



המוסד לביטוח לאומי
מינהל הביטוח והגבייה

כה' בניסן תשס"ג
27 באפריל 2003

חוזר כללי/104/03
חוזר גבייה ממעסיקים/1409
חוזר גבייה מלא-שכירים/1324
חוזר ביטוח/1297
חוזר אכיפה והוצל"פ/138
חוזר בריאות/42

אל: מנהלי הסניפים
מנהלי תחום בכיר ביטוח וגבייה
מנהלי סניפי משנה
כל העובדים בתחום הביטוח והגבייה

הנדון: טיפול בנושאי בטוח וגבייה של עובדי המוסד וקרוביהם

- (א) בהמשך לחוזר שפורסם בנדון ע"י מינהל הביטוח והגבייה ב- 14/10/01 (חוזר כללי מס' 251 /01) ולאור נסיון מצטבר נוסף בנושא, ראינו לנכון להוסיף להנחיות הקיימות כללים נוספים:
1. הטיפול בחובות דמי ביטוח של קרובי משפחה של העובדים ביחידות הגבייה יהא תחת פיקוח ישיר של מנהלי התחומים בסניפים.
 2. תינתן אפשרות להעביר הטיפול בתיק של קרוב משפחה לסניף אחר, הקרוב ביותר – לפי בקשת העובד.
- (ב) הגדרת "קרוב משפחה" – לעניין חוזר זה ייחשב קרוב משפחה של עובד ביחידת הגבייה בסניף: בן/בת זוג, אח/אחות, הורה או בן/בת.
- (ג) באחריות מנהלי תחום הביטוח והגבייה בסניפים לנהל מעקב אחר הטיפול בחובות של קרובי משפחה של העובדים ביחידות הגבייה בסניף שבניהולם. מעקב זה יתבצע לפי רשימת מבוטחים בגל"ש ו/או מעסיקים שרשומתם מנוהלת בסניפים.
- (ד) העתק מרשימת התיקים הנ"ל יועבר לסמנכ"ל ביטוח וגבייה לצורך ניהול מעקב וביקורת אחר הרשימה הארצית.

רשימה זו תועבר עד ה- 15/5/03.

(ה) העברת תיק לסניף אחר

תינתן גם האפשרות, לעובד שתיק קרוב משפחה שלו מתנהל בסניפו, ויבחר בכך, להעביר את רשומת המבוטח בגל"ש לסניף המוסד הקרוב ביותר.

לגבי תיקי מעסיקים תתאפשר העברה כזו, רק אם בוצעה העברה מקבילה של תיקו בפקיד השומה.

ב ב ר כ ה,

מינהל הביטוח והגבייה