

חוזר כללי 81/08  
חוזר גמלאות 401  
חוזר מעבידים 1434  
חוזר עצמאים 1359  
חוזר כספים ובקרה 2080

מינהל הגימלאות  
מינהל הביטוח והגביה  
מינהל כספים ובקרה

25.08.2008

אל: מנהלי סניפים  
מנהלי תחום בכירים גימלאות  
מנהלי תחום בכירים ביטוח וגביה  
מנהלי תחום כספים ובקרה  
מנהלי סניפי משנה

הנדון: עיקולים לטובת חובות בתיקי הוצאה לפועל של בתי-המשפט

כללי: המוסד מקבל צווים על מנת לבצע עיקולים לכיסוי חובות שנקבעו בתיקי הוצאה לפועל של בתי המשפט, במערכות הגביה והגימלאות ומתשלומים לספקים.

לאור השאלות שהתעוררו בסניפים בנושא, הוחלט לרענן בפניכם את סוגי צווי העיקול מהוצל"פ, הכללים לביצוע עיקולים ואופן השימוש במערכת עקל.

**שימו לב!**  
**צווי עיקול (או מסמכים הנוגעים להם) שיתקבלו בסניפים, ישלחו מיידיית לאגף הבנקים במשרד הראשי.**

א. סוגי צווי עיקול מהוצל"פ:

לחייב יתכן שיהיו מספר סוגי צווי עיקול:

- חוב מצטבר לטובת צד ג' – בתיקים מסוג: צ'קים, פסקי דין, מזונות (משכנתאות, איחוד תיקים).
- חוב חודשי לטובת צד ג' – קיים רק בתיקי מזונות.
- חוב מצטבר לטובת ביטוח לאומי – מזונות.

ב. סוגי רישום של צוים במוסד:

- צו למימוש חוב – משמעו להעביר כספים להוצל"פ.
- צו לביטול מימוש חוב – משמעו להפסיק להעביר כספים להוצל"פ.
- צו לעיכוב מימוש חוב – המוסד מפסיק להעביר כספים להוצל"פ עד לחידושו.
- צו להפעלה מחדש של צו שעוכב – חידוש העיקול.

## ג. תוקף צווי העיקול

- על פי חוק, צו עיקול המגיע למוסד תוקפו 3 חודשים. (בהתאם להנחיית הלשכה המשפטית של המוסד תוקף הצו הוארך ל-6 חודשים).
- צו אשר החל ניכוי בגינו, תקף עד לניכוי כל החוב – כל עוד ישנם תשלומים המגיעים לחייב מהמוסד.
- כאשר מתקבל צו בגין חייב הרשום במוסד, המערכת מודיעה: "בתאריך קבלת הצו לא היו נכסים לעיקול" ואם בתקופת תוקף הצו קיים תשלום, יתבצע עיקול בגינו.
- במקרה והחייב לא רשום במוסד נשלחת הודעה להוצל"פ – "אצלנו לא מתנהל חשבון".

## ד. כללי העיקול לטובת הוצל"פ

- מתשלומי גימלאות מעבירים להוצל"פ כספים רק בגין צווי עיקול מסוג מזונות.
- מכל שאר התשלומים המבוצעים במוסד כגון, החזרי גביית יתר בגביה, תשלומים לספקים שונים וכו', מעבירים כספים בגין כל סוגי הצווים.
- כאשר יתרת הזכות בגל"ש נובעת בחלקה או במלואה מקיזוז הגימלאות לא מעבירים כספים אלא לצו מזונות – כלומר סכום הקיזוז שהגיע לגל"ש מהגימלאות אינו מועבר לטובת צו שאינו מזונות.

## ה. סדר הקיזוזים

סדר העדיפויות לקיזוז במערכת המוסד, כולל חוב בהוצל"פ, הוא כדלקמן:

### 1. מתשלומי גבייה – החזר יתרת זכות

חובות בדמי ביטוח (לרבות מעבידים)  
ניכוי חוב גימלה (סעיף 315 לחוק)  
מזונות ביטוח לאומי (שוטף)  
מזונות עיקול צד ג' (הוצא ע"י האישה)  
מזונות עיקול ביטוח לאומי (רטרו' – דרך הוצל"פ)  
עיקול המגיע מהוצל"פ שאינו מזונות  
עיקול שלטונות רשות המיסים

### 2. מתשלומי גימלאות

חוב גימלת יתר.  
חוב דמי ביטוח.  
חוב גימלה אחרת.  
מזונות – ביטוח לאומי (שוטף)  
מזונות – עיקול צד ג' (הוצא ע"י האישה).  
מזונות – עיקול ביטוח לאומי (חוב רטרו' דרך הוצל"פ).

1. צווי עיקול מזונות ותוקפם :

קיימים מספר סוגי צווי הוצל"פ בגין חוב מזונות :

1. מזונות צד ג' :

- א. חוב רטרוא – חוב מצטבר מהעבר ינוכה במלוא גובה התשלומים לחייב, תקף עד לסיומו.
- ב. חוב תקופתי – לניכוי שוטף, תקף עד להודעה אחרת מהוצל"פ.
- ג. חוב שיש לנכותו לשיעורין – רשם בית המשפט קובע את הסכום החודשי שיש לנכות מגימלת החייב עד לסיום החוב.

2. חוב מזונות למוסד :

נוצר לאחר שהמוסד משלם מזונות לזוכה ולא מצליח לגבותו מהחייב, תקף עד לכיסוי החוב.

2. מערכת עקל :

1. בשאלת "עקל" נרשמים צווי עיקול מהוצל"פ ושלטונות המס באופן הבא :  
קליטה אוטומטית, באמצעות קבצים המתקבלים מהוצל"פ ומהאוצר.  
קליטה באמצעות הזנה ידנית של אגף הבנקים במשרד הראשי.
2. בכל צו מפורטים : פרטי בעל החוב, סכום חוב לעיקול, מספר תיק הוצל"פ מספר ההליך בבית המשפט והגורם המעקל.
3. הקיזוזים מהגמלאות המקושרות למערכת הכספית הכללית (כולל גל"ש ומעבידים) מבוצעים אוטומטית בהתאם לכללים ולמידע שבמערכת "עקל".
4. ממערכת "עקל" נשתלים אוטומטית צווי העיקול של מזונות במערכת נכות כללית – מדובר רק בתיקים בהם משתלמת קצבה בפועל.
5. על פקיד תביעות של נכות כללית לבדוק, במערכת עקל, בעת חידוש זכאות בתיק, האם יש צווי עיקול לטובת מזונות. במקרה שכן, עליו לשתול את סכום העיקול כחוב לקיזוז- בקוד 684.
6. כאשר מתבצע ניכוי לטובת הוצל"פ סכום הניכוי מתעדכן אוטומטית במערכת עקל.
7. מערכת "עקל" רושמת את הסכום שנוכה ברשומת החוב ומעבירה את הכסף להוצאה לפועל.
8. צו הוצל"פ בגין חוב מזונות צד ג' ינוכה במלואו מתשלומי הגימלאות ללא השארת גימלת מינימום לחייב.
9. כאשר מתבצע קיזוז לטובת צד ג', שכתוצאה מכך לא נשארת קצבה מינימלית למחיה, והחייב טוען כי נשאר ללא מקורות הכנסה, יש להפנותו להגשת תביעה להבטחת הכנסה.

**אין מבצעים ניכויים לטובת הוצל"פ מגימלת הבטחת הכנסה**

ח. אופן השימוש במערכת "עקל":

מידע לגבי העיקול שנרשם ניתן לקבל באמצעות מסך "עקל".

הכנס למסך "צווי עיקול" לפי זהות מסך 220 ורשום מס' זהות (כולל ספרת ביקורת) של החייב.

08/04/08 - 14:53:52 מערכת הוצל"פ סניף: משרד ראשי

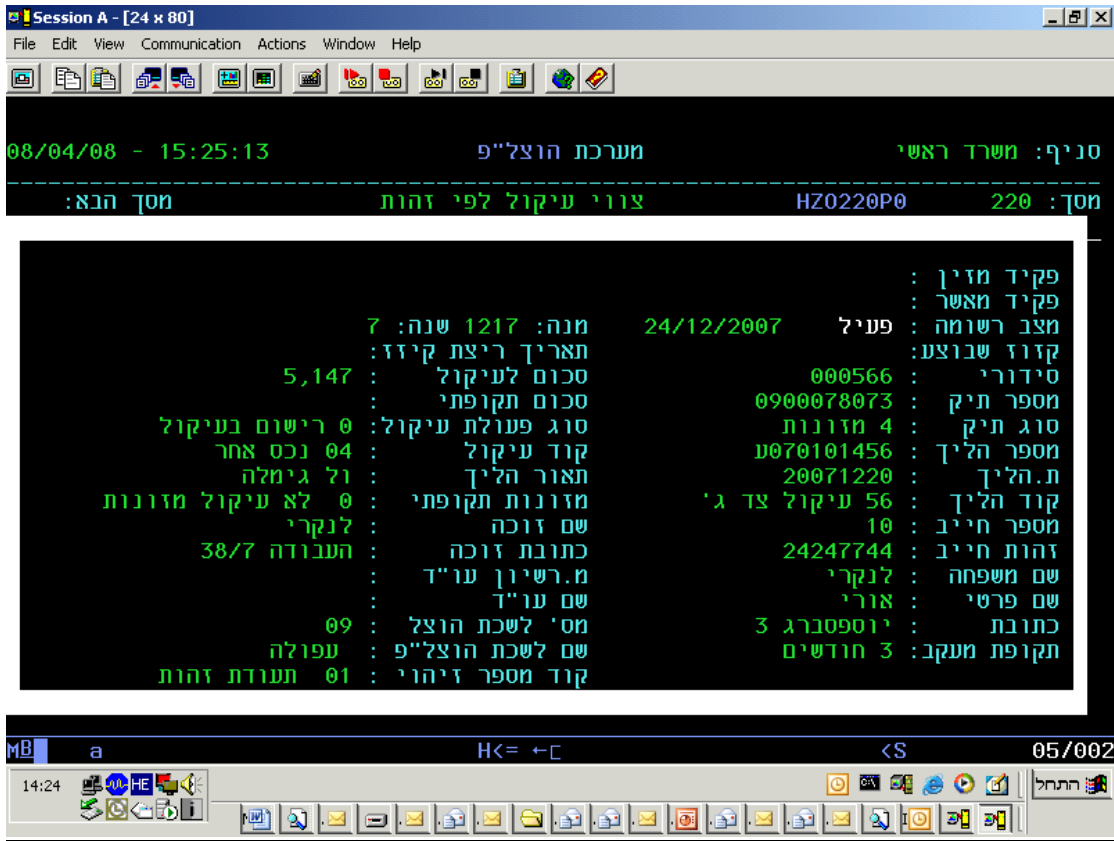
מסך הבא: מסך ראשי HZ0220P0 מסך: 220  
צווי עיקול לפי זהות אורי לנקרי אורי לנקרי 24247744 מסך זהות

מס' משלוח	תאריך משלוח	סכום לעיקול	סכום תקופתי	ק' ו	הל מס' יך	תאריך ריצה	קוד צוע	ס' בי טוס	ס מצב רשומה
2034	13/02/08	11,615	2,424	05	209	14/02/08	568	1	פ
2034	13/02/08	5,147		04	1217	24/12/07	568	0	פ
1994	19/12/07	231,357		05	1215	23/12/07	568	1	פ
1980	02/12/07			02	1202	03/12/07	569	0	ש
1842	14/05/07	17,126		05	510	14/05/07	568	0	ב
1838	08/05/07	5,382		04	506	08/05/07	568	4	פ
1774	31/01/07	5,382		04	123	31/01/07	311	3	פ
1745	21/12/06	5,382		04	1216	21/12/06	568	0	ב
1742	18/12/06	184,380		05	1213	19/12/06	568	0	ב

Enter-PF13--PF14--PF15--PF16--PF17--PF18--PF19--PF20--PF21--PF22--PF23--PF24---  
רישום פעיל התחלה שליטה עמוד+ עמוד- \*\*\*\*\* מיקוד ראשי תפריט קודם הסבר בדיקה

צווים פעילים מופיעים בצבע ירוק.  
בטורים: קוד ביצוע, סוג ומצב קוד ניתן לקבל פירוש לקוד ע"י לחיצה ב F1.

**בהקשת "פ" מימין לשורה מתקבל המסך הבא:**



**לתשומת לבכם,**  
צו עיקול מזונות מזוהה בשדה "סוג תיק"-מזונות, זאת למרות שבשדה "מזונות תקופה" רשום: לא עיקול מזונות.

**בטור הימני** מוצג מספר התיק בהוצל"פ, סוג התיק, מספר הליך ופרטי החייב.

**בטור השמאלי** מוצג הסכום לעיקול ופרטי הזוכה.

חובות לפי תעודת זהות ותיק הוצל"פ מסד 320 :

Session A - [24 x 80]

08/04/08 - 15:29:24 מערכת הוצל"פ סניף: משרד ראשי

מסך הבא: מסך הוצל"פ תיק הוצל"פ חובות לפי זהות ותיק הוצל"פ אורי לנקרי HZ0320P0 מסך: 320 זהות: 24247744

תאריך יצירה	מס' מנה	שנה מנה	סכום עיקול	קיזוז עיקול	סך כל קיזוז עיקול	סכום תקופתי	קיזוז תקופתי	תאריך קיזוז חודשי	הזכר
24/12/07	313	80	16762	16762	16762				פנ
14/02/08	313	80				2424	4848	02/2008	פנ
19/11/06	1113	60							פנ
01/12/01	202	50							פנ
19/12/06	1215	70	231357						פנ
21/12/06	714	70			22508				פנ

14:28 H<= +C <S 11/003

שימו לב שבשורה הראשונה, הקיזוז בוצע במלואו ("סכום עיקול" שווה ל"קיזוז עיקול") ולכן היתרה לקיזוז הינה אפס.

את היתרות של הצווים הפעילים לחייב – סה"כ חוב חודשי וסה"כ חוב רטרו, ניתן לראות לאחר הקשת "י" מימין השורה, באחד התיקים הפעילים :

Session A - [24 x 80]

08/04/08 - 15:29:24 מערכת הוצל"פ סניף: משרד ראשי

מסך הבא: מסך הוצל"פ תיק הוצל"פ חובות לפי זהות ותיק הוצל"פ אורי לנקרי HZ0320P0 מסך: 320 זהות: 24247744

תאריך יצירה	מס' מנה	שנה מנה	סכום עיקול	קיזוז עיקול	סך כל קיזוז עיקול	סכום תקופתי	קיזוז תקופתי	תאריך קיזוז חודשי	הזכר
24/12/07	313	80	16762	16762	16762				פנ
14/02/08	313	80				2424	4848	02/2	פנ
19/11/06	1113	60							פנ
01/12/01	202	50							פנ
19/12/06	1215	70	231357						פנ
21/12/06	714	70			22508				פנ

יחרת חובות עדכנית מקובץ חובות

עבור ת.ז. : 24247744

חוב חודשי : 2424

חוב רטרו : 231357

חוב חודשי : הזוכה בט"ל

חוב רטרו : הזוכה בט"ל

14:30 MB a H<= +C <S 12/026

**מסך הצגת סכומי הקיזוזים לפי זהות החייב - מסך 420 :**

שנה מנה	שנה חודש	מז	מז	מז	תיק גימלה	נושא חו-שולח דשי	ריצה הוצל"פ	תאריך ריצה הוצל"פ
08	03/08	7270	1	11	ח	GU	18/03/08	
08	02/08	9193	1	11	ח	GU	20/02/08	
08	01/08	5147	1	11	ח	GU	20/01/08	
07	07/07	2509	1	11	ח	GU	18/07/07	
07	06/07	8941	1	11	ח	GU	19/06/07	
07	05/07	5676	1	11	ח	GU	20/05/07	
07	01/07	5382	1	11	ח	GU	23/01/07	

בהקשת "פ" מימין השורה נקבל בשדה "נושא שולח" את שם המערכת ממנה בוצע הניכוי (גלייש, מעסיקים, מילואים וכו').

**לידיעתכם!**

לקבלת פרטים על העיקול ניתן להפנות את המבוטח למרכז מידע טלפוני ארצי של בתי המשפט בטלפון 02-6593333.

**ב ב ר כ ה ,**

מינהל כספים ובקרה

מינהל הביטוח והגבייה

מינהל הגמלאות