעמד מבקש האישור |
| שם: המוסד לביטוח לאומי | שם: | אספקת שירותי סיעוד לזכאים | <input checked="" type="checkbox"/> גוף ציבורי – המל"ל. <input checked="" type="checkbox"/> מזמין השירותים. |
| מספר זיהוי: 500500772 | ת.ז.ח.פ.: | | |
| מען: שדרות ויצמן 13, ירושלים. | מען: | | |

| כיסויים נוספים בתוקף | גבול האחריות/ סכום ביטוח | | תאריך סיום | תחילה | נוסח ומהדורת הפוליסה | מספר הפוליסה | סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח |
|---|--------------------------|--------------------------------------|------------|-------|----------------------|--------------|---|
| | מטבע | סכום | | | | | |
| יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד' | | | | | | | צד שלישי |
| 302 – אחריות צולבת. 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור. 315 – כיסוי לתביעות המל"ל. 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי המבוטח – מבקש האישור. 328 – ראשוניות. 329 – רכוש מבקש האישור ייחשב כצד שלישי. | ₪ | 10,000,000 | | | ביט | | חבות מעבידים |
| 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור. 319 – מבוטח נוסף – היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח. 328 – ראשוניות. | ₪ | 6,000,000 לתובע 20,000,000 לתקופה | | | ביט | | אחריות מקצועית |
| 301 – אובדן מסמכים. 303 – דיבה השמצה והוצאת לשון הרע. 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור. 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי המבוטח – מבקש האישור. 325 – מרמה ואי יושר עובדים. 326 – פגיעה בפרטיות. 327 – עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח. 328 – ראשוניות. | ₪ | 10,000,000 | | | | | |

/c. 0

.ח.פ.

| | | | | | | | |
|-------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| 322 – תקופת גילוי (6 חודשים). | | | | | | | |
|-------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|

| |
|--|
| פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בחוזה בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג'): 094 - שירותים פרא רפואיים 095 - שירותים רפואיים 015 – בתל אבות ומעונות ביטול/שינוי הפוליסה |
| שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול. חתימת האישור |
| המבטח: |

מ.פ. א.ו.

נספח 5 לחוזה – ממשקים ממוחשבים

קבצים המועברים מנתוני השירותים למוסד

1. דרישות תשלום - מצ"ב מבנה קובץ ;
2. מטפלים - מצ"ב מבנה קובץ ;
3. עובדים מקצועיים אצל נותן השירותים - מצ"ב מבנה קובץ ;
4. יומן עבודה חודשי - מצ"ב מבנה קובץ ממשק חדש. מצ"ב מבנה שאינו סופי. בהמשך יתווספו שדות נוספים בהתאם לצורך ;
5. דיווח על שעות טרום סיעוד – מצ"ב מבנה הממשק ;
6. קובץ חשבוניות מס בגין דרישות התשלום שאושרו. מבנה קובץ יועבר בהמשך.

קבצים המועברים לנותני השירותים מהמוסד

1. קובץ תוצאות קליטת דרישות תשלום – שם קובץ HSHBDSK.ddmmyyyy.TXT יועבר רק עבור דרישות תשלום שנקלטו במוסד ;
2. דוח תוצאות קליטת דרישות תשלום מפורט + שגויי קליטה בשם HESHON.DDMMYYYY.HTM ;
3. דוח תוצאות קליטה של קובץ מטפלים וקובץ עובדים מקצועיים בשם TOZMETPL.DDMMYYYY.HTM
4. דוח קליטת דרישות תשלום מרוכז בשם TOZKLITA.DDMMYYYY.HTM ;
5. קובץ הזמנת שירותים לנותן השירות בשם HAZMANOT_SHR_DDMMYYYY.XLA , מצ"ב מבנה קובץ ;
6. פוליסות הזמנת שירותים לנותן שרות בשם POLISAN.DDMMYYYY.HTM
7. קובץ אי-הלימה של שירותים - שירות שלא ניתן במלואו בשם EALIMA-DDMMYYYY.XLA , מצ"ב מבנה קובץ ;
8. פוליסות לבחינת עומס טיפולי בשם POLOMES.DDMMYYYY.HTM
9. קובץ לבחינת עומס טיפולי בשם POLOMESS_SHR_DDMMYYYY.XLA
10. פוליסות של אישור שרותי "טרום סיעוד" בשם POLTROM.DDMMYYYY.HTM
11. קובץ של אישור שרותי "טרום סיעוד" בשם POLTROMS_SHR_DDMMYYYY.XLA
12. קובץ מטפלות שדווח בחשבוניות על עבודה במספר תברות סיעוד באותו חודש בשם MTPL_CHEVROT_DDMMYYYY.XLA . הקובץ יוצא פעם בחודש
13. דוח פירוט תשלומים. עם פרוט של מספרי דרישות תשלום. מופיע ב-B2B בשם POLISASAP.ddmmyyyy.HTM ;
14. קובץ אקסל של פירוט דרישות תשלום ששולמו וכן פרטי התשלום בשם

י.ע.ו .פ.ח

PLISLST005DDMMYYYY.XLA. מצ"ב מבנה קובץ.

קבצים המועברים מנותן השירותים למוסד:

1. מבנה קובץ דרישת תשלום - פורמט חדש מעודכן:

אורך רשומה 236.

רשומה 0 – רשומת מוביל

| מבנה/ערך | שם שדה | אורך | עמודות |
|----------|------------|------|--------|
| 0 | קוד זיהוי | 1 | 1 |
| | קוד נות"ש | 9 | 2-10 |
| | משרד נות"ש | 2 | 11-12 |
| | ריק | | 13-51 |

רשומה 1 – פרטי דרישת התשלום (אחת לכל דרישת תשלום)

| מבנה/ערך | שם שדה | אורך | עמודות |
|--|---|------|--------|
| 1 | קוד זיהוי | 1 | 1 |
| | מספר דרישת תשלום | 6 | 2-7 |
| MMYYYY | חודש שרות | 6 | 8-13 |
| | סניף קולט (סניף ביטוח לאומי) | 2 | 14-15 |
| 9(8).99 | סה"כ סכום דרישה | 11 | 16-26 |
| | מספר שורות דרישת תשלום | 3 | 27-29 |
| | מספר דרישת תשלום מקורית (רק עבור דרישות תשלום מתקנות שמספרן < 900000) | 6 | 35-30 |
| נומרי 0 או רווח-רגיל 1-תוספת מיוחדת 2-שעות טרום סיעוד | סוג דרישת תשלום | 1 | 36 |
| | ריק | | 37-51 |

רשומה 2 – פרטי שורת דרישת תשלום (אחת לכל שורת דרישת תשלום)

| מחויב בהזנה | מבנה/ערך | שם שדה | אורך | עמודות |
|-------------|---|-----------------------|------|--------|
| כן | 2 | קוד זיהוי | 1 | 1 |
| כן | | מספר שורת דרישת תשלום | 3 | 2-4 |
| כן | | תיז(בלי ביקורת) | 8 | 5-12 |
| כן | | סוג שרות | 3 | 13-15 |
| כן | 9(3).99 | יחידות לחודש | 6 | 16-21 |
| כן | 9(3).99 | תעריף | 6 | 22-27 |
| כן | 9(8).99 | סה"כ סכום דרישה | 11 | 28-38 |
| כן | 1-שרות התחיל באמצע חודש; 2-השרות הסתיים באמצע חודש; 3-פטירה; 4-אישפוז; 5-זקן נעדר מביתו; 6-אחר; 9-תעריף שבת/חג. | סיבת אי הלימה | 1 | 39 |
| כן | 1-עו"ס, 2-אחות, 3-בקר, 4-גרנטולוג. | קוד מפקח | 1 | 40 |

ת.פ. 0.0

| | | | | |
|--|--|--|-------------|---------|
| כן | 1-31 כאשר בוצע הביקור, 99 – בהעדר יום כי בוצע בחודש קודם, 88 – בהעדר יום מחייב הזנת קוד סיבה. | יום פיקוח | 2 | 41-42 |
| כן | בסוג שירות 73 תזון ת"ז של תומך. | מספר זהות מטפל (ללא ביקורת) יחויב רק עבור מטפלים תושבים שסוג עובד = 1 | 8 | 43-50 |
| כן | 1- תושב 2- עובד זר 3- עובד שטחים | סוג עובד | 1 | 51 |
| יחויב רק אם ביום פיקוח הזון 88 | 1. אשפוז הזקן ; 2. העדרות הזקן מהבית ; 3. ביקור הזקן במרכז יום/מועדון ; 4. העדרות בן הבית המסייע בקשר עם הבקר ; 5. סרוב לפתוח דלת ; 6. סרוב לשתף פעולה עם הבקר ; 7. הזקן מתגרר באזור בו לא ניתן לערוך ביקור ; 8. סיבה אחרת ; 9. אין חובת ביקור בחודש. | קוד סיבה להזנת 88 ביום פיקוח | 2 | 52-53 |
| לא | 1 – קבוע ; 2 – מחליף ; 3 - מוצהר כי אין עובד זר ; 4 - קבוע + ויש אישור משפחה להעסקת מטפל מעל גיל 70 ; 5 - מחליף + אישור משפחה להעסקת מטפל מעל גיל 70 ; 6-קיים אישור תייר בעל אישור עבודה. | מעמד עובד מטפל | 1 | 54 |
| מחויב עפ"י סוג עובד | | מספר דרכון, מחויב רק עבור מטפלים שהם עובדים זרים, סוג עובד = 2 | 15 | 55-69 |
| מחויב רק למטפל תושב | 1-אינו בן משפחה 2-המטפל בן משפחה | קירבת משפחה של מטפל לזקן | 1 | 70 |
| כן | DDMMYYYY | תאריך תחילת עבודת המטפלת אצל הזקן (העדכני ביותר) | 8 | 71-78 |
| לא | ספרות ברצף, ללא רווחים או תווים, כולל קדומת | קידומת טלפון זקן (בזק בלבד) | 3 | 79-81 |
| לא | ספרות ברצף, ללא רווחים או תווים, כולל קדומת | טלפון זקן (בזק בלבד) | 7 | 82-88 |
| לא | 1-קיים טלפון קווי 2-אין טלפון קווי | קיום טלפון קווי אצל הזקן | 1 | 89 |
| | | ריק | 147 | 90-236 |
| | DDMMYYYY – יוזן היום הראשון של האשפוז באותו החודש המתייחס לשורת הדרישת תשלום. | מתאריך אישפוז | 8 | 237-244 |
| | -DDMMYYYY | עד תאריך אישפוז(כולל יום שחרור) | 8 ספרות | 245-252 |
| | לפי טבלת שתופץ ע"י המוסד | קוד בית חולים בו אושפז | 10 ספרות | 253-262 |

אישפוזים

- יש לדווח רק בסוג שירות 1 - טיפול אישי בבית.
- מתאריך האישפוז - אם האשפוז החל בחודש שקדם לדרישת תשלום אזי יוכנס הראשון לחודש לדרישת התשלום.
- עד תאריך אשפוז - אם האשפוז יחל בחודש דרישת התשלום ויסיימם בחודש שלאחריו יוזן היום האחרון בחודש של דרישת התשלום.

2. מבנה קובץ מטפלים אצל נותן השירותים

| עמודות | אורך | שם שדה | הערות | מחויב בהזנה |
|--------|----------|-------------------------|--|---------------------|
| 1-9 | 9 ספרות | קוד נותן שרות | | כן |
| 10-11 | 2 ספרות | משרד נותן שירות | | כן |
| 12-20 | 9 ספרות | תעודת זהות מטפל | זיהוי כולל ספרת ביקורת | מחויב רק אם תושב |
| 21-34 | 14 תווים | שם משפחה מטפל | | מחויב רק אם עובד זר |
| 35-42 | 8 תווים | שם פרטי מטפל | | מחויב רק אם עובד זר |
| 43-57 | 15 תווים | מספר דרכון | כולל אות זיהוי לדרכון | מחויב רק אם עובד זר |
| 58-65 | 8 ספרות | תאריך לידה | ddmmyyyy | כן |
| 66 | 1 תו | מין | ז=זכר, נ=נקבה, ל=לא ידוע | כן |
| 67 | 1 ספרה | סוג עובד | 1-עובד ישראלי, 2-עובד זר 3-עובד שטחים | כן |
| 68 | 1 ספרה | קיום הכשרה | 1-כן, 2-לא | כן |
| 69-76 | 8 ספרות | תאריך תחילת עבודה אחרון | ddmmyyyy | לא |
| 77-84 | 8 ספרות | תאריך סיום עבודה אחרון | ddmmyyyy | לא |
| 85-86 | 2 ספרות | שפת דיבור | 1-עברית, 2-אנגלית, 3-צרפתית, 4-ערבית, 5-ספרדית, 6-יידיש, 7-אחר, 8-רומנית, 9-רוסית, 10-פולנית, 11-תימנית, 12-גרוזינית, 13-הינדי, 14-פרסית, 15-אמהרית, 16-גרמנית | לא |

אורך רשומה 86

3. עובדים מקצועיים אצל נותן השירותים – פורמט חדש מעודכן

| עמודות | אורך | שם שדה | הערות | מחויב בהזנה |
|--------|----------|-------------------|---|-------------|
| 1-9 | 9 ספרות | קוד נותן שרות | | כן |
| 10-11 | 2 ספרות | משרד נותן שירות | | כן |
| 12-20 | 9 ספרות | תעודת זהות עובד | זיהוי כולל ספרת ביקורת | כן |
| 21-34 | 14 תווים | שם משפחה עובד | | לא |
| 35-42 | 8 תווים | שם פרטי עובד | | לא |
| 43 | 1 ספרה | סוג עובד | 1-עובד סוציאלי, 2-אתות 3-בקר, 4-גרונטולוג | כן |
| 44-51 | 8 ספרות | תאריך תחילת עבודה | Ddmmyyyy | כן |
| 52-54 | 3 ספרות | היקף משרה באחוזים | | כן |

אורך רשומה 54

/c.o

.n.p

בדיקות וכללים בקליטת דרישות תשלום

כלל: אם אותו סוג שגיאה חוזר מעל 5 פעמים באותה דרישת תשלום, כל דרישת התשלום תפלט כשגויה.

שלבים בקליטת דרישת תשלום:

1. קליטה ראשונית ביומן משלוחים. הבדיקות הקיימות הן:
 - קיום סוגי רשומה 0,1,2 בעמודה הראשונה;
 - נות"ש מזוהה במערכת.

שגיאות אלה יוצגו מיידית ב- b2b ולא יגיעו למערכת סיעוד של המוסד.
2. תכנית קליטה ראשונית שבדקת: שדות לא נומריים, פורמט תאריך לא תקין, פורמט שעה לא תקין, משעה < עד שעה, ערכים שאינם מותרים בשדה.

מעבר לכך תתבצע סידרת בדיקות לשלמות הנתונים הרלוונטיים בכל סוג שירות. עבור כל דרישות התשלום שנקלטו באותו יום יופקו הדו"חות/קבצים הבאים:

א. `TOZKLITA.ddmmyyyy.HTM`: קליטת דרישות תשלום/דרישות תשלום שגויות. בדוח זה יפורטו דרישות התשלום שנקלטו/נפלטו כשגויות.

ב. `HSHBDSK.ddmmyyyy.TXT` – קובץ אסקי של תוצאות קליטה לדרישות תשלום שנקלטו. זהה בחלקו הראשון למבנה דרישת התשלום. בסופו יופיע קוד שגיאה ותאור השגיאה בשורות השגויות.

כללים בדיווח דרישות תשלום:

1. כל דרישת תשלום תתייחס לחודש אחד בלבד;
2. דרישת תשלום אחת לא תעלה על 100 שורות;
3. בסוג רשומה 2 בכל סוגי השירות יש לדווח את כל השדות עד שדה אי הלימה;
4. בסוג רשומה 2 בסוג שירות 1 - טיפול אישי בבית, יש לדווח את מלוא השדות לפי הצורך;
5. בסוג שירות 1- טיפול אישי בבית, המערכת תבדוק התאמה במספר הזהות של המטפל, כפי שדווח בשורת דרישת התשלום, מול מספר הזהות שמופיע בקובץ מטפלים;
6. קובץ מטפלים וקובץ עובדים מקצועיים יועברו רק אצל חברות שמשפקות שירות טיפול אישי בבית.

4. מבנה קובץ יומן עבודה חודשי

חובת שליחת ממשק זה חלה רק לגבי נותני שירותים שלא מדווחים באמצעות מערכת רישום לדיווח נוכחות.

י.פ.ו

יומן העבודה יתאים לסה"כ שעות נדרשות בדרישת תשלום בחודש למטפל/מטופל.

רשומה 0 – רשומת מוביל

| מבנה/ערך | שם שדה | אורך |
|----------|------------|------|
| 0 | קוד זיהוי | 1 |
| | קוד נות"ש | 9 |
| | משרד נות"ש | 2 |
| mmyyyy | חודש ביצוע | 6 |

רשומה 1 – פרוט יום העבודה לחודש ביצוע

| מחויב בהזנה | מבנה/ערך | שם שדה | אורך |
|-------------------------------------|-------------|---|------|
| כן | 1 | קוד זיהוי | 1 |
| כן | | ת"ז קשיש | 9 |
| כן | | ת"ז מטפל | 9 |
| כן | | מספר דרכון מטפל, מחויב רק עבור מטפלים שהם עובדים זרים | 15 |
| שעות עבודה ביום עד 31 ימים של עבודה | | | |
| | 2 ספרות | יום בחודש | 2 |
| | 9(2).99 | משעה ביום | 5 |
| | 9(2).99 | עד שעה ביום | 5 |
| | 9(2).99 | משעה יום | 5 |
| | 9(2).99 | עד שעה ביום | 5 |
| | 9(2).99 | משעה ביום | 5 |
| | 9(2).99 | עד שעה ביום | 5 |
| | 9(2).99 | משעה יום | 5 |
| | 9(2).99 | עד שעה ביום | 5 |
| | 1-שבת, 2-חג | תעריף שבת/חג | 1 |

- בימים בהם לא היה דיווח לא ידווח יום זה.
- ידווחו רק ימי עבודה.

ל.ו.

ח.פ.

קבצים המועברים לנותני השירותים מהמוסד

1. מבנה קובץ תוצאות קליטת דרישות תשלום – שם קובץ ב b2b

HSHBDSK.ddmmyyyy.TXT

רשומה 2 – פרטי שורת דרישת תשלום (אחת לכל שורת דרישת תשלום)

| מבנה/ערך | שם שדה | אורך |
|----------|-----------------------|------|
| 2 | קוד זיהוי | 1 |
| | מספר שורת דרישת תשלום | 3 |
| | תיז(בלי ביקורת) | 8 |
| | סוג שרות | 3 |
| 9(3).99 | יחידות לחודש | 6 |
| 9(3).99 | תעריף | 6 |
| 9(8).99 | סה"כ סכום דרישה | 11 |
| 9(8).99 | סה"כ אושר | 11 |
| 99 | קוד שגיאה | 2 |
| תווים | תאור שגיאה | 44 |

2. קובץ אקסל הזמנת שירותים לנותן השירותים

שם קובץ ב- HAZMANOT_SHR_24102017.XLA b2b

פרוט השדות:

| מבנה/ערך | שם שדה |
|------------|-----------------|
| Dd/mm/yyyy | תאריך הודעה |
| 4 ספרות | מספר מנה |
| 9 ספרות | ת.ז. |
| תווים | שם משפחה, פרטי |
| זכר/נקבה | מין |
| 1 או 2 | סוג פוליסה |
| מלל | תאור סוג פוליסה |
| Dd/mm/yyyy | מתאריך |
| Mm/yyyy | עד חודש |
| Dd/mm/yyyy | תאריך חידוש |
| | סוג שרות |
| | שעות/ימים בשבוע |
| | כמות לחודש |
| | כמות לתקופה |
| | תאור תעריף |
| | מס קטלוגי |
| | העסקת מטפל 70 |
| | מחודש מטפל 70 |
| | טלפון זקן |
| | טלפון נייד זקן |
| | שפת דיבור |
| | עיר |
| | רחוב |
| | שכונה |
| | מס' בית |
| | כניסה |
| | דירה |
| | מס' נפשות |
| | שם איש קשר |

מ.פ. ס.א.

| | |
|---------------------------------|--------------------|
| | טלפון איש קשר |
| | טלפון נייד איש קשר |
| | עובד אחראי |
| | טלפון עובד אחראי |
| 4 ספרות (סניפים ראשיים ומשניים) | סניף |
| | שם סניף |
| תווים | שם פקיד |
| תווים | הערת שרות |
| | הערות פקיד |

3. קובץ אקסל אי הלימה של שירותים - שירות שלא ניתן במלואו

שם קובץ ב b2b - EALIMA-24102017.XLA

| שם סניף | ת.ז. | שם | חודש | קבוצת שרות | נות"ש | שם נותן שרות | % ביצוע | שם עמ"א | אחוז זכאות | הערות |
|---------|------|----|------|------------|-------|--------------|---------|---------|------------|-------|
|---------|------|----|------|------------|-------|--------------|---------|---------|------------|-------|

4. קובץ של אישור שרותי "טרום סיעוד"

שם קובץ ב-B2B - POLTROMS_SHR_DDMMYYYY.XLA

| שם שדה | מבנה |
|-----------------------|------------|
| תאריך הודעה | dd/mm/yyyy |
| מספר מנה | |
| ת.ז. | |
| שם זקן | |
| מין | |
| תאור סוג פוליסה | |
| זכאות מתאריך | dd/mm/yyyy |
| עד תאריך | dd/mm/yyyy |
| יחידות מאושרות לתקופה | |
| טלפון זקן | |
| טלפון נייד זקן | |
| עיר | |
| רחוב | |
| שכונה | |
| בית | |
| כניסה | |
| דירה | |
| סניף | |
| שם סניף | |
| ועדה | |
| שם ועדה | |
| שם פקיד | |

ל.ו.

מ.פ.

5. קובץ לבחינת עומס טיפולי

שם קובץ ב-B2B - POLOMESS_SHR_DDMMYYYY.XLA

| שם שדה | מבנה |
|-----------------|------------|
| תאריך הודעה | dd/mm/yyyy |
| מספר מנה | |
| ת.ז. | |
| שם זקן | |
| מין | |
| תאור סוג פוליסה | |
| זכאות מתאריך | dd/mm/yyyy |
| ת.ז. בן זוג | |
| שם בן זוג | |
| טלפון זקן | |
| טלפון נייד זקן | |
| עיר | |
| רחוב | |
| שכונה | |
| בית | |
| כניסה | |
| דירה | |
| סניף | |
| שם סניף | |
| ועדה | |
| שם ועדה | |
| שם פקיד | |
| הערה | |

6. קובץ מטפלות שדווח בחשבונות על עבודה אצל מספר נותני שירותים באותו חודש

שם קובץ ב-B2B - MTPL_CHEVROT_DDMMYYYY.XLA

| חודש עבודה | ת.ז. מטפלת | שם משפחה | שם פרטי | שם נותן השירות | סה"כ שעות |
|------------|------------|----------|---------|----------------|-----------|
| | | | | | |

7. קובץ אקסל של פירוט דרישות תשלום ששולמו וכן פרטי התשלום

שם קובץ ב-B2B - PLISLST005DDMMYYYY.XLA

להלן מבנה רשומת פרטי דרישת תשלום:

| # | שם שדה | סוג שדה | אורך | ערך | הערות |
|----|--------|---------|------|--------|-------|
| 1. | FILLER | תווים | 15 | SPACES | |

מ.פ. 0/1

| # | שם שדה | סוג שדה | אורך | ערך | הערות |
|-----|------------------|---------|------|--------|---|
| .2 | חודש עבודה | תווים | 7 | | במבנה : mm/yyyy |
| .3 | שם נותן שרות | תווים | 28 | | |
| .4 | משרד נותן שרות | תווים | 2 | | |
| .5 | זהות/דרכון | תווים | 15 | | |
| .6 | שם נוסף | תווים | 28 | | |
| .7 | ספק | מספר | 9 | | |
| .8 | שם סניף | תווים | 14 | | |
| .9 | ת. תשלום | תווים | 10 | | במבנה : dd/mm/yyyy |
| .10 | מספר חשבון | מספר | 14 | | |
| .11 | סניף | מספר | 5 | | |
| .12 | בנק | מספר | 5 | | |
| .13 | פרטים | תווים | 16 | | |
| .14 | המשך פרטים | תווים | 43 | | |
| .15 | ת. דרישת תשלום | תווים | 10 | | |
| .16 | מספר דרישת תשלום | מספר | 14 | | |
| .17 | סכום | תווים | 13 | | במבנה : ZZ,ZZZ,ZZ9.99 עם נקודה ושני ספרות אחרי הנקודה וגם פסיקים לתצוגה |
| .18 | FILLER | תווים | 9 | | |
| .19 | תשלום/ניכוי | תווים | 5 | | |
| .20 | FILLER | תווים | 20 | SPACES | |

להלן מבנה רשומת סיכום :

| # | שם שדה | סוג שדה | אורך | ערך | הערות |
|-----|------------------|---------|------|--------|---|
| .1 | FILLER | תווים | 65 | SPACES | |
| .2 | זהות/דרכון | תווים | 15 | SPACES | |
| .3 | שם נוסף | תווים | 43 | SPACES | |
| .4 | ת. תשלום | תווים | 10 | SPACES | |
| .5 | מספר חשבון | מספר | 14 | SPACES | |
| .6 | סניף | מספר | 5 | SPACES | |
| .7 | בנק | מספר | 5 | SPACES | |
| .8 | FILLER | תווים | 22 | SPACES | |
| .9 | פרטים | תווים | 16 | SPACES | |
| .10 | FILLER | תווים | 21 | SPACES | |
| .11 | ת. דרישת תשלום | תווים | 10 | SPACES | |
| .12 | מספר דרישת תשלום | מספר | 14 | SPACES | |
| .13 | סכום סה"כ | תווים | 13 | | במבנה : ZZ,ZZZ,ZZ9.99 עם נקודה ושני ספרות אחרי הנקודה וגם פסיקים לתצוגה |
| .14 | FILLER | תווים | 14 | SPACES | |
| .15 | FILLER | תווים | 20 | SPACES | |

ח.פ. ס.א.

נספח 6 לחוזה –

רשימת החוזרים, האיגרות, התדריכים, ההנחיות והנהלים של אגף סיעוד*

| | | |
|---------------------------|--|---|
| תדריך לנותני שירותי סיעוד | מיום 05.12.2011. כפי שמופיע באתר המרשתת | חלקים : הסבר כללי 1-35 תדריך נותני שירותים-טיפול אישי 1-71 תדריך נותני שירות-טיפול אישי 72-125 |
|---------------------------|--|---|

| נושא האגרת | תאריך הוצאת האגרת | מספר אגרת |
|---|-------------------|-----------|
| פגיעות קור בקשישים | 22.02.2010 | 207 |
| מתן שירותים בעת אשפוז הזכאי | 04.03.2010 | 210 |
| דיווח על שירותי סיעוד – אשפוז עד 14 יום | 15.06.2010 | 214 |
| רענון הנחיות – בירור תשלומים וחשבוניות | 19.07.2010 | 216 |
| חובת ביטוח מאגרי מידע על פי חוק הגנת הפרטיות התשמ"א - 1981 | 19.07.2010 | 217 |
| אשפוז עד 14 יום – רשימת קוד בית חולים | 02.08.2010 | 219 |
| אשפוז עד 14 יום – רשימת קוד בית חולים (רשימה הכוללת השלמות) | 13.09.2010 | 220 |
| נותני שירותי בביטוח סיעוד – מניעת הטרדה מינית | 13.09.2010 | 221 |
| נותני שירותי בביטוח סיעוד – מניעת הטרדה מינית | 13.10.2010 | א221 |
| מתן שירותים בעת אשפוז - דיווח מרכזי היום | 21.09.2010 | 224 |
| מניעת פניה ישירה של נותני שירותים לחולים ולבני משפחותיהם, בבתי החולים | 11.10.2010 | 225 |
| אשפוז עד 14 יום – רשימת קוד בית חולים - שינויים ותוספות | 26.09.2011 | 227 |
| אשפוז עד 14 יום – רשימת קוד בית חולים - שינויים ותוספות | 23.03.2011 | א227 |
| בקרת רואי חשבון במשרדי נותני השירותים | 01.11.2011 | 236 |
| הבהרות לאגרת 236 בנושאים | 15.11.2011 | א236 |
| מספרי טלפונים ופקסים של פקידי כספים ובקרה במוסד לביטוח לאומי | 04.08.2011 | 240 |
| התערבות בתהליכי הגשת תביעות | 15.12.2011 | 246 |
| בירור תשלומים וחשבוניות | 20.05.2012 | 251 |
| התייחסות לאנשים עם HIV המטופלים במוסדות רפואיים | 20.06.2012 | 252 |
| מועד תחילת השירותים | 16.08.2012 | 259 |
| מתן שירותי סיעוד בשעת חירום - ריענון | 15.11.2012 | 262 |
| בדיקת חשבוניות | 28.1.2013 | 267 |
| הבהרות בעקבות ממצאי בקרת רו"ח בסניפי נותני שירותים | 06.02.2013 | 268 |
| מטפלים מטעם חוק סיעוד – קבלת מידע על מחלות הזקן | 20.05.2013 | 270 |
| מילוי טפסי תביעה בידי נותני השירותים | 19.01.2014 | 276 |
| תשלום גמלת סיעוד בכסף לידי הזכאי | 02.03.2014 | 278 |
| בקורת רו"ח על נותני השירותים | 31.03.2014 | 280 |
| התערבות בתהליכי הגשת תביעות ומילוי טפסי תביעה על ידי נותני שירותים | 01.04.2014 | 281 |
| השלמת שעות טיפול על ידי מרכז יום במצבים של היעדרות מטפלת בשירות טיפול אישי בבית | 26.07.2015 | 287 |
| הפסקת זכאות זמנית לזקנים שגילם נמוך מ-80 | 12.11.2014 | 288 |
| ברור תשלומים וחשבוניות | 09.02.2015 | 291 |
| מתן שירותים על ידי מטפל ישראלי לאחר היעדרות הזקן מביתו | 16.03.2015 | 294 |
| חשבוניות | 23.06.2015 | 297 |
| חשבוניות | 09.08.2015 | א297 |
| מידע נדרש בתלושי השכר ובדוחות תקופתיים | 29.06.2015 | 298 |
| קיום מנחים למניעת פגיעות ולטיפול בנפגעי מזג אוויר חם | 09.08.2015 | 299 |
| מערכת לאיתור נותני שירותי סיעוד | 07.10.2015 | 300 |

י.פ.ו .ל.ו

| מספר אגרת | תאריך הוצאת האגרת | נושא האגרת |
|-----------|-------------------|---|
| 302 | 26.10.2015 | אופן דיווח עבודה בשבת . חג בחשבוניות |
| 304 | 17.11.2015 | טיפול בהטרדה מינית של זקן את המטפלת |
| 307 | 10.01.2016 | חשבוניות |
| 308 | 18.01.2016 | מטפלים ומטפלות העובדים שעות עבודה בלתי סבירות |
| א308 | 21.01.2016 | מטפלים ומטפלות העובדים שעות עבודה בלתי סבירות |
| ב308 | 28.02.2016 | מטפלים ומטפלות העובדים שעות עבודה בלתי סבירות |
| 311 | 02.05.2016 | טיפול במקרים בהם קיימת אי הלימה בין השירותים שהוזמנו לזכאי לבין אלו שהוענקו לו בפועל |
| א311 | 10.10.2016 | טיפול במקרים בהם קיימת אי הלימה בין השירותים שהוזמנו לזכאי לבין אלו שהוענקו לו בפועל - תזכורת |
| 312 | 05.05.2016 | תחילת הזכאות לגמלת סיעוד |
| 317 | 07.06.2016 | שינויים באופן העברת תשלומים לנותני השירותים |
| 318 | 28.06.2016 | שינויים באופן העברת התשלומים |
| 321 | 20.07.2016 | תיאום תכנית העבודה של המטפלים |
| 326 | 20.09.2016 | הגדרת סניף הנהלה |
| 327 | 28.09.2016 | הפגשה בחשבונית מול נתוני היתר להעסקת עובד זר |
| א327 | 10.10.2016 | הפגשה בחשבונית מול נתוני היתר להעסקת עובד זר |
| ב327 | 13.10.2016 | הפגשה בחשבונית מול נתוני היתר להעסקת עובד זר |
| 332 | 02.02.2017 | הארכת משך הזכאות לגמלת סיעוד בתקופת אשפוז |
| 333 | 08.02.2017 | מטפלות בעלות הכשרה |
| 335 | 12.03.2017 | דגשים והבהרות בעקבות הבקורות האחרונות שבוצעו על ידי משרדי רו"ח על נותני השירותים |
| 340 | 21.05.2017 | הגשת תביעה לגמלת סיעוד לפני אשפוז מתוכנן או בעת אשפוז |
| 346 | 03.09.2017 | השלמת שעות – עובדים זרים |
| 349 | 25.10.2017 | אישור בקרים |
| 351 | 28.11.2017 | בית חולים אסותא אשדוד |
| 357 | 18.01.2018 | טיפול מנותן שירותים אחד בלבד |
| 358 | 25.02.2018 | טיפול במקרים בהם קיימת אי הלימה בין השירותים שהוזמנו לזכאי לבין אלו שהוענקו לו בפועל |
| 369 | 03.06.2018 | תשלומים לנותני שירותים המעסיקים עובדים זרים |
| א369 | 24.07.2018 | תשלומים לנותני שירותים המעסיקים עובדים זרים |
| 372 | 08.07.2018 | בקשה לבדיקה מחדש של מידת התלות בעזרת הזולת של זכאי לגמלת סיעוד |
| 373 | 25.07.2018 | מתן טיפול לזכאים בדיור מוגן. הוסטל. בית אבות |
| 385 | 06.11.2018 | הרפורמה בסיעוד |
| 384 | 31.10.2018 | טיפול בחשבוניות שגויות הקשורות לעובדים זרים |
| 386 | 05.12.2018 | בקשת זכאי סיעוד להמיר יחידות שירות לגמלה בכסף |
| 388 | 01.01.2019 | טרום סיעוד |
| א388 | 02.01.2019 | טרום סיעוד |
| ב388 | 07.02.2019 | שליחת הודעות על שירות טרום-סיעוד – ישירות למוסד לביטוח לאומי |
| 395 | 17.04.2019 | תשלום גמלה לזכאי שלא סופקו לו שירותים |
| א395 | 02.05.2019 | תשלום גמלה ישירות לזכאי שלא סופקו לו שירותים |
| 398 | 28.05.2019 | העברת האחריות על הפעלה ופיקוח על מימוש הזכאות לגמלת סיעוד למוסד לביטוח לאומי |
| 399 | 08.07.2019 | העסקת מטפל שעבר את גיל 70 – העברה לטיפולכם |
| 400 | 15.08.2019 | צור קשר |
| 402 | 03.09.2019 | תשלום 60 יום נוספים לאחר תשובת רשות ההגירה על ביטול. דחיית הוועדה ההומניטרית |
| 406 | 12.11.2019 | מתן שירותי סיעוד לאור המצב הביטחוני |
| 411 | 09.01.2020 | הערכות למזג האוויר הסוער |
| 412 | 11.02.2020 | יידוע שירותי הרווחה על זכאי חוק סיעוד במצבים מורכבים |
| 413 | 25.02.2020 | בני משפחה מטפלים |
| 414 | 08.03.2020 | נגיף הקורונה |
| א415 | 19.03.2020 | התמודדות עם נגיף הקורונה - עדכונים |

נ.פ. 10.0

| מספר אגרת | תאריך הוצאת האגרת | נושא האגרת |
|-----------|-------------------|---|
| 415ד | 19.03.2020 | התמודדות עם נגיף הקורונה - עדכונים |
| 415ח | 30.03.2020 | התמודדות עם נגיף הקורונה - שירות חדש : קורונה - שמירה על קשר |
| 415יא | 05.04.2020 | התמודדות עם נגיף הקורונה - עדכונים |
| 415טז | 26.04.2020 | טיפול בבקשות הזכאים בתקופת הקורונה |
| 415יח | 04.05.2020 | התמודדות עם נגיף הקורונה - עדכונים בנושא קורסים למטפלות |
| 415כ | 24.05.2020 | התמודדות עם נגיף הקורונה - עדכונים לקראת חזרה לשגרה |
| 415כד | 10.06.2020 | התמודדות עם נגיף הקורונה - עדכון בנושא ביקורי בית |
| 419 | 16.06.2020 | עדכונים בנושא העסקת עובדים זרים |
| 415כח | 13.07.2020 | התמודדות עם נגיף הקורונה - עדכונים |
| 423 | 14.07.2020 | עדכונים בנושא קורסים למטפלות |
| 415כט | 24.08.2020 | התמודדות עם נגיף הקורונה - הארכת תוקף אגרת 415 כ"ד |
| 424 | 31.08.2020 | אשפוז עד 30 יום - רשימת קוד בית חולים - עדכון וריענון |
| 419א | 23.09.2020 | עדכונים בנושא העסקת עובדים זרים |
| 428 | 12.10.2020 | הבהרות בעקבות ממצאי בקרת רו"ח בסניפי נותני שירותים |
| 428 | 13.10.2020 | הבהרה לתחשיב ערך יום מחלה באגרת 428 |
| 367א | 03.12.2020 | פטור מדיווח לזכאי גמלת סיעוד המעסיקים עובד זר |
| 419ב | 09.12.2020 | עדכונים בנושא העסקת עובדים זרים |
| 431 | 04.01.2021 | שינויים בעניין גמלה למעסיק עובד זר אחד המטפל ב-2 מטופלים סיעודיים המתגוררים תחת קורת גג אחת |
| 415לד | 14.01.2021 | התמודדות עם נגיף הקורונה - עדכונים |
| 415לד(1) | 18.01.2021 | התמודדות עם נגיף הקורונה - מיגון של מחלימים ומתחסנים לצורך טיפול בחולים ומבודדים |
| 431א | 31.01.2021 | שינויים בעניין גמלה למעסיק עובד זר אחד המטפל ב-2 מטופלים סיעודיים המתגוררים תחת קורת גג אחת |
| 432 | 07.02.2021 | סיכום יום עיון בנושא מניעת הטרדות מיניות כלפי מטפלות בית |
| 433 | 09.02.2021 | פורום נותני שירותים |
| 435 | 11.04.2021 | שילוב סטודנטים לעבודה סוציאלית שנה ג' כבקרים, לצורך ביקורי פיקוח |
| 439 | 12.05.2021 | מתן שירותי סיעוד לאור המצב הביטחוני |
| 440 | 25.05.2021 | מתן שירות בעת שינוי מקום המגורים של הזכאי |
| 443 | 10.06.2021 | מתן טרום סיעוד בהחמרה |
| 431ב | 19.07.2021 | שינויים בעניין גמלה למעסיק עובד זר אחד המטפל ב-2 מטופלים סיעודיים המתגוררים תחת קורת גג אחת |
| 445 | 03.08.2021 | אי אכיפת יציאת עובדים זרים מישראל |
| 443א | 05.08.2021 | מתן טרום סיעוד בהחמרה ובתום זכאות זמנית |
| 415לז | 01.09.2021 | עדכונים בנושא קורונה - הגל הרביעי |
| 448 | 13.10.2021 | אי אכיפת יציאת עובדים זרים מישראל |
| 450 | 23.11.2021 | אזרחי אריתריאה השוהים בישראל ומחזיקים ברישיון לפי סעיף 2(א)(5) לחוק הכניסה לישראל |
| 448א | 08.12.2021 | אי אכיפת יציאת עובדים זרים מישראל |
| 452 | 16.12.2021 | עדכונים בנושא הכשרת מטפלות וחומרי למידה |
| 453 | 04.11.2021 | התמודדות עם נגיף הקורונה - הנחיות בנושא ביקורי בית |
| 435א | 23.01.2022 | שילוב סטודנטים לעבודה סוציאלית שנה ג' כבקרים, לצורך ביקורי פיקוח |
| 455 | 07.02.2022 | העסקה מקבילה של עובדים זרים |
| 371ג | 19.05.2022 | עובדים מקצועיים |
| 448ג | 29.06.2022 | עדכונים בנושא העסקת עובדים זרים בענף הסיעוד הביתי ואי אכיפת יציאת עובדים זרים מישראל |

מ.פ. כ.ו.

| נושא האגרת | תאריך הוצאת האגרת | מספר אגרת |
|-----------------------------|-------------------|-----------|
| מתן שירותי סיעוד בשעת חירום | 31.07.2022 | 188ג |

* מעודכן ליום פרסום המכרז.

* ניתן לעיין בחוזרים, באגרות, בתדריכים, בהנחיות ובנהלים בגירסתם העדכנית ביותר בקישור:

<http://www.btl.gov.il/benefits/HozrimGimlaot/siudsite/Pages/NotenSherutim.aspx>

ח.פ. 0.0

נספח 7 לחוזה – אבטחת מידע

1. נותן השירותים, עובדיו וגורמים מטעמו עשויים להיחשף למידע רגיש ביותר הנוגע לפרטיותם של מקבלי השירות, המוגן עפ"י חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 (להלן "חוק הגנת הפרטיות").
2. נותן השירותים מורשה להחזיק במידע רגיש זה על ידי המוסד, שהוא הבעלים במידע.
3. נותן השירותים, עובדיו וכל גורם הקשור אליו, מחויבים לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות והתקנות שהותקנו מכוחו. בתחמתו על החוזה מצהיר נותן השירותים על כך שהוא מקיים את כל הוראות חוק הגנת הפרטיות ותקנותיו.
4. למען הסר ספק, נותן השירותים ועובדיו מחויבים לשמור על סודיותו של כל מידע הנוגע לזכאים שבטיפולו, שהגיע לידיעתו אגב ביצועו של חוזה זה. חובת הסודיות לא תחול על מסירת מידע למוסד או למי מטעמו.
5. נותן השירותים מתחייב להחתיים את עובדיו על הצהרה בדבר התחייבותם לשמור על פרטיותו של הזכאי כחלק מחוזה ההעסקה שבין נותן השירותים לבין עובדיו, ולהעמידם על משמעות הדרישות הנובעות מחוק הגנת הפרטיות.
6. כל מידע שייאסף, ייוצר או יגובש על ידי נותן השירותים בקשר לחוזה זה (להלן – "המידע") הינו קניינו של המוסד, והוא מוחזק על ידי נותן השירותים בנאמנות עבור המוסד, אשר רשאי לעשות במידע זה כרצונו, במגבלות הדין.
7. לנותן השירותים אין כל זכות קניין, זכות יוצרים, זכות לפיתוח מסחרי ו/או כלכלי או כל זכות אחרת במידע שנאסף ו/או נוצר על ידו כתוצאה מפעילותו במהלך תקופת ההתקשרות וכתוצאה ממנה, והוא אינו רשאי לעשות במידע זה כל שימוש שאינו קשור בביצוע מטלותיו על פי החוזה, אלא באישור מראש ובכתב של המוסד.
8. עם סיום ההתקשרות ו/או על פי דרישה מפורשת ובכתב של המוסד יעביר נותן השירותים את כל המידע שברשותו לרשות המוסד או מי שהמוסד יורה לו, ולא ישמור ברשותו עותק, גיבוי או חלקים מן המידע שנאסף על ידו במהלך תקופת ההתקשרות, אלא אם ניתן על כך אישור מפורש ובכתב של המוסד.
9. על נותן השירותים לשמור את המידע באופן שניתן להגן עליו, ולהימנע מלהעבירו לידיעתו ו/או לרשותו של גורם שאינו קשור ישירות בביצוע חוזה זה, אלא אם כן ניתנה על כך מראש הסכמתו המפורשת והכתובה של המוסד.
10. חל על נותן השירותים איסור מוחלט להעביר מידע על זכאי שבטיפולו, לרבות שמו, כתובתו, מספר הטלפון שלו וכד', לכל גורם אחר, לרבות לנותן שירותים אחר, לבית חולים סיעודי, למוסד סיעודי אחר או לבית אבות.
11. חל על נותן השירותים איסור מוחלט על קבלת טובת הנאה או תשלום כלשהו עבור מידע מעין זה. הפרת סעיף זה מהווה עבירה פלילית שדינה מאסר, הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו.
12. נותן השירותים יאפשר למוסד או למי מטעמו לבצע ביקורת אבטחת מידע ובדיקות חוסן, וזאת בהתאם להחלטתו של מנהל אבטחת המידע במוסד.
13. נותן השירותים יישם כל הנחיה של מנהל אבטחת המידע של המוסד, כפי שתפרסם מעת לעת, שתכליתה להגן על מידע הנוגע לזכאים ומוחזק על ידי נותן השירותים.

/c.0 . 2.2

נספח 8 לחוזה – התעריף עבור הטיפול בזכאי

(נספח י' למכרז, התעריף הרלוונטי (חברה/מלכ"ר) יצורף לחוזה עם החתימה על החוזה)

י.א.ו

י.א.ו