

15.6.2014

בס"ד

אל: עובדי הביטוח והגבייה בסניפים

**הנדון: בנק הפועלים בע"מ – שידור ישיר של עיקולים - מימשק אוטומטי**

א. הרינו שמחים להודיעכם, כי החל מהיום הכנסנו **סוף סוף** למערכת האכיפה הממוכנת את נושא משלוח צווי העיקול וביטול צווי העיקול וכן קבלת התשובות של העיקולים **למרכז העיקולים של בנק הפועלים בע"מ**.

ב. **משלוח צווי עיקול / ביטול צווי עיקול**  
העיקולים וביטולי העיקולים נשלחים בקובץ מגנטי **לבנק הפועלים בע"מ**  
מדי יום ביומו **ולא בניירת**.

ג. **היזון חוזר**  
קבלת התשובות מבנק הפועלים – היזון חוזר – נקלטות אוטומטית במערכת ביום שלמחרת.  
בנק הפועלים סורק את כל הסניפים שלו ברחבי הארץ, לפיכך מספיק עיקול אחד לצורך בדיקה של חשבונות המבוטח/ מעסיק בבנק הפועלים.

ד. **העתקים למבוטח/מעסיק**  
משלוח ההעתקים למבוטח/מעסיק / חברה ייעשה בדואר רגיל באמצעות חברת אורדע.  
(גם העתק צווי עיקול וגם ביטול צווי עיקול).  
ראה מסך 311 / 611.

ה. **מסך עיקולים**  
ביצוע צווי עיקול **לבנק הפועלים בע"מ**, ייעשה באמצעות מסך 332 – קוד יעד עיקול "בנק".

ו. **ביטול צווי העיקול**  
ביטול צווי העיקול ייעשה, כמקובל ובהתאם לקריטריונים, ויישלח

אוטומטית  
בקובץ ממוגנט כל יום.  
הקליטה של ביטול העיקול בצד השלישי תיעשה למחרת היום.

ז. משלוח הודעות  
הודעות על משלוח צווי עיקול / ביטול צווי עיקול יופיעו במסך 311 / 611.  
הודעה בציון (ש) - משמעותה נשלח בשידור ישיר.

ח. קריטריונים למשלוח צווי עיקול  
1. קריטריונים למשלוח צווי עיקול אוטומטיים באמצעות מערכת האכיפה במסגרת ביקורת חוב בגל"ש / עסק – ראו מסך 456 / 466.  
2. קריטריונים לעיקול יזום על ידי הפקיד – ייעשה בהתאם לשיקול דעת של הפקיד בסניף, ובהתאם לנוהלים – ראו הוראה 345 – נוהלי אכיפה והוצאה לפועל.

ט. קריטריונים לביטול צווי עיקול – אוטומטיים ויזומים  
בהתאם להוראות אכיפה והוצאה לפועל - ראו הוראה 345.

י. צווי מימוש  
1. צו מימוש אוטומטי  
משלוח צווי מימוש לבנק הפועלים בע"מ בגין תשובה חיובית ייעשה באופן אוטומטי, בהגיע מועד פירעון, או כאשר הודיע הבנק על הימצאות נכס נזיל, ובהתאם לחוזרים שפרסמנו בעבר.  
2. צו מימוש יזום  
עפ"י החלטת מינהל הביטוח והגבייה לא תינתן לסניף אפשרות לשלוח צו מימוש יזום לבנק בגין שבירת תוכניות חיסכון או כל תכנית אחרת או ניירות ערך, שעדיין לא הגיע מועד פירעונם.  
במקרים חריגים יפנה מנהל תחום הגבייה בסניף למטה האכיפה להמשך טיפול.  
3. אנו נערכים לקראת משלוח צווי מימוש ממוכנים באמצעות קבצים ממוגנטים.

יא. **טופס ביטול עיקול מקורי**  
מאחר ואנו שולחים קבצים מדי יום, **אין למסור** למבוטח טופס ביטול  
צו עיקול מקורי.  
**בנק הפועלים בע"מ לא יקבלו את טפסי הביטול.**

יב. **המחאות בגין צו עיקול**

בשלב זה, המחאות בגין צווי עיקול יועברו לסניפים ו/או למשרד  
הראשי, אשר יפעלו לרשום אותן בהתאם להנחיות ולהוראות של מינהל  
הביטוח והגבייה ומינהל הכספים.

יג. **אנשי קשר**

הנהלת בנק הפועלים בקשה שלא לפרסם בקרב עובדי המוסד את שמות  
אנשי הקשר שלה לצורך טיפול בצווים.  
**אנא צרו קשר עם עובדי מטה האכיפה במשרד הראשי לצורך בירורים**  
**/ תלונות.**

יד. מקרים שאינם מוצאים את פתרונם עם אנשי הקשר, יופנו לטיפול  
במטה האכיפה  
במשרד הראשי.

02-6709794	-	מרים דבורק
02-6709399	-	אמנון אנגל
02-6709756	-	סיגל אדרי
02-6709953	-	ציון בנימין

טו. **ייתכן שבתקופה של ה – 3 חודשים הקרובים יהיו מספר תקלות**  
**בהעברת ביטולי עיקולים בניירת לגבי עיקולים, שנשלחו לפני**  
**הכניסה לייצור במדיה מגנטית.**

טז. תודתנו והערכתנו לעובדי אגף אכיפה במינהל תמ"מ על הכנסת פרויקט  
זה לתועלת המוסד.

ב ב ר כ ה,

אגף אכיפה והוצאה לפועל

